



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลดีลัง

ที่ สป๐๑/

วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดีลัง

๑. เรื่องเดิม

ตาม ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการตามกรอบแนวทางการประเมินฯ ตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยองค์ประกอบด้านข้อมูล แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ประเด็นที่ที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ มีการกำหนดแนวทางการนำผลของการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆอย่างน้อยประกอบด้วยกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล เพื่อยกระดับให้ดียิ่งขึ้น

๓. ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ หนังสือจังหวัดลพบุรี ที่ สป ๐๐๒๓.๔/ว ๑๑๓๖ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

๓.๒ หนังสือจังหวัดลพบุรี ที่ สป ๐๐๒๓.๔/ว ๓๙๑ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

๓.๓ คู่มือแนะนำการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (OIT)

๓.๔ คู่มือแนวทางการการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบวัด IITและ EIT)

๔. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาสั่งการ

๔.๑ เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

/๔.๒ เห็นควรเผยแพร่...

๔.๒ เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลดilling เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ / ให้แจ้งการประชุมสำนักงานประจำเดือน / แจ้งผู้อำนวยการกองคลัง กองช่าง กองการศึกษาและสำนักปลัดได้ทราบและโปรดแจ้งพนักงานได้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาร่วมนี้

(นางสาวศิกานต์ อินทะ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ทราบ/ข้อพิจารณา หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลดilling

(นางสาวศิกานต์ อินทะ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลดilling

ทราบ/ข้อพิจารณา ปลัดเทศบาลตำบลดilling

(นายพรธีธรรม ช่วยรัมย์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลดilling

ทราบ/ข้อพิจารณา/สั่งการ นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลดilling

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นายสมศักดิ์ สง่าเม่น)

นายกเทศมนตรีตำบลดilling

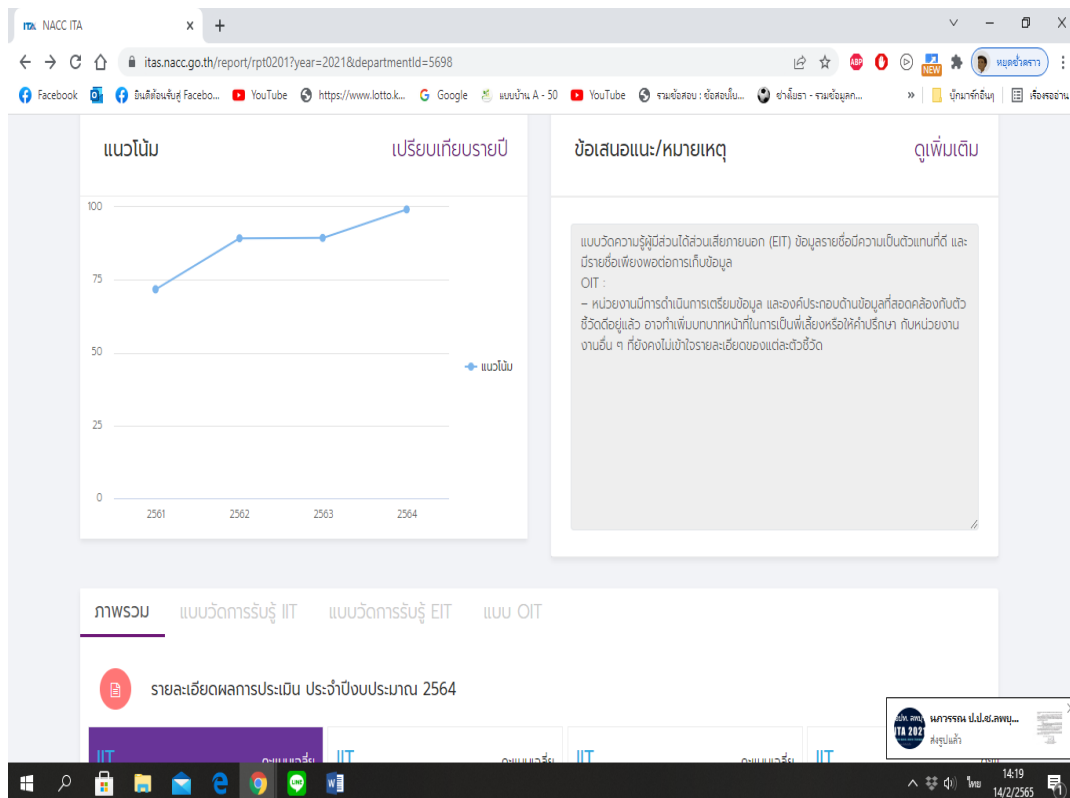
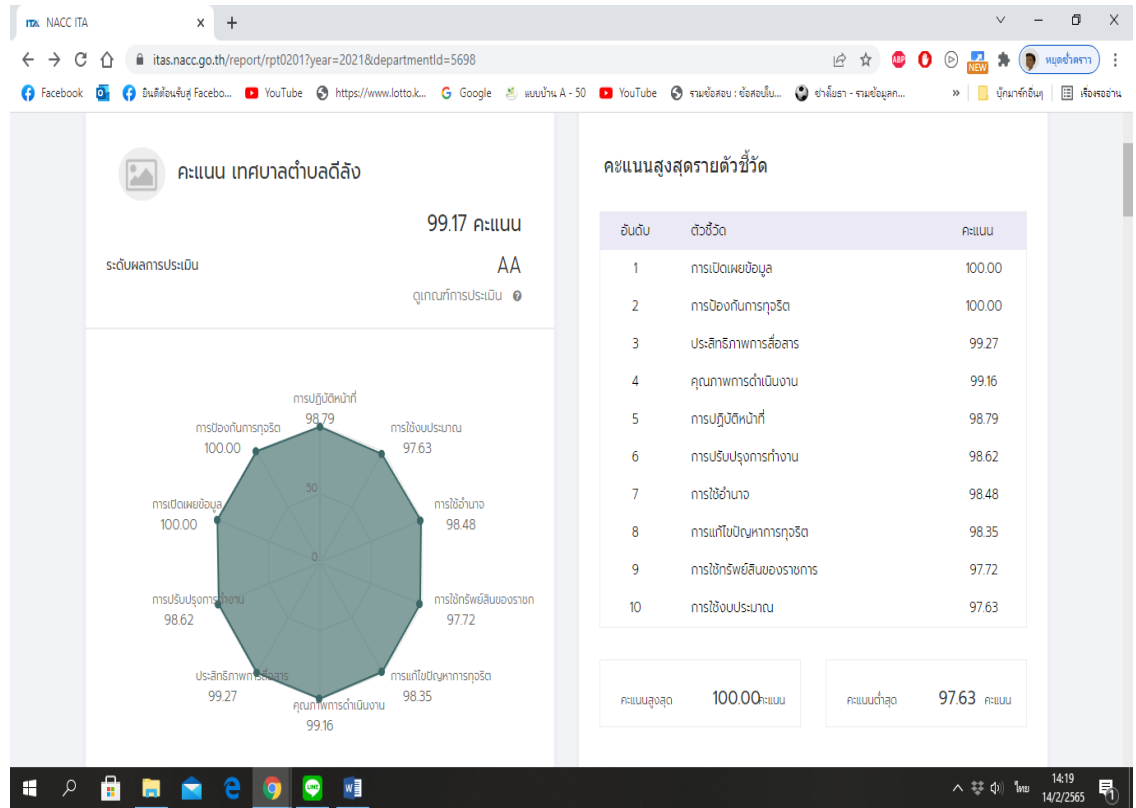


ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดีลัง อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

สำนักปลัดเทศบาล

โทรสาร. ๐๓๖-๔๓๖๐๗๙ โทร. ๐๓๖-๔๓๖๑๐๐

๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลดilling ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่ามีผลคะแนน ๙๙.๑๗ คะแนน ระดับผลการประเมิน : AA แสดงผลการประเมินตามรูป ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด เรียงคะแนนสูงสุด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA /คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐.๐๐ คะแนน	<p>ผลคะแนน (OIT) พบว่า เทศบาลตำบลดีลัง มีการดำเนินการเตรียมข้อมูลและองค์ประกอบด้านข้อมูลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดดี</p> <p>ดังนั้น เพื่อรักษาระดับการดำเนินงานจะต้องดำเนินการปรับปรุงหรือเปิดเผยข้อมูลให้มากขึ้น วางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ชักซ้อมคณะทำงานสม่ำเสมอ และผู้บริหารควบคุมดูแลตามกำหนด</p>
การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๙.๒๗ คะแนน	<p>ผลคะแนน (EIT) พบว่า เทศบาลตำบลดีลัง ข้อมูลรายชื่อมีความเป็นตัวแทนที่ดี และมีรายชื่อเพียงพอต่อการเก็บข้อมูล และควรต้องปฏิบัติหน้าที่เพิ่มการปรับปรุงวิธีการดำเนินการ/การให้บริการให้ดีขึ้น</p> <p>การปฏิบัติงานต่อผู้มาติดต่อร้องขอต้องไม่มีการจ่ายเงินโดยเด็ดขาด /ควบคุมกำกับดูแล ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ตามนโยบายความโปร่งใส คุณธรรมจริยธรรม ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด /เปิดโอกาสผู้มาติดต่อหรือผู้มาติดต่อได้เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การบริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน ต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ รวดเร็วและสะดวกมากขึ้น /การบริการให้ดีขึ้นและประทับใจ</p>
คุณภาพการดำเนินงาน ๙๙.๑๖ คะแนน	
การปรับปรุงการทำงาน ๙๘.๖๒ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
การปฏิบัติหน้าที่ ๙๘.๗๙ คะแนน	<p>ผลคะแนน (IIT) พบว่า เทศบาลตำบลดีลัง มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและการใช้งบประมาณ ได้คะแนนน้อยสุด</p> <p>บุคลากรบางส่วนไม่เข้าใจข้อคำถาม หรือรับทราบเกี่ยวกับขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้แบบไม่ถูกต้อง/ จัดทำคู่มือและเสริมสร้างความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่/แจ้งเวียนต่อเนื่องสม่ำเสมอ</p> <p>บุคลากรบางส่วนไม่เข้าใจในแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พบใช้จ่ายงบประมาณเพื่อกลุ่ม พวกห้องและการจัดซื้อจัดจ้างมีผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งเพิ่มการเปิดโอกาสการให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ/เพิ่มประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย</p>
การใช้อำนาจ ๙๘.๔๘ คะแนน	
การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๘.๓๕ คะแนน	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๗.๗๒ คะแนน	
การใช้งบประมาณ ๙๗.๖๓ คะแนน	

	งบประมาณมากขึ้น/เจ้าหน้าที่ทุกกองจะต้องรู้ แผน และ งบประมาณ/แจ้งเวียนต่อเนื่องสม่ำเสมอ
--	---

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔ พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย ๙๗ คะแนนขึ้นไป คือ แบบวัด IIT EIT ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน คุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมายร้อยละ ๑๐๐ คือ แบบวัด OIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในถัดไป เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนากรณีในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการ ดังนี้

๑) การใช้ทรัพย์สินของราชการ เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้าน งบประมาณ การบริหารงานทั่วไป การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง และต้องแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๒) การใช้งบประมาณ จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และต้องแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้าใจในประเด็นคำถามและตีความผิดพลาด/เจ้าหน้าที่บางคนขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ/เจ้าหน้าที่บางคนขาดประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และไม่เข้าใจในประเด็นคำถาม/ผู้ปฏิบัติขาดการวิเคราะห์ในประเด็นคำถามโดยไม่ศึกษาเรียนรู้ที่รอบครอบ/เจ้าหน้าที่ไม่ได้สนใจใส่ใจเท่าที่ควร

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น / แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติให้

กำหนดแนวทาง ยกระดับ ปรับปรุง พัฒนา ยกระดับผลการประเมินในปี ๒๕๖๕

- เจ้าหน้าที่ จัดทำ URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง
- พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
- เจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- การจัดส่งบุคลากรเข้าอบรมและพัฒนาตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่
- การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ด้านกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยการใช้ระบบสารสนเทศ
- หัวหน้าหน่วยงานต้องควบคุมกำกับดูแลตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้บริหารงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมายอย่างเคร่งครัด

- เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายโดยการฉ้อโกง

- การมอบนโยบายของผู้บริหารและการเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกสุจริต

- การแจ้งเวียนเจ้าหน้าที่ ต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	<p>๑. จัดทำคำสั่งและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบชัดเจน</p> <p>๒. ประชุม ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคพิจารณาแนวทางปรับปรุง</p> <p>๓. จัดให้มีการประชุมเพื่อกำหนดแผนงานแนวทางการปฏิบัติและมาตรการภายในเพื่อให้หน่วยงานรับทราบเป็นแนวทางปฏิบัติ</p> <p>๔. มอบความรู้ พัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์เจ้าหน้าที่</p> <p>๕. จัดทำขั้นตอน รวบรวมข้อมูล</p> <p>๖. ดำเนินการ</p> <p>๖.๑ เผยแพร่ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ www.deelung.go.th ,บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>๖.๒ จัดให้มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มช่องทางแจ้งการพบเห็นการทุจริตประพฤติมิชอบ QR code - ประกาศเจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใสเทศบาลตำบลสีลังใสสะอาด ๒๕๖๕ <p>ในเว็บไซต์ www.deelung.go.th / เฟสบุ๊กเทศบาลตำบลสีลัง</p> <p>๖.๓ การให้บริการผ่านระบบ e-service ในเว็บไซต์ www.deelung.go.th</p> <p>๖.๔ ปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็ว</p>	<p>สำนักปลัด/ กองคลัง/กองช่าง/กองการศึกษาฯ</p>	<p>ก.พ.- มี.ค. ๖๕ และ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>๑.รายงานผลการประชุม ทุกเดือน</p> <p>๒. สรุปผล ณ สิ้น งบประมาณ</p>

	และมีประสิทธิภาพ ๗. รายงานผล			
มาตรการ/ แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๘. ผู้บริหาร หัวหน้างาน ติดตามประเมินผล ในคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ๙. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง			
การใช้ งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีให้บุคลากรรับทราบ - ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเรียนรู้ให้ บุคลากรรับทราบ - แจ้งประชาสัมพันธ์ในการประชุม สำนักงานให้รับทราบ - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤตินิยม ชอบให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ๑. ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมปฏิญาณตน ๒. โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมป้องกัน การทุจริตคอร์ปชั่นสำหรับผู้บริหารสมาชิก สภาเทศบาลพนักงานเทศบาลและ ประชาชนทั่วไปประจำปี ๒๕๖๕ ๓. ประกาศเจตนารมณ์ สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลศีลิ่งใสสะอาด ๒๕๖๕ ๔. เจ้าหน้าที่ จัดทำ URL บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน เข้าร่วมประชุม อบรม การ พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของ บุคลากร คลินิก ITA ๕. ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลอบรมเพื่อ พัฒนาความรู้และแนวทางการพัฒนาสู่การ เป็นข้าราชการสุจริต ๖. การประชุมหัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย และความโปร่งใสในการทำงาน ๗. การเปิดโอกาสให้ ท้องถิ่น ท้องที่ กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการ มีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริต ๘. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับ 	สำนักปลัด/ กองคลัง/กอง ช่าง/กอง การศึกษาฯ	ก.พ.- มี.ค. ๖๕ และ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑. รายงานผล การประชุม ทุกเดือน ๒. สรุปผล ณ สิ้น งบประมาณ

มาตรการ/ แนวทาง	ชื่อ ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	๙. จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันการชดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม ๑๐. ส่งเสริมการเรียนรู้การใช้คู่มือการใช้ งานเบื้องต้นแอปพลิเคชันกฎหมาย ป.ป.ช. ๑๑. การแจ้งเวียน/กำหนดวาระการประชุม ต่อเนื่องสม่ำเสมอ			

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

- ผู้บริหารและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องควรศึกษากฎระเบียบข้อบังคับกฎหมายและการให้ความรู้ในการอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ
- ควรส่งเสริมให้หน่วยงานด้วยการสร้างการบริหารและการจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยใช้หลักธรรมาภิบาลซึ่งเป็นการตรวจสอบความถูกต้องรายงานผลการดำเนินงานและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาในสังคมได้รับทราบช่วยแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันในภาครัฐได้
- ผู้บริหารควรมีการจัดทำแผนบริหารพัสดุล่วงหน้าโดยนำเอาปัญหาของการทำงานที่ผ่านมานำมาปลูกปรับใช้ไม่ว่าจะเป็นการสั่งซื้อไม่ทันหรือการกำหนดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้การบริหารงานพัสดุให้ตรงตามความต้องการของเทศบาลตำบลดีลังมากที่สุด
- ศึกษาข้อมูลจัดเตรียมสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์เน้นย้ำพฤติกรรมที่ควรทำไม่ควรทำ
- ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกภายในทราบผ่านช่องทางต่างๆ