ประกาศเทศบาลตำบลดีลัง
เรื่อง รับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดีลัง
สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลดีลัง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดีลัง สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลดีลัง จะเปิดรับสมัครเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดีลัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตเทศบาลตำบลดีลัง

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ -

- เด็กอายุ ๓ ปี ถึง ๓ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน (เป็นเด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓) นับอายุจนถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- เด็กอายุ ๒.๖ ปี ถึง ๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน (เป็นเด็กที่เกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึง ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓) นับอายุจนถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ช่วยสามารถเหลือตัวเองได้ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรค์ต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่ต้องการรับสมัคร จำนวน ๘๐ คน แยกเป็น

๒.๑	เด็กอายุ ๓ ปี ถึง ๓ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน	จำนวน ๕๐	คน
๒.๒	เด็กอายุ ๒.๖ ปี ถึง ๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน	จำนวน ๓๐	คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑	ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดีลัง ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว	
๓.๒	สำเนาทะเบียนบ้านเด็ก (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๓	สำเนาสูติบัตรเด็ก (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๔	สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๕	รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๒ รูป
๓.๖	สำเนาประวัติการได้รับวัคซีน	

๓.๗ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ทั้งของบิดา มารดา และเด็ก กรณีที่ข้อมูลไม่ตรงกับเอกสารที่นำมาสมัคร

<u>หมายเหตุ</u> ผู้ปกครองต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ผู้ปกครองสามารถ ติดต่อขอรับใบสมัคร ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดีลัง สังกัด กองการศึกษา เทศบาลตำบลดีลัง ในวัน เวลา ราชการ (อาคารตั้งอยู่ภายในโรงเรียนบ้านดีลัง หมู่ที่ ๒ ตำบลดีลัง อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี) หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครผ่านทางเว็ปไซต์ WWW.deelung.go.th คู่มือประชาชน ได้

๔.๒ กำหนดการยื่นใบสมัครและรับสมัคร ผู้ปกครองสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดีลัง สังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลดีลัง

๕. วันประกาศผล

ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖. กำหนดการเปิด – ปิดภาคเรียน

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖	เปิดเรียน	ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
		ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖	เปิดเรียน	ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
		ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๗. กำหนดเวลาเรียน

เปิดการเรียนการสอนตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. – เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

หมายเหตุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลดีลัง จัดการเรียนการสอนต่อเนื่อง โดยไม่มีการปิดภาคเรียน ยกเว้น วันเสาร์ – อาทิตย์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือหากกรณีพิเศษ จะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

๘. อุปกรณ์การเรียนและเครื่องใช้ส่วนตัว ในวันเปิดภาคเรียนผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอุปกรณ์การเรียนและเครื่องใช้ส่วนตัวของเด็ก ประกอบด้วย

๑. เครื่องใช้ส่วนตัว ได้แก่ ชุดนักเรียน ชุดพละ ผ้ากันเปื้อน กระเป๋านักเรียน รองเท้า ถุงเท้า ผ้าขนหนู ชุดลำลอง เครื่องนอน และอุปกรณ์การเรียนอื่นๆ ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

๒. วัสดุ อุปกรณ์การเรียน ได้แก่ ดินสอ สมุด สี ไม้บรรทัด ยางลบ เป็นต้น

(ทั้งนี้ เทศบาลฯจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามรายการที่ระเบียบฯ กำหนด เช่น ค่าหนังสือเรียน หรือรายการที่ระเบียบกำหนดไว้)

๙. อาหารและโภชนาการสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดเตรียมอาหารให้ ๒ ห้วงเวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน และขนมหรือผลไม้
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ เพื่อความปลอดภัยของเด็ก ผู้ปกครองที่เดินทางมารับ - ส่งเด็ก จะต้องลงชื่อรับ – ส่งเด็กทุกครั้ง

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องมาส่งเด็กเวลา ๐๗.๒๐ น. – ๐๘.๑๐ น. และมารับกลับบ้านในเวลา ๑๕.๐๐ น. โดยไม่ควรช้ากว่าเวลาที่กำหนดเกิน ๓๐ นาที

๑๐.๓ การมารับ – ส่งเด็ก เพื่อความปลอดภัยของเด็ก ผู้ปกครองกรุณามารับ – ส่งเด็กด้วยตนเอง กรณีให้ผู้อื่นมารับ – ส่งแทน ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ครูทราบก่อนทุกครั้ง

๑๐.๔ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์แจ้งครูทุกครั้ง

๑๐.๕ ห้ามเด็กนักเรียนนำเครื่องดื่ม เช่น น้ำอัดลม ขนมขบเคี้ยวและเครื่องเล่น/ของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๑๐.๖ ห้ามเด็กสวมหรือนำเครื่องประดับ หรือทรัพย์สิน หรือของเล่น ที่มีมูลค่า มาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายหรือเสียหาย **ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น**

๑๐.๗ กรณีเด็ก มีอาการเจ็บป่วย ผู้ปกครองต้องแจ้งครูและให้ความร่วมมือในการนำพาเด็กไปรักษาตัวจนกว่าจะหาย แล้วจึงนำเด็กมาเข้าเรียนตามปกติ

๑๐.๘ หากผู้ปกครองมีข้อแนะนำ หรือปัญหาอื่นใดเกี่ยวกับเด็ก หรือการจัดการเรียนการสอน ได้โปรดติดต่อกับครูหรือผู้ดูแลเด็กเล็ก หรือเจ้าหน้าที่ กองการศึกษาเทศบาลตำบลดีลังได้ ตามวัน เวลา ราชการ ทั้งนี้ควรมีการนัดหมายวัน เวลาล่วงหน้าเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครอง

๑๐.๙ กรณี ผู้ปกครองมีความประสงค์ นำเด็กสมัครเข้าเรียนกลางภาคเรียน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลตำบลดีลัง และการอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๑๑. กรณีผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑.๑ หรือ ๑.๒ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการพิจารณายกเว้นตามความเห็นชอบของคณะกรรมการการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ สง่าเม่น)

นายกเทศมนตรีตำบลดีลัง