

ส่วนที่ ๑

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

1.ด้านกายภาพ

1.1 ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล

ตำบลตะลุง ตั้งอยู่เลขที่ 66 หมู่ที่ 3 ตำบลตะลุง อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ห่างจากที่ว่าการอำเภอเมืองลพบุรี 11 กิโลเมตร มีพื้นที่ประมาณ 13.21 ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ 8,138 ไร่ โดยมีอาณาเขตติดต่อ ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดเขตตำบลโพธิ์เก้าต้น อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
ทิศตะวันออก	ติดเขตตำบลโคกสำพาน อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
ทิศใต้	ติดเขตตำบลดอนโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี
ทิศตะวันตก	ติดเขตตำบลท้ายตลาด อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี



ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบลที่ตั้งของหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง ประกอบด้วย

- หมู่ที่ ๑ บ้านศาลาลอย
- หมู่ที่ ๒ บ้านวัดกำแพง
- หมู่ที่ ๓ บ้านใหญ่
- หมู่ที่ ๔ บ้านไผ่แหลม
- หมู่ที่ ๕ บ้านกระแซง
- หมู่ที่ ๖ บ้านตะลุง
- หมู่ที่ ๗ บ้านคลองตาเจริญ
- หมู่ที่ ๘ บ้านตารักษ์
- หมู่ที่ ๙ บ้านคลองตานาค
- หมู่ที่ ๑๐ บ้านคลองท่าควาย
- หมู่ที่ ๑๑ บ้านหัวกระท่อม
- หมู่ที่ ๑๒ บ้านบางพุทไธเหนือ
- หมู่ที่ ๑๓ บ้านบางพุทไธใต้

๑.๒ ลักษณะภูมิประเทศ

เป็นที่ราบลุ่มแม่น้ำ มีแม่น้ำลพบุรีไหลผ่าน ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม

๑.๓ ลักษณะภูมิอากาศ

ลักษณะอากาศมีลักษณะร้อนชื้น อากาศเปลี่ยนแปลงไปตามฤดู ซึ่งมี ๓ ฤดู ดังนี้

ฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนกุมภาพันธ์ไปจนถึงกลางเดือนพฤษภาคม อากาศร้อนและแห้งแล้ง แต่ บาง ค รื่ ง อ า จ มี อ า ก า ศ เย็น บางครั้งเกิดพายุฝนฟ้าคะนองและลมกระโชกแรงหรืออาจมีลูกเห็บตกก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชนทุกปี เรียกว่า “พายุฤดูร้อน” อากาศร้อน จะมีอุณหภูมิระหว่าง ๓๕ – ๓๙.๙ องศาเซลเซียส ร้อนจัด มีอุณหภูมิประมาณ ๔๐ องศาเซลเซียสขึ้นไป

ฤดูฝน เริ่มตั้งแต่กลางเดือนพฤษภาคม ฝนตกมากในช่วงเดือน พฤษภาคม – ตุลาคม แต่ อ า จ ก ี ด “ช ว ง ฝ น ทึ ง ” ซึ่ ง อ า จ น า น ป ร ะ ม า ณ ๑ – ๒ สัปดาห์ หรือบางปีอาจเกิดขึ้นรุนแรงและมีฝนน้อยนานนับเดือน ในเดือนกรกฎาคม แต่ในเขตเทศบาลไม่เคยเกิดอุทกภัยรุนแรง มีฝนตกเฉลี่ยประมาณ ๙๐๐ มิลลิเมตร

ฤดูหนาว เริ่มตั้งแต่กลางเดือนตุลาคมถึงกลางเดือนกุมภาพันธ์ ในช่วงกลางเดือนตุลาคมนานราว ๑-๒ สัปดาห์ เป็นช่วงเปลี่ยนฤดูจากฤดูฝนเป็นฤดูหนาว อากาศแปรปรวนไม่แน่นอน อาจเริ่มมีอากาศเย็นหรืออาจยังมีฝนฟ้าคะนอง อากาศหนาวอุณหภูมิต่ำสุด ประมาณ ๑๕ องศา

๑.๔ ลักษณะของดิน

ลักษณะดินโดยทั่วไปเป็นดินร่วน พื้นราบเหมาะแก่การทำการเกษตรและเพาะปลูกข้าว

๑.๕ ลักษณะของแหล่งน้ำ

มีแหล่งน้ำธรรมชาติไหลผ่าน พื้นที่ส่วนใหญ่ของตำบลอยู่ในเขตชลประทาน

ลำห้วย	4	แห่ง	สระน้ำ	-	แห่ง
หนองน้ำ	-	แห่ง	บ่อน้ำตื้น	44	แห่ง
ลำคลอง	-	แห่ง	บ่อบาดาล	๕	แห่ง
บึง	6	แห่ง	อ่างเก็บน้ำ	-	แห่ง
แม่น้ำ	-	แห่ง	ฝาย	-	แห่ง
อื่นๆ (ระบุ)	4	แห่ง	เหมือง	-	แห่ง

๑.๖ ลักษณะของไม้และป่าไม้

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงไม่มีป่าไม้

๒. ด้านการเมือง/การบริหาร

ตำบลตะลุง ประกอบด้วย จำนวน หมู่บ้าน 13 หมู่บ้าน อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดได้แก่

- หมู่ที่ ๑ บ้านศาลาลอย
- หมู่ที่ ๒ บ้านวัดกำแพง
- หมู่ที่ 3 บ้านใหญ่
- หมู่ที่ ๔ บ้านไผ่แหลม
- หมู่ที่ ๕ บ้านกระแซง
- หมู่ที่ 6 บ้านตะลุง
- หมู่ที่ 7 บ้านคลองตาเจริญ
- หมู่ที่ 8 บ้านตารักษ์
- หมู่ที่ 9 บ้านคลองตานาค
- หมู่ที่ 10 บ้านคลองท่าควาย
- หมู่ที่ 11 บ้านหัวกระทุ่ม
- หมู่ที่ 12 บ้านบางพุทไธเหนือ
- หมู่ที่ 13 บ้านบางพุทไธใต้

การจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล

การจัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง ประกอบด้วย ส่วนสำคัญ 2 ส่วน คือ สภา อบต.

ตะลุง

ประกอบด้วยสมาชิกสภา อบต. จำนวน 25 คน เลขานุการสภา ฯ 1 คน คณะผู้บริหาร อบต. จำนวน 4 คน
 ที่ ง ป ร ะ ฐ า น ส ภ า อ บ ต . เลื อ ก ต้ ง จ า ก ส ม า ชิ ก อ บ ต .
 และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคนเลือกเลขานุการและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง มีจำนวน 26 คน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------------|-------------|-------------------|-----------|
| 1. นายประสิทธิ์ | จันทร์น้อย | ประธานสภา อบต. | |
| 2. นายทรงเดช | จันทร์ศิริ | รองประธานสภา อบต. | |
| 3. นางสาวณัชนรีย์ภัทร | พันธุ์บุบผา | เลขานุการสภา อบต. | |
| 1. นายไพศาล | บุญรอด | สมาชิกสภา อบต. | |
| หมู่ที่ 1 | | | |
| 2. นางวันดี | พวงภู | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 1 |
| 3. นายมนัส | วิงวอน | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 2 |
| 4. นายปริญญา | นันทม | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 2 |
| 5. นายประสิทธิ์ | โพธิ์ม่วง | สมาชิกสภา อบต. | |
| หมู่ที่ 3 | | | |
| 6. นางวนิดา | โตสวัสดิ์ | สมาชิกสภา อบต. | |
| หมู่ที่ 3 | | | |
| 7. นางมยุรี | เหมือนเผ่า | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 4 |
| 8. นางวันเพ็ญ | เฮงฮวด | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 4 |
| 9. นายเสรี | รักษากลาง | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 5 |
| 10. นายสมชาย | บุญศรี | สมาชิกสภา อบต. | |
| หมู่ที่ 5 | | | |
| 11. นางมะลิ | เคนหล้า | สมาชิกสภา อบต. | |
| หมู่ที่ 6 | | | |
| 12. นายน้อย | สรรพสิทธิ์ | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 6 |
| 13. นายเสน่ห์ | โฉมยา | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 7 |
| 14. นางกนกวรรณ | ศรีทวีคุณ | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 7 |
| 15. นางนาตยา | ฝั่งใหญ่ | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 8 |
| 16. นางทองคำ | หอมทอง | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 8 |
| 17. นายบุญชู | นันทลง | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 9 |
| 18. นายเกียรติศักดิ์ | กลั่นเกษร | สมาชิกสภา อบต. | หมู่ที่ 9 |

10	19. นายประสิทธิ์	จันทร์น้อย	สมาชิกสภา อบต.	หมู่ที่
10	20. นางสุวิมล	พูลศิริ	สมาชิกสภา อบต.	หมู่ที่
หมู่ที่ 12	21. นายเลอสรณ์	มงคลกิจ	สมาชิกสภา อบต.	
หมู่ที่ 12	22. นางชัชฌิพร	พูลบ่อโพธิ์	สมาชิกสภา อบต.	
13	23. นางวราภรณ์	พูลศิริ	สมาชิกสภา อบต.	หมู่ที่
13	24. นางอุไรวรรณ	พวงภู	สมาชิกสภา อบต.	หมู่ที่
	ผู้บริหาร อบต.ตะลุง จำนวน 4 คน ประกอบด้วย			
	1. ว่าที่ร้อยตรีบุญธรรม	โฉมยา	นายก อบต.	
	2. นายประยุทธ์	โพธิ์ยิ้ม	รองนายก อบต.	
	3. นางชัยมณี	หลิมมณี	รองนายก อบต.	
	4. นางสาวพิชชาภรณ์	วงศ์หนูช	เลขานุการคณะผู้บริหาร	

พนักงานส่วนตำบล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง รองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีหน้าที่ บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายของคณะผู้บริหาร อบต. และรับผิดชอบงานประจำทั่วไปของ อบต. ซึ่งประกอบด้วยส่วนราชการต่าง ๆ โดยมีพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างสังกัดส่วนต่าง ๆ ดังนี้

สำนักงานปลัด อบต.

- | | | |
|-----------------------|-------------|-------------------------------------|
| 1. นางสาวณัชชรีย์ภัทร | พันธุ์บุบผา | ปลัด อบต. ตะลุง |
| 2. นางสาวจิรภา | เกตุทิพย์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
| 3. นางสาวจิณณพัทธ์ | นันทลุง | นักพัฒนาชุมชน |
| 4. นางสาวรัตน์พร | งอกงามดี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 5. นางรัชดา | เอกพร | นักวิชาการศึกษา |
| 6. นางสาวชนิตาภรณ์ | สิทธิทรัพย์ | นักทรัพยากรบุคคล |
| 7. นางสาวกาญจนา | ก้านาค | นักจัดการงานทั่วไป |
| 8. นางสาวประไพทิพย์ | ช่างหัวหน้า | เจ้าพนักงานธุรการ |
| 9. นายวิรัช | ผ่องสำอางค์ | ภารโรง |
| 10. นายมนตรี | รักษากลาง | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ |
| 11. นายเมทธิ | ผิ่งใหญ่ | ผช.จนท.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| 12. นางสาวนิตยา | โฉมยา | พนักงานขับรถ |
| 13. นางพรพนา | จันทร์จิ้น | ครูผู้ดูแลเด็ก |
| 14. นางเกศลา | แสงตรง | ครูผู้ดูแลเด็ก |
| 15. ร.ต.สุเทพ | หลิมมณี | ยามรักษาความปลอดภัย อบต. |
| 16. นายสมศักดิ์ | พันธุ์อยู่ | ยามเฝ้าและควบคุมระบบประปาหนองอีโป่ง |
| 17. นางสาวราตรี | สุวรรณมงคล | แม่บ้าน |
| 18. นางสาวนงค์เยาว์ | เครือคช | แม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |
| 19. นางสาวบุญรัตน์ | แป้นพันธุ์ | ผู้ช่วยภารโรง |

กองคลัง

- | | | |
|--------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 1.นางอรัญญา | แจ่มทรัพย์ไพศาล | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 2.นางสาวปภัสสร | แย้มชูติ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| 3.นางสาวปรีชาวัลย์ | ผลประดิษฐ์ | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการส่วนการคลัง |
| 4.นางสาวณศภัคค์ชญา | ทรงพานุช | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ |
| 5.นางสาวอัจฉราพร | วงษ์บุตรรอด | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ |
| 6. นายประจวบ | หลาบหนองแสง | ผู้จัดมิเตอร์และเก็บค่าน้ำประปา |
| 7. นายจำรูญ | เหมือนเฝ้า | ผู้จัดมิเตอร์และเก็บค่าน้ำประปา |

กองช่าง

- | | | |
|----------------|------------|--------------------|
| 1.นายธีระทัศน์ | รอดสำอางค์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
|----------------|------------|--------------------|

2.นางสุกัลยา	วงสวาร์ห์	นายช่างโยธา
3.นายสมเกียรติ	บุญเต็ม	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
4.นายพยุพลห์	อยู่ทวี	พนักงานขับรถยนต์
5. นายศุภฤกษ์	พลศิริ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา
6. นายเฉลิมพล	ต้องเชื้อ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา
7. นายไชยา	จันทร์แจ้	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา
8. นายจรรยา	แสงจำรูญ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา
9. นายอนุวัฒน์	ใจอารีย์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประปา
10. นายสายยนต์	จันทร์น้อย	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงแบ่งโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น 1 สำนัก กับอีก 2 กอง ทั้งหมด 3 ส่วนราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑2 คน พนักงานจ้าง จำนวน 23 คน รวมทั้งสิ้น 35 คน โดยมีภารกิจการบริหารงานดังนี้

1. สำนักงานปลัด

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการสารบรรณการจัดทำแผนพัฒนาตำบลการจัดทำร่างข้อบังคับ การจัดทำทะเบียนคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจการให้คำปรึกษางานในหน้าที่และความรับผิดชอบการปกครอง บังคับบัญชา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง การบริหารงานบุคคลของ อบต. ทั้งหมด การดำเนินการ เกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑๐ งาน คือ

1.1 งานบริหารทั่วไป

- งานสารบรรณ
- งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร
- งานบริหารงานบุคคล
- งานเลือกตั้ง
- งานวิชาการเกษตร
- งานกิจการสภา
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานควบคุมและส่งเสริมการท่องเที่ยว
- งานอื่นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.2 งานนโยบายและแผน

- งานนโยบายและแผนพัฒนา

- งานวิชาการ
- งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์
- งานงบประมาณ
- งานข้อบัญญัติ อบต.
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.3 งานกฎหมายและคดี

- งานกฎหมายและนิติกรรม
- งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง
- งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์
- งานระเบียบการคลัง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

1.4 งานตรวจสอบภายใน

- งานตรวจสอบภายใน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แผนการสาธารณสุขและข้อบังคับตำบลการวาง

แผนการสาธารณสุขและการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

ที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขงานเฝ้าการระวังโรคการเผยแพร่ฝึกอบรมการให้สุขศึกษาการจัดทำงบประมาณตามแผนงานสาธารณสุขงานด้านสิ่งแวดล้อม ให้บริการสาธารณสุข การควบคุมการฆ่าสัตว์จำหน่ายเนื้อสัตว์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง คือ

1.๕ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- งานสุขาภิบาลทั่วไป
- งานสุขาภิบาลโรงงาน
- งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ
- งานอาชีวอนามัย
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- งานอนามัยชุมชน
- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ
- งานป้องกันยาเสพติด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๗ งานรักษาความสะอาด

- งานควบคุมสิ่งปฏิกูล
- งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล
- งานกำจัดมูลฝอยและน้ำเสีย

- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๘ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- งานส่งเสริมและเผยแพร่
- งานควบคุมมลพิษ
- งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- งานติดตามตรวจสอบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๙ งานควบคุมโรค

- งานการเฝ้าระวัง
- งานระบาดวิทยา
- งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค
- งานโรคเอดส์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑๐ งานบริการสาธารณสุข

- งานรักษาและพยาบาล
- งานชั้นสูตรสาธารณสุข
- งานสัตว์แพทย์และกิจการโรงฆ่าสัตว์
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แผนงานการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางการศึกษา

เกี่ยวกับการวิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตร การแนะแนว การวัดผลประเมินผลการพัฒนาการเรียน การวางแผนการศึกษาของมาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา การเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา ส่งเสริมการวิจัยการวางแผนการสำรวจเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการศึกษาเพื่อนำไปประกอบ การพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการปฏิบัติ ในการจัดการศึกษา การเผยแพร่การศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

1 งานบริหารงานการศึกษา

- งานบริหารวิชาการ
- งานนิเทศการศึกษา
- งานเทคโนโลยีทางการศึกษา
- งานลูกเสือและยุวกาชาด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2 งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา
- งานกิจการศาสนา

- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม
- งานกิจการเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3 งานฝ่ายกิจการโรงเรียน

- งานจัดการศึกษา
- งานพลศึกษา
- งานทดสอบประเมินผลและตรวจวัดผลการเรียน
- งานบริการและบำรุงสถานศึกษา
- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

มี ภา ร ะ ห ้ ำ ที่ ก ี่ ย ี ว ก ำ ร ง ำ น ส วั ส ติ ก ำ ร ส ั ง ค ม ซึ่ง มี ล ั ก ษ ณะ ก ำ น ที่ ป ฎ ิ บ ั ต ิ ก ี่ ย ี ว ก ำ บ ก ำ ร ส ั ง ค ม ส ง ค ร ำ ร ะ ห ก ำ ร ส ั ง ส ี ร ิ ม ส วั ส ติ ก ำ พ เด ็ ก และ เ ย ำ ว ช น ผู้ ส ุ อ ำ ย ผู้ พ ิ ก ำ ร ก ำ ร พ ั ท ำ น ช ุ ม ช น k ำ ร จ ั ด ำ ร ะ บ ี ย ำ บ ช ุ ม ช น ห น ำ แ น น และ ช ุ ม ช น แ อ ั ต ์ k ำ ร ส ง ส ี ร ิ ม ก ี พ ำ k ำ ร จ ั ด ำ ห มี และ ส ั น ั บ ส ุ น ุ น ก ิ จ ก ร ร ม ส ุ น ุ ย เ ย ำ ว ช น k ำ ร ส ง ส ี ร ิ ม ก ำ n ป ะ เ พ ณี ท อ ง ถ ี น และ ก ิ จ ก ร ร ม ท ำ ง ศ ำ ส น ำ ก ำ n ห อ ง ส ม ุ ต และ ก ำ n ส ำ ว น ส ำ ช ำ ร ณะ k ำ r ำ ห ค ำ ป รั ก ิ ช ำ แ น ะ น ำ ห ร ี อ ำ ร ั ว จ ำ ส ำ อ ำ บ ก ี่ ย ี v ก ำ บ ก ำ n ส วั ส ติ k ำ r ำ ส ั ง ค ม และ ป ฎ ิ บ ั ต ิ ห น ำ ที่ อ ี่ น ที่ ก ี่ ย ี v ข อ ง

1 งานสังคมสงเคราะห์

- งานสังคมสงเคราะห์
- งานสงเคราะห์เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2 งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน

- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
- งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3 งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี

- งานส่งเสริมอาชีพ
- งานพัฒนาสตรี
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. กองคลัง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำบัญชี และทะเบียนรับ - รายเงินทุกประเภทงานเกี่ยวกับการเงินการเบิกจ่ายเงินการเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงิน อื่น ๆ . รวบรวมสถิติเงินได้ ประเภทต่าง ๆ การเบิกตัดปีการขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณการหักภาษีและนำส่งเงินคงเหลือประจำวันการรับ และจ่ายขาดเงินสะสมของ อบต . การยืมเงินทศรองราชการ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินของ อบต . ตรวจสอบงานของจังหวัดและสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินการเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี การประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกไปอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 4 งาน คือ

2.1 งานการเงิน

- งานรับเงิน – เบิกจ่ายเงิน
- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
- งานเก็บรักษาเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 งานบัญชี

- งานการบัญชี
- งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย
- งานการเงินและงบทดลอง
- งานงบแสดงฐานะทางการเงิน
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2.3 งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

- งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า
- งานพัฒนารายได้
- งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ
- งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2.4 งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

- งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี
- งานพัสดุ
- งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. กองช่าง

มีภาระหน้าที่เกี่ยวกับการสำรวจออกแบบและจัดทำโครงการ ใช้จ่ายเงินของ อบต. การอนุมัติ เพื่อ ดำเนินการตามโครงการที่ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. งานบำรุงซ่อม และจัดทำทะเบียน สิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. การให้คำแนะนำปรึกษา เกี่ยวกับการจัดทำโครงการ และการออกแบบ ก่อสร้าง แก่อบต. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมอาคาร การดูแล ควบคุม ปรึกษา ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 4 งาน คือ

3.1 งานก่อสร้าง

- งานก่อสร้างและบูรณะถนน
- งานก่อสร้างและบูรณะสภาพและโครงการพิเศษ
- งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3.2 งานออกแบบและควบคุมอาคาร

- งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์
- งานวิศวกรรม
- งานประเมินราคา
- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร
- งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- งานออกแบบ
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3.3 งานประสานสาธารณูปโภค

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร
- งานระบายน้ำ
- งานจัดตกแต่งสถานที่
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3.4 งานผังเมือง

- งานสำรวจและแผนที่
- งานวางผังพัฒนาเมือง
- งานควบคุมทางผังเมือง
- งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

มาตรา 82 องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีรายได้ ดังต่อไปนี้

1. รายได้จากทรัพย์สินของ อบต.
2. รายได้จากสาธารณูปโภคของ อบต.
3. รายได้จากกิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ของ อบต.
4. ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับตามที่มีกฎหมายกำหนด
5. เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้
6. ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับตามที่มีกฎหมายกำหนด
7. เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้
8. รายได้อื่นตามที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้
9. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล
10. รายได้อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นของ อบต.

มาตรา 85 องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. เงินเดือน
2. ค่าจ้าง
3. เงินค่าตอบแทนอื่น ๆ
4. ค่าใช้สอย
5. ค่าวัสดุ
6. ค่าครุภัณฑ์
7. ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ
8. ค่าสาธารณูปโภค
9. เงินอุดหนุนหน่วยงานอื่น
10. รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2561
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 43,902,956.22 บาท
- 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 25,169,960.58 บาท
- 1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม 16,295,137.68 บาท
- 1.1.4 รายการที่ได้กั้เงินไว้แบบก่อก่อนนี้ผู้กั้พันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ
- 1.1.5 รายการที่ได้กั้เงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนนี้ผู้กั้พัน จำนวน ๐ โครงการ
- 1.2 เงินกั้คงคั้ง จำนวน 0.00 บาท
2. การบริหารงบประมาณ ในบ่ิงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2562
- (1) รายรับจริง จำนวน 31,664,558.53 บาท ประกอบด้วย
- | | | |
|---------------------------------------|-------|-------------------|
| หมวดภาษีอากร | จำนวน | 137,162.32 บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม | จำนวน | 20,857.40 บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน | จำนวน | 377,226.85 บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | จำนวน | 757,740.00 บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด | จำนวน | 100.00 บาท |
| หมวดรายได้จากทุน | จำนวน | 0.00 บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร | จำนวน | 15,597,684.96 บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน | 14,773,787.00 บาท |
- (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุงั้วัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท
- (3) รายจ่ายจริง จำนวน 23,651,105.33 บาท
- | | | |
|---------------|-------|------------------|
| งบกลาง | จำนวน | 9,079,456.00 บาท |
| งบบุคลากร | จำนวน | 8,026,557.00 บาท |
| งบดำเนินการ | จำนวน | 5,053,782.53 บาท |
| งบลงทุน | จำนวน | 351,310.00 บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน | 0.00 บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน | 1,140,000.00 บาท |
- (4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุงั้วัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท
- (5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 495,500.00 บาท
- (6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท
- (7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกั้ จำนวน 0.00 บาท

บทบาท/การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการทางการเมืองและการบริหาร

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงานการช่วยเหลืองานขององค์การบริหารส่วนตำบลเสนอแนะในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลในการดำเนินงานต่างๆ เช่น การประชุมจัดทำแผนพัฒนาตำบล , ประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจน , ประชุมการจัดอบรมกระบวนการชุมชนเข้มแข็ง การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ

๓. ประชากร

๓.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร

จำนวน 13 หมู่บ้าน

หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนครัวเรือน	หญิง	ชาย
1	ศาลาลอย	112	145	112
2	วัดกำแพง	70	116	88
3	บ้านใหญ่	55	87	80
4	ไผ่แหลม	70	102	83
5	กระแซง	100	123	108
6	ตะลุง	75	91	67
7	คลองตารักษ์	71	72	71
8	คลองตาเจริญ	169	153	137
9	คลองตานาค	51	67	54
10	คลองท่าควาย	138	153	118
11	หัวกระท่อม	120	99	109
12	บางพุทไธเหนือ	112	159	137
13	บางพุทไธใต้	120	137	99
	รวม	1,263	1,504	1,263

๓.๒ ช่วงอายุและจำนวนประชากร

	หญิง	ชาย	หมายเหตุ
จำนวนประชากรเยาวชน	128	173	
จำนวนประชากร	572	504	
จำนวนประชากรผู้สูงอายุ	804	586	
รวม	1,504	1,263	

๔. สภาพทางสังคม

๔.๑ การศึกษา

โรงเรียนประถมศึกษา 3 แห่ง ได้แก่

1. โรงเรียนวัดยาง ณ รังสี จำนวนนักเรียน 50 คน
2. โรงเรียนวัดโคกโพธิ์กฤษร จำนวนนักเรียน 97 คน
3. โรงเรียนวัดตะลุง จำนวนนักเรียน 36 คน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน 1 แห่ง ได้แก่

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง
จำนวนนักเรียน 31 คน

๔.๒ สาธารณสุข

(๑) หน่วยงานด้านสาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตะลุง จำนวน ๑ แห่ง
- ศูนย์บริการสาธารณสุข จำนวน - แห่ง
- คลินิกเอกชน จำนวน ๒ แห่ง

(๒) สถานการณ์ปัญหาสุขภาพ (ตำบลตะลุง)

ลำดับที่	โรคที่ต้องเฝ้าระวังทางด้านระบาดวิทยา	ผู้ป่วย (ราย)	ผู้เสียชีวิต (ราย)
๑	โรคอุจจาระร่วง	77	-
๒	โรคระบบทางเดินอาหาร อาหารเป็นพิษ	-	-
๓	โรคไขเลือดออก	3	-
๔	โรคปอดบวม	-	-
๕	โรคตาแดง	-	-
๖	โรคคางทูม	-	-
๗	โรคสงสัยหูดับ	-	-
๘	โรคหนองใน	-	-
๙	โรคไขไม่ทราบสาเหตุ	-	-
๑๐	โรคมือเท้าปาก	3	-
๑๑	โรคอีสุกอีใส	-	-

๔.๓ อาชญากรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงไม่มีเหตุอาชญากรรมเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชน และทำลายทรัพย์สินของราชการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงก็ได้ดำเนินการป้องกันการเกิดเหตุดังกล่าว

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ส่วนมากครัวเรือนมีการป้องกันอุบัติเหตุอย่างถูกวิธี มี ค ว า ม ป ล อ ด ภั ย ใน ชี วิ ต แ ล ะ ท ร ั พ ย์ สิ น วิธีการแก้ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงที่สามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่และงบประมาณ ที่มีอยู่อย่างจำกัด คือการติดตั้งกล้องวงจรปิดในจุดที่เป็นที่สาธารณะ รวมทั้งได้ตั้งจุดตรวจ จุดสกัด จุดบริการ ในช่วงเทศกาลที่มีวันหยุดหลายวันเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน แต่ปัญหาที่พบเป็นประจำคือการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นโดยเฉพาะในสถานที่จัดงานดนตรี งานมหรสพ เป็น ปัญหา ที่ ชุม ชน ใ้ ด้ รั บ ผล กระทบ เป็น อย่าง มาก การ แก้ ไข ปัญ ุหา คือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน ประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงผลกระทบ ผลเสียหาย และโทษที่ได้รับจากการเกิดเหตุทะเลาะวิวาท การขอความร่วมมือไปยังผู้นำ การขอกำลังจาก ตำรวจ ผู้นำ อ ป พ ร . เพื่ อ ระวัง ภัย ไม่ ใ้ เกิด ค ว า ม ร ุ ้น แ ร ง แต่จะไม่ให้เกิดขึ้นเลยยังเป็นปัญหาที่ปัจจุบันไม่สามารถที่จะแก้ไขได้ ทั้งที่มีการร่วมมือกันหลายฝ่าย เป็นเรื่องที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงจะต้องหาวิธีที่จะแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนต่อไปตามอำนาจ หน้าที่ที่สามารถดำเนินการได้

๔.๔ ยาเสพติด

ปัญหา ยา เส พ ตี ด ใน ชุม ชน ข อง องค์ ก าร บริ หาร ส่วน ตำบล จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรได้แจ้ง ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงทราบนั้นพบว่าในเขตตำบลตะลุงมีผู้ที่ติดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และยังไม่พบผู้ค้า เหตุผลก็เนื่องมาจากว่าได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำ ประชาชน หน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงสามารถทำได้เฉพาะตามอำนาจหน้าที่เท่านั้น เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้ ถ้านอกเหนือจากอำนาจหน้าที่ ก็ เป็น เรื่ อ ง ข อง อ ำ เภ อ ห รื อ ตำ ร ว จ แ ล ้ว แต่ กรณี ใ้ นี้ องค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอดตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง ได้ดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานในเขตตำบลตะลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่ อ นำ ผล การ ส ำ ร ว จ มา พิจารณา แก้ ไข ปัญ ุหา ที่ เกิด ขึ้น ใ้ แก่ ชุม ชน ผลการสำรวจพบว่าประชาชนในเขตตำบลตะลุงพบว่า ประชากรที่สูบบุหรี่ จำนวน ๓๐๐ คน ติ่มสุรา ๑๗๑ คน

๔.๕ การสังคมสงเคราะห์

องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์ ดังนี้

1. ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
2. รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
3. ประสานการทำบัตรผู้พิการ
๔. ตั้งโครงการการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน
๕. ตั้งโครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสไว้ที่พึง
๖. ตั้งโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านคนจน

๕. ระบบบริการพื้นฐาน

ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงมีระบบบริการพื้นฐาน ดังนี้

4.6 การไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า ปัจจุบันมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ปัญหาคือไฟฟ้า

ส่องสว่างทางหรือที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากพื้นที่ที่มีความต้องการให้ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างนั้นยังไม่เป็นที่สาธารณะ ตำบลตะลุงจึงไม่สามารถดำเนินการได้เช่นเดียวกับถนน การแก้ปัญหาคือประสานความร่วมมือกันหลาย ๆ ฝ่าย เพื่อที่จะทำความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ และวิธีการที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไร ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลก็ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้แล้ว และได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบถึงเหตุผลเพื่อที่จะได้ช่วยกันแก้ไขปัญหาให้กับชุมชน ปัจจุบันในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีไฟฟ้าใช้ ดังนี้

- (๑) จำนวนครัวเรือนที่ใช้ไฟฟ้า 1,200 หลังคาเรือน
- (๒) ไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 600 จุด

4.7 การประปา

การประปา องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงมีกิจการประปาเป็นของตนเอง สามารถให้บริการได้

ครอบคลุมทุกหลังคาเรือน คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และมีน้ำใช้ตลอดทั้งปี ปัจจุบันตำบลตะลุงยังไม่ประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำสามารถที่จะจัดหาน้ำดิบสำหรับผลิตประปาให้ชุมชนได้

- (๑) จำนวนครัวเรือนที่ใช้น้ำประปา ๑,200 หลังคาเรือน
- (๒) หน่วยงานเจ้าของกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง 3 แห่ง
- (๓) ปริมาณการใช้น้ำประปาเฉลี่ย ๕๐๐ – ๕๕๐ ลบ.ม. ต่อวัน
- (๔) แหล่งน้ำดิบที่ใช้ผลิตน้ำประปาได้จาก
 - สระน้ำหนองใหญ่ (/)
 - แหล่งน้ำผิวดิน ()
 - แหล่งน้ำใต้ดิน (-)

4.8 โทรศัพท์

- (๑) จำนวนโทรศัพท์สาธารณะในเขตพื้นที่ จำนวน - หมายเลข
 - (๒) จำนวนโทรศัพท์ส่วนบุคคล จำนวน 4,875 หมายเลข
 - (๓) จำนวนชุมสายโทรศัพท์จำนวน จำนวน - ชุมสาย
 - (๔) ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข จำนวน - แห่ง
 - (๕) หอกระจายข่าวในพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมร้อยละ ๑๐๐ ของพื้นที่ตำบลตะลุง
- ๕.๕ ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

(๑) มีประโยชน์ จำนวน - แห่ง

4.9 เส้นทางคมนาคม

ในเขตตำบลตะลุงมีเส้นทางคมนาคมในพื้นที่ตำบลตะลุงที่เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ร้อยละ ๗๐ เป้าหมายคือต้องการให้ได้มากกว่านี้หรือร้อยละ ๑๐๐ โดยผู้บริหารมีนโยบายที่จะดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทุกสาย ปัญหาคือองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากพื้นที่ยังไม่เป็นที่สาธารณะจะดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อต้องเป็นที่สาธารณะ ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงมีเส้นทางคมนาคมดังนี้

(๑) การคมนาคม การจราจร

เส้นทางคมนาคมที่ใช้ติดต่อในเขตตำบลตะลุงและพื้นที่ใกล้เคียงมีดังนี้

๑.๑) ทางหลวงแผ่นดิน

- หมายเลข 3196

- หมายเลข 366

๑.๒) สะพาน จำนวน 1 สะพาน

๑.๓) การจัดการขนส่งมวลชน ประกอบด้วย

- รถโดยสารประจำทาง บ้านแพรก - พระนครศรีอยุธยา

- รถไฟ (รฟท.) - สาย

๑.๔) ถนน

ถนนในความรับผิดชอบของกรมทางหลวง จำนวน 2 สาย

ถนนคอนกรีต จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ลาดยาง จำนวน 2 สาย ระยะทาง - กม.

ลูกรัง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ถนนในความรับผิดชอบของกรมโยธาธิการและผังเมือง จำนวน - สาย

ถนนคอนกรีต จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ลาดยาง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ลูกรัง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ถนนในความรับผิดชอบของ กรป. กลาง จำนวน - สาย

ถนนคอนกรีต จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ลาดยาง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ลูกรัง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ทางหลวงท้องถิ่น จำนวน - สาย

ถนนคอนกรีต จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ลาดยาง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ลูกรัง จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.

ถนนของท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง จำนวน 51 สาย
ถนนคอนกรีต จำนวน 20 สาย ระยะทาง 10.5 กม.
แอสฟัลท์ติก จำนวน - สาย ระยะทาง - กม.
ลาดยาง จำนวน 15 สาย ระยะทาง 8.5 กม.
ลูกรัง จำนวน 16 สาย ระยะทาง 6.5 กม.

5. ระบบเศรษฐกิจ

5.๑ การเกษตร

ประชากรในเขตตำบลตะลุง ร้อยละ ๗๐ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม
ผลผลิตทางการเกษตรที่

สำคัญ ได้แก่ ข้าว ชะอม กระท้อน ดังนี้

- อาชีพเกษตรกรรม ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
- อาชีพเลี้ยงสัตว์ ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนประชากรทั้งหมด
- อาชีพรับจ้าง ร้อยละ 10 ของจำนวนประชากรทั้งหมด
- อาชีพค้าขาย ร้อยละ 10 ของจำนวนประชากรทั้งหมด

5.๒ การประมง

- อาชีพเลี้ยงปลา ร้อยละ 20

5.๓ การปศุสัตว์

เป็นการประกอบการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนเป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การ
เลี้ยงไก่ เป็ด ปลา จำนวนสัตว์ในพื้นที่โดยประมาณ ดังนี้

5.๔ การบริการ

- โรงแรม - แห่ง
- ร้านอาหาร ๔ แห่ง
- โรงพยาบาลศูนย์ - แห่ง
- สถานีขนส่ง - แห่ง
- ร้านเกมส์ ๓ แห่ง

5.๕ การท่องเที่ยว

ในเขตตำบลตะลุงแหล่งท่องเที่ยว พิพิธภัณฑ์พื้นบ้านวัดยาง ณ รั้งสี ตำบลตะลุง

5.๖ อุตสาหกรรม

โรงงานพลาสติก ตำบลตะลุง อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี

5.๗ การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

การพาณิชย์

- ธนาคาร - แห่ง สถานีบริการน้ำมัน - แห่ง
- บริษัท - แห่ง ศูนย์การค้า/ห้างสรรพสินค้า - แห่ง

ห้างหุ้นส่วนจำกัด - - แห่ง ตลาดสด -
 แห่ง
 ร้านค้าต่างๆ 30 แห่ง โรงฆ่าสัตว์ - แห่ง
 ซุปเปอร์มาเก็ต - แห่ง
 กลุ่มอาชีพ
 มีกลุ่มอาชีพ จำนวน ๒ กลุ่ม
 ๑. กลุ่มผลิตปุ๋ย
 ๒. กลุ่มกระท้อนแปรรูป

5.๘ แรงงาน

จากการสำรวจข้อมูลพื้นฐานพบว่า ประชากรที่มีอายุ ๑๕ - ๖๐ ปี อยู่ในกำลังแรงงาน ร้อยละ ๙๕ เมื่อเทียบกับอัตราส่วนกับจังหวัด ร้อยละ ๗๓.๙๙ ซึ่งสูงกว่ามาก แต่ค่าแรงในพื้นที่ต่ำกว่าระดับจังหวัด โดยเฉพาะแรงงานด้านการเกษตร ประชากรอายุระหว่าง ๒๕ - ๕๐ ปี บางส่วน ไปรับจ้างทำงานนอกพื้นที่ รวมทั้งแรงงานที่ไปทำงานต่างประเทศ ปัญหาที่พบคือ ประชากรต้องไปทำงานนอกพื้นที่ในเมืองที่มีโรงงานอุตสาหกรรม บริษัท ห้างร้านใหญ่ๆ เพราะในพื้นที่ไม่มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มีการจ้างแรงงานเยอะ เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นที่อยู่อาศัย ปัญหานี้ยังไม่สามารถแก้ไขได้

6. เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

6.1 ข้อมูลด้านการเกษตร

ผู้ปลูกข้าว

ลำดับ	ตำบลตะลุง(หมู่)	ครัวเรือน	พื้นที่เพาะปลูก	พื้นที่เก็บเกี่ยว
1	1	6	80.23	80.23
2	2	3	28	28
3	3	1	14.25	10
4	4	2	37.5	37.5
5	5	1	4	4
6	6	37	598.51	598.1
7	7	1	9.5	9.5
8	8	24	344.99	344.99
9	9	25	489.74	488.99
10	10	32	497.38	497.38
11	11	28	494.41	494.41

ผู้ปลูกผัก

ลำดับ	ตำบลตะลุง(หมู่)	ครัวเรือน	พื้นที่เพาะปลูก	พื้นที่เก็บเกี่ยว
1	1	1	9	9

2	8	1	0.5	0.5
3	10	1	9	9
4	11	1	3.25	3.25
5	12	4	12.08	12.08
6	13	1	3.01	3.01

ผู้ปลูกกระเพรา

ลำดับ	ตำบลตะลุง(หมู่)	ครัวเรือน	พื้นที่เพาะปลูก	พื้นที่เก็บเกี่ยว
1	8	1	0.25	0.25

ผู้ปลูกข่า

ลำดับ	ตำบลตะลุง(หมู่)	ครัวเรือน	พื้นที่เพาะปลูก	พื้นที่เก็บเกี่ยว
1	10	1	4	4
2	11	1	3.25	3.25

ผู้ปลูกชะอม

ลำดับ	ตำบลตะลุง(หมู่)	ครัวเรือน	พื้นที่เพาะปลูก	พื้นที่เก็บเกี่ยว
1	1	1	9	9
2	8	1	0.25	0.25
3	12	4	12.08	12.08
4	13	1	3.01	3.01

6.2 ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

มีพื้นที่ทั้งหมด ๓๓๒ มีแหล่งน้ำน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) ดังนี้

แหล่งน้ำ	ไม่มี	มี		ทั่วถึงหรือไม่		
		เพียงพอ	ไม่เพียงพอ	ทั่วถึง	ไม่ทั่วถึง	ร้อยละของครัวเรือนที่เข้าถึง
1. บ่อนาดาลสาธารณะ	✓					
2. บ่อน้ำตื้นสาธารณะ	✓					
3. ปรุระปาหุ่มบ้าน (ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)		✓		✓		100 %
4. ระบบประปา (การประปาส่วนภูมิภาค)	✓					
5. แหล่งน้ำธรรมชาติ	✓					
6. อื่นๆ (โปตระบ)	✓					

7. ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

7.๑ การนับถือศาสนา

- ผู้ที่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๙๘
 - วัด 5 แห่ง
 - สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง
- ผู้ที่นับถือศาสนาคริสต์
- สำนักคริสต์ - แห่ง

7.๒ ประเพณีและงานประจำปี

- ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ ประมาณเดือน มกราคม
- ประเพณีวันสงกรานต์ ประมาณเดือน เมษายน
- ประเพณีลอยกระทง ประมาณเดือน พฤศจิกายน
- ประเพณีวันเข้าพรรษา ออกพรรษาประมาณเดือน ตุลาคม

7.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนในเขตตำบลตะลุงได้อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ วิธีการทำเครื่องจักสารใช้สำหรับในครัวเรือน

ภาษาถิ่น ส่วนมากร้อยละ 100 % พูดภาษาไทย

7.๔ สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

ประชาชนในเขตตำบลตะลุงได้ผลิตของใช้พื้นเมืองขึ้นใช้ในครัวเรือนและเหลือเอาไว้จำหน่ายบ้าง ได้แก่ เครื่องจักรสาน

8. ทรัพยากรธรรมชาติ

8.๑ น้ำ ที่ใช้ในการอุปโภค-บริโภค เป็นน้ำที่ได้จากน้ำฝน และน้ำดิบจากแม่น้ำลพบุรี ซึ่งจะต้องนำมา

ผ่านกระบวนการของระบบประปา สำหรับน้ำใต้ดินมีปริมาณน้อย ไม่สามารถนำขึ้นมาใช้ให้พอเพียงได้

8.๒ ป่าไม้ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีป่าไม้

8.๓ ภูเขา ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีภูเขา

8.๔ คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ

ในพื้นที่ของตำบลตะลุงส่วนมากเป็นพื้นที่สำหรับเพาะปลูก ที่อยู่อาศัย ร้านค้า สถานประกอบการ ตามลำดับ และมีพื้นที่เพียงเล็กน้อยที่เป็นพื้นที่สาธารณะ ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่ก็ได้แก่ ดิน น้ำ ต้นไม้ อากาศที่ไม่มีมลพิษ ปัญหาคือ เนื่องจากว่าพื้นที่บางส่วนเป็นดินเค็ม น้ำใต้ดินก็เค็ม หรือไม่ก็เป็นน้ำกร่อย ไม่สามารถที่จะนำน้ำจากใต้ดินมาใช้ในการอุปโภค-บริโภคได้ ต้องอาศัยน้ำดิบจากแหล่งอื่น และน้ำฝน น้ำในการเกษตรก็ต้องรอฤดูฝน มีแหล่งน้ำใช้ในการเกษตรไม่เพียงพอ ปัญหาคือยังไม่สามารถหาแหล่งน้ำสำหรับการเกษตรได้เพิ่มขึ้น เพราะพื้นที่ส่วนมากเป็นของประชาชน เอกชน ปัญหาด้านขยะ เมื่อชุมชนแออัดขยะก็มากขึ้น

ก ร แ ก้ ไ ข บั ญ ห า
ตำบลตะลุงได้จัดทำโครงการเพื่อแก้ปัญหาให้กับประชาชนและเป็นไปตามความต้องการของประชาชน เช่น
โครงการจัดหาถังขยะรองรับขยะให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ โครงการปลูกต้นไม้ในวันสำคัญต่างๆ
ในพื้นที่ของตนเองและที่สาธารณะรวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ของเมืองให้ร่มรื่นสวยงาม
ให้เป็นเมืองน่าอยู่ เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจของประชาชน ฯลฯ