

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลลอบทม

ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลอบทม

เริ่มประชุม

๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ปลัดฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ลวสดีศรีบ ครั้งนี้เป็นการประชุมพนักงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ มีเรื่องที่ต้องแจ้งให้ทุกท่านได้รับทราบ และมารับฟังปัญหาในการปฏิบัติงานกัน ในวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

ที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

- รับรอง -

ระเบียบวาระที่ ๓

ปลัดฯ

ชี้แจงการไปอบรม/ประชุม/สัมมนา/ให้ที่ประชุมทราบ และติดตามงาน
ชี้แจงจากการไปประชุม/สัมมนา/อบรม

เรื่อง พนักงานย้ายมาใหม่ นายณรงค์ ระวังถ้อย ดำรงตำแหน่ง
นิติกร องค์การบริหารส่วนตำบลลอบทม และพนักงานจ้างเหมาบรรจุเป็น
พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๓ คน คือ นายอุ่งเงิน อยู่เย็น,นายอัมรินทร์
จันทร์ทอง,นางสาวรังสิยา พงษ์ประพันธ์

เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการสำคัญขององค์กรปกครองท้องถิ่น
โครงการอำเภอคุณธรรมต้นแบบ เน้นเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง อยู่เคียง
ธรรมชาติ ออมเงินวันละบาท บ้านสะอาดเรียงราย อบายมุขลดละ ธรรม
สุขหลาย ทำบุญชื้อรับจ่าย ออกกำลังกายทุกยาม

เรื่อง การแพร่ระบาดของโรคโควิด -๑๙ ถ้าหากมีประกาศ
เกี่ยวกับโควิด -๑๙ ขอนางสาวลำภู แก้วกำเนิด ประชาสัมพันธ์ให้ทุกท่าน
ทราบ

เรื่อง ศูนย์ดำรงธรรม มีเรื่องที่ใกล้เคียงเกี่ยวกับนั้นกระบบ ซึ่ง
ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

เรื่อง การจัดทำโครงการตามข้อบัญญัติปี ๒๕๖๔ เนื่องจาก
รายได้ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีน้อย ดังนั้นโครงการไหนที่ไม่จำเป็นต้องทำก็
เก็บเอาไว้ก่อนยังไม่ต้องทำ ส่วนงบประมาณปี๒๕๖๔ ที่เกี่ยวข้องกับเงิน
อุดหนุน จากการที่ได้สอบถามนายณรงค์ ระวังถ้อย และได้รับการแนะนำ
ว่า ต่อไปนี้ทุกโครงการที่ทำและทุกโครงการที่อุดหนุน จะต้องติดตั้ง
คณะทำงานติดตามผลประเมิน โดยขอให้เริ่มจากปี ๒๕๖๓ ดังนี้

-โครงการอุดหนุนการบริหารทั่วไป อุดหนุนองค์การบริหารส่วน
ตำบลโพธิ์ม่วงพันธ์๕๐,๐๐๐ บาท ผู้รับผิดชอบสำนักปลัด

ปลัดฯ

ปลัดฯ

-โครงการอุดหนุนงานระดับปฐมก่อนวัยเรียน ผู้รับผิดชอบ กองการศึกษา ๗๒๐,๐๐๐ บาท

-โครงการอุดหนุนสาธารณะประโยชน์ อุดหนุนอำเภอ เรื่อง กิ่งกาชาด ๘,๐๐๐ บาท ผู้รับผิดชอบ นางสาวกรรณการ์ แก้วกำเนิด

-โครงการอุดหนุนไฟฟ้า ๗๘,๒๐๐ บาท ยอดหนึ่ง,๕๔,๓๐๐ บาท ยอดหนึ่ง ๑,๔๓,๖๐๐ บาท ยอดหนึ่ง และ ๑,๘๕,๐๐๐ บาท อีกยอดหนึ่ง รวมทั้งหมด ๔ ยอด ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

-โครงการอุดหนุนศาสนาและวัฒนธรรม ๑๕,๐๐๐ บาท อุดหนุนช่วยเหลือประชาชน ผู้รับผิดชอบ นางสาวกรรณการ์

-โครงการอุดหนุนสาธารณสุข โครงการตามพระราชดำริ ๖ หมู่บ้าน ผู้รับผิดชอบ นางสาวลำภู แก้วกำเนิด

ส่วนงบประมาณปี ๒๕๖๔ ขอเชิญรองปลัดฯชี้แจง

รองปลัดฯ

-สำหรับงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปปี ๒๕๖๔ เหมือนปี ๒๕๖๓ คือ โครงการเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ม่วงพันธ์ โครงการเงินอุดหนุนเรื่องนมของปฐมวัย กองการศึกษา โครงการคณะกรรมการหมู่บ้านตามพระราชดำริ ของนางสาวลำภู แก้วกำเนิด โครงการสวัสดิการสังคมและกิ่งกาชาด ของนางสาวกรรณการ์ แก้วกำเนิด และโครงการไฟฟ้า ๔ โครงการของกองช่าง โครงการงานรัฐพิธี ของกองการศึกษา

ปลัดฯ

-ส่วนเหตุที่ต้องตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผล ซึ่งปรากฏอยู่ ทำระเบียบเงินอุดหนุนทั่วไป ฉะนั้นศึกษาเพิ่มเติมด้วย เช่น การบริหารงบประมาณต้องมีรายได้เพียงพอ หน่วยงานที่ขอรับเงินจะต้องตรวจสอบว่า หน่วยงานที่รับเงินอุดหนุนมีระเบียบหลักเกณฑ์หรือไม่ หลังจากนั้นต้องทำข้อตกลง และออกเงินเป็นใบเสร็จให้เขาและระเบียบข้อ ๓๖ เป็นเรื่องที่เราต้องแต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลโดยมีองค์ประกอบตามจำนวนที่สมควร และทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินโครงการ และรายงานนายก ส่วนการตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลขอให้นายณรงค์ ระวังถ้อย ชี้แจงให้ทราบครับ

นายณรงค์ ระวังถ้อย

-ในส่วนของเงินอุดหนุนที่เราอุดหนุนจะมีระเบียบที่แก้ไขเพิ่มเติมมา และบังคับใช้เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ แก้ไขมาใหม่ ซึ่งในการที่จะทำรายงานทั้ง ๒ ส่วน คือ ส่วนผู้อุดหนุน กับผู้รับการอุดหนุน ในส่วนที่แก้ไขมากที่สุดคือ ส่วนอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ แต่ระเบียบที่ออกมาเมื่อปี ๒๕๕๙ ว่าในการอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ จะต้องดำเนินการอย่างไร เพราะว่าที่ประสบปัญหาคือ เราอุดหนุนไฟฟ้าไปแล้วทางไฟฟ้าไม่ยอมทำบันทึกข้อตกลง เนื่องจากหลักเกณฑ์ของไฟฟ้าเขาไม่ทำเป็นโครงการขอรับการอุดหนุนมาให้เรา จึงมีการแก้ไขแนวทางปฏิบัติระเบียบนี้มาในการทำโครงการเสนอขอรับการอุดหนุนจากเรา ทางเราจะต้องจัดทำแผนรองรับไว้ จะต้องมีแผน

ปลัดฯ

นายณรงค์ ระวังถ้อย

ทุกโครงการ ที่จะรับการอุดหนุน และการประเมินราคาค่าใช้จ่ายของไฟฟ้า ถือเป็นการเสนอโครงการ ขอรับเงินอุดหนุนจากเรา และไม่ต้องจัดทำ ข้อตกลงระหว่างหน่วยงาน ในส่วนของเปอร์เซ็นต์การอุดหนุนตามระเบียบ ปกติขององค์การบริหารส่วนตำบลอบทม ต้องคิดเปอร์เซ็นต์ไม่เกิน ๕ % แต่ถ้าเป็นเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจไม่นำมารวมอยู่ใน ๕ % คือกเว้นส่วนการ รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ จะมีแบบเพิ่มเติมของรัฐวิสาหกิจ ที่ทาง ไฟฟ้าหรือประปาจะต้องทำรายงานผล เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ จะมีแบบ เพิ่มเติมของรัฐวิสาหกิจ ที่ทางไฟฟ้าหรือประปาจะต้องทำรายงานผล เมื่อ เสร็จสิ้นโครงการมา ซึ่งมีแบบอยู่ท้ายระเบียบนี้ ซึ่งในส่วนนี้เงินอุดหนุนทุก ประเภท ไม่ว่าจะเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ซึ่งก็จะต้องมีแบบรายงาน ซึ่งในระเบียบครั้งแรกที่ออกมาเพียงให้ดำเนินการติดตามประเมินผล แต่ว่า รูปแบบนั้นไม่ได้บอกชัดเจนว่าจะต้องจัดตั้งในรูปแบบ คณะทำงานหรือไม่ และจะต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง จึงมีแนวทางปฏิบัติเพิ่มขึ้นมา เพราะ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินลงตรวจทุกที่ จะพบว่าเราไม่มีการปฏิบัติ ตามระเบียบ ก็จะมีให้ชี้แจงและทำเอกสารรายงาน ซึ่งในหมวดเงินอุดหนุน ของเราได้ตั้งหมวดเงินอุดหนุนไว้หลายรายการ จึงต้องมีเอกสารประกอบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้ว และเอกสารที่จะต้องมาแนบท้ายฎีกาที่เราเบิก เมื่อเสร็จสิ้นโครงการจะต้องครบถ้วน หากใครมีอะไรสงสัยสอบถามเพิ่มเติม ได้ที่ ผมครับ

ปลัดฯ

-ในเรื่องของหลักเกณฑ์การตั้งคณะทำงาน ดำเนินการตามที่ตกลง กันไว้ คือ บุคลากรสำนักปลัดมีบุคลากรมาก ให้แต่งตั้งประธาน ๑ คน และ กรรมการ ๒ คน กองช่างมีบุคลากรที่เป็นข้าราชการเพียงคนเดียวก็แต่งตั้ง ให้ผู้อำนวยการกองช่างเป็นประธาน และให้ นางสาวณัฐวรรณ นาทองคำ หากกรรมการเพิ่มอีก ๒ คน ฝากดำเนินการด้วย

เรื่อง โครงการหมอชนะ ก็ให้ดำเนินการโหลดแอปพลิเคชัน “หมอชนะ” เพื่อเป็นมาตรการติดตามของผู้เดินทางเข้าออกในพื้นที่

เรื่อง บัตรกาชาด จะมีการจำหน่ายบัตรกาชาด แต่จะไม่จัดงาน เนื่องจากสถานการณ์โควิด -๑๙ ดังนั้นให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจำหน่าย ด้วย ขอให้รองปลัดฯ ชี้แจงการจำหน่ายบัตรกาชาดด้วยครับ

รองปลัดฯ

- ทางกาชาดจังหวัดอ่างทองได้ให้บัตรกาชาดมาทั้งหมด ๓๘๐ ใบ เป็นจำนวน ๑๙ เล่ม เล่มละ ๒๐ ใบ ดังนี้

-ปลัดฯ ๒๒ ใบ (๑ เล่ม กับ ๒๒ ใบ)

-รองปลัด ๒๑ ใบ (๑ เล่ม กับ ๑๑ ใบ)

-สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอบทม ๖๐ ใบ (๓ เล่ม)

-หัวหน้าส่วนราชการ ๘๐ ใบ (จำนวน ๔ คน คนละ ๑ เล่ม)

-ข้าราชการ ๙๙ ใบ (จำนวน ๑๑ คน คนละ ๙ ใบ)

-พนักงานทั่วไป/พนักงานภารกิจ๓๒ ใบ (จำนวน ๘ คน คนละ ๔ ใบ)

-พนักงานจ้างเหมา ๓๓ ใบ (จำนวน ๑๑ คน คนละ ๓ ใบ)

รองปลัดฯ

และมีเพิ่มเติม คือ สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลคนเก่า จำนวน ๒๐ ใบ และโรงแรงแบบอีก ๑๓ ใบ

นางสาวเกวลิณ รัชฎาภรณ์

เรื่อง ตรวจถนน ทางสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะเข้ามาตรวจถนนที่ไม่ใช่พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอบทม ซึ่งจะขอการขออนุญาตทำถนน ถ้ายังไม่ได้ดำเนินการ ต้องดำเนินการทำหนังสือ ขออนุญาตทำย้อนหลัง

ปลัดฯ

เรื่อง ประชาคมตำบล ในขณะนี้อยู่ในช่วงสถานการณ์ โควิด -๑๙ ระบาด อยากทราบว่าตอนนี้เราสามารถประชุมประชาคมได้หรือไม่

นางสาววิชุดา ทองสีลาด

-สามารถทำได้ค่ะ แต่จะดำเนินการประชุมสภาเดือน เมษายน นี้ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

รองปลัดฯ

๓.๑ ขอพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

องค์การบริหารส่วนตำบลอบทม จึงขอกำหนดมาตรการ แนวทางปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้อง ตามผลวิเคราะห์ฯ จึงขอกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑.ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน มีดังนี้

๑.๑ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๑.๒ คุณภาพการดำเนินงานและการปรับปรุงระบบการทำงาน

๑.๓ การป้องกันการทุจริต

๒.มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้เกิดเป็นธรรม มีดังนี้

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๑.๑ กำหนดเกณฑ์การยืมวัสดุครุภัณฑ์ขององค์กร

๒.๑.๒ ชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดเข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๒.๑.๓ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกัน

๒.๑.๔ ติดตามสรุปและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ด้านคุณภาพการดำเนินงานและการปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๒.๑ กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน โดยให้ยึดหลักมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

๒.๒.๒ ทำโครงการปรับปรุงลดขั้นตอนการทำงาน การบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

๒.๒.๓ กำหนดผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การให้บริการด้านต่างๆ ของเทศบาล ให้แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ฯลฯ ได้รับทราบ

๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ด้านการป้องกันการทุจริต

นางสาวเกวลิณ รัชฎาภรณ์

มติที่ประชุม

นายนาวัน สิงห์ชำนาญ

ปลัดฯ

ปิดประชุม

- ๒.๓.๑ จัดประชุมระดมความคิดทุกส่วนราชการในการป้องกันการทุจริต
- ๒.๓.๒ นำองค์ความรู้ที่ได้จากการระดมความคิดมาจัดทำแผนฯ
- ๒.๓.๓ แจ้งทุกกอง/งานได้รับทราบและถือปฏิบัติ
- ๒.๓.๔ ประชาสัมพันธ์และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน
- ๒.๓.๕ กำหนดบทลงโทษเพื่อเป็นแบบอย่าง
- ๒.๓.๖ ยกย่องเชิดชูผู้ประพฤติตนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ๒.๓.๗ ติดตามและรายงานผลเป็นประจำปีงบประมาณ

เห็นชอบตามที่เสนอและให้ทุกส่วนราชการได้ดำเนินการและถือปฏิบัติอย่าง
เป็นรูปธรรม และรายงานผลให้ทราบ

เรื่อง การดำเนินงานเพื่อตอบสนองเจตนารมณ์ต่อต้านการ
ทุจริตสร้างจิตสำนึกไทยไม่โกง คือข้าราชการต้องเป็นข้าราชการที่ ต้อง
How To Do ในการประกาศเจตนารมณ์ของรัฐและของกระทรวงที่
ประกาศไว้ คือ ๑) การรู้สำนึกในการต่อต้านการทุจริตให้เกิดในสังคมไทย
๒) การป้องกันการทุจริต ๓) การปราบปรามการทุจริต ๔) การทำความเข้าใจให้ทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรมของประเทศ
ไทย และเจตนารมณ์ของรัฐบาล คสช. ดำเนินการต่อต้านการทุจริตสร้าง
จิตสำนึกไทยไม่โกง

-ไม่ทราบว่าใครมีปัญหาอะไรที่ต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ หรือ
ต้องการให้แก้ไขหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีใครมีปัญหา หรือไม่มีอะไรจะ
สอบถาม ผมขอปิดการประชุม สวัสดีครับ

๑๔.๕๐ น.

(ลงชื่อ).....วิภาวรรณ.....ผู้ตรวจราชการประชุม
(นางสาววิภาวรรณ เสียงเสนาะ)
พนักงานจ้างเหมา

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้ตรวจราชการประชุม
(นายศุภจักรณ์ ทองคำเจิม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้ตรวจราชการประชุม
(นายนาวัน สิงห์ชำนาญ)
หัวหน้าสำนักปลัด

[Signature]

(ลงชื่อ).....



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวพิไลวรรณ โตสวัสดิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอบทม

(ลงชื่อ)จ.ส.อ.



ผู้เห็นชอบรายงานการประชุม

(นริศ บุญขำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอบทม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอบทม