

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน

๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “พัฒนางานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล”

หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน ใช้พื้นที่ส่วนหนึ่งของสำนักงานจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีตู้จัดเก็บเอกสารสำหรับรวบรวมเอกสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู แต่เนื่องจากในปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี จึงมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชันได้จัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเป็นสื่อกลางในการติดต่อกับประชาชนและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำกิจกรรม “พัฒนางานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล” ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์งานบริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบ
๒. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน
๓. เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจดูข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ตได้สะดวก

เป้าหมาย

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน
เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

วิธีดำเนินการ

๑. จัดสถานที่ของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๒. จัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๓. จัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๔. ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๕. ดูแลปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ
๖. บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเว็บไซต์

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการได้สะดวกยิ่งขึ้น

๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล”

หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการตรวจสอบ การบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ เนื่องจากเป็นหน่วยงานที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชน การบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประชาชนต้องได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญในการ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ และป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น จึง ต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนทราบอย่าง ต่อเนื่องตลอดเวลา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายประเภท และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ โดยสะดวกผ่านช่องทางต่างๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีขึ้น

๒. เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบใน ภาครัฐ

เป้าหมาย

ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล งบประมาณรายจ่าย การเงินและบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง ราคากลาง ผลการดำเนินงาน แผนพัฒนา แผนการจัดหาพัสดุ แผนการดำเนินงาน และอื่นๆ

พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน

วิธีดำเนินการ

๑. จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่ต้องประกาศเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

๒. ปิดประกาศตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ และลงเผยแพร่ในเว็บไซต์

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

ส่วนราชการเจ้าของข้อมูลข่าวสาร

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างทั่วถึง และมีโอกาสได้ ตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ช่วยลดปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐลงได้

๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “สื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล”

หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทในการตรวจสอบการบริหารงานของราชการในด้านต่างๆ ดังนั้น จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับข้อบัญญัติตำบลเพื่อบังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลในเรื่องต่างๆ

เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือ แผ่นพับ วารสาร จัดส่งให้ประชาชน
๒. ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ตามบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. ลงประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. ประชุมชี้แจงในหมู่บ้าน

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์วารสารผลการดำเนินงานประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างทั่วถึง และมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. ช่วยลดปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐลงได้

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “จัดทำประชาคมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน”

หลักการและเหตุผล

การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเป็นสาระสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันเป็นการปกครอง “โดยประชาชนและเพื่อประชาชน” โดยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนจะทำให้ฝ่ายบริหารได้รับข้อมูล หรือความคิดเห็นจากประชาชนเกี่ยวกับเรื่องที่น่าออกมารับฟังเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาประกอบการตัดสินใจว่าสมควรดำเนินการอย่างไรกับเรื่องที่น่าออกมารับฟังนั้น และกำหนดแนวทางที่เหมาะสมและเพียงพอในการป้องกันหรือเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจนั้น ซึ่งตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้โครงการของรัฐที่จะต้องจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนนั้น ได้แก่ การดำเนินโครงการของหน่วยงานของรัฐอันเป็นการพัฒนาเศรษฐกิจหรือสังคม ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยหน่วยงานของรัฐหรือโดยวิธีการให้สัมปทานหรืออนุญาตให้บุคคลอื่นทำ ทั้งนี้ บรรดาที่มีผลกระทบอย่างกว้างขวางต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย วิถีชีวิต หรือส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
๒. เพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดแนวทางการดำเนินงานหรือการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม
๓. เพื่อเป็นการฝึกให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ร่วมรับประโยชน์ และเป็นการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

เป้าหมาย

๑. จัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. จัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำข้อบัญญัติตำบลในเรื่องต่างๆ เช่น กิจการตาม พ.ร.บ.สาธารณสุข การผังเมือง การกำจัดขยะ การบำบัดน้ำเสีย
๓. จัดเวทีประชาคมเพื่อการแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น เหตุรำคาญ ปัญหาข้อพิพาท

พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน

วิธีดำเนินการ

รับฟังความคิดเห็นของประชาชนโดยใช้วิธีการอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

(๑) การสำรวจความคิดเห็น โดยใช้วิธี

- การสัมภาษณ์รายบุคคล
- การเปิดให้แสดงความคิดเห็นทางไปรษณีย์ ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร ทางระบบเครือข่าย

สารสนเทศ หรือทางอื่นใด

- การเปิดโอกาสให้ประชาชนมารับข้อมูลและแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานของรัฐ
- การสนทนากลุ่มย่อย

(๒) การประชุมปรึกษาหารือ โดยใช้วิธี

- การประชาพิจารณ์
- การอภิปรายสาธารณะ
- การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร
- การประชุมเชิงปฏิบัติการ
- การประชุมระดับตัวแทนของกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสีย

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. หน่วยงานมีข้อมูลที่แท้จริง ครบถ้วน ถูกต้อง เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงาน
๒. ได้แผนงานโครงการของชุมชนเพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. การดำเนินกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. สามารถแก้ไขปัญหาความขัดแย้งในชุมชนได้

๒. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล”

หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้มีประกาศฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหา ความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วม ตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้หน่วยราชการ จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยให้การปฏิบัติราชการ มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ซึ่งต้องรับฟังความคิดเห็น และความพึงพอใจของผู้รับบริการอยู่เสมอและการพัฒนารวมทั้งต้องรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เพื่อนำไปแก้ไข้ปัญหาและอุปสรรคนั้นโดยเร็ว และเพื่อให้การบริหารราชการ ดำเนินไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม สามารถบำบัดทุกข์บำรุงสุข ตลอดจนแก้ไข้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ อีกทั้งเพื่อเป็นศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน ผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน จึงได้มีการจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน ขึ้น เพื่อรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องต่างๆ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นหน่วยงานในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต และประสานงานในการดำเนินการกับส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบล หรือขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น
๒. เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไข้ปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการทำแผนงานโครงการแก้ไข้ปัญหาต่อไป
๓. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่กับประชาชนในพื้นที่

เป้าหมาย

ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

วิธีดำเนินการ

๑. จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน
๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต
๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับช่องทางในการร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต
๔. นำเรื่องเสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการต่อไป
๕. แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้อง หรือศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ทราบ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การให้ความช่วยเหลือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวังและความต้องการของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสีย ได้อย่างเหมาะสมเป็นที่พอใจ

๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “พัฒนากระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์”

หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นที่ตั้งขึ้นมาเพื่อรองรับการกระจายอำนาจจากราชการส่วนกลาง คือ กระทรวง ทบวง กรม และราชการส่วนภูมิภาค คือ จังหวัด อำเภอ ซึ่งมีภารกิจอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้หลายประการ จากการศึกษาที่เป็นหน่วยงานราชการที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด ทำให้ได้รับรู้ปัญหา และความต้องการของประชาชนที่หลากหลาย การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเบื้องต้นก็สามารถทำได้โดยเร็ว ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นที่พึ่งของประชาชนที่คาดหวังว่าจะให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนได้ ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนนั้นเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา แต่เวลาราชการนั้นมีกำหนดเวลาที่แน่นอน ซึ่งหากประชาชนมีเรื่องเดือดร้อนในวันหยุดหรือนอกเวลาราชการแล้ว ก็ไม่สามารถไปแจ้งเจ้าหน้าที่ ณ ที่สำนักงานได้ หรืออาจอยู่ไกลไม่สะดวกในการเดินทาง

แต่ด้วยปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการสื่อสารทำให้ประชาชนสามารถติดต่อกับหน่วยงานราชการได้สะดวก รวดเร็วมากขึ้น ประกอบกับการปฏิรูประบบราชการที่มุ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ การบริการเชิงรุก หรือการให้มีช่องทางติดต่อที่หลากหลายช่องทางไว้บริการประชาชน ดังนั้น เพื่อให้การแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือขอความช่วยเหลือของประชาชนเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว จึงได้กำหนดกิจกรรม “พัฒนากระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์” ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน วิธีการในการแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือขอความช่วยเหลือ
๒. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบกระบวนการในการจัดการกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือขอความช่วยเหลือ
๓. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อกับองค์การบริหารส่วนตำบล

เป้าหมาย

๑. การให้มีช่องทางติดต่อที่หลากหลาย ได้แก่ คำร้อง ตู้รับความคิดเห็น โทรศัพท์ เว็บไซต์ facebook ไลน์

จดหมาย

๒. การออกหน่วยบริการประชาชนเคลื่อนที่
๓. การออกพบปะเยี่ยมเยียนประชาชนตามชุมชน

พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลี้

วิธีดำเนินการ

๑. จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลลี้
๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำศูนย์
๓. กำหนดรูปแบบกระบวนการทำงานในการจัดการกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือขอความช่วยเหลือ
๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสิงห์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ

๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ”

หลักการและเหตุผล

กระบวนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นจะต้องยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบขั้นตอนวิธีปฏิบัติ มีความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้โอกาสกับทุกฝ่ายที่มีส่วนได้เสียในการพิสูจน์ข้อเท็จจริง บางเรื่องก็สามารถดำเนินการแล้วเสร็จได้โดยเร็ว บางเรื่องก็ต้องใช้เวลาเนิ่นนาน และเรื่องหนึ่งที่มีผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ต้องการอยากทราบก็คือหน่วยงานที่รับเรื่องไว้มีการดำเนินการไปอย่างไรบ้าง ซึ่งจะต้องแจ้งให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่ได้รับแจ้ง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่
๒. เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ป้องกันการทุจริต
๓. เพื่อให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๔. เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ปัญหาลุกลาม รุนแรงมากขึ้น
๕. เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อเท็จจริงของปัญหาที่เกิดขึ้นตลอดจนแนวทางการป้องกันและการแก้ไขปัญหา

เป้าหมาย

๑. ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. หน่วยงานผู้กำกับดูแล (จังหวัด อำเภอ) ที่รับเรื่อง
๓. ประชาชนทั่วไป

พื้นที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน

วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการรายงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. เจ้าหน้าที่แจ้งผลการดำเนินการ ดังนี้

- แจ้งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เป็นลายลักษณ์อักษรทราบภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่ได้รับแจ้ง
- รายงานหน่วยงานผู้กำกับดูแล (จังหวัด อำเภอ) ที่รับเรื่องภายในระยะเวลาที่กำหนด
- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบหลังจากแจ้งผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ หรือรายงานให้

หน่วยงานผู้กำกับดูแล (จังหวัด อำเภอ) ทราบแล้วโดยเร็ว

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลิ่งชัน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีความพอใจในการดำเนินการของหน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒. ประชาชนมีความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการช่วยกันป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ ในชุมชน
๓. มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ลดน้อยลง

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบล”

หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาและสร้างการเรียนรู้เพื่อมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นนั้น สิ่งสำคัญประการหนึ่งก็คือการให้หมู่บ้าน/ชุมชนซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มหนึ่งในตำบลได้สร้างแผนชุมชนของตนเองขึ้นมาด้วยตนเอง ดังความหมายของแผนแม่บทชุมชนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำงานเพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการเอง กำหนดทิศทางของตนเอง” ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเอง สามารถค้นหาทรัพยากรและศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาของชุมชน โดยคนในชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ซึ่งหากเกินกำลังความสามารถของชุมชนก็ประสานกับหน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน

การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้มีการนำแผนชุมชน ปัญหาและความต้องการที่ได้จากประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล ข้อมูล งบประมาณ ข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ มาเป็นแนวทางในการจัดทำโครงการเพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น จึงได้จัดกิจกรรม “ประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนชุมชนและแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบล” ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๒. เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนาท้องถิ่น และรายงานการดำเนินงานประจำปีให้ประชาชนทราบ
๓. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ และการจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ขององค์กรบริหารส่วนตำบล

เป้าหมาย

ผู้เข้าร่วมประชาคม ประกอบด้วย กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล อาสาสมัครสาธารณสุข สมาชิกสภา อบต. กลุ่มอาชีพต่างๆ กลุ่มสตรีแม่บ้าน โรงเรียน วัด หน่วยงานราชการในพื้นที่ สื่อมวลชน ผู้ประกอบการ ตลอดจนประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ตามสัดส่วนและจำนวนของการจัดประชาคม

วิธีดำเนินการ

ขั้นเตรียมการ

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. แต่งตั้งคณะทำงานการจัดประชาคม
๓. ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
๔. กำหนดสัดส่วนและจำนวนของผู้เข้าร่วมประชาคม

ขั้นดำเนินการ

๑. ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ผู้มีรายชื่อที่อยู่ในกลุ่มเป้าหมายทราบเพื่อเข้าร่วมประชาคมตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด
๒. ดำเนินการประชาคม

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งมีผู้แทนประชาคมร่วมเป็นกรรมการด้วย ดังนี้

- คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ คน
- คณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๓ คน
- คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลในด้านต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง
๒. การใช้จ่ายงบประมาณมีความคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
๓. ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจ และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ”

หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชันได้ดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และในการใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าวก็จะต้องมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของทางราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งนั้นให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบดังกล่าว แล้วแต่วิธีการซื้อหรือการจ้าง ทั้งนี้ คณะกรรมการให้ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการอย่างน้อยสองคน โดยให้แต่งตั้งจากข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการอื่น ในกรณีจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จะแต่งตั้งบุคคลอื่นอีกไม่เกินสองคนร่วมเป็นกรรมการด้วยก็ได้ ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดหาพัสดุ” ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานกับองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมาย

ตัวแทนประชาคมทั้ง ๗ หมู่บ้าน

วิธีดำเนินการ

แต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดหาพัสดุ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- คณะกรรมการตรวจการจ้าง
- คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
- คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา
- คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
- คณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีพิเศษ
- คณะกรรมการจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ
- คณะกรรมการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auctionn)

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดและกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตลิ่งชัน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. ลดปัญหาร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล”

หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดหลักเกณฑ์แนวทางการบริหารราชการไว้ดังนี้

๑. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
๒. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
๓. การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลถึงขั้นให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชนในการเข้ามามีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้มีบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๒. เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป้าหมาย

ผู้แทนชุมชน ผู้แทนสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนพนักงานส่วนตำบล

วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๔ ด้าน ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพของบริการ ความคุ้มค่าของภารกิจ และความพึงพอใจของประชาชน ปีละ ๒ ครั้ง
๔. ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ปีละ ๒ ครั้งในเดือนตุลาคม และเมษายน
๕. รายงานผลให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ระยะเวลาการดำเนินงาน

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔)

งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลถึงชั้น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ
๒. เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ ทำให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น