

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังยาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามหนังสือสั่งการ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	หนังสือราชการ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.ทำบันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาให้พิจารณาบทลงโทษสำหรับผู้ปฏิบัติราชการที่ทำให้งานเกิดความล่าช้า ๒.มีการดำเนินการส่งไลน์แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงและแจ้งไลน์กลุ่ม/กิจกรรม อบรม.
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.มีการติดตามการรายงานผลการดำเนินงานตามหนังสือสั่งการ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการรายงานผลการดำเนินงานล่าช้า
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	
สังกัด	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลไม่เป็นไปตามกระบวนการ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.สั่งการให้มีการดำเนินการขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากไม่ดำเนินการถือว่าทำผิดระเบียบอย่างร้ายแรง
ระดับของความเสี่ยง	น้อย
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.มีการดำเนินการขอใช้รถยนต์ส่วนบุคคลทุกครั้ง
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	
สังกัด	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับลงทะเบียนเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	ผู้มาลงทะเบียนเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดปิดบังรายได้ที่แท้จริง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบและหนังสือสั่งการ และให้มีเอกสารเกี่ยวกับการรับรองรายได้ของผู้มาลงทะเบียนฯ
ระดับของความเสี่ยง	น้อย
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง ครบถ้วน และให้มีเอกสารเกี่ยวกับการรับรองรายได้ของผู้มาลงทะเบียน
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเรื่องรายได้ของผู้มาขึ้นทะเบียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	
สังกัด	สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การตรวจสอบอนุมัติ ฎีกา ก่อนเบิกจ่ายเงิน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การเบิกจ่ายมีปริมาณมากแต่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบตรวจฎีกาไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.ให้ผู้อำนวยการกองคลังควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด ๒.สรรหาบุคลากรด้านการเงินและบัญชีเพิ่ม
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ผู้อำนวยการกองคลังมีการควบคุมดูแล
ตัวชี้วัด	จำนวนการเบิกจ่ายเงิน
ผลการดำเนินงาน	มีการเบิกจ่ายเงินได้ตามระยะเวลา
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองคลัง งานการเงินและบัญชี
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การจัดเก็บรายได้
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีไม่ให้ความร่วมมือ ๒. พื้นที่มีขนาดใหญ่
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. จัดทำสื่อในการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจให้กับผู้มีหน้าที่ชำระภาษี เช่น การออกพื้นที่ประชาสัมพันธ์เชิงรุก ป้ายแผ่นพับ ๒. ทำการออกหนังสือแจ้งและทวงถามทันทีตามห้วงระยะเวลา
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ออกพื้นที่ประชาสัมพันธ์เรื่องการชำระภาษี ๒. ติดป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องการชำระภาษี ๓. ออกหนังสือแจ้งและทวงในเรื่องของการชำระภาษี
ตัวชี้วัด	จำนวนการเก็บภาษี
ผลการดำเนินงาน	มีการเก็บภาษีได้ตรงตามเป้าหมาย
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองคลัง งานพัฒนารายได้
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การดำเนินการเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละสำนัก/กอง ส่งเอกสารมายังพัสดุกลางไม่ครบถ้วนในการจัดซื้อจัดจ้าง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุกลางดำเนินการตรวจสอบเอกสารที่จะนำมาทำการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบถ้วนถูกต้องและถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด ๒. การจัดซื้อจัดจ้างของสำนัก/กอง พักพัสดุกลางจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เองทั้งหมด
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. เจ้าหน้าที่พัสดุมีการดำเนินการตรวจสอบเอกสารอย่างครบถ้วน เพื่อความถูกต้อง ๒. ดูแลให้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ตัวชี้วัด	จำนวนการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเป้าหมาย
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองคลัง งานทะเบียนทรัพย์สิน
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การควบคุมพัสดุสิ้นเปลือง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	พัสดุมักมีการเบิกใช้จ่ายโดยไม่มี การเขียนใบเบิกพัสดุเป็นปัจจุบัน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ในการลงทะเบียนรับ-จ่าย พัสดุ และให้มีการเขียนใบเบิกพัสดุทุกครั้ง หมั่นตรวจสอบนับจำนวนพัสดุให้มียอดคงเหลือถูกต้องตาม ทะเบียนคุมพัสดุ และดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เผื่อระวังและติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. มีการเขียนใบเบิกพัสดุทุกครั้ง
ตัวชี้วัด	ความสิ้นเปลืองของพัสดุ
ผลการดำเนินงาน	มีการใช้พัสดุน้อยลง
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองคลัง งานทะเบียนทรัพย์สิน
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	งานสำรวจ ออกแบบและประมาณราคา
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑.ข้าราชการงานโยธาไม่เพียงพอ ทำให้งานล่าช้า ๒.ราคาวัสดุต่าง ๆ ไม่คงที่ ทำให้การประมาณราคาต้องแก้ไข
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.สรรหาบุคลากรให้เพียงพอต่อภารกิจ ในการปฏิบัติงานด้านการสำรวจ ออกแบบ และการควบคุมอาคารเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพและเสร็จทันเวลากำหนด
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ฝั้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.สรรหาบุคลากรเพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อภารกิจ
ตัวชี้วัด	จำนวนงานที่สำเร็จตามเป้าหมาย
ผลการดำเนินงาน	มีจำนวนงานที่สำเร็จตามเป้าหมายมากขึ้น
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองช่าง งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	งานบริหารการศึกษาปฐมวัย
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับงานการศึกษาปฐมวัยโดยเฉพาะ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เผื่อระวังและติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อความรู้ความเข้าใจที่เพิ่มมากขึ้น
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเรื่องครูผู้ดูแลเด็กและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ด้านการบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑.บุคลากรไม่เข้าใจการจัดทำงบการเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒.ยังไม่มีมีการบรรจุแต่งตั้งพนักงานที่จะมาทำงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.ให้ครูผู้ดูแลเด็กที่ได้รับแต่งตั้ง ศึกษาระเบียบ และหนังสือสั่งการ ให้มีการเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ ๒.สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในการทำงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ ที่ตรงตามคุณสมบัติในการปฏิบัติงาน
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ฝั้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.บุคลากรเข้ารับการอบรม และมีการศึกษาการดำเนินงานจัดทำงบการเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตัวชี้วัด	จำนวนความสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมาย
ผลการดำเนินงาน	มีจำนวนงานความสำเร็จตรงตามเป้าหมาย
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมวัย
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙)
เหตุการณ์ความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น	ประชาชนภายในตำบลยังไม่ใส่ใจป้องกันตัวเองภายในครอบครัว
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.มีการคัดกรองผู้กลับมาจากต่างถิ่นและมีสถานที่พักรอไว้ให้สำหรับผู้กลับมาจากพื้นที่เสี่ยง
ระดับของความเสียหาย	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสียหาย	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.มีการคัดกรองอย่างต่อเนื่อง ๒.มีสถานที่พักรอสำหรับผู้กลับมาจากพื้นที่เสี่ยง
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ด้านการบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่งที่อาจจะเกิดขึ้น	กองสาธารณสุขฯ มีบุคลากรไม่เพียงพอต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	มีการให้ข้าราชการไปช่วยปฏิบัติงาน ประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลเพื่อป้องกันโรคแพร่ระบาด
ระดับของความเสี่ง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวังและติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.มีการประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	
สังกัด	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันเดือนปีที่รายงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