



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลศรีประจันต์

ที่ สพ ๕๓๒๐๑/ ๕๕๐

วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติผู้มาใช้บริการงานเทศบาลตำบลศรีประจันต์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีประจันต์

ด้วยสำนักปลัดเทศบาลตำบลศรีประจันต์ ได้รวบรวมข้อมูลสถิติผู้มาใช้บริการของเทศบาลตำบลศรีประจันต์ ของทุกส่วนราชการประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกอบไปด้วยการขอแจ้งงานทะเบียนและบัตร การยื่นเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน การใช้ Internet ตำบล งานทะเบียนพาณิชย์ การชำระภาษีป้าย การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง การขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/พิการ/เอดส์ การลงทะเบียนขอรับเงินเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด การขออนุญาตปลูกสร้างอาคารและรั้วถอน การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การฉีดพ่นสารเคมีเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก การขอประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร และการให้บริการในด้านเรื่องอื่นๆ เป็นข้อมูลรวบรวมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลสถิตินี้ดังกล่าวไปดำเนินการในส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป จำนวนผู้เข้าตอบแบบสอบถามทั้งหมด86.....คน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1. เพศ			
• ชาย	40	46.51	
• หญิง	46	53.49	
2. อายุ			
• ต่ำกว่า 20 ปี	6	6.98	
• 21 - 40 ปี	40	46.51	
• 41 - 60 ปี	30	34.88	
• 60 ปีขึ้นไป	10	11.63	
3. ระดับการศึกษาสูงสุด			
• ประถมศึกษา	41	47.67	
• มัธยมศึกษาตอนต้น/ตอนปลาย/เทียบเท่า	15	17.44	
• ปริญญาตรี	17	19.77	
• สูงกว่าปริญญาตรี	13	15.12	

4. สถานภาพของผู้มารับบริการ				
•	เกษตรกร/องค์กรเกษตรกร	18	20.93	
•	ผู้ประกอบการ	28	32.56	
•	ประชาชนผู้รับบริการ	38	44.19	
•	องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน	-	-	
•	อื่นๆ โปรดระบุ	2	2.33	

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในภาพรวมของการดำเนินกิจกรรม

ประเด็น	ความพึงพอใจ									
	พอใจมาก		พอใจ		พอใจน้อย		ไม่พอใจ		ไม่พอใจมาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ด้านเวลา										
1.1 การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	85	98.84	1	1.16	-	-	-	-	-	-
1.2 ความรวดเร็วในการให้บริการ	74	86.05	12	13.95	-	-	-	-	-	-
2. ด้านขั้นตอนการให้บริการ										
2.1 การติดป้ายประกาศหรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	72	83.72	14	16.28	-	-	-	-	-	-
2.2 การจัดลำดับขั้นตอนการให้บริการตามที่ประกาศไว้	71	82.56	15	17.44	-	-	-	-	-	-
2.3 การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน	68	79.07	18	20.93	-	-	-	-	-	-
3. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ										
3.1 ความเหมาะสมในการแต่งกายของผู้ให้บริการ	79	91.86	7	8.14	-	-	-	-	-	-
3.2 ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ	69	80.23	17	19.77	-	-	-	-	-	-
3.3 ความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัยให้คำแนะนำได้เป็นต้น	68	79.07	18	20.93	-	-	-	-	-	-

3.4 ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ	65	75.58	21	24.42	-	-	-	-	-	-
3.5 การให้บริการเหมือนกันทุกรายโดยไม่เลือกปฏิบัติ	77	89.53	9	10.47	-	-	-	-	-	-
4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก										
4.1 ความชัดเจนของป้ายสัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ	80	93.02	6	6.98	-	-	-	-	-	-
4.2 จุด /ช่อง การให้บริการมีความเหมาะสมและเข้าถึงได้สะดวก	78	90.70	8	9.30	-	-	-	-	-	-
4.3 ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม หนังสือพิมพ์ ฯลฯ	67	77.91	19	22.09	-	-	-	-	-	-
4.4 ความสะอาดของสถานที่ให้บริการ	76	88.37	10	11.63	-	-	-	-	-	-
5. ท่านมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับใด	66	76.74	20	23.26	-	-	-	-	-	-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวภัทราวดี พวงบุบผา)

หัวหน้าบริหารงานทั่วไป

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ



(นายสมศักดิ์ แสนกลาง)

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

- ไปออก
- ปิดงาน

พ.อ.อ.



(พิชณ สุชีลักษณ์)

ปลัดเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล



(นายเวทวัฒน์ เวทสรณสุธี)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีประจันต์