

สำเนารายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง

ผู้มาประชุม

๑	นางปราณี แยมกลีน	ประธานสภา อบต.
๒	นายสายยันต์ ผลอินทร์	รองประธานสภา อบต.
๓	นางสาวสุมาลี สายดำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑
๔	นางสาวศิริพร จันเจือ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒
๕	นายสมศักดิ์ สิงหาเวช	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓
๖	นางจิรวรรณ พันธุมิตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔
๗	นายธนิศย์ กสิวัฒน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖
๘	นายมานะ อ่อนทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗
๙	นางยุพิน ราชวงษา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘
๑๐	นายผดุงศักดิ์ อุบายลับ	เลขานุการสภา อบต.

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	น.ส.จารุวรรณ คล้ายนิ่ม	รองปลัด อบต.
๒	นางสมหมาย เปรมกมล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓	ว่าที่ ร.ท.มนัส คนโทมูข	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔	นางจิตรา ตรีฤกษ์งาม	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ
๕	นายกฤษณ์รัชชัย ห้วยจันทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๖	น.ส.พฤษชาติ แสนทวี	นักพัฒนาชุมชน
๗	น.ส.รัชนีภาวี ชัยหาสี	นักวิเคราะห์นโยบายฯ
๘	นายธัญญ์นุชิต หัสณีย์ธนเดช	ผอ.รร.พิบูลย์ทมาคม
๙	น.ส.ขวัญเรือน พิกุลสวัสดิ์	รก.ผอ.รร.วัดเขาวงกต
๑๐	นายกฤษณชัย แยมกลีน	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๕
๑๑	นายมรกต กุญชะโร	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑
๑๒	นายบุญนริศ สายสุ่ม	ผอ.รพ.สต.สนามแจง

๑๓	น.ส.สารिता พรวรรณกิต	นักวิชาการพัฒนาชุมชน อ.บ้านหมี่
๑๔	นายจรัญ ชัยโคด	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒
๑๕	นายไพวัฒน์ ทรัพย์ประมูล	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙
๑๖	นายสยาม วังทอง	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖
๑๗	นายวิชัย เตรียมรุ่งเรือง	สารวัตรกำนัน

เมื่อที่ประชุมพร้อม นางปราณี แยมกลิ่น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง ได้กล่าวเปิดประชุม แล้วจึงดำเนินการตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **ญัตติ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานสภาฯ วันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งก็มีข้อราชการหลายเรื่องด้วยกัน และก็ขอแจ้งผลการได้รับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจงอย่างเป็นทางการ รับหนังสือการแจ้งผลการได้รับการเลือกตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดลพบุรี และรับหนังสือคำสั่งการแต่งตั้งประธานสภาและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง จากนายอำเภอบ้านหมี่

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ **ญัตติ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจงครั้งแรก เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ สำเนารายงานการประชุม แจกไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมแล้วนะค่ะ ขอให้ตรวจสอบหรือมีผู้ใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเชิญค่ะ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับการประชุม ขออนุญาตตรวจนับองค์ประชุมก่อนพิจารณาลงมติครับ มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง ทั้งหมดมีจำนวน ๙ ท่าน วันนี้อมาลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๙ ท่าน และ ณ ตอนนี้มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง อยู่ในห้องประชุมจำนวน ๙ ท่าน ขอรายงานให้ประธานสภาทราบและดำเนินการต่อไป

ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุม ในการรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจงครั้งแรก เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๙ เสียง ไม่เห็นชอบ -๐- เสียง และงดออกเสียง -๐- เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ **ญัตติ เรื่อง การพิจารณากำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จะมีกี่สมัย แต่ละสมัยเริ่มเมื่อใด กำหนดกี่วัน และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๖ และมีกำหนดกี่วัน**

ประธานสภาฯ ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

	แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ขอปรึกษาที่ประชุม เพื่อกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยประชุมสามัญปี ๒๕๖๕ ควรกำหนดจำนวน ๔ สมัย ๆ ละ ๑๕ วัน ซึ่งประชุมวันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญที่ ๑/๒๕๖๕ แล้ว คงเหลืออีก ๓ สมัยดังนี้
	สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๕ กำหนดช่วงเวลาเปิดประชุม ๒-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕
	สมัยสามัญที่ ๓/๒๕๖๕ กำหนดช่วงเวลาเปิดประชุม ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕
	สมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๕ กำหนดช่วงเวลาเปิดประชุม ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
	และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนด ๑๕ วัน ขอให้ที่ประชุมพิจารณา และขอมติที่ประชุมคณะ
เลขานุการสภาฯ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับการประชุม ขออนุญาตตรวจนับองค์ประชุมก่อนพิจารณาลงมติครับ มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง ทั้งหมดมีจำนวน ๙ ท่าน วันนี้มีมาลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๙ ท่าน และ ณ ตอนนี้มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง อยู่ในห้องประชุมจำนวน ๙ ท่าน ขอรายงานให้ประธานสภาทราบและดำเนินการต่อไป
ประธานสภาฯ	ขอมติที่ประชุม ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบตามที่ประธานสภาเสนอ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๙ เสียง ไม่เห็นชอบ -๐- เสียง และงดออกเสียง -๐- เสียง
ระเบียบวาระที่ ๔	ญัตติ เรื่องเพื่อทราบ
ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.สนามแจง ชี้แจง
เลขานุการสภาฯ	๔.๑ แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
	แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ และปีภาษีนี้ไม่มีมาตรการลดภาษีจากรัฐบาลทำให้ต้องจัดเก็บเต็มจำนวนตามรายการประเมินภาษี
<u>มติที่ประชุม</u>	รับทราบ
เลขานุการสภาฯ	๔.๒ การรายงานงบ รายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
	อบต.สนามแจง ได้สรุปยอดรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้วดังนี้
	๑. รายรับจริง ๓๔,๗๖๑,๒๘๓.๙๐ บาท (เงินอุดหนุน ๑๕,๘๖๘,๖๕๐.๘๓ บาท)
	๒. รายจ่ายจริง ๓๐,๔๒๗,๐๓๘.๐๕ บาท
	๓. รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง รวม ๒,๕๘๒,๘๘๕.๘๖ บาท
	รายละเอียดดังเอกสารที่แจก
	จะเห็นว่ารับจริงจะต่ำกว่าประมาณการสองล้านกว่าบาท
ประธานสภาฯ	ท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญค่ะ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม
<u>มติที่ประชุม</u>	รับทราบ (เอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม)

	๔.๓ การรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เลขานุการสภาฯ	ในฐานะปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหาร ขอดำเนินการรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ตำบล ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่คณะกรรมการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาจัดทำ ให้ที่ประชุมสภา อบต.สนามแจงทราบ รายละเอียดดังเอกสารที่แจก ซึ่ง หลักก็จะเป็นการสรุปผลงาน การดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้ และก็เป็นกรรายงาน ตามกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ ซึ่งการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องภายในเดือนธันวาคมของทุกปี แต่เนื่องจากการเลือกตั้งที่ ผ่านมา จึงขอรายงานผลการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่นในการประชุมครั้งนี้ รายละเอียดตามที่แจกไปกับหนังสือเชิญประชุม
น.ส.รัฐนารี ชัยหาสี	ขออนุญาตที่ประชุมสรุปผลคะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความ สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.สนามแจง ได้ให้คะแนนจาก คะแนน เต็ม ๖๐ คะแนน ได้รับคะแนน ๕๘ คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๖ ซึ่งก็จะได้นำ ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการทำงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น รายละเอียดตามเอกสารการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ค่ะ
ประธานสภาฯ	ท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญค่ะ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	รับทราบ (เอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม)
ระเบียบวาระที่ ๕	ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.สนามแจง ชี้แจง
เลขานุการสภาฯ	ด้วยความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม เพื่อใช้ในการทำงานของเจ้าหน้าที่และ ผู้บริหาร จึงขอเสนอให้สภา อบต.สนามแจง พิจารณานุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่า ชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ โดยโอนเพิ่มค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด ๓๐,๐๐๐ บาท และโอนเพิ่มค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อ เตรียมจัดหาชุดโต๊ะทำงานให้รองนายกฯ โดยโอนลดจากรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ ประเภทค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ๓๐,๐๐๐ บาทและ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ๓๐.๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายรายละเอียดดังเอกสารที่แนบ
ประธานสภาฯ	ท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญค่ะ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับการประชุม ขออนุญาตตรวจนับองค์ประชุมก่อนพิจารณาลงมติครับ มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง ทั้งหมดมีจำนวน ๙ ท่าน วันนี้มาลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๙ ท่าน และ ณ ตอนนี้มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง อยู่ในห้องประชุมจำนวน ๙ ท่าน ขอรายงานให้ประธานสภาทราบและดำเนินการต่อไป
ประธานสภาฯ	ขอมติที่ประชุม ในการอนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยโอนเพิ่มค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และค่าครุภัณฑ์สำนักงานดังกล่าว หรือไม่
<u>มติที่ประชุม</u>	อนุมัติตามเสนอ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๙ เสียง ไม่เห็นชอบ -๐- เสียง และงดออกเสียง -๐- เสียง (เอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม)
ระเบียบวาระที่ ๖	ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.สนามแจง ชี้แจง
เลขานุการสภาฯ	ด้วยคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีความคลาดเคลื่อนและได้รับการประสานงานจากบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด(มหาชน) ว่ามีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดระบบประกาศเสียงผ่านโครงข่ายอินเทอร์เน็ต จึงขอเสนอให้สภา อบต.สนามแจง พิจารณาอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ ทำให้มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายฯ ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ระบบประกาศเสียงผ่านโครงข่ายอินเทอร์เน็ตภายในตำบลสนามแจง รายละเอียดดังเอกสารที่แนบ
ประธานสภาฯ	ท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเชิญคะ ถ้าไม่มีก็ขอมติที่ประชุม
เลขานุการสภาฯ	เพื่อให้ถูกต้องตามระเบียบและข้อบังคับการประชุม ขออนุญาตตรวจนับองค์ประชุมก่อนพิจารณาลงมติครับ มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง ทั้งหมดมีจำนวน ๙ ท่าน วันนี้มาลงชื่อเข้าประชุม จำนวน ๙ ท่าน และ ณ ตอนนี้มีสมาชิกสภา อบต.สนามแจง อยู่ในห้องประชุมจำนวน ๙ ท่าน ขอรายงานให้ประธานสภาทราบและดำเนินการต่อไป
ประธานสภาฯ	ขอมติที่ประชุม ในการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ระบบประกาศเสียงผ่านโครงข่ายอินเทอร์เน็ตภายในตำบลสนามแจง ดังกล่าว หรือไม่
<u>มติที่ประชุม</u>	อนุมัติตามเสนอ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๙ เสียง ไม่เห็นชอบ -๐- เสียง และงดออกเสียง -๐- เสียง (เอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม)
ระเบียบวาระที่ ๗	ญัตติ เรื่องการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑
ประธานสภาฯ	ขอเชิญเลขานุการสภา อบต.สนามแจง ชี้แจง

เลขานุการสภาฯ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ จะมีคณะกรรมการในการดำเนินงาน ๓ คณะ คือ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรประกอบและหน้าที่ของแต่ละคณะก็ไม่เหมือนกัน รายละเอียดตามเอกสารที่แจก ซึ่งมี ๒ คณะที่มีสมาชิกสภา อบต.ที่สภาคัดเลือก คือ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน และคณะติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน ขอให้ที่ประชุมพิจารณา
น.ส.รัฐนารี ชัยหาสี	ชี้แจงอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะ และขออนุญาตเชิญหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการด้วย และองค์กรประกอบคณะกรรมการบางส่วนก็ต้องรอนายก อบต.สนามแจง เป็นผู้พิจารณาและลงนามแต่งตั้ง
ประธานสภาฯ	ขอให้ประชุมพิจารณาคัดเลือกหรือมอบหมายให้ใครเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการดังกล่าว ก็ขอให้ช่วยกันปฏิบัติหน้าที่เพื่อตำบลสนามแจงของเรา
<u>มติที่ประชุม</u>	เห็นชอบ เป็นเอกฉันท์ จำนวน ๙ เสียง คัดเลือกสมาชิกสภา อบต.สนามแจง ดังนี้ ๑. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง ประกอบด้วย ๑. นางสาวสุมาลี สายดำ ๒. นางสาวศิริพร จันเจือ ๓. นายสมศักดิ์ สิงหาเวช ๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.สนามแจง ประกอบด้วย ๑. นางจิววรรณ พันธุมิตร ประธานคณะกรรมการฯ ๒. นายธนิศย์ กสิวัฒน์ ๓. นายมานะ อ่อนทอง
ระเบียบวาระที่ ๘	ญัตติ เรื่องอื่น ๆ
เลขานุการสภาฯ	๘.๑ การบริหารงานแบบมีส่วนร่วม ประชาคมตำบล “การมีส่วนร่วมของประชาชน” ถือเป็นหลักสากลที่ได้รับ การยอมรับว่ามีความสำคัญและจำเป็นในสังคมประชาธิปไตย หมายความว่า รัฐธรรมนูญ ซึ่งเป็นกติกาสูงสุดของประเทศ สะท้อนเจตนารมณ์ในการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างชัดเจน รวมถึงการปฏิรูปการ บริหารงานภาครัฐภายใต้แนวคิดการบริหารภาครัฐแบบมีส่วนร่วม (Participatory Governance) และแนวคิดธรรมาภิบาล (Good Governance) ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน มีกฎหมายหลายฉบับประกันสิทธิของประชาชนด้านการมีส่วนร่วม อาทิเช่น พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ.๒๕๔๘ สรุปง่าย ๆ ว่า การทำงานท้องถิ่นต้องทำงานร่วมกับท้องถิ่น ร่วมกับประชาชน โดยการประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบล เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ประชาชน สร้างความรู้ ให้ข้อมูลข่าวสาร และ

รับฟังปัญหาความต้องการของประชาชนเป็นสำคัญ แต่จะเชิญประชุมทั้งตำบลคงไม่สะดวกจึงมีการจัดแบ่งสัดส่วนให้เหมาะสมเพื่อให้เป็นประชาคมตำบลซึ่งตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ แจกให้ทราบ และ อบต.สนามแจง โดยปกติจะมีการออกสัญจรไปตามหมู่บ้านเป็นประจำทุกปี ในการจัดประชาคมตำบลหรือการทำงานแบบมีส่วนร่วม ตำบลเราก็จะมีการแบ่งเป็นคุ้มบ้านอยู่ใช่หรือไม่ จะขอประธานคุ้มร่วมเป็นประชาคมตำบลด้วยได้หรือไม่

น.ส.รัฐนารี ชัยหาสี

ชี้แจงสัดส่วนเวทีประชาคมตำบล ซึ่งจะประกอบด้วย สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน ผู้ใหญ่บ้านทุกท่าน ผอ.รพ.สต. ผอ.รร.ทุกท่าน อสม. ๙ คน ประธานกรรมการกองทุนตำบล ประธานกลุ่มอาชีพ รวมทุกตำแหน่งประมาณ ๓๒ คน เพราะการทำงานแผนพัฒนา ก็จะต้องขอเชิญประชุมประชาคมตำบลเป็นหลักในการทำงาน ร่วมกับคณะกรรมการแผนแต่ละคณะ และขอฝากประชาสัมพันธ์ชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องทราบด้วยค่ะ และขออนุญาตรวบรวมแผนงานโครงการที่สมาชิกสภาทุกท่านจัดทำมา เพื่อจะได้วิเคราะห์และดำเนินการปรับแผนพัฒนาตามความเหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๒ การประเมิน ITA

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมไปถึงจนถึงการประเมิน “วัฒนธรรม” ในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และประเมินแนวทางในการป้องกันการทุจริตและการป้องกัน การปฏิบัติงานที่อาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมที่สะท้อน ได้จากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งล้วนแต่มีความสำคัญและสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณลักษณะที่ดีในการดำเนินงานที่มีคุณธรรม และมีธรรมาภิบาล ที่หน่วยงานภาครัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พึงจะต้องมีและยึดถือปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) แบ่งออกเป็น ๕ ดัชนี ดังนี้

- (๑) ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index)
- (๒) ดัชนีความพร้อมรับผิด (Accountability Index)
- (๓) ดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption – Free Index)
- (๔) ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)
- (๕) ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มี ๓ เครื่องมือ ได้แก่

(๑) แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment: EBIT) เป็นการประเมินจากระบบการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๒) แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นการสำรวจความคิดเห็น โดยจะจัดเก็บข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

(๓) แบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นการสำรวจความคิดเห็น โดยจะจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน

ผลการประเมิน ITA ของ อบต.สนามแจง เมื่อปี ๒๕๖๓ ได้ระดับ A และปี ๒๕๖๔ ได้ระดับ AA และวันนี้ก็ได้แจกแบบประเมินบุคคลภายนอกองค์กรให้กับทุกท่านแล้วฝากช่วยประเมินให้กับ อบต.สนามแจงด้วยค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๓ การดำเนินการบริหารจัดการขยะของ อบต.สนามแจง

เลขานุการสภาฯ

แผนการรับซื้อขยะเดือนมกราคมนี้ เริ่มพรุ่งนี้นะครับ วันที่ ๒๕ หมู่ ๑,๒ วันที่ ๒๖ หมู่ ๓,๗และ๘ วันที่ ๒๗ หมู่ ๖,๙ และวันที่ ๒๘ หมู่ ๔,๕ ฝากท่านสมาชิกร่วมด้วยช่วยกันนะ ครับและขอบคุณทุกท่านที่ร่วมด้วยช่วยกัน สำหรับเงินฌาปนกิจกองทุน จะอยู่ที่ ๑๒,๐๖๐ บาท ต้องช่วยกันประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนมาร่วมดำเนินการต่อไปครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง

ก็มีแผนงานโครงการจะจัดอบรมให้ความรู้คณะทำงานบริหารจัดการขยะของแต่ละหมู่บ้าน ประมาณหมู่ละ ๕ คน เพื่อมาเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และประชุมปรับเปลี่ยน คณะกรรมการบริหารจัดการขยะของตำบลสนามแจงบางตำแหน่ง เพื่อกระตุ้นและอำนวยความสะดวกในการทำงาน เช่น จะจัดหาตาชั่งไว้ประจำหมู่บ้าน หรือปรึกษาหารือขยะอันตราย และช่วยกันต่อยอดนวัตกรรมใหม่ๆ

มติที่ประชุม

รับทราบ

๘.๔ กระทู้ปัญหาอื่นๆ

เลขานุการสภาฯ

วันนี้เจ้าหน้าที่ได้แจกเอกสารแผนพัฒนา อบต.สนามแจง ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้กับสมาชิกสภาได้รับทราบ และขอเชิญ ผอ.กองช่าง ช่วยสรุปแผนงานโครงการก่อสร้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้อำนวยการกองช่าง

โครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้สรุปแจกทุกท่านแล้ว จำนวน ๑๔ โครงการ โดยโครงการที่ ๑ มีการพิมพ์รายละเอียดคำชี้แจงผิดไว้จะต้องขอเปลี่ยนแปลงในการประชุมครั้งต่อไป และมีโครงการที่ ๔ ถนนหมู่ที่ ๗ ซึ่งกำลังอยู่ระหว่างการรังวัดตรวจสอบความกว้างของถนน และประชาชนอยากจะได้ถนนกว้าง ๔ เมตร อาจจะต้องประชุมทำความเข้าใจอีกครั้ง โครงการที่ ๗ ถนน

หมู่ ๖ ก็ได้ทำแล้วบางส่วนต้องไปสำรวจอีกครั้ง และโครงการที่ ๑๑ ถนนหมู่ ๘ ก็ได้ส่งขอ
งบประมาณก่อสร้างจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจแล้วคาดว่าจะได้รับด้วยก็จะต้องรอดู
สถานการณ์ก่อน ถ้ามีงบอุดหนุนเฉพาะกิจมากก็จะดำเนินการก่อนที่จะใช้งบของ อบต. ใน
การทำงาน เช่นปีงบ ๒๕๖๔ อบต.สนามแจง ก็ได้จัดสรรงบอุดหนุนเฉพาะกิจดำเนินการ
ก่อสร้างถนน คสล.ไปจำนวน ๑๑ สายทางด้วยกัน สำหรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปี ๒๕๖๕
กำลังอยู่ระหว่างการตัดลดเนื่องจากขออนุมัติแก้ไขแบบแปลนกับผู้ว่าราชการจังหวัด
ลพบุรี ในโครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๗ ปรับปรุงถนนเดิมที่ชำรุดจากหมู่ ๖ ไป หมู่ ๗
งบประมาณ ๓.๙ ล้านบาทเศษ และในปีงบ ๒๕๖๕ นี้ ก็ได้เสนอขอโครงการเหลือจ่ายไป
อีก ๒๕ สายทางด้วยกัน

