รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง
****

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายก อบต. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว**

๓.๑ ติดตามการส่งแบบประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือน

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

๔.๑ ตามงาน **การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปี ๒๕๖๕**

๔.๒ การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๓ การให้บริการประชาชน การประชาสัมพันธ์กิจกรรม/งาน/โครงการต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์หลัก และสื่อ Social Network ทุกสื่อที่ อบต.หนองเมืองมี

๔.๔ การจัดงานแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ต้านยาเสพติด หนองเมืองคัพ ประจำปี ๒๕๖๕ และโครงการจัดงานสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องอื่น ๆ**

.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะผู้บริหาร พนักงาน และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
ในวันจันทร์ที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง

****

ผู้มาประชุม

๑. นายนัฏฐพงษ์ เหลืองทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง
๒. นายอนันต์ เหลืองทอง	รองนายก อบต.หนองเมือง
๓. นายสำอางค์ ตางาม	รองนายก อบต.หนองเมือง
๔. นายดำเนิน สีใส	เลขานุการนายก อบต.หนองเมือง
๕. นายปราโมทย์ ไตรรัตนคุ้ม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง
๖. นางรัตนา เชื้อเย็น	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางดวงกมล ทำทัน	ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
๘. นางรุ่งทิพย์ มากบดี	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๙. นางสาวนินญาวีร์ รวินันท์โกสิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๐.นายอภิชิต ด้วงชนะ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๑.นางรุ่งราวรรณ์ วรรณาลัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒.นายสุชน อนุกูล	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๓.นายรุ่งโรจน์ มงคลอรรถ	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๔.นางสาวสิริลักษณ์ ศรีเฉลิม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๕.นายนันท์พัชร์ นามาวรอ่อนสี	นักทรัพยากรบุคคล
๑๖.นางสาวพรทิพย์ แก้วกัลยา	คนสวน
๑๗.นายไพทูล ประคอง	พนักงานผลิตน้ำประปา
๑๘.นางสาวกฤษณา ชินไธสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๙.นายอุบล ธรรมวิเศษ	พนักงานขับรถยนต์
๒๐.นายกำพลศักดิ์ เหลืองทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๑.นางสาวพัดชา ทองศาล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๒.นางสาวชมขวัญ มณีขาว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๓.นางสาวสุวนันท์ พวงชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสุจิรา โรจนัส	ครู
๒. นางสุชญา ตลับนาค	ครู

ผู้เข้าร่วมประชุม

-

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง
****

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมกันแล้ว นายนัฏฐพงษ์ เหลืองทอง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายก อบต. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ หากมีข้อแก้ไขเชิญขอแก้ไขรายงานการประชุม หากไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมด้วย

ที่ประชุม มีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว**

นักทรัพยากรบุคคล - ในส่วนของงานบริหารงานบุคคลได้ติดตามในรายละเอียดการจัดทำใน ส่วนของกองคลังส่งแล้วและกำลังตรวจสอบรายละเอียดถ้าตรวจสอบเรียบร้อย แล้วจะส่งให้ ผอ.กองไปดำเนินการต่อไปเหลือของกองช่างดำเนินการถึงไหนแล้ว และรบกวนนำมาให้ตรวจสอบด้วยเพื่อจะได้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ในส่วน ของสำนักปลัดฯ ส่งครบแล้วเหลือแค่คู่มือประกอบในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งและจะเสนอหัวหน้าส่วนภายในสัปดาห์นี้

- ขอให้ทุกท่านส่งแบบประเมินด้วยครับ เนื่องจากเราต้องเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ กำหนดไม่เกินวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นี้นะครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

ปลัด อบต. ๔.๑ ตามงาน **การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปี ๒๕๖๕** มีการดำเนินงานดังนี้

๔.๑.๑ ให้ทุกสำนักงาน/กอง ดำเนินการทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน

๔.๑.๒ ให้ทุกสำนักงาน/กอง อัปเดตกิจกรรมต่าง ๆ ลงบนเว็บไซต์ของ อบต.หนองเมือง www.nongmuangbanmi.go.th รวมถึงประชาสัมพันธ์ผ่านเฟสบุ๊ค อบต.หนองเมือง

๔.๑.๓ ให้ทุกสำนักงาน/กอง จัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นบริเวณหน้า อบต. และให้พนักงานทุกคนบริการผู้มารับบริการด้วยความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส และใส่ใจดุจญาติมิตร

๔.๑.๔ กำหนดให้มีผู้ดูแลเว็บไซต์หลักของอบต.หนองเมือง จำนวน ๓ คน เพื่อจะได้มีการสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว

ที่ประชุม รับทราบ

ปลัด อบต. ๔.๒ การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดิฉันขออนุญาตรายงานผลการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อยกระดับ ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ค่ะ

๔.๒.๑ มอบหมายให้นางสาวนินญาวีร์ รวินันท์โกสิน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดำเนินการรวบรวมคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชนจากสำนักงาน/กอง ต่าง ๆ และให้ทุกตำแหน่งจัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน ส่งให้กับนางสาวนินญาวีร์ รวินันท์โกสิน ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

<u>ผลการดำเนินงาน</u> ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อย

ปลัด อบต. ๔.๓ การให้บริการประชาชน การประชาสัมพันธ์กิจกรรม/งาน/โครงการต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์หลัก และสื่อ Social Network ทุกสื่อที่ อบต.หนองเมืองมี

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดิฉันได้มอบหมายบุคคลดังนี้

๔.๓.๑ ให้นายกำพลศักดิ์ เหลืองทอง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของอบต.หนองเมือง อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลักของอบต.หนองเมือง

