



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอเมืองโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(นายปัญญา แดงทับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ให้มีความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ซึ่งกฎหมายกำหนดไว้ และการเปลี่ยนแปลงทางด้านกฎหมาย เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการวางแผนทางด้านบุคลากรและงบประมาณอันเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒ วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๑๓
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๔
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๕
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๔
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒๗
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๓
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๕
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๖

ภาคผนวก

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานรัฐ เป็นสิ่งสำคัญและต้องดำเนินการต่อเนื่อง เนื่องจากการกำหนดอัตรากำลังคนในองค์กรหนึ่งจะมีความสัมพันธ์กับการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และสวัสดิการอื่น ๆ อีกมากมาย ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องสอดคล้องกัน ประกอบกับ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ จึงจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับ แผนอัตรากำลังฉบับเดิมเป็นสำคัญ เพื่อให้การบริหารจัดการอัตรากำลังของหน่วยงานให้มีความสมบูรณ์และต่อเนื่อง โดยใช้หลักการและวิธีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ จัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลอินทประมูล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒.๑.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม ไม่ซ้ำซ้อน

๒.๑.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ มีการกำหนดตำแหน่งการจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๑.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๑.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

๒.๑.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๑.๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

~ ~

๒.๒ ประโยชน์จากการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒.๒.๑ ผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจชัดเจนถึงกรอบอัตรากำลังคน ตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบที่เหมาะสมตามปริมาณและคุณภาพที่ต้องการ

๒.๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ มีอัตรากำลังที่เหมาะสม เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร สร้างขวัญกำลังใจ และเก็บรักษาคนดีและคนเก่งไว้ในหน่วยงาน

๒.๒.๓ การจัดทำแผนกำลัง ทำให้สามารถพยากรณ์สิ่งที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต และสามารถเตรียมการรองรับกับเหตุการณ์ดังกล่าวไว้ล่วงหน้าได้

๒.๒.๔ การจัดทำแผนกำลัง ทำให้ทราบข้อมูลพื้นฐานทั้งด้าน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ของทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ในปัจจุบัน และในอนาคต สามารถวางแผนล่วงหน้าเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ

๒.๒.๕ การจัดทำแผนกำลัง เป็นกิจกรรมเชื่อมโยงระหว่างการจัดการทรัพยากรบุคคล และวางแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพนำไปสู่เป้าหมายในภาพรวมได้

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ซึ่งประกอบด้วย นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เป็นประธาน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ และมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑ คนเป็นเลขานุการ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ตามกฎหมายจัดตั้งองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่อบรมลุล่วงตามพันธกิจที่ตั้งไว้จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วน และตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคตก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดอ่างทองได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูง

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๔ กำหนดความต้องการพนักงานจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้หัวหน้าส่วนราชการเข้ามามีส่วนร่วม เพื่อกำหนดความจำเป็นและความต้องการในการใช้พนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติอย่างแท้จริง และต้องคำนึงถึงโครงสร้างส่วนราชการ และจำนวนข้าราชการ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบการกำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง

๓.๕ กำหนดประเภทตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่งให้เหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่าย

๓.๗ ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ มีความครบถ้วน สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่วิเคราะห์สภาพ ปัญหาของเขตพื้นที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชนโดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ เพื่อสะดวกในการ ดำเนินการแก้ไขให้ตรงกับความต้องการประชาชนอย่างแท้จริง ดังนี้

๔.๑ สภาพปัญหา

(๑) ด้านเศรษฐกิจ

- ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ
- ต้นทุนการผลิตสูง
- ปัญหาหนี้สินในครัวเรือน
- ขาดแคลนเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพ
- ค่าครองชีพสูง
- ขาดการส่งเสริมการแปรรูปวัตถุดิบในท้องถิ่น

(๒) ด้านสังคม

- คนว่างงาน
- ปัญหายาเสพติดและอาชญากรรม
- ปัญหาความยากจน
- ปัญหาสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ไม่เพียงพอกับความต้องการ

(๓) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การคมนาคมไม่สะดวก ถนน ซ้ำรูด ทรุดโทรม
- ขาดแคลนสาธารณูปโภค อาทิ เช่น ไฟฟ้าสาธารณะ เป็นต้น
- ถนนไม่เพียงพอ (ค.ส.ล. ลูกวัง) โดยเฉพาะเส้นทางในการลำเลียงผลผลิต
- หอกระจายข่าวให้บริการประชาชนได้ไม่ทั่วถึง
- ขาดแคลนสะพาน และการชำรุดเสียหายของสะพานเดิม

(๔) ด้านแหล่งน้ำ

- การระบาย / ส่งน้ำของเกษตรกรตื่นเงิน มีวัชพืชปกคลุม
- การบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้าน

(๕) ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม

- ขาดแคลนบุคลากรในการให้ความรู้
- ไม่มีทุนการศึกษา
- จบภาคบังคับแล้วไม่เรียนต่อ
- ขาดแคลนที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน
- ขาดการมีส่วนร่วมในการปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะ อบต.

(๖) ด้านการสาธารณสุข

- ปัญหาขาดความรู้เรื่องสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย โรคติดต่อและโรคระบาด

(๗) ด้านการเมือง การบริหาร

- ประชาชนขาดความสนใจในเรื่องการมีส่วนร่วมในการบริหารงานของอบต.

(๘) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- การเสื่อมสภาพของดิน เกษตรกรเก็บเกี่ยวผลผลิตอย่างเดียว โดยไม่คำนึงถึงการเสื่อมสภาพของหน้าดิน และเกษตรกรใช้สารเคมีในการผลิต ไม่ตระหนักถึงเสียที่เกิดขึ้นตามมา
- ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้คอยแนะนำ

๔.๒ ความต้องการของประชาชน**(๑) ด้านเศรษฐกิจ**

- ใ้รัฐบาลประกันราคาผลผลิตทางการเกษตร โดยเฉพาะข้าวเปลือก
- มีการฝึกอบรมคนว่างงาน และการประกอบอาชีพเสริม
- ส่งเสริมอาชีพและการลงทุน

(๒) ด้านสังคม

- ป้องกัน / ปรามปราม / แก้ไขปัญหาเสพติดในตำบล
- การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน
- การลดค่าครองชีพและภาระค่าใช้จ่าย

(๓) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ซ่อมแซม / ปรับปรุง / ก่อสร้างถนน (ค.ส.ล. ดินลูกรัง และหินคลุก)
- ซ่อมแซม / ขยายเขต ระบบไฟฟ้าสาธารณะ
- ซ่อมแซม / ก่อสร้างสะพานเหล็ก และสะพาน ค.ส.ล.
- ขยายเขตไฟฟ้าให้ครบทุกครัวเรือน

(๔) ด้านแหล่งน้ำ

- ขุดลอกคูน้ำที่ตื้นเขินให้กับเกษตรกร
- ซ่อมแซม / วางท่อระบายน้ำให้กับชาวบ้าน
- ปรับปรุงระบบการจัดการประปาหมู่บ้าน และคุณภาพของน้ำที่บริโภค

(๕) ด้านความรู้การศึกษาและวัฒนธรรม

- ปรับปรุง / ซ่อมแซม / ก่อสร้างที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน
- พัฒนาปรับหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน ให้ทันสมัยสามารถสื่อสารได้ทั้งตำบล
- ปรับปรุง / ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของตำบล
- จัดหาวัสดุและอุปกรณ์กีฬา ให้ทุกหมู่บ้าน

(๖) ด้านสาธารณสุขและอนามัย

- รณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า และไข้เลือดออก
- จัดระบบบริการสาธารณสุขในตำบลให้เพียงพอกับความต้องการของประชาชน
- การให้ความรู้ในด้านสาธารณสุขแก่ประชาชนในการป้องกันโรค และการดูแลรักษาสุขภาพ

(๗) ด้านการเมือง การบริหาร

- การให้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการแก่ประชาชน
- การส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานของ อบต.

(๘) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- จัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีของตำบลเพื่อให้บริการกับประชาชน (เกษตรกร) ในตำบลอย่างทั่วถึง
- รณรงค์ป้องกัน / กำจัด ขยะ เช่น ถังขยะเพื่อบริการประชาชน ฯลฯ เป็นต้น

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) ปี พ.ศ.๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และรวบรวมกฎหมายอื่น ของ อบต. ใช้เทคนิค SWOT เข้ามาช่วย ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ที่จะเข้าไป ดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส ภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจตามหลัก องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่กำหนด กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา อำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้สามารถวิเคราะห์ภารกิจให้ ตรงกับสภาพปัญหาโดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ใน พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘(๑))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘(๒))
- (๔) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘(๓))
- (๕) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖(๔))
- (๖) การสาธารณสุขการ (มาตรา ๑๖(๕))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗(๖))
- (๒) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗(๓))
- (๓) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘(๔))
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ ผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖(๑๐))
- (๕) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖(๒))
- (๖) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖(๕))
- (๗) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖(๑๙))

**๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗(๔))
- (๒) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘(๘))
- (๓) การผังเมือง (มาตรา ๖๘(๑๓))
- (๔) จัดให้มีที่จอดรถ (มาตรา ๑๖(๓))
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖(๑๗))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖(๒๘))

**๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘(๖))
- (๒) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘(๕))
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘(๗))
- (๔) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))
- (๕) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘(๑๑))
- (๖) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖(๖))
- (๗) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖(๗))

**๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗(๗))
- (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗(๒))
- (๓) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ (มาตรา ๑๗ (๑๒))

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗(๘))
- (๒) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗(๕))
- (๓) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖(๙))
- (๔) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๑๘))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากร ให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖(๑๖))
- (๔) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))
- (๕) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กฎหมายกำหนดให้อำนาจองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถจะแก้ไข ปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ประกอบด้วย การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบล จะต้อง สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของ รัฐบาล และนโยบายของ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ

การวิเคราะห์ SWOT ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

จุดแข็ง (Strength)

๑. ด้านการบริหารจัดการและความต้องการ ประชาชนมีความต้องการ ผู้นำ ผู้บริหาร สนับสนุน แนวคิดและกำหนดนโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง

๒. บุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ มีบุคลากรและอัตรากำลัง จำนวนและคุณภาพ อยู่ในระดับที่พร้อมที่จะดำเนินการตามนโยบายการบริหารงาน

๓. มีการจัดโครงการภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจและชุมชน

๔. มีการบริหารจัดการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. มีขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

จุดอ่อน (Weakness)

๑. โครงการขนาดใหญ่ต้องใช้งบประมาณสูง องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินโครงการได้

๒. งบประมาณที่ได้รับการอุดหนุนจากรัฐบาลมีไม่เพียงพอ

๓. ประชาชนยังไม่เข้าใจในบทบาทของตนเองในการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ประชาชนยังขาดการประชาสัมพันธ์ที่ดี

๕. ประชาชนยังขาดความสนใจในเรื่องการรับผิดชอบร่วมกันในการบริหาร

โอกาส (Opportunity)

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยที่หน่วยงานส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค ส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่ อบต.

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านต่าง ๆ เป็นยุทธศาสตร์ที่มีโอกาสได้รับการสนับสนุนมาก

๓. ยุทธศาสตร์จังหวัดอ่างทอง ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ ได้กำหนด กลยุทธ์ การเสริมสร้างให้ประชาชนมีพฤติกรรมสุขภาพที่ถูกต้องเหมาะสมและพัฒนาาระบบบริการสุขภาพให้ได้ คุณภาพและมาตรฐาน

อุปสรรคหรือข้อจำกัด (Threat)

๑. งบประมาณที่ได้รับการอุดหนุนไม่เพียงพอ การแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจและความยากจนเป็นงานที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลาย ๆ ส่วนที่ต้องประสานงานกัน ถึงจะเกิดผลสัมฤทธิ์

๒. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างมากทำให้การดำเนินงานไม่คล่องตัวเกิดความล่าช้าในการทำงาน ประชาชนจึงเกิดความเบื่อหน่าย

๓. การแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่ต้องการความร่วมมือจากหลาย ๆ ส่วนที่ต้องประสานงานกัน ยังขาดการบูรณาการและประสานงานที่ดีในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สรุปผลการวิเคราะห์

จากผลการวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของประชาชนในตำบลหนองแม่ไก่ และการวิเคราะห์ศักยภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ได้ดังนี้

๑. ตำบลหนองแม่ไก่ ควรพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ระบบส่งน้ำ ระบายน้ำ เพื่อให้เกษตรกรในพื้นที่มีการทำการเกษตรที่ได้มาตรฐาน และมีถนนที่ได้มาตรฐานสำหรับขนส่งพืชผล ผลผลิตทางการเกษตร ซึ่งจะเป็นปัจจัยพื้นฐานสำหรับการประกอบอาชีพของประชาชนและจะส่งผลให้เศรษฐกิจของตำบลหนองแม่ไก่ มีแนวโน้มที่ดีขึ้นในอนาคต

๒. ตำบลหนองแม่ไก่ ควรส่งเสริมการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี และศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ควรพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารจัดการขององค์กรโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้สามารถบริหารจัดการงบประมาณที่มีอยู่อย่างจัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

วิสัยทัศน์

“เมืองเกษตรก้าวหน้า เศรษฐกิจดี การศึกษามีคุณภาพ สาธารณูปโภคครบครัน ชุมชนเข้มแข็ง อนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น”

ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย

มุ่งเน้นพัฒนา และยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในทุก ๆ ด้าน ดังนี้

๑. การจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาสุขภาพอนามัยของประชาชน
๔. เด็ก เยาวชน ประชาชนตระหนักถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนสงเคราะห์ครอบครัวผู้ด้อยโอกาสและผู้ป่วยเอดส์
- ๑.๒ การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีคุณภาพชีวิตที่ดี
- ๑.๓ การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้ได้อย่างทั่วถึงเท่าเทียมและ

มีประสิทธิภาพ

- ๑.๔ การพัฒนาส่งเสริมสวัสดิการ และนันทนาการ
- ๑.๕ การพัฒนาการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
- ๑.๖ การเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข่าวสารให้แก่ประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและรัฐพิธีที่สำคัญ**เป้าหมาย**

มุ่งเน้นพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟู สืบทอดขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม ทำนุบำรุงศาสนาสถาน และกิจกรรมทางศาสนา การจัดกิจกรรมในวันสำคัญ ของชาติ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนการอนุรักษ์และฟื้นฟูสืบทอดขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม ทำนุบำรุงศาสนาสถานและกิจกรรมทางศาสนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ**เป้าหมาย**

มุ่งเน้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์โดยมีหลักการบริหารทุกพื้นที่ในตำบล ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้เกษตรกรมีอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ให้ครอบครัว
๒. พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ ให้เป็นการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
๓. สนับสนุนการดำเนินการของกลุ่มอาชีพ

แนวทางการพัฒนา

๓.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนสินค้า OTOP ทั้งการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ คุณภาพ เพิ่มช่องทางการจำหน่าย

๓.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมผู้ประกอบการอุตสาหกรรมขนาดย่อม (SME), กลุ่มอาชีพ และ จัดหาเงินลงทุน

๓.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร, กลุ่มสตรีและกลุ่มเด็กและเยาวชน

~ * ~

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และโครงสร้างพื้นฐาน**เป้าหมาย**

มุ่งเน้นพัฒนาเศรษฐกิจ ระบบโครงการสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคสาธารณูปการให้ครอบคลุม ทุกพื้นที่ในตำบล ดังนี้

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน สะพาน ในพื้นที่รับผิดชอบ
๒. พัฒนาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
๓. ขยายเขต ปรับปรุง ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ
๔. ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน

แนวทางการพัฒนา

การพัฒนาและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านผังเมืองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

มุ่งเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. รณรงค์ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็ก เยาวชน ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์ของทางเดิน ทางเท้า ถนนแหล่งน้ำ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๓. สนับสนุนการป้องกันสาธารณภัย และภัยพิบัติต่าง ๆ

แนวทางการพัฒนา

๕.๑ แนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้การมีส่วนร่วมของเอกชน และชุมชน

๕.๒ แนวทางการพัฒนาการปลูกจิตสำนึกให้เอกชนและชุมชนรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการที่ดี

เป้าหมาย

มุ่งเน้นส่งเสริมการบริหารจัดการขององค์กร โดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีดังนี้

๑. ส่งเสริมให้มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒. การพัฒนาศักยภาพของข้าราชการเมืองและข้าราชการประจำ

แนวทางการพัฒนา

๖.๑ แนวทางการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสู่การบริการที่ดีแก่ประชาชน

๖.๒ แนวทางการพัฒนาสถานที่ปฏิบัติราชการ และอุปกรณ์ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

บริหารส่วนตำบล

๖.๓ แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการ

บ้านเมืองที่ดี

๖.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๖.๕ แนวทางการพัฒนาอุดหนุนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและการบริหารงานศูนย์รวมข้อมูล

จัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอและการให้ความร่วมมืออื่นตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาอำเภอและจังหวัด

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ได้นำภารกิจที่ได้วิเคราะห์ตามข้อ ๕ นำมากำหนดภารกิจหลัก และภารกิจรอง วิเคราะห์แล้วพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ มีดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. การดูแลคุณภาพชีวิตของประชาชน
๒. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๕. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. การส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๗. การส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมอุตสาหกรรมในครัวเรือน
๓. การพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๔. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพของราษฎร
๕. การวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่สรุปปัญหาในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลังและแนวทางในการแก้ไขปัญหา ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๔ ส่วนราชการ ได้แก่

- ๑) สำนักปลัด อบต.
- ๒) กองคลัง
- ๓) กองช่าง
- ๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ทั้งนี้ จากเดิมได้กำหนดกรอบอัตรากำลัง พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๖ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๒๖ อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมามีการปรับโครงสร้างส่วนท้องถิ่นมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจำนวนมากในส่วนราชการ และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่ เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหาการบริหารงานภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่คือ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๗ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา รวมกำหนดตำแหน่งเกี่ยวกับบุคลากรทั้งสิ้น จำนวน ๒๘ อัตรา

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่อมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p><u>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานการเงินและงบประมาณ - งานสวัสดิการ - งานการประชุม - งานควบคุมยานพาหนะ - งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร - งานรักษาความสงบภายใน - <p><u>๑.๒ งานนโยบายและแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ 	<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p><u>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล - งานตรวจสอบภายใน - งานการเงินและงบประมาณ - งานสวัสดิการ - งานการประชุม - งานควบคุมยานพาหนะ - งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร - งานรักษาความสงบภายใน - <p><u>๑.๒ งานนโยบายและแผน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ <p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานช่วยเหลือฟื้นฟู - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานสนับสนุนและบริการ <p><u>๑.๕ งานกิจการสภา อบต.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานระเบียบข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน <p><u>๑.๖ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม <p><u>๑.๗ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ <p><u>๑.๘ งานรักษาความสะอาด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะและน้ำเสีย - งานส่งเสริมและเผยแพร่ 	<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบ <p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกัน - งานช่วยเหลือและฟื้นฟู - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานสนับสนุนและบริการ - <p><u>๑.๕ งานกิจการสภา อบต.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานระเบียบข้อบังคับประชุม - งานการประชุม - งานอำนวยความสะดวกและประสานงาน <p><u>๑.๖ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสุขาภิบาลทั่วไป - งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ - งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม <p><u>๑.๗ งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยชุมชน - งานป้องกันยาเสพติด - งานสุขศึกษาและควบคุมโรคติดต่อ <p><u>๑.๘ งานรักษาความสะอาด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานรักษาความสะอาด - งานกำจัดขยะและน้ำเสีย - งานส่งเสริมและเผยแพร่ 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p><u>๑.๙ งานส่งเสริมการเกษตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิชาการเกษตร - งานเทคโนโลยีทางการเกษตร <p><u>๑.๑๐ งานส่งเสริมปศุสัตว์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานข้อมูลวิชาการ - งานบำบัดน้ำเสีย - งานป้องกันและควบคุมโรคระบาด <p><u>๑.๑๑ งานพัฒนาชุมชน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมอาชีพ - งานพัฒนาเด็ก สตรี และผู้สูงอายุ - งานสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส - งานข้อมูลสารสนเทศ 	<p>๑. สำนักปลัด อบต.</p> <p><u>๑.๙ งานส่งเสริมการเกษตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานวิชาการเกษตร - งานเทคโนโลยีทางการเกษตร <p><u>๑.๑๐ งานส่งเสริมปศุสัตว์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานข้อมูลวิชาการ - งานบำบัดน้ำเสีย - งานป้องกันและควบคุมโรคระบาด <p><u>๑.๑๑ งานพัฒนาชุมชน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมอาชีพ - งานพัฒนาเด็ก สตรี และผู้สูงอายุ - งานสวัสดิการผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส - งานข้อมูลสารสนเทศ 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <p>๒.๒ งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - <p>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานจดทะเบียนพาณิชย์ - <p>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนทรัพย์สินและครุภัณฑ์ - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ - งานจัดซื้อจัดจ้าง 	<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ งานการเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <p>๒.๒ งานบัญชี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน <p>๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานจดทะเบียนพาณิชย์ <p>๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนทรัพย์สินและครุภัณฑ์ - งานพัสดุ - งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ - งานจัดซื้อจัดจ้าง 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง <p>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล <p>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ <p>๓.๔ งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง 	<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ งานก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง - <p>๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล <p>๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ <p>๓.๔ งานผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p><u>๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกีฬาและสันทนาการ - งานข้อมูล - งานวิชาการ - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา - งานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม <p><u>๔.๒ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานวิชาการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - งานติดตามและประเมินผล <p><u>๔.๓ งานบริหารการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานข้อมูล - งานวิชาการ 	<p>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p><u>๔.๑ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกีฬาและสันทนาการ - งานข้อมูล - งานวิชาการ - งานประสานกิจกรรม - งานส่งเสริมการศึกษา - งานส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรม <p><u>๔.๒ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก - งานวิชาการส่งเสริมพัฒนาการเด็ก - งานติดตามและประเมินผล - <p><u>๔.๓ งานบริหารการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานข้อมูล - งานวิชาการ 	

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เมื่อได้วิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงานตามข้อ ๘.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ได้วิเคราะห์กำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่ดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อค่าใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	ปลัด อบต. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒	รองปลัด อบต. นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓	๑.สำนักปลัด หัวหน้าสำนักปลัด นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๑	พนักงานจ้างทั่วไป นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑๔	๒. กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๐	พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	๓. กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง นักบริหารงานช่าง ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

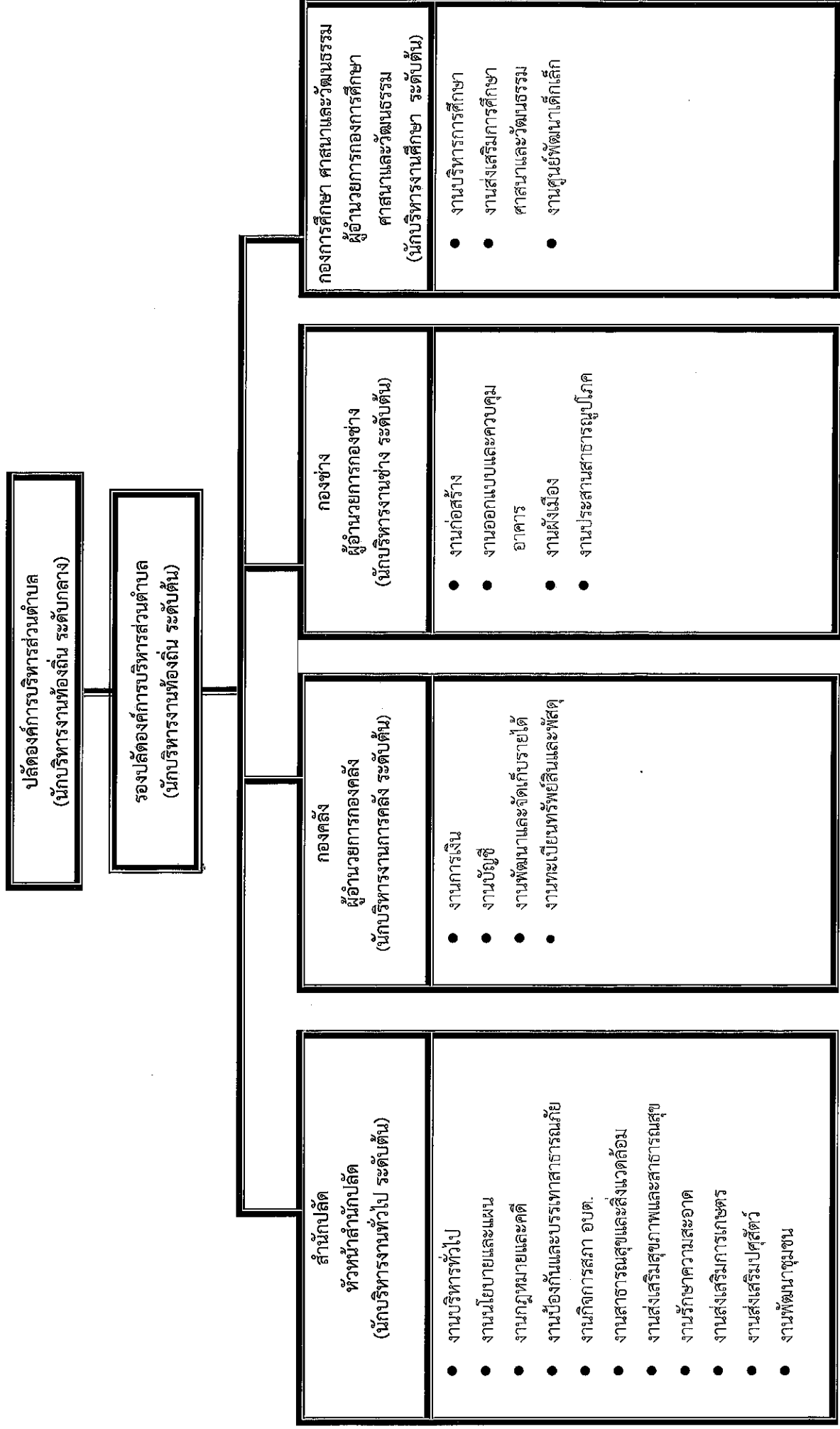
กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๒๖	๔. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองการศึกษา นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๗	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
๒๘	ศพด.โรงเรียนวัดสนธิธรรม ครู	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๒๖	๒๘	๒๘	๒๘	+๒	-	-	

๙. ภาวะค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

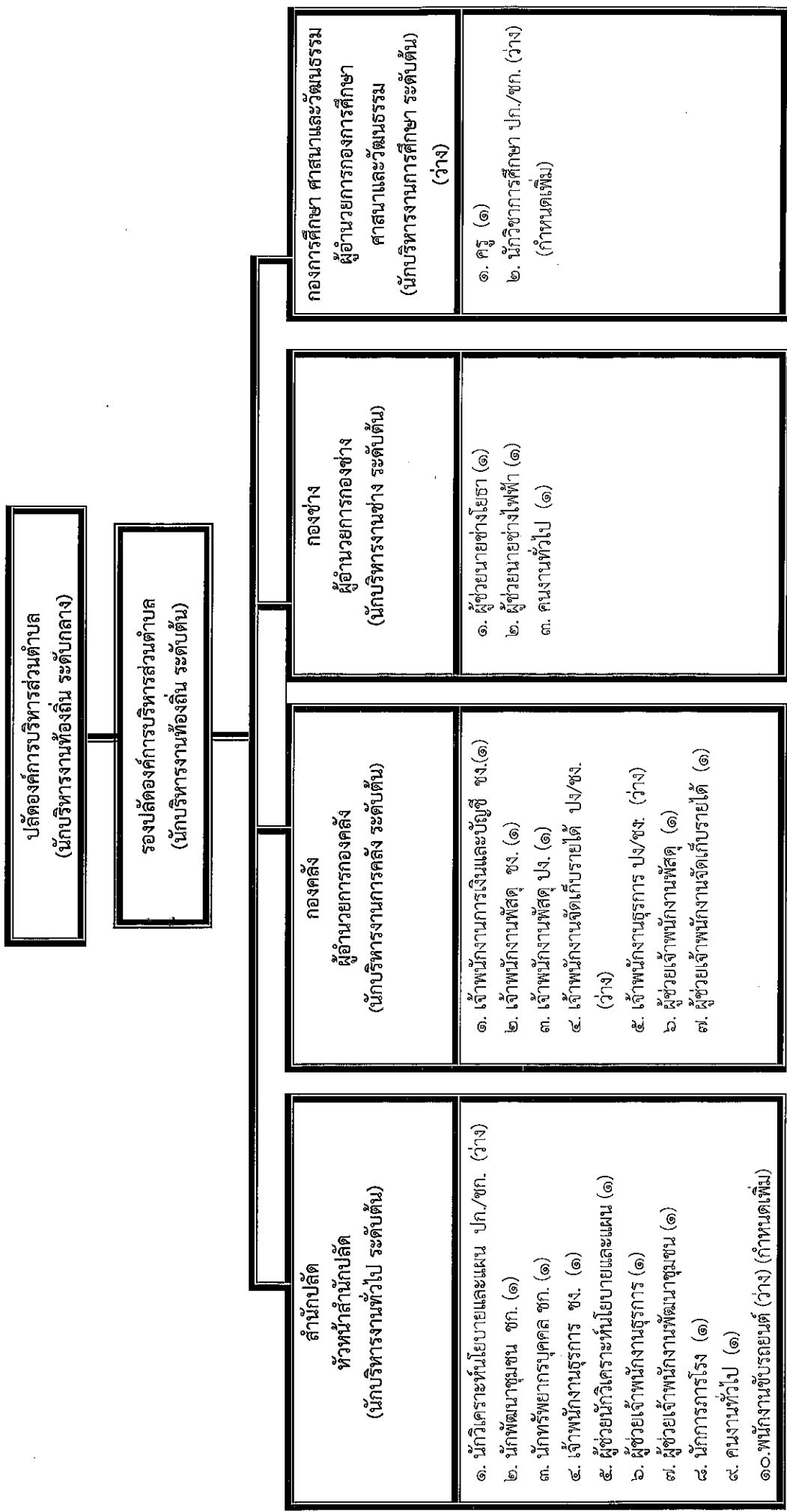
ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนที่มิอยู่ปัจจุบัน	อัตราตำแหน่งที่คิดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒)			ค่าใช้จ่ายรวม (๓)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินเดือน (๒)	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑	ปลัด อบต. นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๑	๕๓๖,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕๕๐,๘๐๐	๕๖๕,๖๘๐	๕๘๑,๑๖๐	๑๓๘๑,๖๔๐	(๓๐,๖๘๐)	
๒	รองปลัด อบต. นักบริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๑	๓๕๙,๕๒๐	๑	๑	-	-	-	๓๗๓,๗๖๐	๓๘๘,๗๖๐	๓๙๘,๗๖๐	๑๓๖๑,๒๘๐	(๒๖,๕๖๐)		
๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๑	๓๔๑,๖๔๐	๑	๑	-	-	-	๓๕๓,๖๔๐	๓๖๕,๖๔๐	๓๗๗,๖๔๐	๑๓๙๗,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๔	นักทรัพยากรบุคคล	ชก./ชก.	๑	๓๐๕,๖๔๐	๑	๑	-	-	-	๓๑๗,๖๔๐	๓๒๙,๖๔๐	๓๔๑,๖๔๐	๑๓๖๘,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๓๓๖,๓๒๐	๑	๑	-	-	-	๓๔๘,๓๒๐	๓๖๐,๓๒๐	๓๗๒,๓๒๐	๑๓๘๐,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๖	นักพัฒนาชุมชน	ชก.	๑	๓๓๖,๓๒๐	๑	๑	-	-	-	๓๔๘,๓๒๐	๓๖๐,๓๒๐	๓๗๒,๓๒๐	๑๓๘๐,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	๑	๒๑๒,๒๘๐	๑	๑	-	-	-	๒๒๔,๒๘๐	๒๓๖,๒๘๐	๒๔๘,๒๘๐	๑๓๖๑,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๘	พนักงานสังคม ภารโรง	-	๑	๒๒๑,๐๔๐	๑	๑	-	-	-	๒๓๓,๐๔๐	๒๔๕,๐๔๐	๒๕๗,๐๔๐	๑๓๖๑,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๙	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑๓๙,๗๒๐	๑	๑	-	-	-	๑๕๑,๗๒๐	๑๖๓,๗๒๐	๑๗๕,๗๒๐	๑๓๖๑,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน พนักงานสังคมทั่วไป	-	๑	๑๐๙,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	๑๒๑,๐๐๐	๑๓๓,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๑๓๖๑,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๑๑	นักการกรโรง	-	๑	๑๐๙,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	๑๒๑,๐๐๐	๑๓๓,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๑๓๖๑,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๑๒	คนงานทั่วไป	-	๑	๑๐๙,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	๑๒๑,๐๐๐	๑๓๓,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๑๓๖๑,๖๐๐	(๒๕,๙๖๐)		
๑๓.	พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๐	๑	๑	๑	-	-	๑๐๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	ทำหนดเพิ่ม		

