แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน
อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

สำนักงานปลัด
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร/โทรสาร ๐-๓๒๕๘-๖๕๕๘

คำนำ

เนื่องด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ แผนดำเนินการให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการสวนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยรวบรวมรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน ซึ่งหวังว่า หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จะสามารถนำแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับนี้ เป็นและแนวทางในการบริหารงานการประสานงาน และการติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์กรต่อไป

(นายประสงค์ หอมนาน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน

สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	**บทนำ**	**๑**
	จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน	
	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	
	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	
	ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	
ส่วนที่ ๒	**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ**	**๕**
	บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ	๕
	๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗
	➢ แผนงานการเคหะ	๗
	➢ แผนงานการเกษตร	๘
	๒ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	
	➢ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙
	➢ แผนงานการศึกษา	๑๐
	➢ แผนงานงบกลาง	๑๓
	➢ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๔
	➢ แผนงานสาธารณสุข	๑๕
	๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย	๑๖
	➢ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๖
	➢ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๕
	๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและด้านสิ่งแวดล้อม	๑๖
	➢ แผนงานการเกษตร	๑๘

เรื่อง	หน้า
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๙
➢ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๙
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๑
➢ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๑
➢ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๖
➢ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๗
➢ แผนงานการศึกษา	๒๘
➢ แผนงานการเคหะ	๒๘

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑
บทนำ

บทนำ

"แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่สอดคล้องกับแนวนโยบายของภาครัฐ คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสนปัญหาและความต้องการของประชาชนที่ได้รับมาจากเวทีประชาคมหมู่บ้านตามความจำเป็นเร่งด่วนโดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) และเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ถึงฉบับที่ ๒ เป็นกรอบในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ โดยอาศัยอำนาจตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

จุดมุ่งหมายของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่ม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นแนวทางการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ มีความชัดเจนเพิ่มขึ้น เป็นเครื่องมือในการประสานและบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนอกจากนี้ การจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

๒. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผนงานที่ชัดเจนในการปฏิบัติ

๓. เพื่อเป็นการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะต้อง มีการบูรณาการกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่ม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาครัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ และงบประมาณตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน

๒. เพื่อกำหนดระยะเวลาการใช้จ่ายงบประมาณและหน่วยงานรับผิดชอบ

๓. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน

๔. เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล แผนงาน โครงการ ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุปจำนวนโครงการ
และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน	๔	๖๖.๖๗	๙๘๐,๐๐๐	๘๑.๖๗	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการเกษตร	๒	๓๓.๓๓	๒๒๐,๐๐๐	๑๘.๓๓	สำนักงานปลัด/ กองช่าง
รวม	**๖**	**๑๐๐.๐๐**	**๑,๒๐๐,๐๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	
๒ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๘.๗๐	๕๐,๐๐๐	๐.๖๓	สำนักงานปลัด
๒.๒ แผนงานงบกลาง	๔	๑๗.๓๙	๖,๓๐๒,๐๐๐	๗๙.๗๕	สำนักงานปลัด
๒.๓ แผนงานการศึกษา	๑๐	๔๓.๔๘	๑,๐๓๙,๙๐๐	๑๓.๑๖	กองการศึกษา
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๗	๓๐.๔๓	๕๑๐,๐๐๐	๖.๔๕	กองสาธารณสุข
รวม	**๒๓**	**๑๐๐.๐๐**	**๗,๙๐๑,๙๐๐**	**๑๐๐**	
๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย					
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๒	๑๐๐.๐๐	๓๙๑,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
รวม	**๑๒**	**๑๐๐.๐๐**	**๓๙๑,๐๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	

ยุทธศาสตร์/ แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและด้านสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานการเกษตร	๖	๑๐๐.๐๐	๑๕๑,๒๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด/กองช่าง
รวม	**๖**	**๑๐๐.๐๐**	**๑๕๑,๒๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
๕.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗	๑๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา
รวม	**๗**	**๑๐๐.๐๐**	**๖๐,๐๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๑	๗๐	๑,๒๘๑,๒๐๐	๘๕.๕๑	สำนักงานปลัด/กองคลัง
๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๓.๓๓	๓๐,๐๐๐	๒.๐๐	สำนักงานปลัด
๖.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑๖.๖๗	๑๒๐,๐๐๐	๘.๐๑	สำนักงานปลัด
๖.๔ แผนงานการศึกษา	๑	๓.๓๓	๓๐,๐๐๐	๒.๐๐	กองการศึกษา
๖.๕ แผนงานการเคหะ	๒	๖.๖๗	๓๗,๑๐๐	๒.๔๘	กองคลัง
รวม	**๓๐**	**๑๐๐.๐๐**	**๑,๔๙๘,๓๐๐**	**๑๐๐.๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๘๔**	**๑๐๐**	**๑๑,๒๐๒,๔๐๐**	**๑๐๐**	

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

➢ **แผนงาน เคหะและชุมชน**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหน้าบ้านนางสาวเพ็ญพักตร์ กระทุ่มศรี ถึงหน้าบ้านครูมานี กระทุ่มศรี (หมู่ ๑)	-ก่อสร้างถนน คสล. ซอยหน้าบ้านนางสาวเพ็ญพักตร์ กระทุ่มศรี ถึงหน้าบ้านครูมานี กระทุ่มศรี กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๖๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑ บ้านไร่โพธิ์	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนคอนกรีต ข้างร้านครัววอก ถึงที่ดิน อ.ประภาศรี (หมู่ ๖)	-ก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนคอนกรีต ข้างร้านครัววอก ถึงที่ดิน อ.ประภาศรี ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๑.๒๐ เมตร	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ ๖ บ้านหาดทราย	กองช่าง						←	—	—	—	—	—	→
๓.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ตั้งแต่ถนนเพชรเกษมถึงศาลพ่อปู่ (หมู่ ๗)	-ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ตั้งแต่ถนนเพชรเกษมถึงศาลพ่อปู่ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ ๗ บ้านระหาร	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→
๔.	อุดหนุนโครงการศึกษาวางและจัดทำผังเมืองรวมเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ระยะที่ ๒	-อุดหนุนโครงการศึกษาวางและจัดทำผังเมืองรวมเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ระยะที่ ๒ ให้แก่ เทศบาลเมืองเพชรบุรี อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเพชรบุรี	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

➢ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช จากหมู่ ๘ ถึง หมู่ ๙	ขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืชจาก หมู่ ๘ ถึง หมู่ ๙ ระยะทาง ๔ กิโลเมตร	๑๔๐,๐๐๐	หมู่ ๘ ถึง หมู่ ๙	กองช่าง					←	—	—	—	—	—	—	→
๒.	โครงการขุดลอกและดาดคลองคอนกรีตตั้งแต่บ้านนายสุนทร ทองสมนึก ถึงบ้านนายเกรียงศักดิ์ สินสมบุญ (หมู่ ๓)	ขุดลอกและคาดคลองคอนกรีต ตั้งแต่บ้านนายสุนทร ทองสมนึก ถึงบ้านนายเกรียงศักดิ์ สินสมบุญ ขนาดปากคลอง กว้าง ๑.๕๐ เมตร ก้นคลอง กว้าง ๐.๓๐ เมตร ลึก ๐.๗๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร	๘๐,๐๐๐	หมู่ ๓ บ้านท่ามะพูด	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

➢ **<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพในตำบลท่าเสน	-จัดอบรมกลุ่มอาชีพในตำบลท่าเสน	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔	↔						
๒.	โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยหมักเพื่อลดต้นทุนการผลิต	-ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยเพื่อลดต้นทุนการผลิต	๒๕,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔	↔						
๓.	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	-จัดอบรมการดำเนินงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔			
๔.	โครงการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ลดโลกร้อน	-ฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพผลิตภัณฑ์ลดโลกร้อนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๒๕,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔			

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

➢ **แผนงานการศึกษา**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการ ฟ.ฟันยิ้มสวย	-เพื่อส่งเสริมสุขภาพปากและฟันให้กับนักเรียนในเขตตำบลท่าเสน	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา								↔	↔	↔		
๒.	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	-เพื่อจัดกิจกรรมให้กับเด็กนักเรียนในเขต อบต.ท่าเสนในวันเด็กแห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา				↔								
๓.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	-ดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ๑.เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน ตั้งไว้ ๑๔๗,๐๐๐ บาท ๒.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท ต่อปี ตั้งไว้ ๕๑,๐๐๐ บาท ๓.เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท ๔.เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๒๐๐ บาท ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท	๒๓๑,๙๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	กองการศึกษา	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

➢ **แผนงานการศึกษา**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		๕.เพื่อเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๓๐๐ บาท ตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท ๖.เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คนๆ ละ ๔๓๐ บาท ตั้งไว้ ๑๒,๙๐๐ บาท															
๔.	โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-เพื่อส่งเสริมและเพิ่มการพัฒนาเด็กทางด้านการศึกษากับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	กองการศึกษา				↔	↔	↔						
๕.	โครงการอบรมการดูแลเด็กแก่ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครอง	-จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับการดูแลเด็กแก่ผู้ปกครองและผู้ดูแลเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	กองการศึกษา								↔	↔			
๖.	โครงการอบรมมารยาทไทย	-จัดอบรมให้แก่นักเรียนในเขตตำบลท่าเสน	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา					↔	↔						
๗.	อุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	-อุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้สถานศึกษาในตำบลท่าเสน ได้แก่ โรงเรียนวัดท่าศาลาราม วัดเขาทะโมน ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันตามนโยบายรัฐบาล	๖๔๐,๐๐๐	โรงเรียนในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

➢ **แผนงานการศึกษา**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	โครงการติดตั้งผ้าม่านในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	-ติดตั้งผ้าม่านในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	→			
๙.	โครงการติดตั้งมุ้งลวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	-ติดตั้งมุ้งลวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสนป้องกันแมลงต่างๆ	๑๘,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	→			
๑๐.	โครงการติดตั้งหลังคากันแสงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	-ติดตั้งหลังคากันแสงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสนป้องกันแสงแดด	๕๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	→			

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

➢ **แผนงานงบกลาง**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-สนับสนุนเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตตำบลท่าเสน	๕,๕๐๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←											→
๒.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	-สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขตตำบลท่าเสน	๗๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←											→
๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตตำบล	๑๒,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←											→
๔.	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท่าเสน (สปสช.)	-สนับสนุนงบประมาณให้กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท่าเสน (สปสช.)	๗๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←											→

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

➢แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการท่าเสนใกล้บ้านใกล้ใจห่วงใยผู้พิการ	-ออกเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียงให้ความรู้แก่ผู้ป่วยและญาติในการดูแลเรื่องสุขภาพจิตให้กำลังใจและคัดกรองความซึมเศร้า	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	↔											
๒.	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	-ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้พิการ	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	↔											

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

➢แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	-สัตว์เลี้ยงในตำบลท่าเสนได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๗๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	โครงการบ้านสะอาดปราศจากลูกน้ำยุงลาย	-ส่งเสริมการจัดที่อยู่อาศัยให้สะอาดและกำจัดยุงลายจำนวน ๙ หมู่บ้าน	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด							←	—	→			
๓.	โครงการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ	-จัดซื้อยาเวชภัณฑ์/ประชาสัมพันธ์ป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔.	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	-จัดหาน้ำยาทรายอะเบท น้ำมันและพ่นหมอกควันจำนวน ๒ ครั้ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน	๑๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕.	โครงการเฝ้าระวังสุขภาพกายและสุขภาพใจผู้สูงอายุ	-ผู้สูงอายุในตำบลทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพและร่วมกิจกรรมต่างๆ	๖๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด												
๖.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	-จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านสาธรณสุขให้แก่ประชาชน	๑๘๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๗.	โครงการรณรงค์ป้องกันและให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์	-ฝึกอบรม/จัดทำป้ายหรือแผ่นพับประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	→										

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

➢**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕.	โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย	-อบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔			
๖.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	-การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔					
๗.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศบาลปีใหม่	-การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔							
๘.	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	-ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๘๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔	↔	↔	↔
๙.	ตู้เก็บชุดดับเพลิง	-จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง	๑๒,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔	↔	↔	↔
๑๐.	ข้อแยกสามทางตัว Y ขนาดตัวผู้ ๒.๕ นิ้ว x ตัวเมีย ๒.๕ นิ้วx๒.๕ นิ้ว มีวาล์ว เปิด-ปิด ๒ อัน	-จัดซื้อข้อแยกสามทางตัว Y ขนาด ๒.๕ นิ้ว x ตัวเมีย ๒.๕ นิ้ว x ๒.๕ นิ้ว มีวาล์วเปิด - ปิด ๒ อัน	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔	↔	↔	↔
๑๑.	ชุดดับเพลิง	-จัดซื้อชุดดับเพลิงจำนวน ๒ ชุด	๑๔๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด							↔	↔	↔	↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

➢แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒.	ถังดับเพลิง	จัดซื้อถังดับเพลิง FireAde ๒,๐๐๐ NON CFC ขนาด ๑๕ ปอนด์/ถังขียว จำนวน ๕ ถังๆละ ๔,๐๐๐.-บาท	๒๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด												
๑๓.	สายส่งน้ำดับเพลิง PVC ขนาด ๑.๕๐ นิ้ว x ๒๐ เมตร	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง PVC	๒๕,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด												
๑๔.	สายส่งน้ำดับเพลิง PVC ขนาด ๒.๕ นิ้ว x ๒๐ เมตร	จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง PVC	๑๔,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด												
๑๕.	โครงการส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	-บำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	๓๕,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด												
๑๖.	โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	๒๕,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด												

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๔ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและด้านสิ่งแวดล้อม

➢ **แผนงานการเกษตร**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗.	โครงการท่าเสนสวย น่าอยู่	-ปรับปรุงภูมิทัศน์ในอบต.พร้อมปลูกต้นไม้	๔๑,๒๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→	
๑๘.	โครงการจัดทำป้ายรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม	-จัดทำป้ายรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	→									
๑๙.	โครงการท้องถิ่นเพชรบุรีสวยด้วยมือเรา	-จัดกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด							←	—	→			
๒๐.	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด (Big Cleaning Day)	-ทำความสะอาดถนนในเขต อบต.ท่าเสน	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒๑.	โครงการอนุรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี	-พัฒนาบริเวณแม่น้ำเพชรบุรี	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด										←	→	
๒๒.	โครงการอบรมการกำจัดขยะในชุมชน	สร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะ	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด				←	—	—	—	—	→			

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๕ การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢ **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงและปิดทองหลวงพ่อมั่น	-จัดงานประเพณีวันลอยกระทงและปิดทองหลวงพ่อมั่น	๕๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา		↔										
๒.	โครงการปีใหม่ใส่ใจผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุในตำบลท่าเสนได้รับการดูแลเพิ่มขึ้น	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา				↔								
๓.	โครงการเรียนรู้งานศิลป์กับศิลปินท้องถิ่น	ส่งเสริมการเรียนรู้งานศิลป์กับศิลปินท้องถิ่นให้แก่เด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา				↔	↔	↔						
๔.	โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย	จัดงานประเพณีและวัฒนธรรม/รัฐพิธีที่สำคัญต่างๆ	๑๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา							↔					
๕.	โครงการแห่เทียนพรรษาประจำปี	-ถวายเทียนพรรษาให้วัดต่างๆ ในตำบลท่าเสน	๑๒,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา										↔		
๖.	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เด็กนักเรียน ผู้บริหารสมาชิก และพนักงาน อบต.มีคุณธรรม จริยธรรม	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	กองการศึกษา								↔	↔	↔	↔	
๗.	อุดหนุนโครงการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร ประจำปี ๒๕๖๒ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	สนับสนุนงบประมาณให้แก่อำเภอบ้านลาดโครงการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร ประจำปี ๒๕๖๒ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	๑๕,๐๐๐	อำเภอบ้านลาด	กองการศึกษา			↔	↔	↔	↔	↔					

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๕ การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

➢ **แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	อุดหนุนโครงการจัดงานแข่งขันวัวเทียมเกวียนและบ้านลาด ๑๐๒ ปี ประจำปี ๒๕๖๒ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	สนับสนุนงบประมาณให้แก่อำเภอบ้านลาดโครงการจัดงานแข่งขันวัวเทียมเกวียนและบ้านลาด ๑๐๒ ปี ประจำปี ๒๕๖๒ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	๖๐,๐๐๐	อำเภอบ้านลาด	กองการศึกษา			◄	—	—	—	►					

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

➢แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๓.	จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	จัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด										↔		
๒๔.	จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙	จัดงานรัฐพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙	๕๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด										↔		
๒๕.	จัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	จัดงานรัฐพิธีวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด	↔											
๒๖.	จัดงานวันปิยมหาราช	จัดงานรัฐพิธีวันปิยมหาราช	๑๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด	↔											
๒๗.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบ ล ผู้บริหารสมาชิกฯลฯ หรือผู้มีสิทธิฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๒๘.	โครงส่งเสริมการเลือกตั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด	๕๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๙.	โครงการอบรมและศึกษาดูงานของ อบต.ท่าเสน	-จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานให้แก่ประชาชน สมาชิก อบต พนักงาน อบต.	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔		↔						
๓๐.	เครื่องตัดหญ้า	-เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๙,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย ๒) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า ๓) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี ๔) พร้อมใบมีด	๒๘,๕๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔		↔						
๓๑.	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	-เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๖,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -ระดับความละเอียดจอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล - ขนาด ๕๕ นิ้ว	๙๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔		↔						

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๒.	คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๓๐,๐๐๐.-บาท	๙๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔							
๓๓.	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๙๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔							
๓๔.	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๓ หน้า/นาที)	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๓ หน้า/นาที จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๕,๐๐๐.- บาท	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔							
๓๕.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	-จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.- บาท	๗,๕๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔							
๓๖.	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บริเวณ อบต.ท่าเสน	ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๘.๐๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร สถานที่ก่อสร้าง อบต.ท่าเสน	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักงานปลัด				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๗.	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒	-อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๒ ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	๑๒,๐๐๐	อบต.ท่าช้าง	สำนักงานปลัด	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๓๘.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานของพนักงาน และลูกจ้างหรือผู้มีสิทธิ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	กองคลัง	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๓๙.	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	-จัดทำแผนที่ภาษีของตำบล	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	กองคลัง	←	—	→	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๔๐.	ตู้เหล็กเอกสารบานเลื่อนกระจก ๓ ฟุต	-เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเอกสารบานเลื่อน กระจก ๓ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ ขนาด W๘๘ x D๔๐.๖ x H๘๗.๔ เซนติเมตร (ราคาตามท้องตลาด)	๒,๘๐๐	อบต.ท่าเสน	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	—	→

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอภาพขนาดไม่น้อยว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	กองคลัง				↔	↔							
๔๒.	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๓ หน้า/นาที)	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๓ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	กองคลัง				↔	↔							
๔๓.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	อบต.ท่าเสน	กองคลัง				↔	↔							

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

➢แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร สมาชิกฯ หรือผู้มีสิทธิ	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	สำนักปลัดฯ/งานป้องกันฯ	←											→

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

➢ **<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>**

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการประชุมประชาคมตำบล	-จัดทำประชาคมตำบลที่สอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒.	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและปกป้องสถาบัน	-จัดอบรมส่งเสริมประชาธิปไตยและปกป้องสถาบัน	๓๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด									←	→		
๓.	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	-จัดทำประชาคมหมู่บ้านที่สอดคล้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔.	โครงการพัฒนาสตรี และเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	-จัดอบรมให้ความรู้กับสตรีในเขตตำบลท่าเสน	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด										←	—	→
๕.	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	-สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชนในเขตตำบลท่าเสน	๒๐,๐๐๐	ในเขตตำบลท่าเสน	สำนักงานปลัด	←	—	→									

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

<u>แผนงานการศึกษา</u>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารสมาชิกฯลฯ หรือผู้มีสิทธิ	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	กองการศึกษา	←											→

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

<u>แผนงานการเคหะ</u>

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารสมาชิกฯลฯ หรือผู้มีสิทธิ	๓๐,๐๐๐	อบต.ท่าเสน	กองช่าง	←											→
๒.	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	-จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๑๐๐	อบต.ท่าเสน	กองช่าง	←											→

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

๑. ยุทธศาสตร์ (อบต.) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

➢แผนงานการเคหะ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๑๐๐														
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหน้าบ้านนางสาวเพ็ญพักตร์ กระทุ่มศรี ถึงหน้าบ้านครูมานี กระทุ่มศรี (หมู่ ๑)	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยหน้าบ้านนางสาวเพ็ญพักตร์ กระทุ่มศรี ถึงหน้าบ้านครูมานี กระทุ่มศรี กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ ๑ บ้านไร่โพธิ์	๖๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านไร่โพธิ์													
	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนคอนกรีต ข้างร้านครัววอก ถึงที่ดิน อ.ประภาศรี (หมู่ ๖)	ก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนคอนกรีต ข้างร้านครัววอก ถึงที่ดิน อ.ประภาศรี ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๑.๒๐ เมตร	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านหาดทราย													
	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ตั้งแต่ถนนเพชรเกษมถึงศาลพ่อปู่ (หมู่ ๗)	ก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ตั้งแต่ถนนเพชรเกษมถึงศาลพ่อปู่ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านระหาร													

๑. ยุทธศาสตร์ (อบต.) การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

➢แผนงานการเคหะ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	อุดหนุนโครงการศึกษาวางและจัดทำผังเมืองรวมเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ระยะที่ ๒	อุดหนุนโครงการศึกษาวางและจัดทำผังเมืองรวมเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ระยะที่ ๒ ให้แก่ เทศบาลเมืองเพชรบุรี	๓๐,๐๐๐	เทศบาลเมืองเพชรบุรี													

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

➢แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	โครงการท่าเสนใกล้บ้านใกล้ใจห่วงใยผู้พิการ		20,000														
	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ		30,000														

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

➢แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	-สัตว์เลี้ยงในตำบลท่าเสนได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	70,000														
	โครงการบ้านสะอาดปราศจากลูกน้ำยุงลาย	ส่งเสริมการจัดที่อยู่อาศัยให้สะอาดและกำจัดยุงลายจำนวน ๙ หมู่บ้าน	30,000														
	โครงการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ	จัดซื้อยาเวชภัณฑ์/ประชาสัมพันธ์ป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ	30,000														
	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จัดหาน้ำยาทรายอะเบท น้ำมันและพ่นหมอกควันจำนวน ๒ ครั้ง และอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงาน	120,000														
	โครงการเฝ้าระวังสุขภาพกายและสุขภาพใจผู้สูงอายุ	-ผู้สูงอายุในตำบลทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพและร่วมกิจกรรมต่างๆ	60,000														
	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านสาธรณสุขให้แก่ประชาชน	180,000														
	โครงการรณรงค์ป้องกันและให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์	ฝึกอบรม/จัดทำป้ายหรือแผ่นพับประชาสัมพันธ์	20,000														

ยุทธศาสตร์ (อบต.) ที ๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

➢แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	โครงการท่าเสนใกล้บ้านใกล้ใจห่วงใยผู้พิการ	ออกเยี่ยมผู้ป่วย ติดเตียงให้ความรู้แก่ผู้ป่วยและญาติในการดูแลเรื่องสุขภาพจิตให้กำลังใจและคัดกรองความซึมเศร้า	20,000														
	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	-ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้พิการ	30,000														

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าเสน

อำเภอ บ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,160,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**9,254,720**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**5,649,320**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,398,320**	**บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน			
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**3,251,000**	**บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,866,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชำนาญการ) นักพัฒนาชุมชน (ปฏิบัติการ) นักทรัพยากรบุคคล (ชำนาญการ) และเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินเพิ่มคุณวุฒิ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้กับพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง และค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,055,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา			

			เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง			จำนวน	120,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ เป็นต้น					
		งบดำเนินงาน				**รวม**	**2,981,500**	**บาท**	
			ค่าตอบแทน			**รวม**	**416,500**	**บาท**	
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			จำนวน	200,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการอื่นที่มาช่วยราชการ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง พนักงาน และลูกจ้าง คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และพนักงานตรวจโรคสัตว์ หรือผู้มีสิทธิ					
			ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			จำนวน	156,500	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือคณะกรรมการเลือกตั้ง หรือผู้ช่วยเหลือในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภา อบต. หรือผู้มีสิทธิ					
			เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			จำนวน	60,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน อบต. ผู้บริหาร และบุคคลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ					
			ค่าใช้สอย			**รวม**	**1,180,000**	**บาท**	
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
				รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		จำนวน	400,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการของ อบต. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าทิ้งขยะ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าซักฟอก ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ					
			รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			จำนวน	230,000	บาท	
				1. ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น และประชุมคณะกรรมการต่างๆ จำนวน 20,000 บาท 2. ค่าใช้จ่ายในการรับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล จำนวน 20,000 บาท 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จำนวน 100,000 บาท 4. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 จำนวน 50,000 บาท 5. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร จำนวน 30,000 บาท 6. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันปิยมหาราช จำนวน 10,000 บาท					
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
				* ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน	200,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง					

					เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ หรือผู้มีสิทธิ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 23 ลำดับที่ 5				
				* โครงการส่งเสริมการเลือกตั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเลือกตั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 4				
				* โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงานของ อบต.ท่าเสน	จำนวน	200,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงาน อบต. ท่าเสน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 1				
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน	100,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง รักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติซึ่งไม่ใช่ครุภัณฑ์				
			ค่าวัสดุ		**รวม**	**840,000**	**บาท**	
			วัสดุสำนักงาน		จำนวน	150,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ถ่าน และอื่นๆ				
			วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน	100,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ และอื่นๆ				
			วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน	70,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางใน ยางนอก และอื่นๆ				
			วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		จำนวน	450,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซินน้ำมันเครื่อง และอื่นๆ				
			วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		จำนวน	20,000	บาท	

				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ เช่น ไม้อัด ค่าสี อุปกรณ์ต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำสิ่งเผยแพร่ และอื่นๆ			
			วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	50,000	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น น้ำหมึก อุปกรณ์ที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ			
			ค่าสาธารณูปโภค		**รวม**	**545,000**	**บาท**
			ค่าไฟฟ้า		จำนวน	500,000	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน อบต. และไฟฟ้าสาธารณะในตำบลท่าเสน และอื่นๆ			
			ค่าบริการโทรศัพท์		จำนวน	10,000	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ และค่าบริการอื่นๆ			
			ค่าบริการไปรษณีย์		จำนวน	10,000	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ และค่าบริการอื่นๆ			
			ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		จำนวน	25,000	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ด้านระบบอินเทอร์เน็ต และค่าบริการอื่นๆ			
		งบลงทุน			**รวม**	**571,900**	**บาท**
			ค่าครุภัณฑ์		**รวม**	**240,400**	**บาท**
			ครุภัณฑ์สำนักงาน				
				*เครื่องตัดหญ้า	จำนวน	28,500	บาท
				-เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 9,500.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4) พร้อมใบมีด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 7			
			ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
				* โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	จำนวน	26,500	บาท
				-เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 26,500.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล - ขนาด 55 นิ้ว -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 7			
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
				* คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	90,000	บาท
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *(จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 30,000.-บาท			

					โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 7				
					* เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	จำนวน	7,900	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,900.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบ				

					เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 26 ลำดับที่ 7				
				* เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที)	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที จำนวน 2 เครื่องๆละ 15,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 7				
				* เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	7,500	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 2,500.-บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 7				
			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
				ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ อบต.	จำนวน	50,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ อบต. ให้ใช้ตามปกติซึ่งมีลักษณะคงทนถาวร และอื่นๆ				
			ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		**รวม**	**331,500**	**บาท**	
			อาคารต่าง ๆ					
				* โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บริเวณ อบต.ท่าเสน	จำนวน	300,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าสร้างอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร สถานที่ก่อสร้าง อบต.ท่าเสน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน				

					ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 23 ลำดับที่ 3				
				* เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K)	จำนวน	12,000	บาท	
				- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลง วันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				
			ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
				* ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	19,500	บาท	
				- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการออกแบบหรือควบคุมงาน เฉพาะงานก่อสร้างอาคาร ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560				
		งบรายจ่ายอื่น			**รวม**	**40,000**	**บาท**	
			รายจ่ายอื่น		**รวม**	**40,000**	**บาท**	
			รายจ่ายอื่น					
				ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ	จำนวน	40,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่การจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินหรือสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือสั่งการกำหนด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
		งบเงินอุดหนุน			**รวม**	**12,000**	**บาท**	
			เงินอุดหนุน		**รวม**	**12,000**	**บาท**	
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
				* อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2562	จำนวน	12,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2562 ให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลท่าช้าง ที่ พบ 76501/ว 299 ลง วันที่ 23 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2562				
	งานบริหารงานคลัง				**รวม**	**2,839,800**	**บาท**	
		งบบุคลากร			**รวม**	**2,099,500**	**บาท**	
			เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		**รวม**	**2,099,500**	**บาท**	
			เงินเดือนพนักงาน		จำนวน	1,645,000	บาท	
				เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานสังกัด กองคลัง ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น), นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ, นักวิชาการพัสดุชำนาญการ, นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ, เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) และเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินเพิ่มคุณวุฒิ				
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		จำนวน	36,000	บาท	
				เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ เป็นต้น				
			เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	42,000	บาท	

					เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลังระดับต้น) ตามระเบียบที่กำหนด				
			ค่าจ้างลูกจ้างประจำ			จำนวน	190,500	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำสังกัด กองคลัง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินเพิ่มคุณวุฒิ				
			เงินเพิ่มต่าง ๆของลูกจ้างประจำ			จำนวน	18,000	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำสังกัด กองคลัง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพ เป็นต้น				
			ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			จำนวน	144,000	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัด กองคลัง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้				
			เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง			จำนวน	24,000	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัด กองคลัง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้				
		งบดำเนินงาน				**รวม**	**625,000**	**บาท**	
			ค่าตอบแทน			**รวม**	**210,000**	**บาท**	
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			จำนวน	150,000	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ได้รับ มอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการอื่นที่มาช่วยราชการ , บุคคล หรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการพนักงานและลูกจ้าง หรือผู้มีสิทธิ -เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557				
			ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			จำนวน	30,000	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานและลูกจ้าง หรือผู้มีสิทธิ ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือคณะกรรมการเลือกตั้งหรือผู้ช่วยเหลือในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา อบต.				
			เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			จำนวน	30,000	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ				
			ค่าใช้สอย			**รวม**	**300,000**	**บาท**	
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
				รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		จำนวน	50,000	บาท	
					เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของ อบต. ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าสำรวจข้อมูล ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างทำวารสาร สิ่งพิมพ์แผ่นพับ ค่าลงโฆษณาในสื่อต่าง ๆ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเข้าปกเอกสารและค่าเข้าเล่มเอกสารต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ				
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
				1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน	100,000	บาท	

					เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการฝึกอบรมหรือศึกษาดูงานของพนักงาน และลูกจ้างหรือผู้มีสิทธิ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่22 ลำดับที่ 5				
				2. โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000	บาท	
				-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว76 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 2				
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน	50,000	บาท	
				เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติซึ่งไม่ใช่ครุภัณฑ์				
			ค่าวัสดุ		**รวม**	**103,000**	**บาท**	
			วัสดุสำนักงาน		จำนวน	70,000	บาท	
				เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม น้ำดื่มเพื่อบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ ลวดเสียบ ฯลฯ				
			วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน	3,000	บาท	
				เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก จาน ชาม ช้อน ฯลฯ				
			วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	30,000	บาท	
				เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม หมึก เครื่องปริ๊นเตอร์ โปรแกรม ฯลฯ				
			ค่าสาธารณูปโภค		**รวม**	**12,000**	**บาท**	
			ค่าบริการไปรษณีย์		จำนวน	12,000	บาท	
				เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ				
		งบลงทุน			**รวม**	**115,300**	**บาท**	
			ค่าครุภัณฑ์		**รวม**	**115,300**	**บาท**	
			ครุภัณฑ์สำนักงาน					
				ตู้เหล็กเอกสารบานเลื่อนกระจก 3 ฟุต	จำนวน	2,800	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กเอกสารบานเลื่อนกระจก 3 ฟุต จำนวน 1 ตู้ ขนาด W88 x D40.6 x H87.4 เซนติเมตร (ราคาตามท้องตลาด) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 25 ลำดับที่ 7				
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
				1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	30,000	บาท	

					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 7				
					2. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที)	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561)				

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 7				
3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561 ถึง พ.ศ. 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 24 ลำดับที่ 7				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ของ อบต. ให้ใช้ได้ตามปกติซึ่งมีลักษณะคงทนถาวร ฯลฯ				
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**รวม**	**451,800**	**บาท**	
งบบุคลากร	**รวม**	**221,800**	**บาท**	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**221,800**	**บาท**	
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	221,800	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินเพิ่มอื่นๆ				
งบดำเนินงาน	**รวม**	**230,000**	**บาท**	
ค่าตอบแทน	**รวม**	**30,000**	**บาท**	
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการอื่นที่มาช่วยราชการ, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการพนักงานและลูกจ้าง, คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง และพนักงานตรวจโรคสัตว์ หรือผู้มีสิทธิอื่นๆ				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงาน อบต. พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือคณะกรรมการเลือกตั้ง หรือผู้ช่วยเหลือการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภา อบต.หรือผู้มีสิทธิอื่นๆ				
ค่าใช้สอย	**รวม**	**60,000**	**บาท**	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการของ อบต. ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าทิ้งขยะ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่า				

					ซักฟอก ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
				* ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		จำนวน	30,000	บาท	
					- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1				
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			จำนวน	10,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติซึ่งไม่ใช่ครุภัณฑ์				
			ค่าวัสดุ			**รวม**	**140,000**	**บาท**	
			วัสดุก่อสร้าง			จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ชะแลง เลื่อย และอื่นๆ				
			วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			จำนวน	100,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซินน้ำมันเครื่อง และอื่นๆ				
			วัสดุการเกษตร			จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ และอื่นๆ				
	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย					**รวม**	**451,000**	**บาท**	
		งบดำเนินงาน				**รวม**	**230,000**	**บาท**	
			ค่าตอบแทน			**รวม**	**50,000**	**บาท**	
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			จำนวน	50,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือผู้มีสิทธิ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
			ค่าใช้สอย			**รวม**	**110,000**	**บาท**	
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
				* โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย		จำนวน	10,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัย -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 9				
				* โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์		จำนวน	10,000	บาท	

				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าเต็นท์ เก้าอี้ ค่าป้าย ค่าตอบแทนผู้อยู่เวร ค่าน้ำดื่มบริการประชาชน ค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 2				
				* โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศบาลปีใหม่	จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศบาลปีใหม่ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าเต็นท์ เก้าอี้ ค่าป้าย ค่าตอบแทนผู้อยู่เวร ค่าน้ำดื่มบริการประชาชน ค่าติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 1				
				* โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	80,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 10				
			ค่าวัสดุ		**รวม**	**70,000**	**บาท**	
			วัสดุสำนักงาน		จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น ถ่าน น้ำมัน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ และอื่นๆ				
			วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟ ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉายสปอตไลท์ และอื่นๆ				
			วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กระจกโค้งมน และอื่นๆ				
			วัสดุเครื่องแต่งกาย		จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า และอื่นๆ				
			วัสดุอื่น		จำนวน	30,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส และอื่นๆ				
		งบลงทุน			**รวม**	**221,000**	**บาท**	
			ค่าครุภัณฑ์		**รวม**	**221,000**	**บาท**	

			ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง				
			* ตู้เก็บชุดดับเพลิง	จำนวน	12,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง -โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ตู้เก็บชุด ดับเพลิง ? 16 ขนาด 120 x 160 x 50 ซ.ม. ขาหมู 10 ซ. ม. ชั้น 3 ชั้น,ประตูบานเปิด ราวแขวนชุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 20 ลำดับ ที่ 5				
			* ข้อแยกสามทางตัว Y ขนาดตัวผู้ 2.5 นิ้ว x ตัวเมีย 2.5 นิ้ว x2.5 นิ้ว มีวาล์ว เปิด-ปิด 2 อัน	จำนวน	10,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อข้อแยกสามทางตัว Y ขนาด 2.5 นิ้ว x ตัว เมีย 2.5 นิ้ว x 2.5 นิ้ว มีวาล์วเปิด - ปิด 2 อัน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ข้อแยกสามทางตัว Y ขนาด 2.5 นิ้ว x ตัว เมีย 2.5 นิ้ว x 2.5 นิ้ว มีวาล์ว เปิด-ปิด 2 อัน -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 3				
			* ชุดดับเพลิง	จำนวน	140,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดดับเพลิง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ชุดดับเพลิง ได้แก่ ชุดดับเพลิง, หมวกดับเพลิง, ถุงมือดับเพลิง , รองเท้าดับเพลิง ที่ครอบศีรษะทำด้วยผ้า NOMEX ชุด ละ 70,000 บาท จำนวน 2 ชุด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 4				
			* ถังดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถัง ดับเพลิง FireAde 2,000 NON CFC ขนาด 15 ปอนด์/ถัง เขียว จำนวน 5 ถังๆละ 4,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -ถังดับเพลิง FireAde 2,000 NON CFC ขนาด 15 ปอนด์/ถัง เขียว จำนวน 5 ถังๆ ละ 4,000.- บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 6				
			* สายส่งน้ำดับเพลิง PVC ขนาด 1.50 นิ้ว x 20 เมตร	จำนวน	25,000	บาท	
			- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง PVC โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -สายส่งน้ำดับเพลิง PVC ขนาด 1.50 นิ้ว x 20 เมตร พร้อม ข้อต่อสวมเร็ว ทองเหลือง ขนาด 1.5 นิ้ว x 2.5 นิ้ว จำนวน 4 ชุดๆ				

					ละ 6,250 บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1				
					* สายส่งน้ำดับเพลิง PVC ขนาด 2.5 นิ้ว x 20 เมตร	จำนวน	14,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง PVC โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -สายส่งน้ำดับเพลิง PVC ขนาด 2.5 นิ้ว x 20 เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ทองเหลือง ขนาด 2.5 นิ้ว x 2.5 นิ้ว จำนวน 2 ชุดๆ ละ 7,000.- บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ.2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 19 ลำดับที่ 2				
					<u>แผนงานการศึกษา</u>				
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					**รวม**	**1,084,900**	**บาท**	
		งบบุคลากร				**รวม**	**883,900**	**บาท**	
			เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			**รวม**	**883,900**	**บาท**	
			เงินเดือนพนักงาน			จำนวน	605,900	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองการศึกษาฯ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ), ครู, นักบริหารงานการศึกษา (อำนวยการต้น) และเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินเพิ่มคุณวุฒิ				
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน			จำนวน	35,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน เช่น ค่าครองชีพ เป็นต้น				
			เงินประจำตำแหน่ง			จำนวน	42,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้พนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบ				
			เงินวิทยฐานะ			จำนวน	42,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครูอบต.ผู้ผ่านการประเมินให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นให้ได้รับวิทยฐานะเป็นรายเดือน				
			ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			จำนวน	135,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าเสน จำนวน 1 อัตรา				
			เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง			จำนวน	24,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าเสน จำนวน 1 อัตรา				
		งบดำเนินงาน				**รวม**	**196,000**	**บาท**	
			ค่าตอบแทน			**รวม**	**60,000**	**บาท**	
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			จำนวน	50,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการอื่นที่มาช่วยราชการ, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการพนักงาน และลูกจ้างหรือผู้มีสิทธิ				
			ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			จำนวน	10,000	บาท	

				-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือคณะกรรมการเลือกตั้ง หรือผู้ช่วยเหลือการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภา อบต. หรือผู้มีสิทธิ				
			ค่าใช้สอย		**รวม**	**80,000**	**บาท**	
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
				* รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆในราชการของ อบต. ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าทิ้งขยะ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าซักฟอก ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
				* ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -โดยมีค่าใช่จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการไปอบรมสัมมนา หรือศึกษาดูงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ หรือผู้มีสิทธิ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 28 ลำดับที่ 1				
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติซึ่งไม่ใช่ครุภัณฑ์				
			ค่าวัสดุ		**รวม**	**55,000**	**บาท**	
			วัสดุสำนักงาน		จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม เก้าอี้พลาสติก และอื่นๆ				
			วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	25,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม หมึกเครื่องปริ๊นเตอร์ โปรแกรม และอุปกรณ์เพิ่มเติม และอื่นๆ				
			วัสดุการศึกษา		จำนวน	10,000	บาท	
			ค่าสาธารณูปโภค		**รวม**	**1,000**	**บาท**	
			ค่าบริการไปรษณีย์		จำนวน	1,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าบริการอื่นๆ				
		งบลงทุน			**รวม**	**5,000**	**บาท**	
			ค่าครุภัณฑ์		**รวม**	**5,000**	**บาท**	
			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
				* ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์ของ อบต. ให้ใช้ได้ตามปกติ ซึ่งมีลักษณะคงทนถาวร และอื่นๆ				

	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					**รวม**	**1,494,000**	**บาท**
		งบดำเนินงาน				**รวม**	**746,880**	**บาท**
			ค่าใช้สอย			**รวม**	**336,900**	**บาท**
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
				* ค่าใช้จ่ายในการนำส่งเด็ก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าเสน)ไปสถานพยาบาล		จำนวน	290	บาท
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะนำส่งเด็ก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าเสน)ไปสถานพยาบาล)			
				* ค่าธรรมเนียมต่างๆในราชการอบต.		จำนวน	19,710	บาท
					-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในงานต่างๆ เกี่ยวกับการให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ได้แก่ ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆค่าตักปฏิกูลค่าระวาง ค่าทิ้งขยะ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าซักฟอก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างล้างฟิล์ม-อัดรูป ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ			
			รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			จำนวน	20,000	บาท
					-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี หรืองานพิธีการต่างๆ เช่น วันพ่อ วันแม่ งานทางศาสนา และงานอื่นๆ			
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
				* โครงการ ฟ.ฟันยิ้มสวย		จำนวน	10,000	บาท
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ฟ. ฟันยิ้มสวย -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการฝึกอบรมและสาธิตวิธีการดูแลรักษาสุขภาพฟัน ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในเขตตำบลท่าเสน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 3			
				* โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ		จำนวน	10,000	บาท
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ ป้าย เวที ของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 5			
				* โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		จำนวน	231,900	บาท
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย 1.เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน จำนวน 30 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน ตั้งไว้ 147,000 บาท 2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ของศูนย์			

					พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 1,700 บาท ต่อปี ตั้งไว้ 51,000 บาท 3.เพื่อเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 30 คนๆ ละ 200 บาท ตั้งไว้ 6,000 บาท 4.เพื่อเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 30 คนๆ ละ 200 บาท ตั้งไว้ 6,000 บาท 5.เพื่อเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 30 คนๆ ละ 300 บาท ตั้งไว้ 9,000 บาท 6.เพื่อเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 30 คนๆ ละ 430 บาท ตั้งไว้ 12,900 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 5				
				* โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าเสน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 4				
				* โครงการอบรมการดูแลเด็กแก่ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครอง	จำนวน	15,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการดูแลเด็กแก่ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครอง -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 6				
				* โครงการอบรมมารยาทไทย	จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมมารยาทไทย -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 6				
			ค่าวัสดุ		**รวม**	**409,980**	**บาท**	
			วัสดุสำนักงาน		จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง ผ้าปูโต๊ะ น้ำดื่ม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น และอื่นๆ				
			วัสดุงานบ้านงานครัว		จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ และอื่นๆ				

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	364,100	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กนักเรียนในสถานศึกษาของคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 2 โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลท่าเสน			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,880	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แป้นพิมพ์ เม้าส์ และอื่นๆ			
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุทางการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอื่นๆ			
งบลงทุน	**รวม**	**107,120**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**107,120**	**บาท**
อาคารต่าง ๆ			
* โครงการติดตั้งผ้าม่านในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อติดตั้งผ้าม่านในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 4			
* โครงการติดตั้งมุ้งลวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	จำนวน	18,000	บาท
-เพื่อติดตั้งมุ้งลวดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสนป้องกันแมลงต่างๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 2			
* โครงการติดตั้งหลังคากันแสงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสน	จำนวน	55,000	บาท
-เพื่อติดตั้งหลังคากันแสงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กท่าเสนป้องกันแสงแดด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1			
* เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K)	จำนวน	4,120	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลง วันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**640,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**640,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	640,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้สถานศึกษาในตำบลท่าเสน ได้แก่ โรงเรียนวัดท่าศาลาราม วัดเขาทะโมน ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันตามนโยบายรัฐบาล			
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**510,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**510,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**510,000**	**บาท**

			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
			* โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	70,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 10				
			* โครงการบ้านสะอาดปราศจากลูกน้ำยุงลาย	จำนวน	30,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบ้านสะอาดปราศจากลูกน้ำยุงลาย -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 8				
			* โครงการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ	จำนวน	30,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 9				
			* โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	120,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (3) -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2				
			* โครงการเฝ้าระวังสุขภาพกายและสุขภาพใจผู้สูงอายุ	จำนวน	60,000	บาท	
			-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังสุขภาพกาย และสุขภาพใจผู้สูงอายุ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 84 ข้อ 13				
			* โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000	บาท	

					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้ จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 12				
				* โครงการรณรงค์ป้องกันและให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์	จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 14				
					<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>				
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					**รวม**	**50,000**	**บาท**	
		งบดำเนินงาน				**รวม**	**50,000**	**บาท**	
			ค่าใช้สอย			**รวม**	**50,000**	**บาท**	
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
				* โครงการท่าเสนใกล้บ้านใกล้ใจห่วงใยผู้พิการ	จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท่าเสนใกล้บ้านใกล้ใจห่วงใยผู้พิการ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1				
				* โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	จำนวน	30,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 3				
					<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>				
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					**รวม**	**1,794,680**	**บาท**	
		งบบุคลากร				**รวม**	**755,000**	**บาท**	
			เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			**รวม**	**755,000**	**บาท**	
			เงินเดือนพนักงาน			จำนวน	540,000	บาท	

				-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง ดังนี้ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับต้น), นายช่างโยธา(ปง./ชง.)เงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินเพิ่มคุณวุฒิ				
			เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		จำนวน	24,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน เช่น ค่าครองชีพ เป็นต้น				
			เงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	42,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ระดับต้น (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) ตามระเบียบกำหนด				
			ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	125,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา				
			เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง		จำนวน	24,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ เช่น ค่าครองชีพ เป็นต้น				
		งบดำเนินงาน			**รวม**	**882,580**	**บาท**	
			ค่าตอบแทน		**รวม**	**458,000**	**บาท**	
			ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	408,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าตอบแทนข้าราชการอื่นที่มาช่วยราชการ, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างและพนักงานตรวจโรคสัตว์ หรือผู้มีสิทธิ				
			ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน	30,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน พนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือคณะกรรมการเลือกตั้ง หรือผู้ช่วยเหลือในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภา อบต. หรือผู้มีสิทธิ				
			เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน อบต. และบุคคลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ				
			ค่าใช้สอย		**รวม**	**90,000**	**บาท**	
			รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
				รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมต่างๆ ในราชการของ อบต. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าตักสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าทิ้งขยะ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ค่าซักฟอก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างล้างฟิล์ม-อัดรูป ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
				* ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท	
				-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร				

					ท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น หรือผู้มีสิทธิ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 1				
			ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติซึ่งไม่ใช่ครุภัณฑ์				
			ค่าวัสดุ	**รวม**	**333,580**	**บาท**	
			วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม เก้าอี้พลาสติก และอื่นๆ				
			วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	90,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า บัลลาร์ด สตาร์ทเตอร์ และอื่นๆ ที่ใช้กับอาคาร อบต. และไฟฟ้าสาธารณะในตำบล				
			วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น จอบ เสียม เลื่อย ท่อพีวีซี ปูนซีเมนต์ อิฐ และอื่นๆ				
			วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	193,580	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล เบนซินน้ำมันเครื่อง และอื่นๆ				
			วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นซีดีรอม หมึก เครื่องปริ้นเตอร์ โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม และอื่นๆ				
			ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**1,000**	**บาท**	
			ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าบริการอื่นๆ				
		งบลงทุน		**รวม**	**157,100**	**บาท**	
			ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**157,100**	**บาท**	
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
			*เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	7,100	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,100.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างดำ สำหรับหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที (ipm)				

					-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 30 ลำดับที่ 2				
			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
				ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	150,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ อบต. ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ที่มีลักษณะคงทนถาวร				
	งานไฟฟ้าถนน					**รวม**	**1,345,000**	**บาท**	
		งบลงทุน				**รวม**	**1,315,000**	**บาท**	
			ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			**รวม**	**1,315,000**	**บาท**	
			ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
				* โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหน้าบ้านนางสาวเพ็ญพักตร์ กระทุ่มศรี ถึงหน้าบ้านครูมานี กระทุ่มศรี (หมู่ 1)	จำนวน	600,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ซอยหน้าบ้านนางสาวเพ็ญพักตร์ กระทุ่มศรี ถึงหน้าบ้านครูมานี กระทุ่มศรี กว้าง 4.00 เมตร ยาว 275.00 เมตร หนา 0.15 เมตร สถานที่ก่อสร้างหมู่ที่ 1 บ้านไร่โพธิ์ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2				
				* เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า k)	จำนวน	38,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				
				* โครงการก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนคอนกรีต ข้างร้านครัววอก ถึงที่ดิน อ.ประภาศรี (หมู่ 6)	จำนวน	150,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรังจากถนนคอนกรีต ข้างร้านครัววอก ถึงที่ดิน อ.ประภาศรี ขนาด กว้าง 3.00 เมตร ยาว 105.00 เมตร หนาเฉลี่ย 1.20 เมตร สถานที่ก่อสร้างหมู่ที่ 6 บ้านหาดทราย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 22				
				*โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำ ตั้งแต่ถนนเพชรเกษมถึงศาลพ่อปู่ (หมู่ 7)	จำนวน	200,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ ตั้งแต่ถนนเพชรเกษมถึงศาลพ่อปู่ ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร สถานที่ก่อสร้างหมู่ที่ 7 บ้านระหาร -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67				

					-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 30			
			ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
				ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	327,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
		งบเงินอุดหนุน				**รวม**	**30,000**	**บาท**
			เงินอุดหนุน			**รวม**	**30,000**	**บาท**
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
				* อุดหนุนโครงการศึกษาวางและจัดทำผังเมืองรวมเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ระยะที่ 2	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศึกษาวางและจัดทำผังเมืองรวมเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ระยะที่ 2 ให้แก่ เทศบาลเมืองเพชรบุรี อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ตามหนังสือเทศบาลเมืองเพชรบุรี ที่ พบ 52006 /ว 3088 ลง วันที่ 19 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ขอความร่วมมือสนับสนุนงบประมาณในการปรับปรุงผังเมืองรวมเพชรบุรี			
					<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>			
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					**รวม**	**435,000**	**บาท**
		งบดำเนินงาน				**รวม**	**300,000**	**บาท**
			ค่าใช้สอย			**รวม**	**300,000**	**บาท**
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
				* โครงการประชุมประชาคมตำบล	จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมตำบล -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 2			
				* โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพในตำบลท่าเสน	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพในตำบลท่าเสน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 72 ลำดับ 2			
				* โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยหมักเพื่อลดต้นทุนการผลิต	จำนวน	25,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยหมักเพื่อลดต้นทุนการผลิต -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			

					-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 72 ลำดับ 1				
				*	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและปกป้องสถาบัน	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและปกป้องสถาบัน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 103 ลำดับ 8				
				*	โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 1				
				*	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี	จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 104 ลำดับ 9				
				*	โครงการพัฒนาสตรี และเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสตรี และส่งเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 29 ลำดับ 4				
				*	โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 72 ลำดับ 4				

				* โครงการส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	จำนวน	35,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด -โดยมีค่าใช้จ่ายประ กอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด /ผู้เสพยาเสพติด จำนวน 10 คนๆ ละ 3,500.-บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับ 5				
				* โครงการส่งเสริมการฝึกอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด	จำนวน	25,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยาเสพติด จำนวน 10 คนๆ ละ 2,500 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 89 ลำดับ 6				
				* โครงการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ลดโลกร้อน	จำนวน	25,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพและผลิตภัณฑ์ลดโลกร้อน-โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1				
				* โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเอกสาร, ค่าอาหาร, ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 976 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2554 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 29 ลำดับที่ 5				
		งบเงินอุดหนุน			**รวม**	**135,000**	**บาท**	
			เงินอุดหนุน		**รวม**	**135,000**	**บาท**	
			เงินอุดหนุนเอกชน					
				* อุดหนุนโครงการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหมู่บ้าน	จำนวน	135,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหมู่บ้าน ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลท่าเสน จำนวน 9 หมู่บ้านๆ ละ 15,000.-บาท				
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>								
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				**รวม**	**197,000**	**บาท**	
		งบดำเนินงาน			**รวม**	**122,000**	**บาท**	
			ค่าใช้สอย		**รวม**	**122,000**	**บาท**	

			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
				* โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงและปิดทองหลวงพ่อมั่น	จำนวน	50,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงและปิดทองหลวงพ่อมั่น -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ค่าจัดสถานที่ ค่ารางวัล การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 2				
				* โครงการปีใหม่ใส่ใจผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปีใหม่ใส่ใจผู้สูงอายุ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า ค่าจัดสถานที่ ค่ารางวัล การแสดง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 3				
				* โครงการเรียนรู้งานศิลป์กับศิลปินท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้งานศิลป์กับศิลปินท้องถิ่น -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร อาหาร เครื่องดื่ม เครื่องขยายเสียง ของรางวัล วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 5				
				* โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย	จำนวน	10,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพวงมาลัย และและค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 3				
				* โครงการแห่เทียนพรรษาประจำปี	จำนวน	12,000	บาท	
				-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแห่เทียนพรรษาประจำปี -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าจัดซื้อเทียน ป้ายโครงการ ค่าเครื่องไทยธรรมค่าอื่นๆ ให้แก่วัดในเขตตำบลท่าเสน จำนวน 3 วัด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง				

					นักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1				
				* โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	จำนวน	20,000	บาท	
					- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 4				
		งบเงินอุดหนุน			**รวม**	**75,000**	**บาท**	
			เงินอุดหนุน		**รวม**	**75,000**	**บาท**	
			เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
				*อุดหนุนโครงการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร ประจำปี 2562 อำเภอ บ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	จำนวน	15,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดขบวนแห่งานพระนครคีรี-เมืองเพชร ประจำปี 2562 อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ตามหนังสืออำเภอบ้านลาด ที่ พบ 0618/1869 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
				*อุดหนุนโครงการจัดงานแข่งขันวัวเทียมเกวียนและบ้านลาด 102 ปี ประจำปี 2562 อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี	จำนวน	60,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานแข่งขันวัวเทียมเกวียนและบ้านลาด 102 ปี ประจำปี 2562 อำเภอ บ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ตามหนังสืออำเภอบ้านลาด ที่ พบ 0618/1869 ลง วันที่ 8 พฤษภาคม 2561 เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
					<u>แผนงานการเกษตร</u>				
	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้				**รวม**	**380,000**	**บาท**	
		งบดำเนินงาน			**รวม**	**151,200**	**บาท**	
			ค่าใช้สอย		**รวม**	**151,200**	**บาท**	
			รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
				* โครงการท่าเสนสวย น่าอยู่	จำนวน	41,200	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท่าเสนสวย น่าอยู่ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 91 ข้อ 9				
				* โครงการจัดทำป้ายรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000	บาท	

					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำป้ายรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำป้าย หรือเอกสารเพื่อการรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อมในเขตตำบลท่าเสน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 91 ข้อ 10				
				* โครงการท้องถิ่นเพชรบุรีสวยด้วยมือเรา	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นเพชรบุรีสวยด้วยมือเรา -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 91 ข้อ 11				
				* โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด (Big Cleaning Day)	จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รักษาความสะอาด (Big Cleaning Day) -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 90 ข้อ 5				
				* โครงการอนุรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี	จำนวน	20,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์แม่น้ำเพชรบุรี -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 91 ข้อ 8				
				* โครงการอบรมการกำจัดขยะในชุมชน	จำนวน	30,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการกำจัดขยะในชุมชน -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 90 ข้อ 6				
		งบลงทุน			**รวม**	**228,800**	**บาท**	
			ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		**รวม**	**228,800**	**บาท**	
			ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
				* โครงการขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช จาก หมู่ 8 ถึง หมู่ 9	จำนวน	140,000	บาท	
					-เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคลองและกำจัดวัชพืช จาก หมู่ 8 ถึง หมู่ 9 ระยะทาง 4 กิโลเมตร -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม				

ถึง (ฉบับ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 13 ลำดับที่ 7				
* โครงการขุดลอกและคาดคลองคอนกรีตตั้งแต่บ้าน นายสุนทร ทองสมนึก ถึงบ้านนายเกรียงศักดิ์ สินสมบุญ (หมู่ 3)	จำนวน	80,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกและคาดคลองคอนกรีต ตั้งแต่บ้านนายสุนทร ทองสมนึก ถึงบ้านนายเกรียงศักดิ์ สินสมบุญ ขนาดปากคลอง กว้าง 1.50 เมตร ก้น คลอง กว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.70 เมตร ยาว 110.00 เมตร สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 3 บ้านท่ามะพูด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 4				
* เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า k)	จำนวน	8,800	บาท	
- เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ ตาม หนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลง วันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ซ้อมแนวทางปฏิบัติในการ กำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)				
<u>แผนงานงบกลาง</u>				
งบกลาง	**รวม**	**6,872,100**	**บาท**	
งบกลาง	**รวม**	**6,872,100**	**บาท**	
งบกลาง	**รวม**	**6,872,100**	**บาท**	
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้กับพนักงานจ้างของ อบต.ท่าเสน และพนักงานจ้างที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมฯ				
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,500,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในตำบลท่าเสนที่มีสิทธิได้รับ				
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	720,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการในตำบลท่าเสนที่มีสิทธิได้รับ				
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	12,000	บาท	
สำรองจ่าย	จำนวน	300,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีมีความจำเป็น เร่งด่วน เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ภัยพิบัติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ				
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท่าเสน (สปสช.)	จำนวน	70,000	บาท	
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลท่าเสน (สปสช.) ตามขนาด อบต. (อบต. ขนาดกลาง สบทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 จากค่ารายหัวประชาชนที่ได้รับจากรัฐบาล)				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	170,100	บาท	
-เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ร้อยละ 1 ไม่รวมเงินอุดหนุน (รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน =17,010,000 x1/100 = 17,010)				