



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง  
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงิน  
แผ่นดิน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี ได้รับการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ แล้วนั้น และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครองศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี จึงประกาศสำเนารายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรชา ท่วมวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน  
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง  
อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน





## รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

### ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา





ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร





- สรุปร่วมเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวธนิดา พุทธิรงค์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลพบุรี

(นางไพเราะ วิชาธร)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน  
วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕


องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง


งบแสดงฐานะทางการเงิน

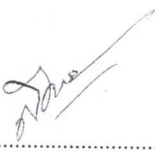
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2564
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	31,254,816.27
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	153,134.14
เงินลงทุนระยะสั้น	8	13,234,741.94
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	54,290.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	148,921.91
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>44,845,904.26</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	8,010,346.11
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	14,390,999.93
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	80,000.00
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>22,481,346.04</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>67,327,250.30</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

  
 (นางพรทิพย์ ราชสิทธิ์)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

  
 (นายสันติ วงษ์พยอม)  
 ปลัด อบต.หัวสำโรง

  
 (นายสุรชา ท้วมวงษ์)  
 นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง





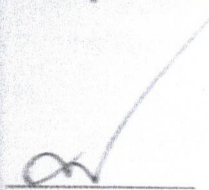
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

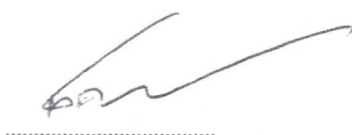
	หมายเหตุ	ปี 2564
<b>หนี้สิน</b>		
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	25,169.81
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	132,660.00
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>157,829.81</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	1,968,325.12
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,968,325.12</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>2,126,154.93</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		
เงินสะสม		47,637,374.74
เงินทุนสำรองเงินสะสม		14,827,021.49
รายได้สะสม		2,736,699.14
<b>รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>65,201,095.37</b>
<b>รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>		<b>67,327,250.30</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางพรทิพย์ ราชสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายสันติ วงษ์พยอม)

ปลัด อบต.หัวสำโรง



(นายสุรชา ท้วมวงศ์)


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง





องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง  
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หมายเหตุ	ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง	18	995,453.07
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	19,966,926.12
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	32,481,731.25
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	5,422.67
<b>รวมรายได้</b>		<b>53,449,533.11</b>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	12,378,948.80
ค่าตอบแทน	23	154,170.00
ค่าใช้สอย	24	12,381,609.58
ค่าวัสดุ	25	1,103,723.97
ค่าสาธารณูปโภค	26	258,938.15
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	5,345,281.96
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	28	16,834,774.34
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	60,600.00
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>48,518,046.80</b>
<b>รายได้สุทธิ(ค่า)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน</b>		<b>4,931,486.31</b>
ต้นทุนทางการเงิน		-
<b>รายได้สุทธิ(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>		<b>4,931,486.31</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานงบการเงินนี้

  
 (นางพรทิพย์ ราชสีห์)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

  
 (นายสันติ วงษ์พยอม)  
 ปลัด อบต.หัวสำโรง

  
 (นายสุรชา ท้วมวงศ์)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง





องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงาน	21,001,233.92	13,926,258.76	-	34,927,492.68
การปรับปรุงส่วนของทุน	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	-	-	-	-
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	43,600,076.99	14,123,593.47	2,502,568.71	60,226,239.17
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินคกเป็นส่วนของทุน	51,206.08	0.07	-	51,206.15
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	6,660.82	1,175.44	-	7,836.26
รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	47,637,374.74	14,827,021.49	2,736,699.14	65,201,095.37



(นางพรทิพย์ ราชสีห์)  
 หัวหน้าส่วนการคลัง



(นายสันติ วงษ์พยอม)  
 ปลัด อบต.หัวสำโรง



(นายสุรชา ท่วมวงษ์)  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง



องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง  
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน  
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ได้ประกาศจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2540 ได้ปรับขนาดขึ้นจากองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดเล็กเป็นขนาดกลาง เมื่อวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2551 ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย มีเนื้อที่ประมาณ 25.37 ตารางกิโลเมตร มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ตั้งอยู่หมู่ที่ 6 ตำบลหัวสำโรง อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี 15150 กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3 พ.ศ.2561)
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 41,000,000 บาท โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 13,138,224 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 9,415,563 บาท งบลงทุน จำนวน 2,239,120 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 2,388,000 บาท และงบกลาง จำนวน 13,819,093 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 4 แห่ง ประกอบด้วย

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดหัวสำโรง
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโพธิ์เกษตร
- 4) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดคงคาราม

ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในส่วนของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในงบการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลัง กำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก



รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบัน องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

### หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปัจจุบัน องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ฝั่งบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้ องค์กรบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
<b>แสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>สินทรัพย์</b>			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	4,623,389.85	4,623,389.85
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	16,857,223.21	16,857,223.21

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
<b>แสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>หนี้สิน</b>			
รายจ่ายค้างจ่าย	1,315,564.72	(1,315,564.72)	-
<b>ส่วนรออุปทาน</b>			
เงินสะสม	21,001,233.92	22,598,843.07	43,600,076.99
เงินอุดหนุนสำรองเงินสะสม	13,926,258.76	197,334.71	14,123,593.47

หน่วยงนภายใต้สังกัด

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดคงคาราม

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
<b>สินทรัพย์</b>	-	69,329.50	69,329.50
<b>หนี้สิน</b>	-	-	-
<b>รายได้สะสม</b>	-	69,329.50	69,329.50



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโพธิ์เกษตร

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	167,454.56	167,454.56
หนี้สิน	-	353.14	353.14
รายได้สะสม	-	167,101.42	167,101.42

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดหัวสำโรง

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	186,232.90	186,232.90
หนี้สิน	-	505.77	505.77
รายได้สะสม	-	185,727.13	185,727.13

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวสำโรง

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบจาก การถือปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	2,081,629.34	2,081,629.34
หนี้สิน	-	1,218.68	1,218.68
รายได้สะสม	-	2,080,410.66	2,080,410.66

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

#### หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มีมาตรฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

##### 5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

##### 5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้รวมถึงบุคคลภายนอก เพื่อนำไปทดรองค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ใบสำคัญ

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

##### 5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน เงินลงทุนจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

##### 5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงคลัง หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิมไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติโดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน ด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

##### 5.5 สินทรัพย์อื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อนสำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคตและจะใช้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น



## 5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	อายุการใช้งาน	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	อายุการใช้งาน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	อายุการใช้งาน	20 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	อายุการใช้งาน	10 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	อายุการใช้งาน	8 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	อายุการใช้งาน	6 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	อายุการใช้งาน	6 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	อายุการใช้งาน	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องมือและอุปกรณ์)	อายุการใช้งาน	2 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องจักรกล)	อายุการใช้งาน	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน(เครื่องมือและอุปกรณ์)	อายุการใช้งาน	2 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน (เครื่องจักรกล)	อายุการใช้งาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (เครื่องมือและอุปกรณ์)	อายุการใช้งาน	2 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (เครื่องจักรกล)	อายุการใช้งาน	2 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	อายุการใช้งาน	8 ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	อายุการใช้งาน	6 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	อายุการใช้งาน	4 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	อายุการใช้งาน	4 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	อายุการใช้งาน	4 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	อายุการใช้งาน	4 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี	อายุการใช้งาน	4 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	อายุการใช้งาน	9 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	อายุการใช้งาน	4 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	อายุการใช้งาน	4 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

## 5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนคอนกรีต	อายุการใช้งาน	10 ปี
ถนนลาดยาง	อายุการใช้งาน	5 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	อายุการใช้งาน	20 ปี
เขื่อนดิน	อายุการใช้งาน	40 ปี
เขื่อนปูน	อายุการใช้งาน	70 ปี
อ่างเก็บน้ำ	อายุการใช้งาน	65 ปี
บ่อบาดาล	อายุการใช้งาน	5 ปี
ท่อระบายน้ำ	อายุการใช้งาน	5 ปี
ป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์	อายุการใช้งาน	10 ปี
ระบบประปาบาดาลขนาดกลาง	อายุการใช้งาน	10 ปี
ลานคอนกรีตเสริมเหล็ก	อายุการใช้งาน	20 ปี
ร้านค้าชุมชน	อายุการใช้งาน	20 ปี
ศาลาประจำหมู่บ้าน	อายุการใช้งาน	20 ปี
โรงจอดรถ	อายุการใช้งาน	20 ปี
ที่อ่านหนังสือพิมพ์	อายุการใช้งาน	10 ปี
สะพานไม้	อายุการใช้งาน	5 ปี

## 5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่องคู่มือการจัดทำรายงาน สํารวจสินทรัพย์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน อายุการใช้งาน 4 ปี

## 5.7 เงินกู้

แสดงรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีและเงินกู้ระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี เป็นหนี้สินหมุนเวียนและรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน



## 5.8 การรับรู้รายได้

5.8.1 รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อส่งมอบสินค้าหรือได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทน ของความเป็นเจ้าของให้กับผู้ซื้อแล้ว ส่วนรายได้จากการให้บริการ รับรู้เมื่อการให้บริการแล้วเสร็จและส่งมอบงานบริการ เรียบร้อยแล้ว

5.8.2 รายได้ดอกเบี้ย รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง เงินปัน ผลรับรู้เมื่อมีสิทธิได้รับเงินปันผล

### หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากสถาบันการเงิน	31,254,816.27
<b>รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</b>	<b>31,254,816.27</b>

### หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

รายได้ค้างรับ	83,594.14
<b>รวม</b>	<b>83,594.14</b>
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	70,140.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(600.00)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	69,540.00
<b>รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ</b>	<b>153,134.14</b>

### หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินฝากประจำ	13,234,741.94
<b>รวมเงินลงทุนระยะสั้น</b>	<b>13,234,741.94</b>

### หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงคลัง	54,290.00
<b>รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ</b>	<b>54,290.00</b>

### หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	148,921.91
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น</b>	<b>148,921.91</b>

**หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์**

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,299,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(2,390,008.82)
<b>อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)</b>	<b>3,908,991.18</b>
ครุภัณฑ์	5,377,844.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,276,489.07)
<b>ครุภัณฑ์ (สุทธิ)</b>	<b>4,101,354.93</b>
<b>รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)</b>	<b>8,010,346.11</b>

**หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน**

ถนน	33,800,164.44
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(28,386,290.79)
<b>ถนน (สุทธิ)</b>	<b>5,413,873.65</b>
สะพาน	6,803,875.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สะพาน	(3,693,919.94)
<b>สะพาน(สุทธิ)</b>	<b>3,109,955.06</b>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	14,803,207.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(8,936,035.78)
<b>สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)</b>	<b>5,867,171.22</b>
<b>รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)</b>	<b>14,390,999.93</b>

**หมายเหตุ 13 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น**

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	80,000.00
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น</b>	<b>80,000.00</b>

**หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย**

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	22,539.75
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	2,630.06
<b>รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย</b>	<b>25,169.81</b>

**หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น**

เงินรับฝากอื่น	11,900.00
เงินประกันสัญญา	120,760.00
<b>รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น</b>	<b>132,660.00</b>

**หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว**

เงินรับฝากอื่น	1,819,475.12
เงินประกันสัญญา	148,850.00
<b>รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว</b>	<b>1,968,325.12</b>



หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง

อุปกรณ์ และอื่นๆ

รวม

1,010,000.00

485,000.00

1,495,000.00

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ภาษี

75,139.66

รายได้ค่าธรรมเนียม

351,276.80

รายได้ค่าปรับ

800.00

รายได้ใบอนุญาต

2,389.00

รายได้จากค่าเช่า

500.00

รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล

333,762.80

รายได้อื่น

231,584.81

รวมรายได้จัดเก็บเอง

995,453.07

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ภาษีรถยนต์

586,021.41

รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ

9,936,191.46

รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ

3,189,388.85

รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ

93,136.93

รายได้ภาษีสรรพสามิต

5,368,413.06

รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้

5,040.00

รายได้ค่าภาคหลวงแร่

110,523.40

รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

29,623.01

รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน

648,588.00

รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

19,966,926.12

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

23,974,995.25

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์

96,936.00

รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

8,409,800.00

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

32,481,731.25

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้อื่น	5,422.67
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5,422.67
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	5,422.67

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,231,380.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,712,733.80
เงินประจำตำแหน่ง	210,000.00
ค่าจ้าง	275,760.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,719,395.00
เงินค่าครองชีพ	212,188.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	35,600.00
เงินวิทยฐานะ	59,500.00
เงินสมทบ กบท.	380,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	93,512.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,780.00
ค่าเช่าบ้าน	359,100.00
เงินเพิ่ม	84,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	12,378,948.80

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	153,210.00
ค่าตอบแทนอื่น	960.00
รวมค่าตอบแทน	154,170.00

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	67,400.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	45,084.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	9,131,231.72
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	405,206.30
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,233,978.25
ค่าธรรมเนียม	33,222.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	18,145.00
ค่าเช่า	112,082.19
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	236,860.00
ค่าประชาสัมพันธ์	64,835.24
ค่าใช้สอยอื่น	33,564.88
รวมค่าใช้สอย	12,381,609.58

ค่าใช้สอยข้างต้นองค์กรบริหารส่วนตำบลได้ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 4,320 บาท ค่าเครื่องวัดอุณหภูมิอินฟราเรด เป็นเงิน 3,180 บาท



**หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ**

ค่าวัสดุใช้ไป

1,103,723.97

รวมค่าวัสดุ

1,103,723.97

ค่าวัสดุข้างต้นองค์การบริหารส่วนตำบลได้ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นค่าวัสดุใช้ไป จำนวน 71,116 บาท

**หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค**

ค่าไฟฟ้า

222,245.57

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

33,624.58

ค่าบริการไปรษณีย์

3,068.00

รวมค่าสาธารณูปโภค

258,938.15**หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย**

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

243,863.09

ครุภัณฑ์

647,195.59

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

4,454,223.28

รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

5,345,281.96**หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค**

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

2,918,870.82

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน

112,994.00

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

236,805.80

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

12,604,800.00

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ

660,377.72

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา

185,800.00

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม

115,126.00

รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน

16,834,774.34

รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

16,834,774.34

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาคข้างต้นองค์การบริหารส่วนตำบลได้ใช้จ่ายเพื่อการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล จำนวน 236,805.80 บาท

**หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น**

หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ

600.00

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย

60,000.00

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

60,600.00