



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี สำนักปลัด

ที่ ลบ ๗๕๔๐๑/๑๕๒ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข หรือประเด็นที่ควรพัฒนา ให้ดีขึ้นเมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ และได้กำหนดแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง ได้ดำเนินการรายงานผลในการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิญญาวีร์ รวีนันท์โกสิน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด..... กวข

(นางสาวนิญญาวีร์ รวีนันท์โกสิน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบ

(นายปราโมทย์ ไตรรัตนคุ้ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง

- ทราบ

(นายณัฐพงษ์ เหลืองทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/
แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง ได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเมือง เพื่อมอบหมายหน้าที่ และรายงานผลต่อนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลหนองเมือง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ให้พัฒนา คุณภาพการ ดำเนินงาน	๑. เสนอผู้บริหารเพื่อของบประมาณทำการ ปรับปรุง website ของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล โดยผ่าน ช่องทาง Facebook ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบแหล่ง เผยแพร่ข้อมูลโดยผ่านช่องทางเสียงตามสาย ๕. จัดทำรายงานสรุปผลปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑. การปรับปรุง website อยู่ระหว่าง การขออนุมัติจากผู้บริหาร ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ถึง Social Media ของหน่วยงาน (facebook) ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ได้มีเผยแพร่เกี่ยวกับช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ผ่าน ก้านัน ผู้ใหญ่บ้าน และ ส.อบต. ผ่าน ทางไลน์กลุ่ม “ข่าวสารผู้นำ ต.หนอง เมือง” เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕ - ทำรายงานพร้อมบันทึกข้อความแจ้ง ผู้บริหารทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ มี.ค. ๖๕	ควรบูรณาการ ร่วมกันระหว่าง ฝ่ายท้องถิ่นกับ ฝ่ายปกครอง ก้านัน ผู้ใหญ่บ้าน ตลอดจน รพสต. เพื่อการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารจะ ได้เข้าถึง ประชาชนทุกคน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง - ให้อัปเดตข้อมูลทุกกระบวนการงานผ่านเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันทุกกระบวนการงาน 	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	<ul style="list-style-type: none"> ๑. ให้นายกำพลศักดิ์ เหลืองทอง รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของอบต.หนองเมือง อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๒. ให้นายสุชน อนุกุล รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของอบต.หนองเมือง อัปโหลดขึ้นเฟสบุ๊คให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 	-ไม่มี
๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก - โดยจัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นบริเวณด้านหน้า อบต. - ให้นักงงานทุกคนยิ้มแย้มแจ่มใส และบริการประชาชนด้วยจิตเมตตา 	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	<ul style="list-style-type: none"> ๑. ให้นางรุ่งราวรรณ์ วรรณาลัย ประชาสัมพันธ์ข้อความ รูปภาพ และข้อมูลข่าวสารภายในและภายนอกหน่วยงาน (เกาะติดข้อมูลข่าวสาร เช่นโควิด 19) และประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ค อบต.หนองเมือง ๒. ให้นางรุ่งราวรรณ์ วรรณาลัย เปิดกล่องรับฟังความคิดเห็นเป็นประจำทุกวัน 	-ไม่มี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. ต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ให้กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์อย่างน้อย ๓ คน - จัดให้มีการบริการ E-service ในเว็บไซต์อย่างน้อย ๓ กระบวนการ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษาฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเป็นผู้ดูแลเว็บไซต์ ดังนี้ ๑. นายกำพลศักดิ์ เหลืองทอง รับผิดชอบ งานของสำนักปลัด และกองการศึกษาฯ *Admin๑. ๒. นางสาวนินญาวีร์ รวินันท์โกสิน รับผิดชอบงานสำนักปลัด และกองช่าง *Admin ๒ ๓. นางสาวสิริลักษณ์ ศรีเฉลิม รับผิดชอบงานกองคลัง *Admin ๓ - งาน E-service มีทั้งสิ้น ๕ กระบวนการ	- ไม่มี