<u>ผลการดำเนินงาน</u> ทำการอัปโหลดข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ เป็นปัจจุบัน

๔.๓.๒ มอบหมายให้นายสุชน อนุกูล เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของอบต.หนองเมือง อัปโหลดขึ้นเฟสบุ๊ค

<u>ผลการดำเนินงาน</u> ทำการอัปโหลดข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ เป็นปัจจุบัน

๔.๓.๓ มอบหมายให้นางรุ่งราวรรณ์ วรรณาลัย เจ้าพนักงานธุรการ ประชาสัมพันธ์ข้อความ รูปภาพ และข้อมูลข่าวสารจากภายนอก ลงในเฟสบุ๊คอบต.หนองเมือง

<u>ผลการดำเนินงาน</u> ทำการประชาสัมพันธ์ตามประเด็นที่ได้มอบหมาย เป็นปัจจุบัน

๔.๓.๔ กำหนดผู้ดูแลเว็บไซต์หลัก ของอบต.หนองเมือง จำนวน ๓ ราย เพื่อปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์หลักได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑) นายกำพลศักดิ์ เหลืองทอง Admin ๑
๒) นางสาวนินญาวีร์ รวินันท์โกสิน Admin ๒
๓) นางสาวสิริลักษณ์ ศรีเฉลิม Admin ๓

	<u>ผลการดำเนินงาน</u> กำหนดให้มีผู้ดูแลเว็บไซต์หลัก เป็นปัจจุบัน
นายก อบต.	รับทราบ และขอให้พนักงานที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบในการช่วยการประชาสัมพันธ์โครงการ/งาน/กิจกรรม ของอบต.หนองเมืองอย่างต่อเนื่องด้วยครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	- ตามที่ดิฉันเป็น Admin ในการดูแลระบบ ITA เพื่อเป็นการรักษาระดับการประเมินให้อยู่ในเกณฑ์ AA ขออนุญาตแจ้งในส่วนงานที่ได้มอบหมายตามรายหัวข้อไปนั้น ดิฉันขอรวบรวมโดยให้ทุกท่านอัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลัก www.nongmuangbanmi.go.th ให้เรียบร้อยทันภายในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ นี้นะคะ เนื่องจากระบบ ITA จะทำการปิดระบบให้ตอบ OIT ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ ในส่วนของหัวข้อ EIT ขอให้ส่วนงานที่มีผู้มีส่วนส่วนเสียภายนอกให้ตอบแบบสอบถามที่ได้มอบหมาย ระบบ EIT จะปิดสิ้นเดือนพฤษภาคมนี้ค่ะ
ที่ประชุม	รับทราบ
ปลัด อบต	๔.๔ การจัดงานแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ต้านยาเสพติด หนองเมืองคัพ ประจำปี ๒๕๖๕ และโครงการจัดงานสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ
ผอ.กองการศึกษาฯ	-การจัดงานแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ต้านยาเสพติด หนองเมืองคัพ ปี ๒๕๖๕ และการจัดโครงการสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เนื่องจากในปีนี้มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ขอแจ้งให้ทราบว่าปีนี้งดจัดงานดังกล่าวค่ะ
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๕	**เรื่องอื่นๆ**
นายก อบต.	มีผู้ใดจะเสนอเรื่องใดต่อที่ประชุมอีกหรือไม่
นักพัฒนาชุมชน	**งานพัฒนาชุมชน** มีงานจะต้องดำเนินการดังนี้ ๑. การรับลงทะเบียนผู้สูงอายุปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่บัดนี้ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จะต้องเป็นผู้สูงอายุที่เกิดขึ้นก่อน ๑ กันยายน ๒๕๐๖ ๒. การรับลงทะเบียนผู้พิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยเปิดลงทะเบียนทั้งปีงบประมาณ โดยทั้งสองเรื่องอยู่ระหว่างการดำเนินการส่งหนังสือประชาสัมพันธ์ทุกหมู่บ้านและประสานงานกับฝ่ายทะเบียนขอบัญชีรายชื่อผู้มีอายุครบ ๖๐ ปี เพื่อใช้ประกอบการตรวจสอบผู้สูงอายุ
ที่ประชุม	รับทราบ
เจ้าพนักงานธุรการ	-ในส่วนของงานสารบรรณเป็นงานเอกสารทั่วไปไม่มีเรื่องที่เร่งด่วนรายงานตามหนังสือปกติ
ที่ปะชุม	รับทราบ

ปลัด อบต. -เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ขอให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ให้ดูแลตัวเองให้ดีนะครับ และเดือนหน้าเป็นช่วงวันหยุดยาว เทศกาลสงกรานต์ จึงขอให้ทุกท่านตรวจโควิด ด้วยชุดตรวจ ATK ก่อนเข้าทำงานวันแรกหลังหยุดยาวด้วยนะครับ แล้วผมจะกำชับอีกครั้งในเดือนเมษายน ๒๕๖๕ อีกครั้ง

นายก อบต. - **<u>ผมขอกำชับอีกเรื่องครับ ขอให้พนักงานทุกท่านดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แจกไปในวันนี้อย่างเคร่งครัดนะครับ</u>**

ที่ประชุม -รับทราบ

นายก อบต. - มีท่านใดจะเสนออีกไหมครับ

ที่ประชุม - ไม่มี

นายก อบต. -หากไม่มีท่านใดเสนอ ผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางรุ่งราวรรณ์ วรรณาลัย)

เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายปราโมทย์ ไตรรัตนคุ้ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง