

**รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม**  
**สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓**  
**วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม**

.....

**ผู้มาประชุม**

๑. นายบุญเตือน	กลีนมะพร	รองประธานสภาเทศบาล
๒. นายเลิศศักดิ์	อารีสกุลวิทยา	สมาชิกสภาเทศบาล
๓. นายธีระนนท์	จกกลกิจวิวัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายสมศักดิ์	ศรีโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายทวีศักดิ์	หงษ์ทอง	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายนภดล	ผิวโสม	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายศักดิ์ธนา	มาช่วย	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นางโนรี	อร่ามพงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. น.ส.รัตนภรณ์	สดเยี่ยม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายถาวร	ศิลป์ชำนาญ	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายสำเร็จ	วีระชัย	ประธานสภาเทศบาล	ลาประชุม
๒. นายวิเชียร	เรืองประยูร	สมาชิกสภาเทศบาล	ลาประชุม

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายสินชัย	หัตถรุ่งเรือง	นายกเทศมนตรีตำบลพัฒนานิคม
๒. นายธัชชัย	การุณยศิริ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายไพรัตน์	ชูวิริยะสกุล	รองนายกเทศมนตรี
๔. น.ส.ยุพิน	สุวรรณมาลี	รองปลัดเทศบาล
๕. น.ส.ภัทรพร	บุญสร้อย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. น.ส.วริญญา	ป้องจันทา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายมนตรี	แก้วกาศ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางลภัสสรดา	จงแพทย์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๙. น.ส.วิวรรณ	พันธ์แสน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายณัฐพัชร์	จันทร์กุลมณี	ผู้อำนวยการกองการประปา
๑๑. นายธนรัชต์	บุญรัตน์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒. พ.จ.อ.ไพบุลย์	เรืองประยูร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๓. นายสุรินทร์	วैयाโม	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน
๑๔. น.ส.ปวีณา	พรหมเสนา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

/ เริ่มประชุมเวลา...

**เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.**

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลฯ มาพร้อมแล้ว เลขานุการได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาลฯ เข้าห้องประชุม และเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

นายถาวร ศิลปชำนาญ (เลขานุการสภาเทศบาล) เนื่องด้วยวันนี้ นายสำเร็จ วีระสัย ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาล ได้ขอลาป่วย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๗ จึงให้รองประธานสภาเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภาเทศบาลในการประชุมครั้งนี้ ขอเชิญ นายบุญต้อน กลิ่นมะพร รองประธานสภาเทศบาล ขึ้นทำหน้าที่แทน ประธานสภาเทศบาล ครับ

นายบุญต้อน กลิ่นมะพร (รองประธานสภาเทศบาล) สวัสดีครับ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล ครับ

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ  
- (ไม่มี) -

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

นายบุญต้อน กลิ่นมะพร (รองประธานสภาเทศบาล) ขอเชิญสมาชิกทุกท่าน ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้วนั้น ขอให้ช่วยกัน ตรวจสอบทุกหน้าเลยนะครับ เพื่อความถูกต้องมีสมาชิกท่านใดจะขอเพิ่มเติมหรือแก้ไขบ้างครับ ถ้ามี ขอเชิญเสนอได้เลยนะครับ (ไม่มี)

- ถ้าไม่มีผู้ใดขอเพิ่มเติมหรือแก้ไข ขอมติที่ประชุมครับ สมาชิกท่านใด เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๘	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	คน

นายบุญต้อน กลิ่นมะพร (รองประธานสภาเทศบาล) เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ครับ

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่อง** ญัตตินายกเทศมนตรีขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์

- ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ของสำนักปลัดเทศบาล
- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ของกองวิชาการและแผนงาน

นายบุญตอน กลิ่นมะพร  
(รองประธานสภาเทศบาล)

ขอเชิญนายกเทศมนตรีนำเสนอญัตติครับ

นายสินชัย หัตถรุ่งเรือง  
(นายกเทศมนตรี)

เรียน ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม  
ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

นายกเทศมนตรีตำบลพัฒนานิคม มีความจำเป็นเสนอขออนุมัติต่อสภาเทศบาลเพื่อโอน  
งบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน  
เครื่องปรับอากาศ ของสำนักปลัดเทศบาล และประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ของกองวิชาการและ  
แผนงาน มีหลักการและเหตุผลดังนี้

**หลักการ**

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๕๓,๔๐๐ บาท  
มีรายละเอียด ดังนี้

**สำนักปลัดเทศบาล**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

**งานบริหารทั่วไป**

**งบลงทุน**

**หมวดค่าครุภัณฑ์**

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**เครื่องปรับอากาศ**

ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๔๓,๔๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๔๓,๔๐๐ บาท

ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๒

**กองวิชาการและแผนงาน**

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

**งานวางแผนสถิติและวิชาการ**

**งบลงทุน**

**หมวดค่าครุภัณฑ์**

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

**เครื่องพิมพ์**

ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที)  
ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

#### **คุณลักษณะพื้นฐาน**

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

#### **โอนลดเงินงบประมาณ**

##### **แผนงานบริหารทั่วไป**

##### **งานบริหารทั่วไป**

##### **หมวดค่าใช้สอย**

##### **ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติ โอนลด ๔๓,๔๐๐ บาท งบประมาณโอนเหลือหลังโอนลด ๑๐๖,๖๐๐ บาท

##### **แผนงานบริหารทั่วไป**

##### **งานวางแผนสถิติและวิชาการ**

##### **งบดำเนินงาน**

##### **หมวดค่าใช้สอย**

##### **ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ**

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท ขออนุมัติ โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณโอนเหลือหลังโอนลด ๔๐,๐๐๐ บาท

**รวมเป็นเงินขอโอนลดทั้งสิ้น ๕๓,๔๐๐ บาท (ห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)**

### เหตุผล

๑. สำนักปลัดเทศบาลมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อติดตั้ง ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลพัฒนานิคม ณ ที่ว่าการอำเภอพัฒนานิคมหลังใหม่ เนื่องจากทางอำเภอพัฒนานิคม ได้กำหนดแยกส่วนห้องทำงานให้สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลพัฒนานิคม สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลแก่งเสือเต้น และสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลดีลังให้อยู่ร่วมกัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ กับสำนักทะเบียนท้องถิ่นฯ และให้แต่ละเทศบาลจัดหาเครื่องปรับอากาศของตนเองมาติดตั้ง พร้อมแยกมิเตอร์ไฟฟ้าของแต่ละเทศบาล เพื่อให้ง่ายต่อการเบิกจ่ายค่าไฟฟ้าในแต่ละเดือนของเทศบาล ดังนั้นจึงต้องขออนุมัติ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ดังกล่าว

๒. กองวิชาการและแผนงาน มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่ใช้อยู่ชำรุดใช้งานไม่ได้ และซ่อมแซมไม่ได้ เนื่องจากอายุการใช้งานมานานแล้ว ดังนั้นจึงจำเป็นต้องขออนุมัติ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ดังกล่าว

อำนาจในการอนุมัติเป็นของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ “การโอนงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายใหม่ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น” คณะผู้บริหารจึงเสนอญัตติมาเพื่อให้สภาเทศบาลได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

นายบุญตอน กลิ่นมะพร  
(รองประธานสภาเทศบาล)

นายกเทศมนตรีได้นำเสนอญัตติแล้ว มีสมาชิกท่านใดอภิปราย  
บ้างครับ ถ้ามีขอเชิญครับ (ไม่มี)

- ถ้าไม่มีผู้ใดอภิปราย ต่อไปจะเป็นการขอมติที่ประชุม

- สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่  
ในหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ของสำนัก  
ปลัดเทศบาล และประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ของกอง  
วิชาการและแผนงาน ตามรายการดังกล่าวข้างต้น โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๘ เสียง

ไม่เป็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - คน

นายบุญตอน กลิ่นมะพร  
(รองประธานสภาเทศบาล)

เป็นอันว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย  
รายการใหม่ในหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ  
ของสำนักปลัดเทศบาล และประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์  
ของกองวิชาการและแผนงาน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่น ๆ

นายธีระนนท์ จงกลกิจวิวัฒนา  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียน ประธานสภาเทศบาล กระผมนายธีระนนท์ จงกลกิจวิวัฒนา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมขอสอบถาม เรื่อง ในส่วนของเงินอุดหนุน หรือเงินสะสมหมดหรือยังครับ

นายสินชัย หัตถรุ่งเรือง  
(นายกเทศมนตรี)

ตอนนี้ไม่มีโครงการแล้วนะครับ ตอนนี้ทางเทศบาลจะดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมแผนพัฒนาเทศบาล จะมีการประชุมเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติมแผนพัฒนาเทศบาล ในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จะได้ว่ามีโครงการอะไรบ้างที่จะนำมาเข้าแผนพัฒนาเทศบาล ส่วนเงินที่จะมาทำแต่ละโครงการ คงต้องใช้เงินสะสมซึ่งตอนนี้ผมก็ไม่รู้ว่าเงินสะสมคงเหลือเท่าไร เดียวให้ ผอ.กองคลัง ตรวจสอบให้ว่ามีเงินสะสมคงเหลือเท่าไรครับ

นายถาวร ศิลปชำนาญ  
(เลขานุการสภาเทศบาล)

ผมขออนุญาตเพิ่มเติมครับ คือปีงบประมาณบางอย่างของเทศบาล ไม่ได้ทำโครงการหลายอย่าง เช่น การไปอบรม การไปศึกษาดูงาน เพราะติดสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ปีนี้คาดว่าจะมีเงินเหลือจำนวนมาก เงินเหลือจ่ายถ้าเทศบาลไม่ได้ดำเนินการก็จะตกเป็นเงินสะสมที่ต้องหักส่งสมทบ ๑๐ % ซึ่งการใช้เงินสะสมต้องขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลก่อน ตามโครงการในแผนพัฒนาเทศบาลครับ

นายสินชัย หัตถรุ่งเรือง  
(นายกเทศมนตรี)

เมื่อปีที่แล้ว มีเงินตกเป็นเงินสะสมมากพอสมควร เพราะว่ามีโครงการที่อนุมัติซื้อรถยนต์แต่ไม่สามารถซื้อได้ เนื่องจากชดกักระเบียบไม่มีในแผนพัฒนาเทศบาลก็เลยซื้อไม่ได้ ในปลายปีนี้จะนำเรื่องการซื้อรถยนต์เข้าแผนพัฒนาเทศบาลใหม่อีกครั้งเพราะทางเทศบาลไม่มีรถยนต์ใช้ คันเดิมเกิดการชำรุดทำให้ใช้งานไม่สะดวก จึงขอทำเรื่องซื้อรถยนต์อีกครั้งครับ

นายธีระนนท์ จงกลกิจวิวัฒนา  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรื่องที่ ๒ ครับ เครื่องอุปกรณ์การป้องกันตัวชุดดับเพลิงของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ผมได้ยื่นมาว่าเกิดการชำรุด และมีอุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ผมฝากให้นายกเทศมนตรีดูเรื่องนี้ด้วยนะครับ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานผู้ปฏิบัติงานครับ

นายสินชัย หัตถรุ่งเรือง  
(นายกเทศมนตรี)

เรื่องนี้ผมเห็นด้วยครับ ผมมอบหมายให้หัวหน้าป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ทำเรื่องเข้าแผนพัฒนาเทศบาลด้วยครับ ให้เช็كدูว่าอุปกรณ์ตัวไหนชำรุด และให้ไปสำรวจความต้องการของพนักงานต้องการอุปกรณ์อะไรเพิ่มเติม เพื่อสร้างความปลอดภัยให้แก่พนักงานของเราที่ออกพื้นที่ไปปฏิบัติงาน

นายสุรินทร์ วายาโม  
(เจ้าพนักงานป้องกันฯ)

รับทราบ

นายธีระนนท์ จงกลกิจวิวัฒนา  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรื่องที่ ๓ ฝากถึงการประชาสัมพันธ์การไปขอรายชื่อประชาชนผู้ที่จะรับถุงยังชีพ การสื่อสารกับประชาชนยังขาดความเข้าใจ ประชาชนเข้าใจว่าจะต้องได้ถุงยังชีพครบทุกครัวเรือน ต่อไปถ้าจะให้ใครออกไปสำรวจให้แจ้งกับประชาชนสื่อสารให้ละเอียดเข้าใจกว่านี้หน่อยครับ

นายสินชัย หัตถรุ่งเรือง  
(นายกเทศมนตรี)

เมื่อวันที่ ๒๒ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลพัฒนานิคม ได้มีการประชุมและพิจารณาแล้ว ให้ครบกันทุกครัวเรือนที่มาลงทะเบียนขอความช่วยเหลือนะครับ ตอนแรกได้มีการสื่อสารผิดไปนิดหนึ่งว่าคนที่ได้รับเงิน ๕,๐๐๐ บาท ไม่มีสิทธิ์ได้ อันนี้ผมต้องขอโทษแทนคณะกรรมการฯ ด้วยครับ ตอนนี้นักที่มีชื่อทะเบียนบ้านอยู่ในเขตเทศบาลมาลงทะเบียนขอความช่วยเหลือฯ จำนวน ๒๕๐ ครัวเรือน ผ่านหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการป้องกันแก้ไขปัญหาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ได้ครบกันทุกครัวเรือนครับ

นายทวีศักดิ์ หงส์ทอง  
(สมาชิกสภาเทศบาล)

เรียน ประธานสภาเทศบาล กระผมนายทวีศักดิ์ หงส์ทอง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ผมได้รับแจ้งจากประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนหลังเทศบาลตรงสะพาน ถนนเกิดการชำรุดเสียหายอย่างมาก ทำให้ประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนสายนั้นเกิดอุบัติเหตุหลายครั้งแล้วนะครับ

นายสินชัย หัตถรุ่งเรือง  
(นายกเทศมนตรี)

ให้ทางกองช่างไปปรับถนนเส้นหลังเทศบาล ให้สามารถใช้งานได้ดีขึ้นครับ

นายมนตรี แก้วกาศ  
(ผู้อำนวยการกองช่าง)

รับทราบ

นายบุญตอน กลิ่นมะพร  
(รองประธานสภาเทศบาล)

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ไหมครับ ถ้ามีขอเชิญเสนอครับ (ไม่มี) - ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอแล้ว ขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึก/พิมพ์  
(นางสาวปวีณา พรหมเสนา)

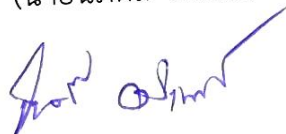
(ลงชื่อ)  เลขานุการสภาเทศบาล/ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายถาวร ศิลป์ชำนาญ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจแล้ว เมื่อวันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

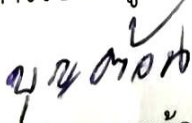
ตรวจแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ  
(นายสมศักดิ์ ศรีโสภณ)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นายนภตล ผิวโสม)

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
(นางโนรี อร่ามพงษ์)

รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้รับการรับรองถูกต้องแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓...

(ลงชื่อ)  รองประธานสภาเทศบาลตำบลพัฒนานิคม  
(นายบุญต่อน กลิ่นมะพร)