



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขนน้อย  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลขนน้อย มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงานในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนน้อย อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งตามลักษณะงานที่จะจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้าง

๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๓. ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ได้รับอัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท/เดือน และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท/เดือน

๔. คุณสมบัติทั่วไป

๔.๑ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๘) ไม่เป็น...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครแต่ละตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๕. หลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยยื่นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. ใบสมัครตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๕. สำเนาวุฒิการศึกษาตัวจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนด ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. เอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี) ฯลฯ เป็นต้น
๙. หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ ซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติด้านขับเคลื่อนเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๑๐. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (ประเภท ๒) หรือสูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้สนใจขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ตั้งแต่วันอังคารที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการโดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๖๔๙ ๑๓๔๐

๗. ค่าธรรมเนียมการสอบ

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

๘.๑ กำหนดปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกและสถานที่เลือกสรร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ในวันที่จันทร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หากคณะกรรมการฯ ตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด หรือขาดคุณสมบัติ คณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิ์ผู้นั้นมิให้เข้ารับการคัดเลือกหรือพิจารณาไม่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

/๘.๒ ผู้สมัคร...



๘.๒ ผู้สมัครสอบต้องเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ ถึง ๑๐.๓๐ น. (ต้องเข้าห้องสอบไม่เกินเวลา ๐๙.๑๕ น.) และต้องเข้าสอบภาคความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์/ปฏิบัติ) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี เวลา ๑๑.๐๐ น. (ต้องเข้าห้องสอบไม่เกินเวลา ๑๑.๑๕ น.)

๘.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย จะประกาศรายชื่อและขึ้นทะเบียนผู้ผ่านการเลือกสรร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย อำเภอพัฒนานิคม จังหวัดลพบุรี ในวันจันทร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

- ๙.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน
  - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์/ปฏิบัติ) ๑๐๐ คะแนน

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบของคะแนนในแต่ละภาค

๑๐.๓ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับคะแนนสูงสุดมาตามลำดับถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย จะขึ้นทะเบียนผู้สอบแข่งขันได้ในแต่ละตำแหน่งไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นทะเบียนแต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีการสอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดมารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งไปแล้วก่อนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณีก็ให้การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ได้ต่อไปแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี และถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย กำหนดเว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- (๔) ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ขึ้นไว้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๐.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย จะเรียกบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบได้ ก็ต่อเมื่อมีความจำเป็น และได้พิจารณาศักยภาพทางการคลังและมีงบประมาณเพียงพอในการจัดจ้าง

๑๐.๖ การบรรจุและแต่งตั้งจะเรียกบรรจุแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ของบัญชีตามประกาศผลการสอบฯขององค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย

๑๐.๗ ถ้าผู้สอบได้และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่ากำหนดไว้ตามประกาศฯนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกรองสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๐.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย ขอสงวนสิทธิในการเรียกบรรจุซึ่งจะเรียกบรรจุในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย มีความพร้อมด้านการคลังเท่านั้น

๑๐.๙ องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย ขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย โดยผู้ที่เข้าสอบหรือผู้ผ่านการสอบจะเรียกรองค่าใช้จ่ายหรือความเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าสอบทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดีทุกคนแล้ว

#### ๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อยจะทำสัญญาการจ้างพนักงานจ้างจากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อยได้รายงานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรีและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรีก่อนแล้วเท่านั้น จึงทำสัญญาจ้างโดยพนักงานจ้างตามภารกิจให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสามปี พนักงานจ้างทั่วไปให้ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปีตามกรอบอัตรากำลังของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และหากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรรายใดไม่มารายงานตัวต่อองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือแจ้งให้มารายงานตัวแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ที่จะทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย และองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อยจะเรียกให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในลำดับถัดไปมาทำสัญญาจ้าง

ผู้สนใจขอทราบรายละเอียดได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๖๔๙ ๑๓๔๐ ในวันและเวลาราชการ หรือทางเว็บไซต์ [www.chonnnoi.go.th](http://www.chonnnoi.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกำพล เทพฤกษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย



คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและคุณลักษณะงานที่ปฏิบัติ  
เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย  
เรื่อง รับสมัครบุคคลสอบเพื่อคัดเลือกและสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ  
ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

<b>ชื่อตำแหน่ง</b>	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
<b>สังกัดหน่วยงาน</b>	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนอนน้อย
<b>ตำแหน่งประเภท</b>	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้อง เล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา เช่น รถยกกระเช้า รถบรรทุกน้ำ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

เพศชาย ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานในด้านนี้หรือที่เกี่ยวข้องมาแล้วเป็นระยะไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงาน และได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒ หรือสูงกว่า

**ระยะเวลาการจ้าง**

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

**อัตราค่าตอบแทน**

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท/เดือน
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท/เดือน

**วิธีการประเมิน**

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ข้อสอบปรนัย

- พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม
  - ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความ ดีความ และการเลือกใช้ภาษาในรูปแบบ และโอกาสต่าง ๆ
  - พระราชบัญญัติจรรยาบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยวิธีการสัมภาษณ์ และสอบปฏิบัติ
- โดยวิธีการสัมภาษณ์
  - โดยการสอบปฏิบัติการขับรถกระเช้า การขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์