




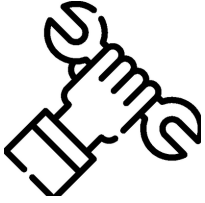


# เอกสารยื่นขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร



## ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ท่านจะต้องยื่นเอกสาร ดังต่อไปนี้

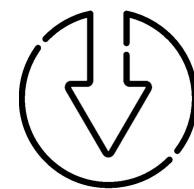
-  คำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ตามแบบฟอร์ม ข.1 จำนวน 1 ชุด
-  สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต อย่างละ 1 ชุด
-  สำเนาภาพถ่ายโฉนดที่ดิน จำนวน 1 ชุด
-  แบบแปลน แผนผังบริเวณก่อสร้าง 2 ชุด
-  หนังสือยินยอมในปลูกสร้างอาคารในที่ดิน กรณีก่อสร้างในที่ดินของผู้อื่น พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้ความยินยอม จำนวน 1 ชุด
-  หนังสือรับรองผู้ควบคุมงานก่อสร้าง 1 ชุด
- หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณี พท.เกิน 150 ตร.ม.) จำนวน 1 ชุด

### หมายเหตุ :

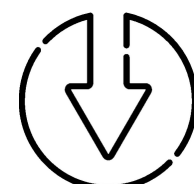
เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาภายใน 45 วัน และหากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถแจ้งผลการพิจารณาได้ จะขยายไปอีก 2 ครั้งๆ ละ 45 วัน

## ขั้นตอนในการขอใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร

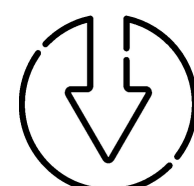
ยื่นเอกสารต่อเจ้าพนักงาน



เขียนคำร้อง (ข.1) ยื่นต่อเจ้าพนักงาน



จ่ายค่าธรรมเนียม รับใบเสร็จ



รับใบอนุญาต



\*ค่าธรรมเนียมใบเสร็จ ฉบับละ 20 บาท

## สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม



• 083-8583709



• khaoleam01



• องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแหลม



## ขั้นตอนการทำงานของเจ้าพนักงาน

1. รับคำร้อง ตรวจสอบหลักฐาน
2. ออกเลขรับหนังสือตามคำร้องและลงรายการ
3. ตรวจสอบแบบแปลนก่อสร้าง ไม่เกิน 3-4 วัน
4. เสนอพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุญาต