

กระบวนการ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติ

ในการให้บริการประชาชน

ด้านการขออนุญาตจัดตั้งตลาด

งานส่งเสริมการสาธารณสุข

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	กระบวนการบริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบการพิจารณา	ระยะเวลาให้บริการ
๑๑	<p>การขออนุญาตจัดตั้งตลาด</p> <p>- ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต</p>	<p>๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (แบบ ส.อ.๑)</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน</p>	<p>๑.บัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต</p> <p>๒บัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านผู้จัดการหากไม่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือใบอนุญาตประกอบการ</p> <p>๓. ทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานที่ประกอบการ</p> <p>๔. หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมแสดง บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ แทนนิติบุคคล(กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล)</p> <p>๕ ใบอนุญาตปลูกสร้างอาคารที่แสดงว่าอาคารที่ใช้เป็นสถานประกอบการ สามารถใช้ประกอบการนั้นได้ถูกต้องตามกฎหมายควบคุมอาคาร</p> <p>๖.หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบและผู้รับมอบกรณีผู้รับใบอนุญาตไม่ สามารถดำเนินการด้วยตนเอง</p>	๒๐วัน/ราย
๑๒	<p>การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.)</p>	<p>๑. ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (แบบ ส.อ.๑)</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน</p>	(ใช้เอกสารประกอบการพิจารณาเช่นเดียวกับ กระบวนการที่ ๑๑)	๒๐วัน/ราย

ที่	กระบวนการงานบริการ	ขั้นตอนการให้บริการ	เอกสารประกอบการพิจารณา	ระยะเวลาให้บริการ
๑๓	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ -ขออนุญาตใหม่/ ต่อใบ อนุญาต	๑.ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอ อนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่ หรือทางสาธารณะ(แบบ ส.ณ.๑) ๒.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ๓.เจ้าหน้าที่ตรวจพื้นที่และสถานที่จำหน่ายสินค้าในที่ หรือทางสาธารณะแล้ว พิจารณาออกใบอนุญาตฯ (แบบ ส.ณ.๒)	๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ขอรับใบอนุญาต ๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ช่วย จำหน่ายฯ ๓.รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัวไม่สวมแว่น ขนาด ๑X ๑.๕ นิ้ว ของผู้รับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายคนละ ๓ รูปภาพทางสาธารณะ ๔.แผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งจำหน่ายสินค้า (กรณีเช่าไม่ต้องมีแผนที่)	๒๐วัน/ราย
๑๔	การจดทะเบียนพาณิชย์	๑.ยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบ ๒.เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ และจดทะเบียน ๓.ชำระค่าทำเนียม ๔.นายทะเบียนเซ็นรับรอง	๑.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๒.สำเนาทะเบียนบ้าน ๓.หนังสือมอบอำนาจ	๓วันที่/ราย