มติที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ

รับทราบ และสมาชิกแต่ละหมู่ก็มีปัญหาเสนอออกช่องทางไว้พิจารณาแก้ไขปัญหา
วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์นี้ อบจ.ลพบุรี จะมาแจกข่าวสาร ๑๕ กิโลกรัมสำหรับผู้ที่ได้รับ
ผลกระทบค่าครองชีพ โดยจะใช้โดมหน้า อบต.สนามแจง ช่วงเวลา ๙ โมงเช้าหมู่ที่ ๑-๕
และช่วงเวลา ๑๐ โมงเช้าหมู่ที่ ๖-๙ นะครับขอเปลี่ยนสถานที่เพื่อความสะดวก เดิมจะใช้
โดมหมู่ ๔ แต่ดูสถานที่จอดรถการขนส่งข้าวก็คงจะไม่สะดวก และประสานขอเปลี่ยน
สถานที่

น.ส.พุกษชาติ แสนทวี อบต.สนามแจง ส่งรายชื่อไป ๑,๑๕๔ คริวเรือน แต่ถูกตัดไป ๑ คริวเรือนของหมู่ที่ ๔
อาจจะมีปัญหาเรื่องสัญชาติ ก็ต้องฝากผู้นำ นำพาลูกบ้านมาตามกำหนดเวลา นำบัตร
ประชาชนตัวจริงมาด้วยนะค่ะ

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑

ถ้าเจ้าตัวไม่อยู่ก็ให้คนในบ้านมารับแทนโดยนำบัตรประชาชนตัวจริงมาด้วย หรือกรณี
รายชื่อเสียชีวิตคนในบ้านมารับแทนได้ติดสำเนามรณบัตรมาด้วยก็จะดี

มติที่ประชุม

เลขานุการสภาฯ

รับทราบ
วันที่ ๒๖ มกราคมนี้ ช่วงเวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. กกต.จังหวัดลพบุรี จะมารับยื่นแบบแสดง
รายรับรายจ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง สำหรับผู้สมัครรับเลือกตั้งของ อบต.สนามแจงทุก
ท่าน ณ อบต.บางพิง ช่วงบ่ายจะไปรับที่ อบต.บ้านชี

มติที่ประชุม

ผอ.รร.พิบูลปัทมาคม

รับทราบ
นายธัญญ์นุชิต หัสณิย์ธนเดช แจ้งนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและ สพฐ.เกี่ยวกับโครงการ
โรงเรียนคุณภาพโดยจะมีการเรียนร่วมกับโรงเรียนเครือข่าย โดยจะมีการรวมเรียนกับ
โรงเรียนวัดเขาวงกฏ โดยจะใช้ทรัพยากรร่วมกันแลกเปลี่ยนช่วยเหลือกันซึ่งกำลังสำรวจ
และวางแผนร่วมกันอยู่ในการจัดการศึกษา ให้เหมาะสมและมีคุณภาพ อาจจะมีการ
เคลื่อนย้ายเด็กในการเรียนการสอนระหว่างเวลาเรียนบาง ก็ฝากประชาสัมพันธ์และสร้าง
ความเข้าใจในนโยบายรวมเรียนด้วยครับ และก็ยินดีถ้ามีผู้อุปการคุณที่จะสนับสนุน
การศึกษาก็ยินดีและขอขอบคุณไว้ล่วงหน้าด้วยครับ

รก.ผอ.รร.วัดเขาวงกฏ

นางสาวขวัญเรือน พิกุลสวัสดิ์ ถ้ามีโอกาสก็ขอรับการสนับสนุนช่วยเหลือเพื่อการศึกษาจาก
ผู้นำหรือผู้ใหญ่ใจดีทุกท่านด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

รับทราบ

น.ส.สาริตา พรพรรณภักดี นักวิชาการพัฒนาชุมชน อำเภอบ้านหมี่ รับผิดชอบตำบลสนามแจง ขอแจ้งนโยบายการ จัดความยากจน เดิมตำบลสนามแจงจะมี ๕ ครัวเรือน และปี ๒๕๖๔ มีการเปลี่ยนตัวชี้วัด และจะทำให้มีครัวเรือนที่ตกเกณฑ์เกือบร้อยครัวเรือน ที่พวกเราจะต้องช่วยเร่งพัฒนา ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้พ้นจากเกณฑ์ความยากจน ซึ่งอำเภอก็ได้มีการตั้งทีมงานที่จะเข้ามา ดำเนินการร่วมกับทุกท่านในที่ประชุมนี้ และอีกเรื่องก็การทำแผนชุมชน ก็จะเริ่มประมาณ กลางเดือนกุมภาพันธ์นี้ โดยแผนงานคือวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์นี้จะขอใช้ห้องประชุม อบต. สนามแจง ในการดำเนินงานแผนชุมชน การจัดเก็บ จปฐ.ไว้ล่วงหน้าด้วยค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

มติที่ประชุม

ผอ.รพ.สต.

นายบุญนริศ สายสุ่ม ขอเชิญชวนรับวัคซีนโควิด กระตุ้นเข็ม ๓ ช่วงนี้จะมีแอสตราฯ เป็น หลัก ไฟเซอร์ ยังขาดอยู่ โมเดอร์น่าคงมาไม่ถึงเราเพราะของสภากาชาดบริจาครวมหมดแล้ว เน้นย้ำว่าวัคซีนช่วยลดอาการรุนแรงของโรค ลดการเสียชีวิต แต่ยังมีโอกาสติดเชื้อได้ต้อง ฝ้าระวังตนเองใส่แมสล้างมือบ่อยๆเช่นเดิม สถานการณ์โควิดในตำบลสนามแจงตอนนี้รอบ นี้มีผู้ติดเชื้อ ๘ ราย ส่วนใหญ่จะกักตัวรักษาตัวอยู่บ้าน (Hi) โดยผู้ติดเชื้อถ้ารับวัคซีนครบ ๒ เข็ม จะมีอาการเล็กน้อย จะมีหมู่ ๕ ไม่ได้รับวัคซีน และอีกคนรับ Az ๑ เข็ม เชื้อก็ยังลง ปอดได้เลยต้องส่งเข้าโรงพยาบาล ฉะนั้นฝากประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนฉีดวัคซีนกัน ให้มากที่สุด โดยให้แจ้งชื่อได้กับ อสม.ใกล้บ้าน หรือ รพ.สต.โดยตรงก็ได้

สถานการณ์โควิดในตำบลสนามแจง ตอนนี้รับวัคซีนแล้วประมาณร้อยละ ๙๐ ไม่รวมเด็ก ก็ ยังมีบางคนไม่ขอรับ หรือผู้สูงอายุพร้อมจะรับแต่ญาติไม่ให้รับวัคซีนก็มี และโควิดสายพันธุ์ โอมิครอนจะเจริญเติบโตภายในเซลล์ ประมาณวันที่ ๓ ของการติดเชื้อ การตรวจด้วย ATK จะได้ผลประมาณวันที่ ๕-๗ พอหลัง ๗ วันแล้วจะไม่สามารถแบ่งเซลล์ ไม่แพร่เชื้อ แล้ว ปัจจุบันจึงเข้าระบบการรักษาเพียง ๑๐ วัน และลดการกักตัวลงเหลือ ๗ วันและฝ้า ระวังต่ออีก ๓ วัน ก็ขอเสนอให้ผู้ใหญ่บ้านสั่งกักตัว ๑๐ วันเลย จะได้เป็นแนวทางเดียวกัน กักก็ต้องฝากติดตามดูด้วยว่าอยู่บ้านจริงๆนะครับช่วยกัน และก็ต้องขอฝาก อบต.เตรียม CI ไว้ด้วยเพราะสภาพบ้านหมู่ที่ ๔,๕ ไม่ค่อยพร้อมที่จะกักตัว แล้วก็ถือจริงๆ สถานที่หมู่ ๑ เหมาะสมแต่ก็ไม่อนุญาต ที่วัดเขาสว่างวงษ์มีปัญหาเรื่องสิ่งของมากต้องวางแผนป้องกันถึง ให้ดี เพราะรอบที่แล้วลิงก็กัดเด็ก หรือหมู่อื่นมีสถานที่เหมาะสมก็ช่วยเตรียมๆด้วยครับ และก็ขอผู้ใหญ่ใจดีช่วยสนับสนุนปรับปรุงหลังคาห้องด้านหลัง รพ.สต.ด้วยเพราะกระเบื้อง แตกแล้วแล้ว ขอขอบคุณล่วงหน้าครับ

ผู้ใหญ่หมู่ ๑

สถานที่หมู่ ๑ มีพระมาจำวัดอยู่แล้วครับ ไม่สะดวก

มติที่ประชุม

รับทราบ

นางปัทมา โชกิตติ

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ขอรายงานตัวเนื่องจากเพิ่งย้ายมาสังกัด อบต.สนามแจงเมื่อ วันที่ ๑๗ มกราคมที่ผ่านมา โดยโอนย้ายมาจาก อบต.ดอนดึง

