



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลหนองกระทุ่ม

อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลหนองกระทุ่ม อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		√	๑.๑ มีแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ของเทศบาล ตำบลหนองกระทุ่ม ใช้	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖)
๑.๒ การสรรหา แต่งตั้งบรรจุ และ รับโอน(ย้าย) พนักงาน เทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		√	๑.๒ ดำเนินการประกาศรับ โอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล ในตำแหน่งว่าง	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖)
๑.๓ การสรรหาพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		√	๑.๓ ไม่มีการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานจ้าง	ทั้งปีงบประมาณ (๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๒. การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๒.๑ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ (๑ เม.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		✓	๒.๑ พนักงานเทศบาลได้รับ การ ประเมิน ผล การ ปฏิบัติงานที่เป็นธรรม	รอบที่ ๑ ๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๖ รอบที่ ๒ ๑ - ๓๑ ต.ค. ๖๖
๒.๒ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ (๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖) รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ (๑ เม.ย. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ		✓	๒.๒ พนักงานจ้างได้รับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ เป็นธรรม	รอบที่ ๑ ๑ - ๓๐ เม.ย. ๖๖ รอบที่ ๒ ๑ - ๓๑ ต.ค. ๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	สถานะโครงการ		ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่ม และสิ้นสุดการ ดำเนินการ)
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
๓. การพัฒนาบุคลากร ๓.๑ โครงการสัมมนาและ ศึกษาดูงานด้านธรรมาภิบาล และเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐	๙๗,๖๕๐	๒,๓๕๐		✓	๓.๑ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ได้รับองค์ความรู้ ด้วยประสบการณ์จริง จาก การสังเกตการณ์ จากศึกษา ดูงานบรรลุตามวัตถุประสงค์	๒๖ – ๒๗ ก.ค. ๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภท	ปี ๒๕๖๖	
	จำนวนตามแผนอัตรากำลัง	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง
๑. พนักงานเทศบาล	๒๐	๑๑
๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น	๑	๑
๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๘	๓
๑.๓ ประเภทวิชาการ	๖	๕
๑.๔ ประเภททั่วไป	๕	๓
๒. พนักงานครู	๒	๒
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๔	๔

ประเภท	ปี ๒๕๖๖	
	จำนวนตามแผนอัตรากำลัง	จำนวนที่มีคนครองตำแหน่ง
๔. พนักงานจ้างทั่วไป	๒๐	๒๐

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
พนักงานเทศบาล				
๑	นางสาวรุ่งรัตน์ เพ็งสวย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๙	๒ คน
๒	นายชัยฤทธิ์ พานทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการบรรยายและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำท้องถิ่น รุ่นที่ ๓	๑ คน
๓	นายปฐมวิทย์ วาทะพุกกณะ นางสาวระพีพัฒน์ วัฒนวงศ์ภักดี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (การฝึกปฏิบัติบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณในระบบ BBL)	๒ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม
พนักงานเทศบาล				
๔	นางสาวระพีพัฒน์ วัฒนวงศ์ภักดี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ ประจำปี ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๑	๑ คน
๕	นางสาวระพีพัฒน์ วัฒนวงศ์ภักดี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๕” รุ่นที่ ๓	๑ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม
พนักงานเทศบาล				
๖	นางสาวระพีพัฒน์ วัฒนวงศ์ภักดี นางสาววัลภา กาพภักดี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เช่น การกำหนดคุณสมบัติผู้เสนอราคา เงื่อนไขการเสนอราคา การจัดทำเอกสารประกาศประกวดราคา ภายหลังกรมบัญชีกลางปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ ตามหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง (ว๑๒๔ ว๑๒๕ และ ว๑๒๘ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖) แนวทางการเบิกค่าเช่าบ้านค่าเช่าซื้อ การผ่อนชำระ ค่าเดินทางไปราชการ และปัญหาการทุจริตการรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) แนวทางป้องกันการทุจริต กรณีศึกษาตามคำพิพากษา เพื่อลดปัญหาการถูกหักทวงจากหน่วยตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๒ คน
๗	นางสาวระพีพัฒน์ วัฒนวงศ์ภักดี นางสาววัลภา กาพภักดี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๕	๒ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม
พนักงานเทศบาล				
๘	นางสาวระพีพัฒน์ วัฒนวงศ์ภักดี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเพื่อการปิดบัญชี ๒๕๖๖ การตรวจสอบการปฏิบัติงานในระบบบันทึกบัญชี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบันทึกบัญชีภาครัฐ เพื่อจัดทำงานการเงินรวมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานภายใต้สังกัด” รุ่นที่ ๖	๑ คน
๙	นางสาวทวีพร อินทร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "การตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีข้อบกพร่องของหน่วยตรวจสอบการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน แบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	๑ คน
๑๐	นายณัฐพร มัจฉา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์ ความเสี่ยง การควบคุมภายในและ การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้พ้นความรับผิดจากพรบ.วินยฯ” รุ่นที่ ๒	๑ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม
พนักงานเทศบาล				
๑๑	นางสาววัลภา กาพภักดี	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๒๔	๑ คน
๑๒	นางสาววัลภา กาพภักดี	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่กำหนดร่างขอบเขตของงานที่จะจ้าง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา คณะกรรมการกำหนดราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาด้วยวิธี e-bidding คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและบริหารสัญญาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน”	๑ คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อหลักสูตร/วิชา	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม
พนักงานเทศบาล				
๑๓	นางสาวบุญเพ็ญ วรรณเวโรจน์	ครู คศ.๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการเขียน แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ปฐมวัย และการ ผลิตสื่อ กิจกรรมสร้างสรรค์ สอดคล้อง กับการขอมิ และขอเลื่อนวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู อปท.(รูปแบบใหม่)	๑ คน

ปัญหา/อุปสรรค

- ๑. การสรรหาพนักงานเทศบาลยังคงมีตำแหน่งว่าง เนื่องจากเป็นตำแหน่งในสายงานขาดแคลน มีผู้ผ่านการสรรหาไม่เพียงพอต่อตำแหน่งที่ว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒. พนักงานเทศบาลบางส่วนไม่ได้เข้ารับการพัฒนาดตนเองในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะ

- ๑. แบ่งงานปรับเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้กับคนในองค์กรในแต่ละสำนัก/กอง ให้มีความรับผิดชอบแทนตำแหน่งที่ว่างที่ไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้
- ๒. เร่งดำเนินการสรรหาบุคลากร เพื่อจะได้มีบุคลากรเพียงพอกับความต้องการตามโครงสร้างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
- ๓. สนับสนุนให้พนักงานเทศบาล เข้ารับการอบรมหลักสูตรออนไลน์ และส่งเสริมให้บุคลากรติดตามและศึกษาระเบียบหลักเกณฑ์ที่ปรับปรุงใหม่ให้เป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์