**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังคัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินการ** | **ข้อ**  **เสนอแนะ** |
| 1. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย | 1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ  2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ | กองคลัง | ต.ค. 64  -  มี.ค 65 | จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและช่องทางการร้องเรียน  เมื่อวันที่ 11 มี.ค.65 | **-** |
| 2. มีการมอบหมายงาน การปฏิบัติงานรวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ | 1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน  2. ผู้บริหารสร้างความเข้าใจในการให้ความเป็นธรรมในการประเมิน | สำนักปลัด  กองคลัง  กองช่าง  กองการศึกษา ฯกองสาธารณสุขฯ | ต.ค. 64  -  มี.ค 65 | จัดทำคำสั่งมอบหมายงานพร้อมทั้งแจ้งผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อ  วันที่ 31 ต.ค. 64 | **-** |
| 3. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง | กองคลัง | ต.ค. 64  -  มี.ค 65 | จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เมื่อวันที่ 24 ก.พ. 65 | **-** |
| 4. ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน | ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน | สำนักปลัด | ต.ค. 64  -  มี.ค 65 | จัดอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนเมื่อวันที่ 3 มี.ค. 65 | **-** |
| 5. การปรับปรุงพัฒนา การปฏิบัติงานในการให้บริการผู้มาติดต่อราชการที่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด | 1. ทบทวน ปรับปรุง คู่มือการปฏิบัติงาน  2. ทบทวน ปรับปรุง คู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน  3. รณรงค์ พัฒนาจิตสำนึกการให้บริการกับเจ้าหน้าที่ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน | สำนักปลัด  กองคลัง  กองช่าง  กองการศึกษา ฯ  กองสาธารณสุข ฯ | ต.ค. 64  -  มี.ค 65 | 1. ดำเนินการทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน  2. ทบทวน ปรับปรุง คู่มือมาตรฐานกาให้บริการประชาชนเมื่อวันที่ 11 มี.ค. 65 | **-** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มาตรการ/แนวทาง** | **วิธีการดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผลการดำเนินการ** | **ข้อ**  **เสนอแนะ** |
| 6. ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ | ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์และสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน | สำนักปลัด | ต.ค. 64  -  มี.ค 65 | จัดประชุมเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ เมื่อ  วันที่ 17 ก.พ. 65 | **-** |
| 7. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ | เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ทางเว็บไซต์ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ | สำนักปลัด | ต.ค. 64  -  มี.ค 65 | 1. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ทางเว็บไซต์  2. ประชาสัมพันธ์ผ่าน facebook เมื่อ  วันที่ 8 มี.ค. 65 | **-** |
| 8. กำชับให้เจ้าหน้าที่เห็นความสำคัญในการประเมิน ITA | ประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจ | สำนักปลัด | ม.ค.  -  มี.ค 65 | จัดทำเอกสารแนวทางการเปิดเผยข้อมูลในการประเมิน ITA เมื่อ  วันที่ 14 มี.ค. 65 | **-** |