

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

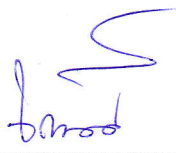
	หมายเหตุ	ปี 2564
<b>สินทรัพย์</b>		
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	21,310,158.26
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	34,339.13
เงินลงทุนระยะสั้น	8	2,910,517.85
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	497,648.00
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>24,752,663.24</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		
เงินลงทุนระยะยาว	10	180,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	4,902,312.77
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	5,916,453.06
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>10,998,765.83</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>35,751,429.07</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางสาวเพ็ญศรี สารวน)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเพ็ญศรี สารวน)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ



(นายกำพล จรุงกิจกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ

ปี 2564

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

13

13,405.31

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

14

29,428.82

รวมหนี้สินหมุนเวียน

42,834.13

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

15

1,041,557.32

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

16

730.00

รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน

1,042,287.32

รวมหนี้สิน

1,085,121.45

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม

25,189,297.68

เงินทุนสำรองเงินสะสม

8,970,867.39

รายได้สะสม

506,142.55

รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

34,666,307.62

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

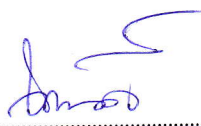
35,751,429.07

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางสาวเพ็ญศรี สารวน)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเพ็ญศรี สารวน)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ



(นายกำพล จรุงกิจกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

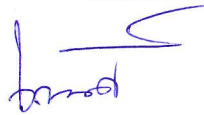
(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	11,188,148.41	7,135,678.39	252,249.23	18,576,076.03
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	4 3,643,145.53	80,977.79	-	3,724,123.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 หลังการปรับปรุง	15,395,724.65	7,534,326.58	252,249.23	23,182,300.46
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	20,745.93	-	-	20,745.93
การจ่ายจากส่วนของทุน	(48,855.18)	-	-	(48,855.18)
ปรับปรุงระหว่างปี	1,681,284.37	-	134,730.31	1,816,014.68
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	8,140,397.91	1,436,540.81	119,163.01	9,696,101.73
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	25,189,297.68	8,970,867.39	506,142.55	34,666,307.62



(นางสาวเพ็ญศรี สารवन)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเพ็ญศรี สารवन)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน



(นายกำพล จรุงกิจกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน

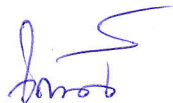
องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ  
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	18	216,523.67
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	16,614,090.35
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	18,089,289.07
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	21	590,180.50
รวมรายได้		<u>35,510,083.59</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	10,504,466.00
ค่าตอบแทน	23	19,800.00
ค่าใช้จ่ายสอย	24	2,415,001.75
ค่าวัสดุ	25	1,839,172.80
ค่าสาธารณูปโภค	26	859,608.95
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	806,405.54
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	9,175,110.32
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	194,416.50
รวมค่าใช้จ่าย		<u>25,813,981.86</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		<u>9,696,101.73</u>
ต้นทุนทางการเงิน	30	-
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>9,696,101.73</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางสาวเพ็ญศรี สารวน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวเพ็ญศรี สารวน)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ



(นายกำพล จรุงกิจกุล)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ทองคำ

**องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน**  
**หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน**  
**สำหรับปี ลีนสุดวันที่ 30 กันยายน 2564**

**หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป**

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ดังนี้

มาตรา 66 องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

มาตรา 67 ภายใต้บังคับกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

1. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
2. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางดิน และที่สาธารณะรวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
3. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
4. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
6. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
7. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
8. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น

และสมควร

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน ตั้งอยู่ ณ หมู่ที่ 1 ตำบลไผ่กองดิน อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี โทร.0-3544-6699

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดินได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 35,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 32,000,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 11,783,352.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 8,049,367.00 บาท งบลงทุน จำนวน 5,299,900.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 580,000.00 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน - บาท และงบกลาง จำนวน 9,287,381.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 แห่ง คือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กราษฎร์บำรุง หมู่ที่ 5 และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแขยง หมู่ที่ 8

(2) กิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน จำนวน 1 แห่ง

หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกับรายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

## หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

#### หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

#### องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่กองดิน

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>	<b>ณ 30 ก.ย. 2563</b>		<b>ณ 1 ต.ค. 2563</b>
<b>สินทรัพย์</b>			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	4,902,312.77	4,902,312.77
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	5,916,453.06	5,916,453.06
<b>หนี้สิน</b>			
รายจ่ายค้างจ่าย	539,851.94	(539,851.94)	-
<b>ส่วนของทุน</b>			
เงินสะสม	11,752,579.12	3,643,145.53	25,189,297.68
เงินทุนสำรองเงินสะสม	7,453,348.39	80,977.79	8,970,866.99

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

## หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในกาเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มาตรฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

### 5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

### 5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ได้แก่ ลูกหนี้เงินยืม รายได้ค้างรับ ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ลูกหนี้ภาษี เป็นต้น แสดงด้วยมูลค่าที่จะได้รับโดยไม่มี การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

### 5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากธนาคารซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดที่จะเปลี่ยนให้เป็นเงินสดได้เกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี

### 5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ หมายถึง ของใช้สิ้นเปลืองที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินการตามปกติ โดยทั่วไป มีมูลค่าไม่สูงและไม่มีความคงทนถาวร หน่วยงานรับรู้รายการวัสดุที่จัดซื้อ/จัดหาเป็นค่าใช้จ่ายและคำนวณราคาวัสดุคงเหลือด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

### 5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีต่อไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า การบันทึกค่าใช้จ่ายล่วงหน้า



## 5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

อาคาร หมายถึง อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงาน มีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นต้นมา มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาสะสมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค0410.3/ว567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

อาคารถาวร	25	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10	ปี
- สิ่งก่อสร้างที่ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
- สิ่งก่อสร้างที่ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบหลัก	7	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	8	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	12	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 20 ปี)	6	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	6	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	7	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	6	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	4	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	5	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี	3	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	3	ปี

## 5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้ เคลื่อนที่ได้และมีข้อจำกัดในการจำหน่าย เช่น ระบบประปาหมู่บ้าน ลานกีฬา หน่วยงานแสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาสะสมบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค0410.3/ว567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่องคู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชี และรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

- ถนนคอนกรีต	10	ปี
- ถนนลาดยาง	4	ปี
- สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	25	ปี
- ท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	ปี
- ถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	ปี
- อ่างเก็บน้ำ	30	ปี

## 5.8 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ

## 5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับสินค้าและบริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึง ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับกรมสรรพากร รวมถึงค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ยังไม่ได้อำนาจ

## 5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับผิดชอบมาแล้ว แต่ ณ วันสิ้นงวดบัญชี แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังไม่ได้ให้บริการหรือให้บริการยังไม่ครบตามจำนวนเงินที่ได้รับ

## 5.11 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรมา ในรูปแบบเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์แล้วเหลือจ่ายแต่นำส่งคลังไม่ทันในปีงบประมาณ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0816.2/ว979 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สำหรับดำเนินงานโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม และผู้ประกอบการผลิตนม พลิกฟื้นเศรษฐกิจภาคการเลี้ยงโคนมและผลิตภัณฑ์นม

## 5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา ที่มีระยะเวลาส่งคืน ไม่เกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญา ที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นต้น

### 5.13 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึงเงินรับฝากและเงินประกันสัญญาเงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่มีระยะเวลาส่งคืน เกิน 1 ปี เช่นเงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนหลังปีงบประมาณ พ.ศ.2564

### 5.14 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเอง จากรายได้ภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณ ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

### 5.15 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐบาลจัดสรร เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ค่าภาคหลวงแร่และปิโตรเลียม ฯลฯ และภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติม ให้แก่ อปท. ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจแสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

### 5.16 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่นรายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ , รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แสดงเป็นรายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

### 5.17 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร, รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น แสดงเป็นรายได้หน่วยงานใต้สังกัด

### 5.18 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงานของหน่วยงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

### 5.19 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

## 5.20 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประกอบการ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อ เป็นไปตามเกณฑ์ การรับรู้ค่าใช้จ่าย

## 5.21 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้นั้น

## 5.22 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายคือค่าใช้จ่ายประเภทหนึ่งในทางบัญชี โดยค่าใช้จ่ายทั้งสองไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นเงินสด แต่เป็นรายการที่คำนวณขึ้นเพื่อสะท้อนต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายที่แท้จริงที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการใช้สินทรัพย์ทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตนในกิจการ

องค์การบริหารส่วนตำบลไผ่ก่องดิน อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2564
เงินฝากสถาบันการเงิน	21,310,158.26
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>21,310,158.26</u>

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	2564
รายได้ค้างรับ	17,857.63
รวม	<u>17,857.63</u>
ลูกหนี้ค่าภาษี	45,836.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(29,354.50)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	<u>16,481.50</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>34,339.13</u>

ลูกหนี้ค่าภาษี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้				
ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2562	-	-	9,985.00	9,985.00
2561	-	-	11,136.00	11,136.00
2560	-	-	11,842.00	11,842.00
2559	-	-	12,310.00	12,310.00
2558	-	-	563.00	563.00

	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น	2564
เงินฝากประจำ	2,910,517.85
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>2,910,517.85</u>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 9   สินค้าและวัสดุคงเหลือ</b>	<b>2564</b>
สินค้าเพื่อการบริจาค	417,550.00
วัสดุคงคลัง	80,098.00
<b>รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ</b>	<b>497,648.00</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 10   ลูกหนี้ - ระยะยาว</b>	<b>2564</b>
ลูกหนี้-ระยะยาว (เงินกู้ยืม - โครงการเศรษฐกิจชุมชน)	180,000.00
<b>รวมลูกหนี้ - ระยะยาว</b>	<b>180,000.00</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 11   ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์</b>	<b>2564</b>
ที่ดิน	-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,096,700.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(2,196,900.90)
<b>อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)</b>	<b>3,899,799.10</b>
ครุภัณฑ์	1,398,565.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(396,051.33)
<b>ครุภัณฑ์ (สุทธิ)</b>	<b>1,002,513.67</b>
<b>รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)</b>	<b>4,902,312.77</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 12   สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>2564</b>
ถนน	6,413,800.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(497,346.94)
<b>ถนน (สุทธิ)</b>	<b>5,916,453.06</b>

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	-
<b>สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)</b>	<b>-</b>
<b>รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)</b>	<b>5,916,453.06</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย</b>	<b>2564</b>
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	13,405.31
<b>รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย</b>	<b>13,405.31</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 14 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น</b>	<b>2564</b>
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	5,258.45
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	462.37
เงินรับฝากอื่นๆ	23,708.00
<b>รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น</b>	<b>29,428.82</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว</b>	<b>2564</b>
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	711,075.60
เงินประกันสัญญา	330,481.72
<b>รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว</b>	<b>1,041,557.32</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 16 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น</b>	<b>2564</b>
รายได้รอการรับรู้ - ระยะยาว	730.00
<b>รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว</b>	<b>730.00</b>

	(หน่วย:บาท)
<b>ภาระผูกพัน</b>	<b>2564</b>
<b>หมายเหตุ 17</b>	
<b>ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน</b>	
ก้นเงินไม่ก่อหนี้ (ปีปัจจุบัน)	2,044,000.00
ก้นเงินไม่ก่อหนี้ (ปีเก่า)	-
ก้นเงินก่อหนี้	1,338,800.00
<b>รวมเงินการก้นเงิน</b>	<b>3,382,800.00</b>
รายการที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินสะสม (ยังไม่เบิกจ่าย)	-
รายการที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม (ยังไม่เบิกจ่าย)	-
<b>รวมภาระผูกพัน</b>	<b>3,382,800.00</b>

รายได้จัดเก็บเอง	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 18</b>	<b>2564</b>
รายได้ภาษี	97,808.98
รายได้ค่าธรรมเนียม	3,528.00
รายได้ใบอนุญาต	9,151.50
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	106,035.10
รายได้อื่น	0.09
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>216,523.67</b>

รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 19</b>	<b>2564</b>
รายได้ภาษีรถยนต์	544,083.81
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,521,104.14
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,231,291.46
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	53,837.79
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,886,386.19
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	1,000.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	110,251.76
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	50,036.00
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,194,449.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	21,650.20
<b>รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้</b>	<b>16,614,090.35</b>

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 20</b>	<b>2564</b>
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการกิจการถ่ายโอน	13,761,489.07
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	4,327,800.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้</b>	<b>18,089,289.07</b>

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดของ อปท.	(หน่วย:บาท)
<b>หมายเหตุ 21</b>	<b>2564</b>
รายได้จากการดำเนินงาน	584,435.00
รายได้อื่น	5,745.50
<b>รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดของ อปท.</b>	<b>590,180.50</b>

ค่าใช้จ่ายบุคลากร (หน่วย:บาท)



<b>หมายเหตุ 22</b>	<b>2564</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,840,873.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,734,925.00
ค่าล่วงเวลา	11,400.00
เงินประจำตำแหน่ง	353,530.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	806,480.00
เงินค่าครองชีพ	64,593.00
ค่ารักษาพยาบาล	730.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	32,480.00
เงินสมทบ กบท.	436,890.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	106,468.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,822.00
ค่าเช่าบ้าน	60,000.00
เงินเพิ่ม	42,075.00
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	7,200.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>	<b>10,504,466.00</b>

**ค่าตอบแทน**

(หน่วย:บาท)

<b>หมายเหตุ 23</b>	<b>2564</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	13,500.00
ค่าตอบแทนอื่น	6,300.00
	<b>19,800.00</b>

**ค่าใช้จ่าย**

(หน่วย:บาท)

<b>หมายเหตุ 24</b>	<b>2564</b>
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	274,813.84
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	29,416.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	197,363.09
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	312,775.42
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,491,905.40
ค่าธรรมเนียม	500.00
ค่าเช่า	20,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	88,228.00
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,415,001.75</b>

ค่าวัสดุ	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 25	2564
ค่าวัสดุใช้ไป	1,839,172.80
รวมค่าวัสดุ	<u>1,839,172.80</u>

ค่าสาธารณูปโภค	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 26	2564
ค่าไฟฟ้า	733,859.85
ค่าน้ำประปาและบาดาล	2,745.00
ค่าโทรศัพท์	20,723.76
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	92,835.34
ค่าบริการไปรษณีย์	9,445.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>859,608.95</u>

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย:บาท)
หมายเหตุ 27	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	144,340.00
ครุภัณฑ์	164,718.60
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	497,346.94
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>806,405.54</u>

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 28

2564

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	273,275.20
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	23,550.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	8,143,800.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	622,105.12
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	72,900.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	39,480.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน</b>	<b>9,175,110.32</b>

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด - 19 ดังนี้

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

ค่าถุงยังชีพ	20,850.00
ค่าอาหารสำหรับผู้ถูกกักกันที่ต้องเฝ้าระวัง	2,700.00

ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

หมายเหตุ 29

2564

หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	29,354.50
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	75,062.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	90,000.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายอื่น</b>	<b>194,416.50</b>