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง

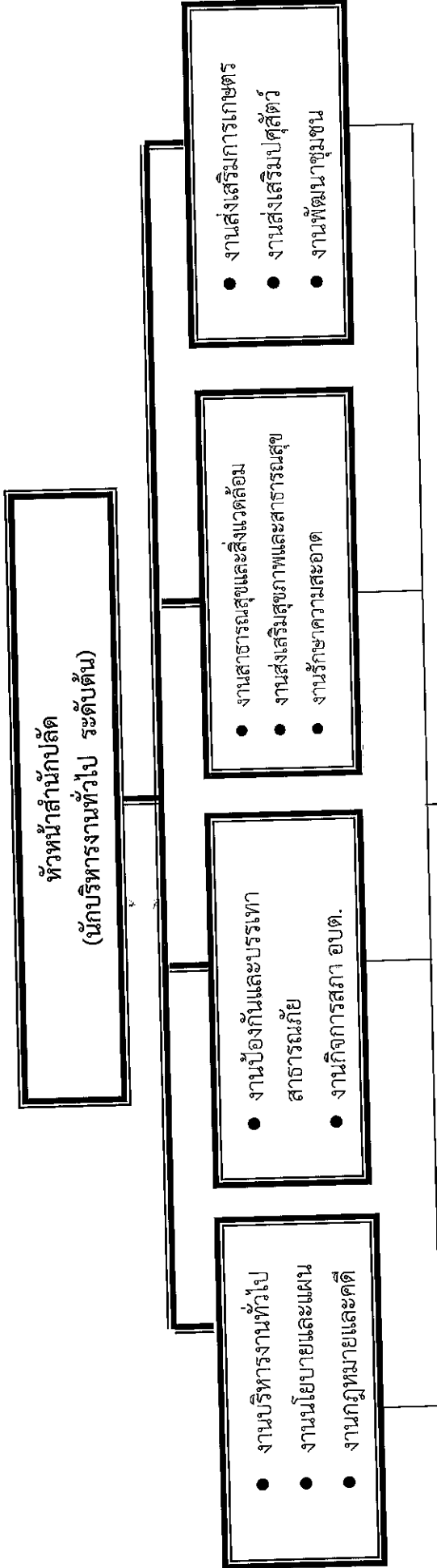


แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง

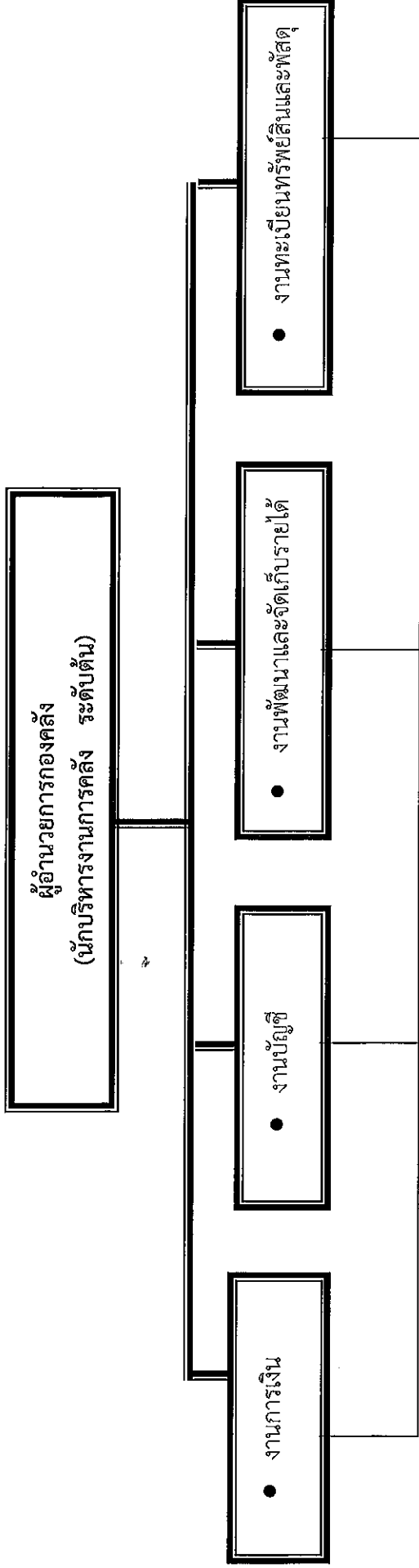


โครงสร้างของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง



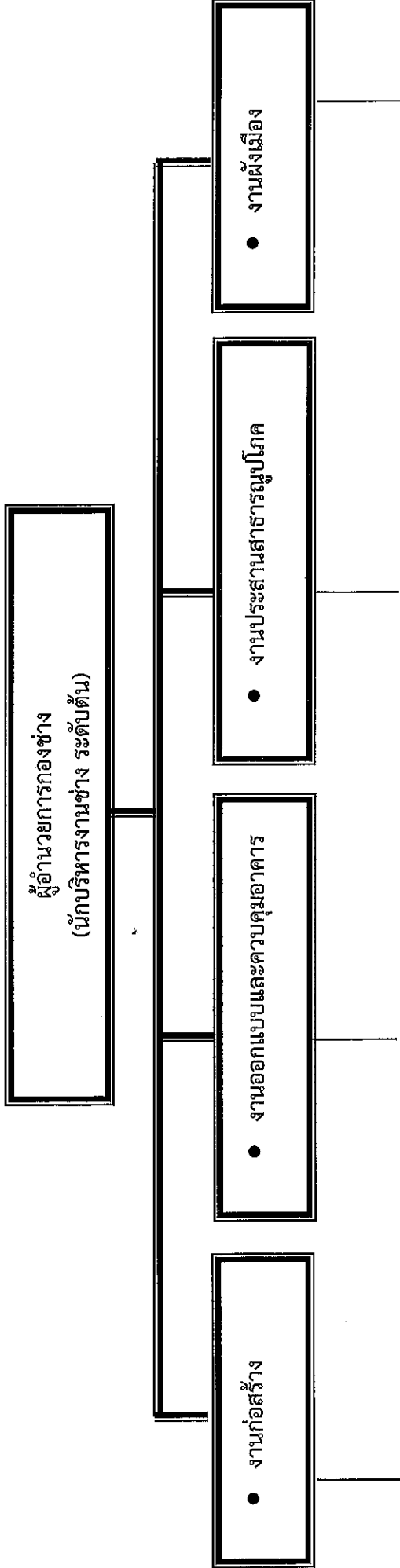
พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑. นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (๑) ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก. (ว่าง) ๓. นักทรัพยากรบุคคล ชก. (๑) ๔. นักพัฒนาชุมชน ชก. (๑) ๕. เจ้าพนักงานธุรการ ชง. (๑)	๑. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๑) ๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (๑) ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)	๑. นักการภารโรง (๑) ๒. คนงานทั่วไป (๑) ๓. พนักงานขับรถยนต์ (ว่าง) (กำหนดเพิ่ม)

โครงสร้างองค์กร
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง



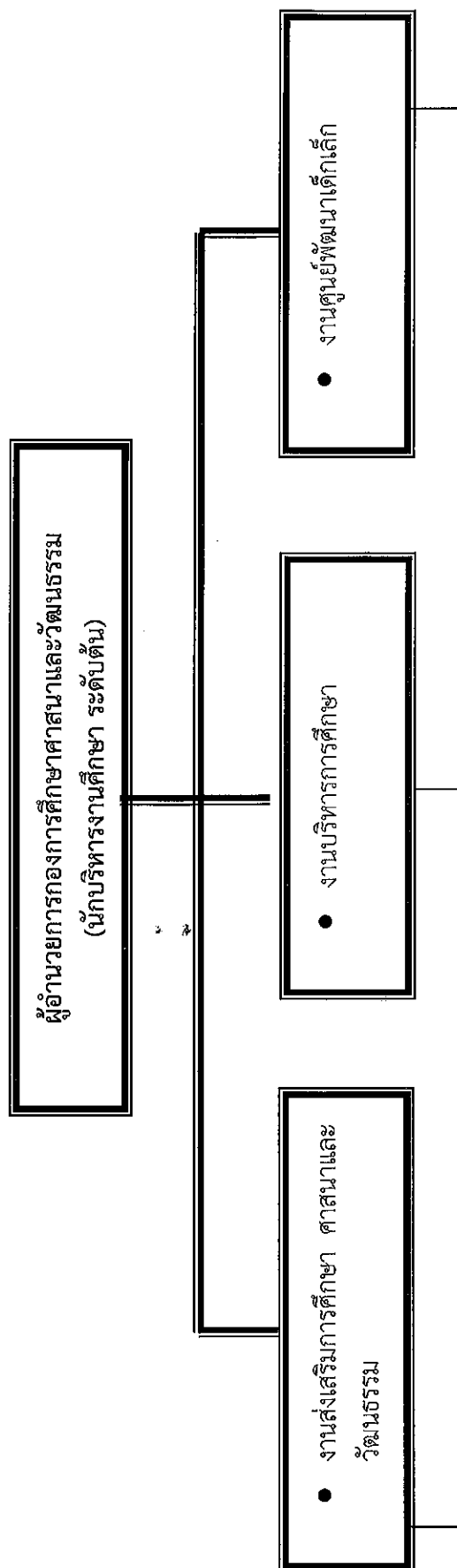
พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑. นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (๑) ๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง. (๑) ๓. เจ้าพนักงานพัสดุ ชง. (๑) ๔. เจ้าพนักงานพัสดุ ปง. (๑) ๕. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง. (ว่าง) ๖. เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. (ว่าง)	๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑) ๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๑)	

โครงสร้างกองช่าง
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง



พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑. นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (๑)	๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑) ๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (๑)	๑. คนงานทั่วไป (๑)

โครงสร้างของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง



พนักงานส่วนตำบล	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑. นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น (ว่าง) ๒. นักวิชาการศึกษา ปก./ชก. (ว่าง) (กำหนดเพิ่ม) ๓. ครู (๑)	-	-

๑๑.บัญชีแสดงการจัดคนลงผู้ตำแหน่งและภารกิจกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ลำดับ	ข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่ง		กรอบอัตราเก่าดั้งเดิม				กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ	
	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ระดับตำแหน่ง	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น ๆ/เงิน ค่าตอบแทน				
	๒.กองคลัง (๐๔)														
๑๔	นางศุภมาส ประสาทศิลป์	ปริญญาโท	๗๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๗๑-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๓๔๒,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๘๔,๗๒๐			
๑๕	นางสาวสมภาณี ฤทธิประเสริฐ	ปวส.	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง			นักบริหารงานการคลัง								
๑๖	นางสาวศุภาดา กมลมาลัย	ปวส.	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ชำนาญงาน	๒๔๔,๓๒๐	-	-	๒๔๔,๓๒๐			๒๔๔,๓๒๐
๑๗	นางสาวศรุตดา กมนมาลัย	ปวช.	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ชำนาญงาน	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ชำนาญงาน	๒๔๔,๓๒๐	-	-	๒๔๔,๓๒๐			๒๔๔,๓๒๐
๑๘	-	-	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑๕๘,๗๒๐	-	-	๑๕๘,๗๒๐			๑๕๘,๗๒๐
๑๙	-	-	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.ง./ช.ง.	-	-	-	-			ว่างเต็ม
๒๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ			เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๗๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	-	-	-	-			ว่างเต็ม
๒๑	นางสาวปิยะวดี เติมผล	ปวช.	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ	๑๒๘,๗๒๐	-	-	๑๒๘,๗๒๐			๑๒๘,๗๒๐
๒๒	นางสาวธรรมาพร สมบุษยสิทธิ์	ปวช.	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ภารกิจ	-	ผ.ช.เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ภารกิจ	๑๓๗,๕๒๐	-	-	๑๓๗,๕๒๐			๑๓๗,๕๒๐
๒๓	นางพัชระมล มาลัยวงศ์	ปริญญาตรี	๗๑-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๗๑-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๓๒๓,๗๒๐	๔๒,๐๐๐	-	๓๖๕,๗๒๐			๓๖๕,๗๒๐
๒๔	นายพรธรา แดงทับ	ปวส.	-	ผ.ช.นายช่างโยธา	ภารกิจ	-	ผ.ช.นายช่างโยธา	ภารกิจ	๑๖๔,๖๔๐	-	-	๑๖๔,๖๔๐			๑๖๔,๖๔๐
๒๕	นายพิเชษฐ นุชนงค์	ปวช.	-	ผ.ช.นายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	-	ผ.ช.นายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	๑๒๕,๘๘๐	-	-	๑๒๕,๘๘๐			๑๒๕,๘๘๐
๒๖	นางพิชญ์นุ ทุกปาน	ปวช.	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐
๒๗	กองการศึกษาฯ (๐๘)														
๒๘	-	ปริญญาตรี	๗๑-๓-๐๘-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ต้น	๗๑-๓-๐๘-๒๑๐๑-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ต้น	-	-	-	-			ว่างเต็ม
๒๙	-	ปริญญาตรี	-	นักบริหารงานศึกษา	-	-	นักบริหารงานศึกษา	ป.ก./ช.ก.	-	-	-	-			กำหนดเพิ่ม
๓๐	นางสาวเรณูเนตร สนิทธรรม	ปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			-
๓๑	นางสาวเนือง ทองวิญญา	ปริญญาตรี	๑๔-๒-๐๑๑๗	ครู	คศ.๑	๑๔-๒-๐๑๑๗	ครู	คศ.๑	-	-	-	-			รัฐอุดหนุน

๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ กำหนดแนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ตามกรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่อะหนักถึงการพัฒนาด้านนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่อจึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่ยุค ๔.๐ เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีการบริหารจัดการที่เปิดเผย โปร่งใส ในการทำงาน บุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการ มีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วม และการสร้างเครือข่าย

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เป็นการทำงานที่ต้องเข้าใจประชาชนเป็นหลัก ทำงานเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการประชาชนเป็นสำคัญ รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการ และระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวก โดยมีการเชื่อมโยงของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถใช้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตลอดเวลาตามความต้องการและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะมาติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต โซเชียลมีเดีย เป็นต้น

๓. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องมีการทำงานอย่างเตรียมการณืไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่ม และประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหวิชาเข้ามาใช้ในการตอบโต้กับการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ได้ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่อมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ และไม่หวังประโยชน์ส่วนตน อำนวยความสะดวกให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. ยึดถือประโยชน์ของประเทศมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน
๔. ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. ให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
๖. ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. ยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

ที่ ๕๕๓/ ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

.....

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ และองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ จำเป็นต้องมีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแผนอัตรากำลังบริหารจัดการบุคลากรต่อเนื่อง ตอบสนองภารกิจการให้บริการประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(นายปัญญา แต่งทับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่
เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๒๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารส่วนตำบลบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๒๖ , ๒๒๗ , และ ๒๒๘ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอ่างทอง ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ จึงขอประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและการแบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ๒๕๖๒ ดังนี้

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร และปฏิบัติราชการต่างๆให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายของรัฐบาล ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ช่วย และ แบ่งส่วนราชการเป็น ๔ ส่วน คือ

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดเป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ งานธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำทะเบียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหารฯ งานบริหารงานบุคคล งานการประชุม งานข้อบังคับตำบล งานนิติกร งานประชาสัมพันธ์ งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล งานการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติงานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข งานบรรเทาสาธารณภัย งานกิจการสภา รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีหัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้บังคับบัญชา แบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น

- ๑.๑) งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๒) งานนโยบายและแผน
- ๑.๓) งานกฎหมายและคดี
- ๑.๔) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑.๕) งานกิจการสภา อบต.
- ๑.๖) งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๗) งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

- ๑.๘) งานรักษาความสะอาด
- ๑.๙) งานส่งเสริมการเกษตร
- ๑.๑๐) งานส่งเสริมปศุสัตว์
- ๑.๑๑) งานพัฒนาชุมชน

๒. กองคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและทะเบียนรับ-จ่ายเงินทุกประเภท งานเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่าย การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน การฝากเงิน การตรวจเงิน อบต. รวบรวมสถิติเงินรายได้ประเภทต่าง ๆ การเบิกตัดปี การขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณ การหักภาษีและนำส่งรายงานเงินคงเหลือประจำ การรับและจ่ายขาดเงินสะสมของอบต. การยืมเงินตราของราชการ งานเกี่ยวกับการทำงบประมาณฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการเงินสะสม การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำงบทดลองประจำเดือน ประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง งานทะเบียนทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน การเร่งรัดใบสำคัญและเงินยืมค้างชำระ การจัดเก็บภาษี การประเมินภาษี การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ การพัฒนารายได้ การออกใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง มีผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้บังคับบัญชา โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

- ๑. งานการเงิน
- ๒. งานบัญชี
- ๓. งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๔. งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ งานเขียนแบบ ถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ฯลฯ การประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานการควบคุมอาคาร การให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำโครงการและออกแบบก่อสร้างแก่ อบต. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกฎหมาย การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมแซม บำรุง รักษา ถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ไฟฟ้า การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการควบคุม เก็บรักษา ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีผู้อำนวยการกองช่างเป็นผู้บังคับบัญชา แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น

- ๑. งานก่อสร้าง
- ๒. งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๓. งานประสานสาธารณูปโภค
- ๔. งานผังเมือง

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานทางการศึกษา การจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การวัดผล ประเมินผล การวางแผนการศึกษางาน มาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษา การจัดการและการส่งเสริมศาสนาและประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น การจัดการและการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง มีผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นผู้บังคับบัญชา โดยแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒. งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. งานบริหารการศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายปัญญา แต่งทับ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแม่ไก่