



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี สำนักปลัด.....

ที่ ลบ.๘๐๘๐๑/-..... วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ในประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ควรแก้ไข หรือประเด็นที่ควรพัฒนาให้ดีขึ้นเมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ และได้กำหนดแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง หรือข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน ได้ดำเนินการรายงานผลในการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพัชรี พันธุมิตร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายสามารถ ศรีทรง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน

รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบ

(นายมณฑิร คำปนารอล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน

- ทราบ

(นายสมใจ อินทนิล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเปียน



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเบียน อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเบียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนด มาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเบียน ได้ดำเนินการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเบียน เพื่อมอบหมายหน้าที่ และรายงานผลต่อ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองกระเบียน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ให้พัฒนาคุณภาพการดำเนินงาน	๑. เสนอผู้บริหารเพื่อของบประมาณทำการปรับปรุง website ของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล โดยผ่านช่องทาง Facebook ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบแหล่งเผยแพร่ข้อมูลโดยผ่านช่องทางเสียงตามสาย ๕. จัดทำรายงานสรุปผลปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑. การปรับปรุง website อยู่ระหว่างการขออนุมัติจากผู้บริหาร โดยให้สามารถรองรับข้อมูลและภารกิจให้ทันสมัยขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึง Social Media ของหน่วยงาน (facebook) ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ได้มีเผยแพร่เกี่ยวกับช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ผ่านก้านัน ผู้ใหญ่บ้าน และ ส.อบต. ผ่านทางไลน์กลุ่ม “แจ้งข่าวสารตำบลหนองกระเบียน” เมื่อวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๕ - ทำรายงานพร้อมบันทึกข้อความแจ้งผู้บริหารทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ มี.ค. ๖๕	ควรวุฒนาการร่วมกันระหว่างฝ่ายท้องถิ่นกับฝ่ายปกครอง ก้านัน ผู้ใหญ่บ้าน ตลอดจน รพสต. เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจะได้เข้าถึงประชาชนทุกคน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none">- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง- ให้อัปเดตข้อมูลทุกกระบวนการงานผ่านเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันทุกกระบวนการงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	<ol style="list-style-type: none">๑. ให้นายศรายุทธ ตลับทอง รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของอบต.หนองกระเบียน อับโหลด ขึ้นเว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว๒. ให้นางสาวปรียานุช ชมตง รวบรวมข้อมูลกิจกรรม/งานต่าง ๆ ของอบต.หนองกระเบียน อับโหลด ขึ้นเฟสบุ๊คให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-ไม่มี
๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ul style="list-style-type: none">- ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพ และมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก- โดยจัดทำกล่องรับฟังความคิดเห็นบริเวณด้านหน้า อบต.- ให้อำเภอบางคนยิ้มแยมแจ่มใส และบริการประชาชนดูญาติมิตร	สำนักปลัด กองคลัง กองสวัสดิการฯ กองช่าง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	<ol style="list-style-type: none">๑. ให้นางสาวณลินี สร้อยทอง ประชาสัมพันธ์ข้อความ รูปภาพ และข้อมูลข่าวสารภายในและภายนอกหน่วยงาน (เกาะติดข้อมูลข่าวสาร เช่นโควิด ๑๙) และประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ค อบต.หนองกระเบียน๒. ให้นางสาวณลินี สร้อยทอง เปิดกล่องรับฟังความคิดเห็นเป็นประจำทุกวัน	-ไม่มี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	- ให้กำหนดผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์อย่างน้อย ๓ คน - จัดให้มีการบริการ E-service ในเว็บไซต์อย่างน้อย ๓ กระบวนงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองสวัสดิการฯ กองช่าง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการเป็นผู้ดูแลเว็บไซต์ ดังนี้ ๑. นายศรายุทธ ตลับทอง รับผิดชอบงานของสำนักปลัด Admin ๑ ๒.นางสาวนลินี สร้อยทอง รับผิดชอบงานของ สำนักปลัด Admin ๒ ๓. สิบโทต่อลาภ สงวนใจ รับผิดชอบกองสวัสดิการสังคม Admin ๓ ๔.นางสาวภัทรนรินทร์ ชุนจำนงค์ รับผิดชอบงานกองคลัง Admin ๔ ๕. นางสาวพนาไล พองงาม รับผิดชอบงานกองช่าง Admin ๕ พร้อมทั้งดูแลงาน E-service ที่มีทั้งสิ้น ๕ กระบวนงาน ในเว็บไซต์	- ไม่มี