มติที่ประชุม

รับทราบ

น.ส.พฤษชาติ แสนทวี ขอชี้แจงผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ตามที่สมาชิกหมู่ที่ ๔ สอบถาม ที่ได้รับการปรับปรุง

ซ่อมแซมบ้าน หลักเกณฑ์แรกคือจะต้องยากจน คือมีรายได้ต่ำกว่า ๔ หมื่นบาทต่อคนต่อปี

หรือเป็นผู้สูงอายุ ผู้พิการที่สภาพบ้านไม่เหมาะสมต่อการใช้ชีวิตประจำวัน ที่สำคัญตอนนี้คือเรื่องกรรมสิทธิ์ในที่ดินต้องชัดเจน ซึ่งการช่วยเหลือของพัฒนาสังคมฯจังหวัด ก็จะมีโควตามาให้แต่ละตำบลดำเนินการ หรืออาจจะมีโควตาเหลือจากที่อื่นมาให้ และการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสก็เช่นกันก็จะมีโควตามาให้ และอัตรา จำนวนการช่วยเหลือแต่ละครั้งแต่ละรอบก็ไม่เหมือนกันแล้วแต่จังหวัดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรซึ่งที่ประชุมของจังหวัดเป็นผู้พิจารณา ทางเรามีหน้าที่เตรียมข้อมูลไว้นำเสนอให้ไว้ให้ทันให้ครบถ้วนก็มีโอกาสได้การช่วยเหลือสูง ในวันนี้ก็จะขอเสนอที่ประชุมช่วยดำเนินการเสนอชื่อผู้ด้อยโอกาส โดยทำแบบขอรับความช่วยเหลือ ปัญหาความต้องการที่จะให้ช่วยเหลือ ต้องการความช่วยเหลืออะไร จะให้ช่วยเป็นเงิน หรือช่วยซ่อมแซมบ้าน ฝากแต่ละหมู่จัดลำดับความจำเป็นมาเลยนะค่ะ และขอให้นำเสนอเข้าประชาคมหมู่บ้านหรือประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านมาด้วย จัดทำรายงานการประชุมแนบมาด้วยเพราะต้องนี้จังหวัดเน้นขอตุรายนงานการประชุม การจะซ่อมบ้านหรือสร้างบ้านฝากเน้นเรื่องกรรมสิทธิ์ในที่ดินให้ถูกต้องสมบูรณ์ด้วยค่ะ จะเช่าหรือมอบให้ก็ต้องเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เช่นกรณีของหมู่ที่ ๙ ก็รื้อหนังสือเข้ากับทางวัดอยู่ ฝากทุกหมู่ดำเนินการด้วยค่ะ

เลขานุการสภาฯ ขอให้แต่ละหมู่แยกแบบเลย จะขอเงินก็ใบนี้จัดลำดับมา จะขอบ้านก็ใบนี้จัดลำดับมา จะชัดเจนมากกว่า จะให้เจ้าหน้าที่ถ่ายแบบเพิ่มเติมให้

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ ท่านใดมีเรื่องจะเสนอที่ประชุมอีกหรือไม่ค่ะ ถ้าไม่มีก็ขอขอบคุณสมาชิกและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กล่าวปิดประชุม และนัดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแห่งนี้ โดยจะไม่แจ้งเป็นหนังสือเชิญประชุมนะค่ะ ซึ่งเรื่องหลักคือเรื่องนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจงแถลงนโยบายก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่มีการลงมติ และขอเชิญทุกท่านทานอาหารกลางวันด้วยกันแบบเว้นระยะห่างนะค่ะ ซึ่งก็เลยเวลามาพอสมควร สำหรับผู้นำท่านใดที่มีปัญหาเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานขอให้บันทึกคำร้องแจ้งกองช่างไว้ด้วยค่ะ จะได้พิจารณาหาทางแก้ไขต่อไป

เลิกประชุม ๑๒.๕๕ น.

ลงชื่อ ผดุงศักดิ์ อุบายลับ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายผดุงศักดิ์ อุบายลับ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง

ลงชื่อ ปราณี แยมกลีน ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางปราณี แยมกลีน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสนามแจง