



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็ก

ที่ ลป ๗๗๗๐๑/

วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็ก

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งในการประเมินคุณธรรมฯ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยนำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นการดำเนินการในปี ๒๕๖๔ ซึ่งงานกรเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบในหัวข้อประเด็นการประเมินดังกล่าว นั้น

สำนักปลัด ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสำเนาแจ้งทุกกอง/ฝ่าย/งานทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็กให้ประชาชนทราบต่อไป

(นางสาวกัลยา ไทยยินดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็ก

ปฏิบัติราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

**รายงานผลการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็ก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลลู่เหล็ก ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.เพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	๑.ปรับปรุงข้อมูล ในช่องทาง ประชาสัมพันธ์ ต่างๆให้ทันสมัย อยู่เสมอ ๒.เพิ่มช่องทาง ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	ทุกกอง/ฝ่าย/งาน	ก.พ.-เม.ย.๖๔	๑.ทุกกอง/ฝ่าย/ งานมีกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับ ประชาชนเป็น ประจำทุกเดือน ควรแจ้งข้อมูล ข่าวสารช่องทาง ประชาสัมพันธ์ ทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ เว็บ บอร์ด facebook line และ บุคลากรของ หน่วยงาน	ควรกำชับและ เน้นย้ำช่องทาง ประชาสัมพันธ์ใน การจัดกิจกรรม ของทุกกอง/ฝ่าย ทุกครั้ง
๒.การปรับปรุง การทำงาน	๑.ประเมินผลจาก แบบประเมิน ความพึงพอใจใน การรับบริการ เพื่อนำข้อมูลมา ปรับปรุงการ ทำงาน ๒.เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุง การดำเนินงาน โดยการ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางกร ร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากร	ทุกกอง/ฝ่าย/งาน	ก.พ.-เม.ย.๖๔	๑.ดำเนินการ ประเมินผลจาก แบบประเมิน ความพึงพอใจใน การรับบริการของ ประชาชนที่มีต่อ อบต.ลู่เหล็ก ๒.ทุกกอง/ฝ่าย/ งานมีกิจกรรมที่ เกี่ยวข้องกับ ประชาชนเป็น ประจำทุกเดือน ควรแจ้งข้อมูล ข่าวสารช่องทาง ประชาสัมพันธ์ ทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ เว็บ บอร์ด facebook line และ	๑.ควรนำข้อมูลที่ได้จากการ ประเมินมา ปรับปรุงการ ทำงานให้เกิด ประโยชน์กับ ประชาชนมาก ยิ่งขึ้น ๒.ควรกำชับและ เน้นย้ำช่อง ทางการ ประชาสัมพันธ์ใน การจัดกิจกรรม ของทุกกอง/ฝ่าย ทุกครั้ง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	และสาธารณชน รับทราบอย่าง กว้างขวางและนำ ข้อมูลที่ได้มา ปรับปรุงการ ทำงาน			บุคลากรของ หน่วยงาน	
๓.เปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุง การดำเนินงาน	๑.ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ร้องเรียน การให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากร และสาธารณชน รับทราบอย่าง กว้างขวาง ๒.เพิ่มช่องทางใน การร้องเรียน ทุกจริต ขณะเดียวกันต้อง มีมาตรการในการ คุ้มครองผู้ ร้องเรียนอย่างมี คุณภาพ	ทุกกอง/ฝ่าย/งาน	ก.พ.-เม.ย.๖๔	- ดำเนินการ จัดการประชุม คณะกรรมการ ชุมชนเป็นประจำ ทุกเดือน เพื่อ สรุปผลการ ดำเนินงานเดือนที่ ผ่านมาของ อบต. ถลุงเหล็ก และรับ ฟังความคิดเห็น ปัญหาต่างๆของ ชุมชน โดยมี หัวหน้าส่วน ราชการ อบต. ถลุงเหล็ก ผู้แทน ชุมชน อสม. กลุ่ม สตรี และอปพร. ทั้ง ๘ ชุมชนเข้า ร่วมประชุม ณ ห้องประชุม องค์การบริหาร ส่วนตำบลถลุง เหล็ก	- นำข้อมูล ข้อเสนอแนะและ ประเด็นปัญหาที่ แจ้งในที่ประชุม เพื่อดำเนินการ แก้ไขปรับปรุงการ ทำงานพร้อม สำเนาแจ้งทุก กอง/ฝ่าย/งาน ทราบ
๔.การป้องกันการ ทุจริต	- รณรงค์ให้ ความรู้ - ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการ ร้องเรียน	ทุกกอง/ฝ่าย/งาน	ก.พ.-เม.ย.๖๔	๑.ชี้แจงในที่ ประชุม ประจำเดือน เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับ การบริหารงาน บุคคลที่แก้ไข เพิ่มเติมเป็น ประจำทุกเดือน	- ควรกำชับและ เน้นย้ำช่อง ทางการ ประชาสัมพันธ์ใน การจัดตั้งกลุ่ม line เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>๒. หัวหน้าส่วน ราชการทุกท่าน นำไปถ่ายทอดแก่ พนักงานในสังกัด ได้รับทราบทุกคน ถึงประกาศหลัก เกณฑ์และเงื่อนไข ที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>๓. จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล ในทุกช่องทาง</p>	