

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนป่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนป่อ

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภา อบต.ดอนป่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ประธานฯ การรับรองรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนป่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ / ๒๕๖๔ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เชิญปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ปลัดฯ อ่านรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (กองคลัง)

๔.๒ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

ประธานฯ เชิญปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ระเบียบวาระที่ ๕

๕.๑ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓

ประธานฯ เชิญปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

.....

.....

.....

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรางค์ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ /๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรางค์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายเสนาะ ขาวเน	ประธานสภา อบต.ดอนปรางค์	นายเสนาะ ขาวเน
๒.	นายขุนแผน หงษ์เอี่ยม	รองประธานสภา อบต.ดอนปรางค์	นายขุนแผน หงษ์เอี่ยม
๓.	นายประสงค์ แสงวันทอง	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	นายประสงค์ แสงวันทอง
๔.	นายประคอง ตุ่มทอง	ส.อบต.หมู่ที่ ๑	นายประคอง ตุ่มทอง
๕.	นายมานะ เหลือประสงค์	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	นายมานะ เหลือประสงค์
๖.	นายสำเนา ศรีเมือง	ส.อบต.หมู่ที่ ๒	นายสำเนา ศรีเมือง
๗.	นายวณา ศรีทองอ่อน	ส.อบต.หมู่ที่ ๓	นายวณา ศรีทองอ่อน
๘.	นายสนั่น เพ็ญพุ่ม	ส.อบต.หมู่ที่ ๔	นายสนั่น เพ็ญพุ่ม
๙.	นายสุวรรณ เขียวไสว	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	นายสุวรรณ เขียวไสว
๑๐.	นายสุทิน ช้างโต	ส.อบต.หมู่ที่ ๕	นายสุทิน ช้างโต
๑๑.	นายเฉลิม หอมป्ली	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	นายเฉลิม หอมป्ली
๑๒.	นายเสกสรร จินสุกแสง	ส.อบต.หมู่ที่ ๖	นายเสกสรร จินสุกแสง
๑๓.	นายรัฐพล เรืองศรี	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	นายรัฐพล เรืองศรี
๑๔.	นายชัยสิทธิ์ เหมือนแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๗	นายชัยสิทธิ์ เหมือนแก้ว
๑๕.	นายประมวล ศรีเวช	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	นายประมวล ศรีเวช
๑๖.	นายปิ่น ชิดปรารค์	ส.อบต.หมู่ที่ ๘	นายปิ่น ชิดปรารค์
๑๗.	นายสุวัฒน์ ศรีนาค	ส.อบต.หมู่ที่ ๙	นายสุวัฒน์ ศรีนาค
๑๘.	นายอมรศักดิ์ บุญทอง	เลขานุการสภา อบต.ดอนปรางค์	นายอมรศักดิ์ บุญทอง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสุรินทร์ กลัดเพชร	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรางค์	นายสุรินทร์ กลัดเพชร
๒.	นายผดุง ม้าทอง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรางค์	นายผดุง ม้าทอง
๓.	นายโกศัย วงษ์เงินหอม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรางค์	นายโกศัย วงษ์เงินหอม
๔.	นางบุญธรรม ครองบุญ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรางค์	นางบุญธรรม ครองบุญ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภา อบต.ดอนปรู มาครบองค์ประชุมแล้ว นายเสนาะ ขาวเน ทำหน้าที่เป็นประธานสภา อบต.ดอนปรู กล่าวเปิดประชุม

