

กรณีมีความจำเป็นต้องรับไว้เราต้องรายงานหรือไม่?

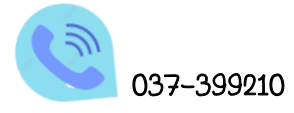
★ หากมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท แต่เจ้าหน้าที่ของรัฐจำเป็นต้องรับไว้ เพื่อบริการใด ๆ หรือความปลอดภัย จะต้องจัดทำรายงานเสนอต่อผู้บังคับบัญชาสูงสุด ขององค์กรที่เจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นสังกัด โดยทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาวินิจฉัยกันว่าเหมาะสมหรือไม่ ความเหมาะสม ความจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดไว้ เป็นสิทธิของตนหรือไม่

★ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชา มีคำสั่งว่า ไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าว ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้โดยทันที

★ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้แจ้งจากผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่พนักงานผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว



ประชาชนสามารถร้องเรียนผ่านทางช่องทางดังนี้
ร้องทุกข์ได้โดยตรงที่
ที่ทำการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
อำนวยการปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

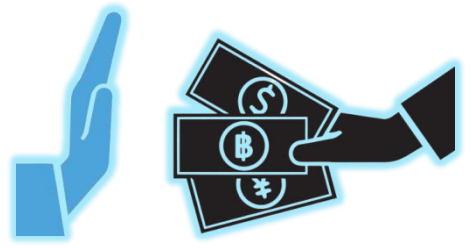


การรับของขวัญ และประโยชน์ต่างๆ

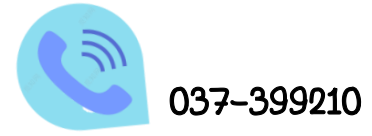
กรณี...การรับของขวัญ หรือรับผลประโยชน์



ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
อำนวยการปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



ระเบียบ / กฎหมาย

หลักเกณฑ์สำหรับเจ้าพนักงานราชการของรัฐในการรับของขวัญและ
ประโยชน์ต่างๆจากบุคคลอื่น ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติประกอบ
รัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561
มาตรา 128 กำหนดไว้ว่า

“ห้ามมิให้ เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใด**รับทรัพย์สินหรือ**

ประโยชน์อื่นใด ออกจากค่าตอบแทนประจำที่ได้จากผู้ใด นอกเหนือจาก
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับได้ตามกฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับที่
ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยชอบธรรมตามกฎหมายหลักเกณฑ์และ
จำนวนที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด

ความในวรรคหนึ่งจะมีผลใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใดจากบุคคลผู้สืบสันดาน หรือญาติที่เฝ้าตาม**ประมวล**
หรือตามธรรมนูญตามฐานะรูป

บทบัญญัติในวรรคหนึ่งจะมีผลใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการการเป็นเจ้าพนักงานราชการของรัฐมาแล้ว
ยังไม่ถึงสองปีโดยอัตโนมัติ”



ข้อบกพร่อง : เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด
โดยชอบธรรมตามกฎหมายหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
กำหนดดังนี้

1. รับจากญาติที่**ใจโดยเสน่หา**ตามจำนวนที่**คณะกรรมการ
ฐานะรูป**
2. รับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ญาติ ซึ่งมีราคาหรือมูลค่าในการรับ
จากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส**ไม่เกิน 3,000 บาท**
3. การให้ไปเป็นการให้ในลักษณะ**ให้กับบุคคลทั่วไป** เช่น
จับสลากรางวัล เป็นต้น



อะไรคือของขวัญและประโยชน์อื่นใดที่ให้ใน

ความหมายนี้

ประโยชน์อื่นใด ได้แก่.....

1. การลดราคา เช่น การมาใช้สนามกีฬาในราคาพิเศษ
อาจคิดครึ่งราคาของที่ซื้อที่อื่นในห้างพิเศษ เป็นต้น
2. การรับความบันเทิง เช่น การจัดวางอาหารดื่มให้ชม
จัดดนตรีมาให้ แต่ที่จริงตั้งใจให้ในนามของขวัญคนๆหนึ่ง เป็นการ
เฉพาะตัว
3. การรับบริการ เช่น การให้บริการซ่อมเครื่องฟรี
4. การรับการฝึกอบรม เช่น การไปศึกษาอบรม ดูงาน
สัมมนาฟรีและต่างประเทศ โดยได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่นๆ
5. สิ่งอื่นใดลักษณะคล้ายกันนี้

👉 **ของขวัญและผลประโยชน์อื่นใด** สามารถตีค่าตีราคาเป็น
เงิน หรืออาจไม่สามารถตีค่าตีราคาได้

👉 **ของขวัญที่สามารถตีราคาเป็นเงินได้** หมายถึง สินค้า
บริโภค ความบันเทิง การต้อนรับ ให้ที่พัก การเดินทาง อู่ปรกณฑ์
เครื่องใช้ เช่น บัตรของขวัญ บัตรกำนัล บัตรลดราคาสินค้าหรือบริการ
และอื่นๆ เป็นต้น