รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง

อำเภอ เมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,700,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**8,000,070 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**5,184,820 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**1,879,920 บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายก/รองนายก ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ (1)นายก ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท (2)รองนายก ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ (1)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อัตราเดือนละ 1,750 บาท (2)ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายก อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ (1)ค่าตอบแทนพิเศษนายก อัตราเดือนละ 1,750 บาท (2)ค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ (1)ค่าตอบแทนเลขานุการนายก อัตราเดือนละ 7,200 บาท (สำนักปลัด)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,195,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ (1)เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา อัตราเดือนละ 11,220 บาท (2)เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา อัตราเดือนละ 9,180 บาท (3)เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา อัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 10 อัตรา (4)เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา อัตราเดือนละ 7,200 บาท (สำนักปลัด)		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**3,304,900 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,135,520 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ตามอัตราที่กำหนดในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	205,380 บาท
-เพื่อจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	729,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,579,250 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**399,250 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,250 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น (1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ (2)ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามกฎหมาย หรือ (3)ค่าปวยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าปวยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำให้เวลาราชการได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่บุคคลที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ได้แก่
-กรณีเช่าบ้าน
-กรณีเช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่บุคคลที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,405,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 400,000 บาท

(1)ค่าจ้างเหมาบริการ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการยาม ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาบริการนักการภารโรง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
(2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้ง แผ่นพับ ใบปลิว วารสาร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(3)ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดสิ่งปฏิกูล เช่น การกำจัดขยะอันตราย ขยะมูลฝอย การสูบส้วม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(4)ค่าถ่ายเอกสาร
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการถ่ายเอกสารตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(5)ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการสำรวจรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมศาล ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ่ายค่าธรรมเนียมตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ฯลฯ
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ แยกเป็น
(1)ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
(2)ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ
(3)ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและวันสำคัญต่าง ๆ
(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	600,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)			
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลาหรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับวาง ณ อนุสาวรีย์ผู้ประกอบคุณงามความดีแก่ประเทศชาติ (สำนักปลัด)			
โครงการ อบต.ยิ้ม เคลื่อนที่พบประชาชน	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.ยิ้ม เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด)			
โครงการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชนและแผนพัฒนาตำบล	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำ/ทบทวนแผนชุมชนและแผนพัฒนาตำบล เป็นการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)			

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
โครงการฝึกอบรมความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 17 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรแบบบูรณาการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)	จำนวน	100,000	บาท
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริตตามแนวหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมให้บุคลากร อปท. มีจิตสำนึกเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)			
โครงการอบรมกฎหมายน่ารู้เพื่อประชาชน	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมกฎหมายน่ารู้เพื่อประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	35,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้ (1)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (2)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (3)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัด)			

ค่าวัสดุ	**รวม**	**335,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ไม้บรรทัด ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า รีซีสเตอร์ เบรกเกอร์ ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร แผงบังคับทางไฟฟ้า ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง กระติกน้ำร้อน ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่ายานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลา ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลหรือสิ่งที่ต้องใช้วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอตามอำนาจหน้าที่
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
(3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (diskette,floppy disk) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (key board) เมาส์ (mouse) ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**440,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น ที่เป็นสาธารณะ หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอ ตามอำนาจหน้าที่หรือในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับอาคารสำนักงาน อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงสถานที่อื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง หรืออยู่ในอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานประจำสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้ใช้บริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเคเบิ้ลทีวี ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	**รวม**	**191,000 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**191,000 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด	จำนวน	49,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด ทำลายครั้งละไม่น้อยกว่า 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1.ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง 2.ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง 3-4 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง 25-40 มิลลิเมตร -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids) หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้
-ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน
-ชนิดติดผนัง
สำหรับตู้ตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ
6.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
7.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน โดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติ คือ
-ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า
-ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า EER ถ้าค่าของ EER สูง ถือว่าเครื่องปรับอากาศมีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า
8.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
9.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
(1)ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
(2)ชนิดตู้ตั้งพื้น
ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
(3)ชนิดติดผนัง
ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 13
(สำนักปลัด)

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
1.มีมือจับชนิดบิด
2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชิ้น
3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง จำนวน 22,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาดไม่น้อยกว่า 7 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
1.เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า 7 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 205 ซีซี
2.ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร)
3.สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
4.ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต
5.อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 16
(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น จำนวน 9,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
1.ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
2.ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 5 คิวบิกฟุต เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
3.การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 15
(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 19,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 17
(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 7,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1,200x4,800 dpi
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	จำนวน	2,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm) -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		
ครุภัณฑ์อื่น		
ป้ายไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แบบแผงเหล็ก	จำนวน	28,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ป้ายไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แบบแผงเหล็ก จำนวน 4 ป้าย -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 18 (สำนักปลัด)		
งบรายจ่ายอื่น	**รวม**	**30,000 บาท**
รายจ่ายอื่น	**รวม**	**30,000 บาท**
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง (สำนักปลัด)		

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**15,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**15,000 บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ 2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
งานบริหารงานคลัง	**รวม**	**2,402,000 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,766,700 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,766,700 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,229,460 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	456,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,240 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**542,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**252,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น (1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ (2)ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามกฎหมาย หรือ (3)ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามที่กฎหมายกำหนด (กองคลัง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำให้เวลาราชการได้
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่บุคคลที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ได้แก่
(1)กรณีเช่าบ้าน
(2)กรณีเช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน
(เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่บุคคลที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(กองคลัง)

ค่าใช้สอย **รวม** **160,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

(1)ค่าจ้างเหมาบริการ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
(2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้ง แผ่นพับ ใบปลิว วารสาร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(3)ค่าถ่ายเอกสาร
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการถ่ายเอกสารตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(4)ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการสำรวจรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ่ายค่าธรรมเนียมตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ฯลฯ
(กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้
(1)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ
(2)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(3)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น
ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**110,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ไม้บรรทัด ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่ายานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลา ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลหรือสิ่งที่ต้องใช้วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอตามอำนาจหน้าที่
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
(3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (diskette,floppy disk) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (key board) เมาส์ (mouse) ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **20,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ
(กองคลัง)

งบลงทุน **รวม** **93,300 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **93,300 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 11,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
1.มีมือจับชนิดบิด
2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชิ้น
3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 2
(กองคลัง)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซีซี	จำนวน	50,500	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ รถจักรยานยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซีซี จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้
1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
(1)กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
(2)ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
(3)การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 19
(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	16,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์
-มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 6
(กองคลัง)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 15,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1,200x4,800 dpi
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 7
(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	**รวม**	**40,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**40,000 บาท**
ค่าวัสดุ	**รวม**	**40,000 บาท**
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย **รวม** **160,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **160,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **160,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและบรรเทาผู้ประสบสาธารณภัย จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและบรรเทาผู้ประสบสาธารณภัย เป็นการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน มีลักษณะเป็นการช่วยเหลือที่จำเป็นที่ต้องแก้ไขโดยฉับพลันในการดำรงชีพและความเป็นอยู่ของประชาชน หรือเป็นการซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม อันเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)

<u>แผนงานการศึกษา</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา **รวม** **1,524,800 บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,076,600 บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,076,600 บาท**

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 722,220 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้
-ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 305,640 บาท
-นักวิชาการศึกษา ตั้งไว้ 180,000 บาท
-ครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 236,580 บาท
(กองการศึกษาฯ)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน
(กองการศึกษาฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	266,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 146,000 บาท -ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 120,000 บาท (กองการศึกษาฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	46,380 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ดังนี้ -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตั้งไว้ 22,380 บาท -ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 24,000 บาท (กองการศึกษาฯ)		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**430,000 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**45,000 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น (1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ (2)ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามกฎหมาย (กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำให้เวลาราชการได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		

ค่าใช้สอย **รวม** **220,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 150,000 บาท

(1)ค่าจ้างเหมาบริการ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ค่าจ้างเหมาบริการนักการภารโรง ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
(2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้ง แผ่นพับ ใบปลิว วารสาร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(3)ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดสิ่งปฏิกูล เช่น การกำจัดขยะอันตราย ขยะมูลฝอย การสูบส้วม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(4)ค่าถ่ายเอกสาร
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการถ่ายเอกสารตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(5)ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการสำรวจรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมศาล ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ่ายค่าธรรมเนียมตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ฯลฯ
(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้
(1)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ
(2)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(3)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น
ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**75,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ไม้บรรทัด ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง กระติกน้ำร้อน ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
(3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (diskette,floppy disk) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (key board) เมาส์ (mouse) ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค	**รวม**	**90,000 บาท**
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น ที่สาธารณะ หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอ ตามอำนาจหน้าที่ หรือในความรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง
(กองการศึกษาฯ)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล สำหรับอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาคารสิ่งปลูกสร้างอื่น รวมถึงสถานที่อื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง หรืออยู่ในอำนาจหน้าที่หรือความรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง (กองการศึกษาฯ)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้ใช้บริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าโทรสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าเคเบิ้ลทีวี ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษาฯ)		
งบลงทุน	**รวม**	**18,200 บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**18,200 บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
พัดลมโคจร ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว	จำนวน	3,200 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ พัดลมโคจร ขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวน 2 ตัว -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 21 (กองการศึกษาฯ)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหาร สำหรับเด็ก	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหาร สำหรับเด็ก จำนวน 2 ชุด -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 20 (กองการศึกษาฯ)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**รวม**	**1,554,420 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**890,420 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**476,500 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการโตไปไม่โกง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสร้างจิตสำนึกคุณธรรมเป็นภูมิคุ้มกันต่อปัญหาทุจริตคอรัปชั่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการปลูกฝังค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปลูกฝังค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการรณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สำหรับเด็กและเยาชนไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 386,500 บาท

1.อาหารกลางวัน
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง จำนวน 2 แห่ง ดังนี้
(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดพิหารแดง อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 122,500 บาท
(2)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 122,500 บาท

2.ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง จำนวน 2 แห่ง ดังนี้
(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดพิหารแดง อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 42,500 บาท
(2)ศูนยพัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 42,500 บาท

3.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง จำนวน 2 แห่ง ดังนี้

3.1ค่าหนังสือเรียน
(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดพิหารแดง อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 5,000 บาท
(2)ศูนยพัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 5,000 บาท

3.2ค่าอุปกรณ์การเรียน
(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดพิหารแดง อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 5,000 บาท
(2)ศูนยพัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 5,000 บาท

3.3ค่าเครื่องแบบนักเรียน
(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดพิหารแดง อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 7,500 บาท
(2)ศูนยพัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 7,500 บาท

3.4ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(1)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดพิหารแดง อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 10,750 บาท
(2)ศูนยพัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 10,750 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

คำชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี เนื่องจาก การรับเข้าเรียนใหม่ การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ให้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กที่มีอยู่จริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนคำชี้แจง
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**413,920 บาท**
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	413,920 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. , เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง จำนวน 2 แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง จำนวน 2 แห่ง ดังนี้
(1)โรงเรียนวัดพิหารแดง อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 224,200 บาท
(2)โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 93,900 บาท
(3)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดพิหารแดง อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 47,910 บาท
(4)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 47,910 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

คำชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย (1) ถึง (4) เป็นเพียงการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวนนักเรียนแต่ละสถานศึกษาให้สามารถปรับเกลี่ย ถัวเฉลี่ยจ่ายงบประมาณกันได้ระหว่าง (1) ถึง (4) โดยไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใด
(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**664,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**664,000 บาท**
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	664,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6 โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง จำนวน 2 แห่ง ดังนี้ (1)โรงเรียนวัดพิหารแดง จำนวน 117 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 468,000 บาท (2)โรงเรียนวัดสว่างอารมณ์ จำนวน 49 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 196,000 บาท -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 132 ลำดับที่ 4 คำชี้แจงเพิ่มเติม รายการที่ (1) และ (2) สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นหรือลดลง โดยไม่จำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง เนื่องจากคำชี้แจงเป็นเพียงฐานคำนวณการตั้งงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)		
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	**รวม**	**10,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**10,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**10,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมการอ่านเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรณรงค์ส่งเสริมให้ประชาชนรักการอ่านหนังสือ ส่งเสริม/สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาสถานที่อ่านหนังสือ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)		

<u>แผนงานสาธารณสุข</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**1,888,840 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**527,640 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**527,640 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	485,640 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)		

งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,361,200 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**31,200 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	31,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็น
(1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ
(2)ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามกฎหมาย
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**930,000 บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	850,000 บาท

(1)ค่าจ้างเหมาบริการ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเก็บขนขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลขับรถบรรทุกขยะ ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
(2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้ง แผ่นพับ ใบปลิว วารสาร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(3)ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดสิ่งปฏิกูล เช่น การกำจัดขยะอันตราย ขยะมูลฝอย การสูบส้วม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(4)ค่าถ่ายเอกสาร
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการถ่ายเอกสารตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(5)ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการสำรวจรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมศาล ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ่ายค่าธรรมเนียมตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ฯลฯ
(กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้
(1)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์บรรทุกขยะ ฯลฯ
(2)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(3)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น
ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**400,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ไม้บรรทัด ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง กระติกน้ำร้อน ถังรองรับขยะ ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่ายานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลา ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลหรือสิ่งที่ต้องใช้วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอตามอำนาจหน้าที่
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**210,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**90,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**90,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการ ลด คัดแยก และใช้ประโยชน์ขยะมูลฝอยแบบบูรณาการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)		
โครงการควบคุมและป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานควบคุมและป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)		
โครงการท้องถิ่นไทย ใส่ใจความสะอาด คนในชาติมีความสุข	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ หรือโรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขตพื้นที่ ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคนั้น หรือสร้างภูมิคุ้มกันโรคให้กับผู้ที่มีภาวะเสี่ยง รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)		

โครงการเฝ้าระวังโรคเชิงรุกเพื่อรองรับท้องถิ่นปลอดโรคพิษสุนัขบ้า (ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสำหรับ -ขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า -สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1046 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 29 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)		
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**120,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**120,000 บาท**
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)		

<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**120,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**120,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**120,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเครือข่ายร่วมใจสร้างสายใยสู่ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และคนไร้ที่พึ่ง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานพัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางกายและการเคลื่อนไหว และคนไร้ที่พึ่ง ให้สามารถดำรงชีวิตในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)		

โครงการเครือข่ายร่วมใจสร้างสายใยสู่ผู้สูงอายุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการงานห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการงานห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน หรือช่วยเหลือสนับสนุนในการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การเข้าถึงสิทธิและบริการของรัฐแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และคนไร้ที่พึ่ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในการฝึกอบรมให้ความรู้การเข้าถึงสิทธิและบริการของรัฐแก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและคนไร้ที่พึ่ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในพื้นที่ รวมทั้งการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2560 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	**รวม**	**1,584,400 บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,048,100 บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,048,100 บาท**
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	515,520 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	452,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	38,580 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	**รวม**	**466,300 บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**96,300 บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	38,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น (1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ผู้ที่มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ (2)ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตามกฎหมาย (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำให้เวลาราชการได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่บุคคลที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ได้แก่ (1)กรณีเช่าบ้าน (2)กรณีเช่าซื้อบ้านหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้าน (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 5,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่บุคคลที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(กองช่าง)

ค่าใช้สอย **รวม** **190,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 40,000 บาท

(1)ค่าจ้างเหมาบริการ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ งานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง การตรวจรับรองแบบ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ้างเหมาบริการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
(2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างจัดทำป้ายโฆษณาพร้อมติดตั้ง แผ่นพับ ใบปลิว วารสาร ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการจัดทำโฆษณาและเผยแพร่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(3)ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดสิ่งปฏิกูล เช่น การกำจัดขยะอันตราย ขยะมูลฝอย การสูบส้วม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(4)ค่าถ่ายเอกสาร
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการรับบริการถ่ายเอกสารตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
(5)ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
-เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการสำรวจรังวัดที่ดิน ค่าธรรมเนียมศาล ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในลักษณะของการจ่ายค่าธรรมเนียมตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ฯลฯ
(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา ของผู้มีสิทธิตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้
(1)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถกระเช้าไฟฟ้าฯลฯ
(2)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
(3)ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น
ที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**180,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ไม้บรรทัด ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า รีซีสเตอร์ เบรกเกอร์ ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร แผงบังคับทางไฟฟ้า ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คม จอบ เสียม เลื่อย เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกดิ่ง ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ตะปู แปรงทาสี ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่ายานพาหนะและขนส่ง ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพลา ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ
สำหรับใช้กับยานพาหนะหรือเครื่องจักรกลหรือสิ่งที่ต้องใช้วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือใช้ในกรณีที่ขอรับการสนับสนุนเครื่องจักรจากส่วนราชการอื่น หรือภารกิจที่หน่วยงานอื่นร้องขอตามอำนาจหน้าที่
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
(1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
(2)รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
(3)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
(4)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้
-ประเภทวัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (diskette,floppy disk) เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล ฯลฯ
-ประเภทวัสดุประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (key board) เมาส์ (mouse) ฯลฯ
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
(กองช่าง)

งบลงทุน **รวม** **70,000 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **70,000 บาท**

ครุภัณฑ์สำรวจ

เทปวัดระยะทาง ไฟเบอร์กลาส จำนวน 7,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เทปวัดระยะทาง ไฟเบอร์กลาส ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า 100 เมตร จำนวน 1 ชุด
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 14
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	22,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์
-มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 8
(กองช่าง)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 21,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
1)ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
2)ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
-มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 9
(กองช่าง)

เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี	จำนวน	17,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB
-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 10
(กองช่าง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
-มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 12
(กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน	**รวม**	**95,000 บาท**
งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**95,000 บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**95,000 บาท**
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
เงินอุดหนุนโครงการขยายเขตระบบไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 1 บ้านพลูหลวง ตำบลพิหารแดง	จำนวน	95,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ 1 เริ่มจากพื้นที่ถนนคลองส่งน้ำ 1 ซ้าย 1 ขวา ถึงพื้นที่นายอรรถพล บัวขำ -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620480 UTM 1603484 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0619820 UTM 1603364 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		
งานบำบัดน้ำเสีย	**รวม**	**80,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**80,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**80,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะอย่างบูรณาการ	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)		

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**90,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**90,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**90,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการครอบครัวสัมพันธ์สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการครอบครัวสัมพันธ์สร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม เป็นการเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)		

โครงการเด็กและเยาวชนพิหารแดงร่วมใจต้านภัยยาเสพติด -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา ประกอบแผนประชารัฐร่วมใจ ปลอดภัยยาเสพติด พ.ศ. 2561 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการทำผลิตภัณฑ์กันยุงจากสมุนไพร -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมการทำผลิตภัณฑ์กันยุงจากสมุนไพร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการทำผลิตภัณฑ์ยาดมจากสมุนไพร -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมการทำยาดมจากสมุนไพร เช่น พิมเสนน้ำ ยาหม่อง ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการทำสบู่สมุนไพร -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมการทำสบู่สมุนไพร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพสตรี -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาสตรีในด้านต่าง ๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว การส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ให้การช่วยเหลือสำหรับนโยบายที่เน้นหนักและมุ่งผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติ ความรุนแรงในครอบครัว และการป้องกันและแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)	จำนวน	10,000 บาท

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเด็กและเยาวชน จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสนับสนุนให้เด็กและเยาวชน/แกนนำกลุ่มเด็กและเยาวชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
-เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1
(สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสมุนไพรในท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และเพื่อสร้างจิตสำนึกในการหวงแหน เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืชฯ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแนวทางของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1)
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้วิธีการถนอม/แปรรูปอาหารจากทรัพยากรในท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้ความรู้ในการถนอมอาหารจากทรัพยากรในท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 8
(สำนักปลัด)

<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคีต้านภัยยาเสพติด จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 14
(กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**รวม**	**50,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**50,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**50,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดงานรัฐพิธีเฉลิมพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สืบสานงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมการเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สืบสานงานประเพณีแห่เทียนพรรษา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการสืบสานมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมศิลปะการละเล่นเพลงพื้นบ้าน "เพลงขอทาน"	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสืบสานมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมศิลปะการละเล่นเพลงพื้นบ้านเพลงขอทาน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	**รวม**	**2,861,200**	**บาท**
งบลงทุน	**รวม**	**2,861,200**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**2,861,200**	**บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านพลูหลวง ตำบลพิหารแดง	จำนวน	67,900	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่จากถนน คสล.เดิม ซอย 10 จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายบุญเพ็ญ จิตต์ใจฉ่ำ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 40.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 120.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0621035 UTM 1603487 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0621028 UTM 1603518 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1.1 (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านพลูหลวง ตำบลพิหารแดง	จำนวน	449,100	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่จากคลองส่งน้ำ 1 ซ้าย 1 ขวา จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายฉลอง จิตต์ใจฉ่ำ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 262.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 786.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620480 UTM 1603484 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0620176 UTM 1603470 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1.2 (กองช่าง)			

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านดอนจันทร์ ตำบลพิหารแดง	จำนวน	260,800	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่ถนนคลองชลประทานวัดปา จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายนรสิงห์ จันทร์สุวรรณ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 155.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 465.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0618636 UTM 1604928
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0618746 UTM 1604939
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1.3
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านดอนทะเล ตำบลพิหารแดง	จำนวน	246,500	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่ถนนลาดยางดอนทะเล จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายสมชาย ญาติวงศ์ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 147.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 441.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0618571 UTM 1603575
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0618590 UTM 1603448
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 2
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านดอนทะเล ตำบลพิหารแดง	จำนวน	128,600	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นางประเทือง แผนดี จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่ถนน คสล.สาธารณะ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 75.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 225.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0618914 UTM 1604091
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0618917 UTM 1604021
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 1
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ซอย 3 บ้านสมุน ตำบลพิหารแดง	จำนวน	32,800	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นายดิเรก เกิดสกุล จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางแป้น กันกุล กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 20.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 60.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620298 UTM 1605762
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0620309 UTM 1605784
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 3
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านพระเสด็จ ตำบลพิหารแดง	จำนวน	281,200	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่บริเวณซอย 2 บ้านพระเสด็จ จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางพิมพ์ หลวงพิทักษ์ กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 199.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 497.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0618920 UTM 1606196
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0619117 UTM 1606151
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1.5
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านหัวปาน้อย ตำบลพิหารแดง	จำนวน	49,600	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่ถนนทางหลวง หมายเลข 3487 จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่ผู้ใหญ่กรศรัณย์ ฐานาอิทธิโรจน์ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 30.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 90.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0619555 UTM 1606787
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0619552 UTM 1606819
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1.6
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านหัวปาน้อย ตำบลพิหารแดง	จำนวน	63,900	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่ถนนทางหลวง หมายเลข 3487 จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางฉลวย จิตต์ใจดี กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 39.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 117.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0619367 UTM 1606717 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0619354 UTM 1606753 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1.7 (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านดอนแค ตำบลพิหารแดง	จำนวน	301,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นางลั่นทม เจริญสุข จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางประทีป บานไม่รู้โรย กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ระยะทางยาว 178.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 534.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่ ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0617135 UTM 1606349 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0616981 UTM 1606324 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1.8 (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม หมู่ที่ 3 ซอย 3 บ้านสมุน ตำบลพิหารแดง	จำนวน	207,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่ รต.ชาลี ชาวสมุน จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายดิเรก เกิดสกุล กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ระยะทางยาว 68.00 เมตร หรือให้มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 204.00 ตารางเมตร ก่อสร้างตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620237 UTM 1605777 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0620293 UTM 1605754 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1.4 (กองช่าง)			
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K)	จำนวน	113,700	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K) -เป็นไปตามหนังสือ กค(กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 (กองช่าง)			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 3 บ้านสมุน ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นายสังเวียน เตียบฉายพันธุ์ จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายสมพงษ์ นุชศรี กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 294.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 73.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0619993 UTM 1606770 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0619898 UTM 1606497 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 3.29 (กองช่าง)	จำนวน	30,100	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 3 บ้านสมุน ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นางสาวน้ำผึ้ง ดอกมะสังข์ จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายวิเชียร เกตุมณี กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 360.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 90.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620314 UTM 1606664 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0620099 UTM 1606396 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 3.28 (กองช่าง)	จำนวน	37,100	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 3 บ้านหัวยาง ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่ถนน คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายทัศนัย รอดเรือง กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 50.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 12.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620659 UTM 1606149 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0620696 UTM 1606117 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 3.30 (กองช่าง)	จำนวน	4,700	บาท

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 4 บ้านหัวปาน้อย ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่สะพานปูนต้นโพธิ์ จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางอนงค์ ปัชชา กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 1,550.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 387.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0619161 UTM 1607042 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0618050 UTM 1607077 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 3.3 (กองช่าง)	จำนวน	159,800	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 5 บ้านพิหารแดง ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่คลองชลประทาน 1 ซ้าย 1 ขวา จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางสาวจงกล ศิริกุล กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ระยะทางยาว 595.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 178.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620216 UTM 1604354 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0619626 UTM 1604298 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3.4 (กองช่าง)	จำนวน	73,500	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 5 บ้านพิหารแดง ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่คลองชลประทาน 1 ซ้าย 1 ขวา จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางละเอียด นาครุ่งโรจน์สกุล กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 160.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 40.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0620038 UTM 1604932 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0619807 UTM 1604939 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3.5 (กองช่าง)	จำนวน	38,600	บาท

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 6 บ้านดอนแค ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นายสุรินทร์ คงสกุล จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางยิ้ม แก้วดี กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 320.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 80.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0617937 UTM 1605868 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0617919 UTM 1606123 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 3.67 (กองช่าง)	จำนวน	33,000	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 6 บ้านศรีธน ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่ท่อระบายน้ำคลองศรีธน จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่เขตติดต่อหมู่ที่ 4 กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 1,745.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 436.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง พร้อมป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0616998 UTM 1608195 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0617984 UTM 1607078 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)	จำนวน	180,000	บาท
โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 6 บ้านศรีธน ตำบลพิหารแดง -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นางพยับ พงษ์สุวรรณ จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายประดิษฐ์ ศรีนิล กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ระยะทางยาว 627.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 188.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง -จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0616983 UTM 1608183 -จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0617044 UTM 1608803 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)	จำนวน	77,600	บาท

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 6 บ้านศรีธน ตำบลพิหารแดง จำนวน 7,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นายบุญเกิด ช้างชาวนา จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นายอิทธิชัย มะลิวงษ์ กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 71.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 18.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0617194 UTM 1608433
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0617194 UTM 1608504
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3.6
(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย หมู่ที่ 6 บ้านศรีธน ตำบลพิหารแดง จำนวน 17,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย จุดเริ่มต้นโครงการพื้นที่นางอุบล เอมแบน จุดสิ้นสุดโครงการพื้นที่นางอำไพ มีสุข กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ระยะทางยาว 170.00 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 42.00 ลบ.ม. ปรับปรุงตามรูปแบบรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง
-จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด 47P 0617119 UTM 1608147
-จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด 47P 0617198 UTM 1608304
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2561 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 3.7
(กองช่าง)

<u>แผนงานการเกษตร</u>

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม** **50,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **50,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมปลูกและบริโภคพืชผักสวนครัว จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริมปลูกและบริโภคพืชผักสวนครัว เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 7
(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	**รวม**	**40,000 บาท**
วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (1)รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (2)รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (3)รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้ -ประเภทวัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ฯลฯ -ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	**รวม**	**20,000 บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**20,000 บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000 บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีความสุข โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		
โครงการรักน้ำ รักปา รักษาแผ่นดิน	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรักน้ำ รักปา รักษาแผ่นดิน เป็นการสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	**รวม**	**9,909,270 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**9,909,270 บาท**
งบกลาง	**รวม**	**9,909,270 บาท**
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	102,610 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม โดยส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน ดังนี้ -พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลพิหารแดง ตั้งไว้ 95,410 บาท -พนักงานจ้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 7,200 บาท -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,000,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,110,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ดำเนินการเพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		

สำรองจ่าย จำนวน 409,160 บาท

-เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย และโรคติดต่อ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 608 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 92,500 บาท

-เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ โดยตั้งจ่ายจากจำนวนประชากร 5,123 คน ๆ ละ 45 บาท อัตราร้อยละ 40 (ข้อมูลประชากร ณ เดือนมิถุนายน 2561)
-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	165,000 บาท

-เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับ ทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560