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
- ประธานสภา: เชิญเลขาฯ อ่านรายงานการประชุม
- เลขานุการสภา: อ่านรายงานการประชุม
- ประธานสภา: สมาชิกสภา อบต.ดอนปรู ท่านใดมีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม : มีมติเห็นชอบการรับรองรายงานการประชุม โดยมีมติเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ (ไม่มี)
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๔.๑ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (กองคลัง)
- ประธานสภา: เรื่อง พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (กองคลัง) มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ นั้น ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับรายละเอียดให้กับสมาชิกสภาฯ ได้ทราบครับ
- เลขานุการสภา: ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศใช้ในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น กองคลัง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่าย มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้
- โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA) จำนวน ๓ เครื่อง ตั้งไว้ - บาท ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๗,๔๐๐.- บาท**
- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ราคา ๕,๘๐๐ บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watt)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ประธานสภาฯ: ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดมีสมาชิกสภาอบต.ดอนปทุม ท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ประการใด...(ถ้าไม่มี) ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม : มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนงบประมาณ กองคลัง ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้
๑. เพื่อซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA ราคา ๕,๘๐๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง รวมเป็นเงิน จำนวน ๑๗,๔๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ: ๔.๒ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนปทุม ได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น รายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้เป็นประการใด เชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาอบต.ดอนปทุมทราบด้วยครับ

เลขานุการสภาฯ: ด้วยสำนักปลัดมีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เนื่องจากมีความจำเป็นในการปฏิบัติงาน และการดำเนินการจัดทำโครงการขึ้นใหม่จึงขอโอนรายการดังนี้

๑. โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเงินงบประมาณตั้ง ๓๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๙๙,๒๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๘๗,๘๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๗๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท

๕. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการโต๊ะเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ยาว ๑๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว โอนเพิ่มครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท

๖. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการโต๊ะเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว โอนครั้งนี้เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๒. โอนลด

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๗) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตามเงินงบประมาณตั้ง ๒๕๐,๐๐๐ บาท เบิกไป ๐ บาท คงเหลือ ๒๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๐ บาท

๒. แผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน ตามเงินงบประมาณตั้ง ๒๐๐,๐๐๐ บาท เบิกไปแล้ว ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๖๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือเงินงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามเงินงบประมาณตั้ง ๕๐,๐๐๐ บาท เบิกไปแล้ว ๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด (๑) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามเงินงบประมาณตั้ง ๑๕๐,๐๐๐ บาท เบิกไปแล้ว ๙,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๔๑,๐๐๐ บาท โอนลดแล้วครั้งนี้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือเงินงบประมาณ ๔๑,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารที่ทำการอาคารสำนักงาน อบต.ดอนปรง (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๑ ข้อ ๔๔) โอนเพิ่มครั้งนี้เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

ประธานสภา:

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดมีสมาชิกสภาอบต.ดอนปรง ท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ประการใด...(ถ้าไม่มี) ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม :

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้โอนงบประมาณ สำนักปลัด มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑. เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

๒. เพื่อจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๓. เพื่อจัดซื้อ โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

๔. เพื่อจัดซื้อเป็นเงิน เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๒,๔๐๐ บาท

๕. เพื่อจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. ยาว ๑๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท

๖. เพื่อจัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๗๕ ซม. ยาว ๑๘๐ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๗. เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารที่ทำการอาคารสำนักงาน อบต.ดอนปรู (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๑ ข้อ ๔๔) เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภา:
เลขานุการสภา:

๕.๑ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓
เชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบให้สมาชิกสภาอบต.ดอนปรูทราบด้วยครับ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น โดยแผนพัฒนาสามารถแก้ไข เพิ่มเติม หรือ
เปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อเป็นประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ให้
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่ง
แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้
ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ผมนายสุรินทร์
กลัดเพชร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู ขอนำเรียนชี้แจงรายละเอียดการ
เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งนี้ นี้ ดังต่อไปนี้

ประธานสภา:
นายสุรินทร์ กลัดเพชร
(นายก อบต.ดอนปรู)

หลักการและเหตุผล แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๓
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู มีภารกิจสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นในเขตที่
รับผิดชอบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในส่วนรวมให้ดีขึ้น และได้มีการจัดทำ
และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ไปแล้วนั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู มีความจำเป็นในการเพิ่มเติม โครงการตาม
ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู เพื่อให้สอดคล้องกับ
ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ปัจจุบันตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ และเพื่อเป็นการ
เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชน ทั้งนี้เพื่อ
นำไปใช้เป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณดำเนินการโครงการ /กิจกรรม
ต่างๆ ตามระเบียบกฎหมายต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเป็น
แนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น โดยแผนพัฒนาสามารถแก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง
ได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อเป็นประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ให้
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่ง
แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้
ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบฯ และเพื่อให้เกิด
ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรูจึงได้
เพิ่มเติม โครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง
ครั้งที่ ๓

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้แก่คำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่น” แก่ไขคำว่า
“แผนพัฒนา” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น”

“แผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และ
กลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือ
แผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำ
ขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้
หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์ของการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความ
สะดวกสบายยิ่งขึ้นมีการจัดทำบริการสาธารณะครอบคลุมทุกมิติตามอำนาจหน้าที่ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนปรู

๒. เพื่อพัฒนาให้ตำบลดอนปรูเป็นเมืองน่าอยู่ เจริญทัดเทียม

๓. ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อเป็นประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ให้
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่ง
แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้
ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ส่วนที่ ๒ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ ส่งเสริมการศึกษา การกีฬามุ่งความเป็นเลิศในระดับสากล
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๔ การขยายฐานโอกาสและคุณภาพในการศึกษาทุกระดับให้ตรงกับความต้องการของประชาชน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และการกีฬา

จากเดิม (ลำดับที่ ๓)

โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑.โครงการอาหารกลางวัน
- ๒.ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว
- ๓.ค่าหนังสือ
- ๔.ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์นฤมิตร
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดดอนสุทธาวาส
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยสุวรรณฯ

งบประมาณและแหล่งที่มา

พ.ศ.๒๕๖๔ ๖๐๐,๐๐๐ (รายได้)

พ.ศ. ๒๕๖๔ ๖๐๐,๐๐๐ (รายได้)

ตัวชี้วัด (KPI)

ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมจัดการคุณภาพการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เด็กนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมจัดการคุณภาพการศึกษา
- หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒)

เปลี่ยนแปลง (ลำดับที่ ๓)

โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ๑.โครงการอาหารกลางวัน
- ๒.ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว
- ๓.ค่าหนังสือ
- ๔.ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์นฤมิตร
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดดอนสุทธาวาส

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กห้วยสุวรรณฯ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสามจุ่น

งบประมาณและแหล่งที่มา

พ.ศ.๒๕๖๔ ๘๕๐,๐๐๐ (รายได้)

พ.ศ. ๒๕๖๔ ๘๕๐,๐๐๐ (รายได้)

ตัวชี้วัด (KPI)

ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมจัดการคุณภาพการศึกษา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมจัดการคุณภาพการศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการศึกษาฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕
เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๒)

ประธานสภา:

ตามที่ท่านนายก อบต.ฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด มีสมาชิกสภาอบต.ดอนปรู ท่านใดมีข้อสงสัยหรือไม่ หรือจะอภิปรายในที่ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมสภาในการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๓) ครี

มติที่ประชุมฯ :

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๗ เสียง งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายสุรินทร์ กลัดเพชร
(นายกอบต.ดอนปรู)

ได้แจ้งข้อราชการต่างๆและตอบข้อซักถามของสมาชิกสภา อบต.ดอนปรูขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ โดยพร้อมเพรียงกันครับ

ประธานสภา:

มีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ โดยพร้อมเพรียงกันครับ
ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๔๐

ลงชื่อ อมรศักดิ์ บุญทอง
(นายอมรศักดิ์ บุญทอง)
ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ ชุนแผน หงษ์เอี่ยม
(นายชุนแผน หงษ์เอี่ยม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ สุวัฒน์ ศรีนาค
(นายสุวัฒน์ ศรีนาค)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ เสนาะ ขาวเน
(นายเสนาะ ขาวเน)
ผู้รับรองรายงานการประชุม