



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลี้
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กับกระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบรวมทั้ง เผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ ได้รับรายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ตามหนังสือที่ ตผ ๐๐๕๓.๓ สพ/๑๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสังวาลย์ จำปาเงิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องนั้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



การตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางศรีวรินทร์ สุทธิเมธาพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

(นางสาวทัศนีย์ วงกรานต์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

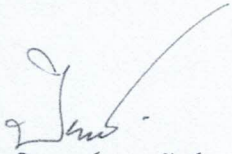
องค์การบริหารส่วนตำบลลี้

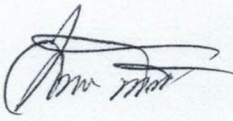
งบแสดงฐานะการเงิน

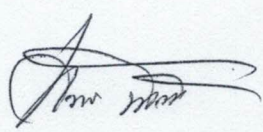
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

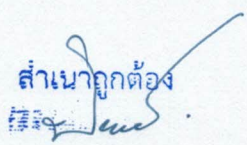
สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	59,249,694.90
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	487,381.78
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	510,555.43
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		60,247,632.11
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว	9	94,891.20
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10	3,738,383.43
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11	12,059,971.45
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		15,893,246.08
รวมสินทรัพย์		76,140,878.19

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้


(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้จัน

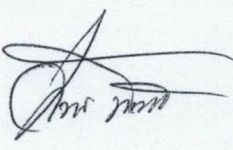
งบแสดงฐานะการเงิน

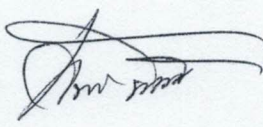
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

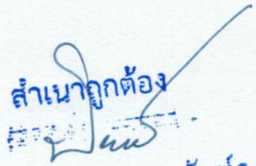
	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	12	175,000.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	337,824.34
รายได้รับล่วงหน้า	14	840.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	913,712.69
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>1,427,377.03</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	1,403,513.27
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,403,513.27</u>
รวมหนี้สิน		<u>2,830,890.30</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		42,174,851.78
เงินทุนสำรองเงินสะสม		29,708,108.60
รายได้สะสม		1,427,027.51
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>73,309,987.89</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>76,140,878.19</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้จัน

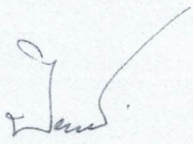
จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้จัน รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้จัน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

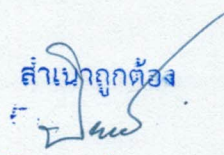
รายได้	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)
รายได้จัดเก็บเอง	18	981,592.49
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	24,733,240.91
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	32,497,518.21
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	2,564,200.00
รวมรายได้		60,776,551.61
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	14,751,464.00
ค่าตอบแทน	23	249,420.00
ค่าใช้สอย	24	3,760,916.93
ค่าวัสดุ	25	1,734,406.57
ค่าสาธารณูปโภค	26	1,953,426.02
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	2,336,059.69
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	28	23,606,494.70
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	240,771.29
รวมค่าใช้จ่าย		48,632,959.20
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		12,143,592.41

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น

จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิงชั้น

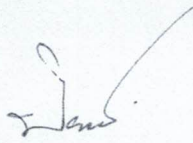
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

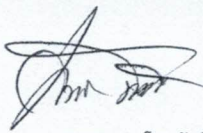
องค์การบริหารส่วนตำบลลี้
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

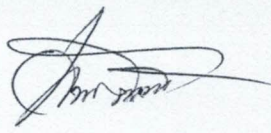
(หน่วย : บาท)

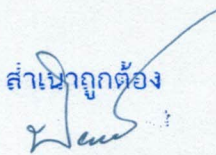
หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	17,554,149.08	26,594,403.16	-	44,148,552.24
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี 4	14,311,329.58	1,327,084.49	1,187,342.91	16,825,756.98
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 หลังการปรับปรุง	31,865,478.66	27,921,487.65	1,187,342.91	60,974,309.22
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	190,324.87	-	-	190,324.87
ปรับปรุงระหว่างปี	726.61	1,034.78	-	1,761.39
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	10,118,321.64	1,785,586.17	239,684.60	12,143,592.41
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	42,174,851.78	29,708,108.60	1,427,027.51	73,309,987.89

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

จ.อ. 
(สมพร มาโสมพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การพัฒนาตำบลตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง ตั้งอยู่ที่ ถนนสายอุยยา - คอนเจดีย์ หมู่ที่ 5 ตำบลลี้ซัง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซังได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 56,845,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 54,341,500.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 16,657,500.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,866,430.00 บาท งบลงทุน จำนวน 6,778,600.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 3,201,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 20,341,470.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซังมีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 6 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเมืองสุพรรณบุรี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอินทร์ศรัทธาราชบุรุษ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสุพรรณนาสี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามทอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสระประทุม และกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซัง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในส่วนของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการณ์บันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

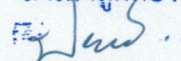
- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ต่อ)

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ อำเภอมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้ซำ			
	(หน่วย : บาท)		
	ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ	ตามที่ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563	จากการถือปฏิบัติ	ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	6,015,877.87	6,015,877.87
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	2,952,486.09	2,952,486.09
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	4,565,203.65	(4,565,203.65)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	17,554,149.08	12,848,787.06	30,402,936.14
เงินทุนสำรองเงินสะสม	26,594,403.16	684,780.55	27,279,183.71

โรงผลิตน้ำประปา			
	(หน่วย : บาท)		
	ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ	ตามที่ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563	จากการถือปฏิบัติ	ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	2,232,218.42	2,232,218.42
หนี้สิน	-	127,371.96	127,371.96
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	-	1,462,542.52	1,462,542.52
เงินทุนสำรองเงินสะสม	-	642,303.94	642,303.94

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
	(หน่วย : บาท)		
	ตามที่รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ	ตามที่ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563	จากการถือปฏิบัติ	ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	1,187,858.91	1,187,858.91
หนี้สิน	-	516.00	516.00
ส่วนของทุน	-	1,187,342.91	1,187,342.91

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินข้างต้นเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
2. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียกเงินฝากกระทรวงการคลัง และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลา รายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียน หมายถึง ลูกหนี้ค่าภาษี และลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ที่แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้คงค้าง ณ วันสิ้นงวด แยกตามกลุ่มของอายุ ลูกหนี้ที่ค้างชำระของยอดลูกหนี้คงค้างทั้งหมด รวมถึงเงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมโดยมีสัญญาการกู้ยืมที่มีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นหลักฐาน โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ย และมีระยะเวลาจ่ายชำระคืนไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่นแล้ว

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน เพื่อนำไปทตรงใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งชดใช้ใบสำคัญ และแสดงตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้รับเงินและจะได้รับเงินในงวดบัญชีถัดไป ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ โดยหน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

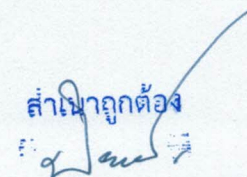
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือการแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน ยกเว้นสินค้าคงเหลือที่ได้มาจากรายการที่ไม่มีการแลกเปลี่ยน วัดราคาทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น และสินค้าคงเหลือสำหรับรายการที่ถือไว้เพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทนหรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อย การใช้ไปในกระบวนการผลิตสินค้าคงเหลือเพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทน หรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อยวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือราคาทุนเปลี่ยนแปลงแทนปัจจุบัน แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีความคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 ลูกหนี้ระยะยาว

ลูกหนี้ระยะยาว หมายถึง เงินขาดบัญชีโดยยังไม่สามารถหาผู้รับผิดชอบได้

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

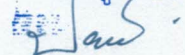
5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน
- อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
- ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์
- ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น
- ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์) ดังนี้

อาคาร	8-40	ปี
สิ่งปลูกสร้าง	5-25	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-30	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-10	ปี
ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15-20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5-10	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	2-10	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	2-10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	2-10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3-5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2-5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5-15	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	2-5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2-15	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคา บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์) ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10-20	ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3-10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20-50	ปี
เขื่อนดิน	20-50	ปี
เขื่อนปูน	50-80	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30-80	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3-80	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.7 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่หน่วยงานภาครัฐ หรือบุคคลภายนอกในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้มูลค่าของภาระผูกพันไว้เต็มจำนวนตามที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้

5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

5.9 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่ได้รับจากองค์กร บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น เป็นค่าสินค้าหรือบริการล่วงหน้า โดยที่ยังไม่ได้ส่งมอบสินค้าหรือบริการแก่องค์กร บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ซึ่งหน่วยงานมีภาระต้องให้บริการในอนาคต

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.10 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ ซึ่งอาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่ได้รับไว้ตามข้อกำหนด เช่น เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หรือเงินอื่นใดซึ่งจะต้องจ่ายเงินให้แก่ผู้ฝากหรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากและเงินประกันเมื่อได้รับเงิน โดยจะแสดงเป็นหนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียน ดังนี้

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น คือ เงินที่มีระยะเวลาจ่ายเงินหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว คือ เงินที่มีระยะเวลาจ่ายเงินหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามเกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

5.11 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วย รายได้ภาษี รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้จากค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการเกิดขึ้นของรายได้และสามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาค กรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

5.12 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

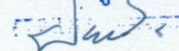
5.13 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่น ๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวปิยวรรณ พรอนันต์วงศ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.14 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้จากการดำเนินกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

5.15 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.16 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.17 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย คือ ค่าใช้จ่ายประเภทหนึ่งในทางบัญชี โดยค่าใช้จ่ายทั้งสองไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นเงินสด แต่เป็นรายการที่คำนวณขึ้นเพื่อสะท้อนต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายที่แท้จริงที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการใช้สินทรัพย์ทั้งที่มีตัวตนและไม่ตัวตนในกิจการ

5.18 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประกอบการ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.19 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)
เงินสดในมือ	4,277.49
เงินฝากสถาบันการเงิน	49,329,779.31
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	9,912,638.10
เงินฝากกระทรวงการคลัง	3,000.00
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	59,249,694.90

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรหม...

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)
ลูกหนี้เงินยืม	5,400.00
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	50,000.00
รายได้ค้างรับ	35,209.00
รวม	90,609.00
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	385,282.00
ลูกหนี้ค่าภาษี	14,052.07
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,561.29)
ลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	396,772.78
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	487,381.78

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	50,000.00	-	-	50,000.00

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	359,932.00	25,350.00	385,282.00

ลูกหนี้ค่าภาษี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	8,801.76	5,250.31	14,052.07

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันต์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 8 สิ้นค้าและวัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)
วัสดุคงคลัง	510,555.43
รวมสิ้นค้าและวัสดุคงเหลือ	510,555.43

หมายเหตุ 9 ลูกหนี้ระยะยาว

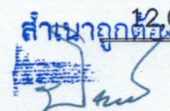
	(หน่วย : บาท)
เงินขาดบัญชี	94,891.20
รวมลูกหนี้ระยะยาว	94,891.20

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	4,296,841.81
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(2,890,884.51)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	1,405,957.30
ครุภัณฑ์	3,390,712.50
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,058,286.37)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	2,332,426.13
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	3,738,383.43

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)
ถนน	5,708,650.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(816,177.49)
ถนน (สุทธิ)	4,892,472.51
อ่างเก็บน้ำ	400,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อ่างเก็บน้ำ	(5,077.63)
อ่างเก็บน้ำ (สุทธิ)	394,922.37
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	10,234,228.17
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(3,461,651.60)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	6,772,576.57
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	12,059,971.45


 (นางสาวปิยารักษ์ พรอนันท์วงศ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	175,000.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>175,000.00</u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	8,736.67
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้นิติบุคคล	12,252.91
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น - บุคคลภายนอก	316,834.76
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>337,824.34</u>

หมายเหตุ 14 รายได้รับล่วงหน้า

	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	840.00
รวมรายได้รับล่วงหน้า	<u>840.00</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากประกันสังคม	9,799.00
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	72,325.69
เงินรับฝากอื่น	277,478.00
เงินประกันสัญญา	554,110.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>913,712.69</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
เงินค่าประกันการใช้น้ำประปา	159,645.00
เงินประกันสัญญา	495,635.00
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	748,233.27
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>1,403,513.27</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย : บาท)

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ 17,000.00

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน 3,308,000.00

รวมภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน 3,325,000.00

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ
จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ไม่เกิน 1 ปี 465,000.00

รวมภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ 465,000.00

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษี 157,301.47

รายได้ค่าธรรมเนียม 528,416.20

รายได้ค่าปรับ 13,840.00

รายได้ใบอนุญาต 1,104.00

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล 230,397.66

รายได้อื่น 50,533.16

รวมรายได้จัดเก็บเอง 981,592.49

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

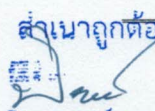
	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	694,219.73
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,755,659.51
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,148,992.44
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	100,096.76
รายได้ภาษีสรรพสามิต	7,224,263.77
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	204,691.02
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	92,974.68
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,511,323.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,020.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	24,733,240.91

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	31,886,702.21
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	134,232.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	58,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	418,584.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	32,497,518.21

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย : บาท)
รายได้ของโรงผลิตน้ำประปา	
รายได้จากการดำเนินงาน	2,555,467.00
รายได้อื่น	5,915.40
รวมรายได้ของโรงผลิตน้ำประปา	2,561,382.40
รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	2,817.60
รวมรายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	2,817.60
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	2,564,200.00


 (นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,800,264.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,904,074.00
ค่าล่วงเวลา	13,860.00
เงินประจำตำแหน่ง	163,161.00
ค่าจ้าง	414,360.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,275,201.00
เงินค่าครองชีพ	453,856.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	40,380.00
เงินสมทบ กบข.	41,800.00
เงินสมทบ กบท.	491,940.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	143,722.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,846.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	14,751,464.00

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	241,020.00
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	8,400.00
รวมค่าตอบแทน	249,420.00

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	25,550.00
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	1,920.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,531,626.42
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	1,287,816.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	472,791.00
ค่าเช่า	221,257.25
ค่าใช้สอยอื่น	219,956.26
รวมค่าใช้สอย	3,760,916.93

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันต์รัมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุทั่วไป	1,734,406.57
รวมค่าวัสดุ	<u>1,734,406.57</u>

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	1,731,216.12
ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	3,048.20
ค่าโทรศัพท์	8,603.96
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	145,810.74
ค่าบริการไปรษณีย์	64,747.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>1,953,426.02</u>

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)
อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	163,360.80
ครุภัณฑ์	436,794.18
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,735,904.71
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>2,336,059.69</u>

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	842,514.62
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	356,130.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	17,203,700.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ	4,815,990.08
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	226,900.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	146,260.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>23,606,494.70</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>23,606,494.70</u>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย : บาท)
หนี้สงสัยจะสูญ	2,561.29
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	99,210.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	139,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>240,771.29</u>

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโควิด - 19 รวมจำนวน 764,124.00 บาท ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายสำหรับอุปโภค และบริโภคสำหรับผู้กักตัว จำนวนเงิน 176,950.00 บาท
2. ค่าอุปกรณ์สำหรับป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับการติดต่อของโรค เช่น แมส เจลล้างมือ น้ำยาฆ่าเชื้อ หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อ PPE ชุดตรวจผู้มีความเสี่ยง จำนวนเงิน 517,990.00 บาท
3. ค่าปรับปรุงสถานที่ และอื่นๆ จำนวนเงิน 69,184.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปิยวรรณ พรอนันท์วงศ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง