



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์พระยา

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ของเทศบาลตำบลโพธิ์พระยา อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี (เพิ่มเติม)

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน  
นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดย  
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือ  
คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่  
กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการ  
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุ  
ภาครัฐ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค  
๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ  
ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลโพธิ์พระยา  
จึงมีคำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์พระยา ที่ ๕๓๕/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง  
แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบล  
โพธิ์พระยา อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์  
การเบิกจ่ายค่าตอบแทน โดยให้คำนึงถึงความจำเป็น ประหยัด และให้เหมาะสมกับงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี ของเทศบาลตำบลโพธิ์พระยา และจะดำเนินการประกาศและยึดถือปฏิบัติให้เป็นไป  
ในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการ  
ราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางก่อสร้าง  
ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียด งบประมาณ ตามสัญญาจ้าง (บาท)	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธานกรรมการ	กรรมการ	
๑	๕๐,๐๐๑ - ๑๐๐,๐๐๐	๔๐๐	๓๐๐	- ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๒	๑๐๐,๐๐๑ - ๓๐๐,๐๐๐	๕๐๐	๔๐๐	- ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๓	๓๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐	๗๐๐	๖๐๐	- ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๔	๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	๘๐๐	- ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๕	๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๑๐๐	- ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๖	ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	- ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง

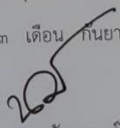
เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

- ๑) บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน
- ๒) สำเนา คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๓) บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง
- ๔) รายงานการประชุมของคณะกรรมการ
- ๕) บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน (กรณีเป็นบุคคลภายนอกเทศบาลฯ)

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

  
(นางสาวนฤมล วัชรพงษ์ไพบูลย์)  
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์พระยา