

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม

อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,679,930 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	18,246,356 บาท
งบกลาง	รวม	18,246,356 บาท
งบกลาง	รวม	18,246,356 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	176,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละห้า (ฐานค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี จำนวน 3,304,200 บาท อัตราร้อยละ 5 เท่ากับ 165,210 บาท จึงปรับประมาณการรายจ่ายเป็น 166,000 บาท)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 , พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

7,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนสำหรับคุ้มครองแก่พนักงานที่ทำงานให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปีงบประมาณ (ฐานค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี จำนวน 3,304,200 บาท อัตราร้อยละ 0.2 เท่ากับ 6,608.40 บาท จึงปรับประมาณการรายจ่ายเป็น 6,700 บาท )
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 13,599,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

รายละเอียดดังนี้

1. อายุ 60-69 ปี ขึ้นไป จำนวน 820 รายๆละ 600 บาทต่อเดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 5,904,000.- บาท
  2. อายุ 70-79 ปี ขึ้นไป จำนวน 475 รายๆละ 700 บาทต่อเดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 3,990,000.- บาท
  3. อายุ 80-89 ปี ขึ้นไป จำนวน 220 รายๆละ 800 บาทต่อเดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,112,000.- บาท
  4. อายุ 90 ปี ขึ้นไป จำนวน 35 รายๆละ 1,000 บาทต่อเดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 420,000.- บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

3,372,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 รายละเอียดดังนี้
  1. อายุ 0-18 ปี ขึ้นไป จำนวน 25 รายๆละ 1,000 บาทต่อเดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 300,000.- บาท
  2. อายุ 19 ปี ขึ้นไป จำนวน 320 รายๆละ 800 บาทต่อเดือน รวม 12 เดือน เป็นเงิน 3,072,000.- บาท
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักข้อแนะนำทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

324,876 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

### รายการจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้ตั้งประการรายได้ไว้ 25,113,375 บาท)</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2500 มาตรา 6</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2546 ข้อ 8</li> </ol> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>504,280 บาท</p>
<p>สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ในอัตราไม่เกินร้อยละ 50 ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับแจ้งยอดจัดสรร จำนวน 374,490 บาท และปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งประมาณการรายได้ที่ไม่รวมงบประมาณอุดหนุนไว้ 25,214,000 บาท เกินกว่า 20 ล้านบาท)</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 และที่เพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2559</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>190,000 บาท</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,508,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,803,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,693,080 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	532,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และ หนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,200 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>45,600 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>45,600 บาท</p>
--	--------------------------------

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

90,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด  
ดั่งนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12  
เดือน  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 979,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ดังนี้

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 11,610  
.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 139,320.-บาท
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 9,500  
.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 114,000.-บาท
3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7 คน 7,560  
.-บาท/เดือน/คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 635,040.-บาท
4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,560  
.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  
รวมเป็นเงิน 90,720.-บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (รายได้ของ  
อบต.ปีงบประมาณที่แล้วมา ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุด  
หนุนทุกประเภท เกิน 25 - 50 ล้านบาท)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 444,614 บาท และเงินอุดหนุนทั่ว  
ไป จำนวน 534,466 บาท  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,110,040 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,220,240 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 5 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 618,240.- บาท</li> <li>2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 490,800.- บาท</li> <li>3. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 506,520.- บาท</li> <li>4. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ จำนวน 355,320.- บาท</li> <li>5. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน 249,360.- บาท</li> </ol> <p>โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแก่ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงาน ท้องถิ่น ระดับกลาง อัตรา 7,000.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000.- บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล 3 อัตรา ดังนี้		
1. นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง อัตรา 7,000		
.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000.-บาท		
2. นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น อัตรา 3,500		
.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000.-บาท		
3. นักบริหารงานทั่วไประดับต้น อัตรา 3,500		
.-บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 42,000.-บาท		
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท		
. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว		
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	252,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
ประจำให้แก่ ลูกจ้างประจำ		
จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักการ		
เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท		
. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนว		
ทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	349,680 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. พนักงานขับรถยนต์ 1 อัตรา จำนวน 133,680.- บาท</p> <p>2. คนงานทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 216,000.- บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,680,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>530,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้าง ประจำและพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	240,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและคณะผู้บริหาร ตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541</li> <li>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</li> <li>3. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</li> <li>4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559</li> </ol> <p>เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	40,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,280,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลง ทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับ วารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรง งานช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาแรงงาน ในการจัดทำ ของ ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำระบบเว็บไซต์ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศ งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ เป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น จริง คำนึงถึงความจำเป็นและประหยัด จำนวน 20,000.- บาท		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะ กรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ฯลฯ เป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง คำนึงถึงความจำเป็นและ ประหยัด จำนวน 10,000.- บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลง วันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิก จ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลือกตั้ง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่น ๆ  
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต . พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า- ที่พัก และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล และพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และบุคคลที่ได้รับเชิญเข้าร่วมโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมโดยการเปลี่ยน กรณีเป็นจำงเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน</p> <p>150,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>510,000 บาท</b>
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ</p> <p>เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ โดยใช้ในการปฏิบัติราชการกับรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 5 คัน รถจักรยานยนต์ จำนวน 4 คัน และเครื่องตัดหญ้า จำนวน 5 เครื่อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ โดยคำนวณค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าน้ำมันหล่อลื่น จากระยะทางที่ใช้งานจริง หรือจากปริมาณที่ใช้งานจริง จำแนกรายรายละเอียดดังนี้

1. รถยนต์ดีเซล ทะเบียน กบ 2813 ลพบุรี ยี่ห้อ Chevrolet
2. รถยนต์ดีเซล ทะเบียน กบ 2815 ลพบุรี ยี่ห้อ Chevrolet
3. รถยนต์ดีเซล ทะเบียน บล 2808 ลพบุรี ยี่ห้อ ford
4. รถยนต์ดีเซล ทะเบียน บต 6221 ลพบุรี ยี่ห้อ mitsubishi
5. รถดับเพลิง ทะเบียน บม 3375 ลพบุรี ยี่ห้อ Isuzu
6. รถจักรยานยนต์ ทะเบียน ขทข ลพบุรี ยี่ห้อ honda
7. รถจักรยานยนต์ ทะเบียน กพข ลพบุรี ยี่ห้อ honda
8. รถจักรยานยนต์ ทะเบียน กนธ 260 ลพบุรี ยี่ห้อ honda
9. รถจักรยานยนต์ ทะเบียน กมร 522 ลพบุรี ยี่ห้อ honda
10. เครื่องตัดหญ้า จำนวน 5 เครื่อง

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำขออนุมัติรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั้งล้อ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ข้อมูล ( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก</p> <p>ข้อมูล ( Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	รวม	360,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
ค่าประเมินความพึงพอใจ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่เป็นกลาง ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>343,400 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>218,400 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>218,400 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	218,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลจำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ จำนวน 218,400.- บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>78,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>37,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการช่วยทำของ ค่าบริการล้าง-อัดรูปสี และอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการในการส่งเสริมการจัดทำแผน  
พัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาหมู่บ้าน (แผนชุมชน) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดโครงการการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ  
ในการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาหมู่บ้าน  
(แผนชุมชน) เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำหรือทบทวนหรือเพิ่มเติม  
แผนพัฒนาท้องถิ่น หรือร่วมบูรณาการขับเคลื่อนแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนตามข้อสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุมร่วมประชุมกับ  
ประชาคมระดับหมู่บ้าน ประชาคมระดับตำบล เครือข่ายองค์กร  
ชุมชน ผู้แทนหน่วยงาน โดยมีค่าใช้จ่ายอันเนื่องเนื่องกับการ  
ดำเนินงาน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง คำนึงถึง  
ความจำเป็นและประหยัด

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลง  
วันที่ 12 มีนาคม 2553, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ส่วนที่ 12 มีนาคม 2553, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ส่วนที่ 15 มกราคม 2562 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ส่วนที่ 16 พฤษภาคม 2562, ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้า  
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557, หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28  
กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่า  
รับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30  
มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย  
จ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้ง  
จ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล ( Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,515,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,161,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,161,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,527,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 376,080.- บาท
2. นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ จำนวน 190,080.- บาท
3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 355,320.- บาท
4. เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน 307,920.- บาท
5. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน จำนวน 297,900.- บาท

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคิด

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนว

ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1

อัตรา ตำแหน่ง นักบริหาร งานคลัง ระดับต้น อัตราเดือน

ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคิด

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	244,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	332,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 182,400 .- บาท</li><li>2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 149,880.- บาท</li></ol> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,335,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>580,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 200,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน 200,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิก ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2551 แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---------------------------------

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ฯ ที่ มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวัน ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษานูตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยว ข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>580,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างทำระบบหรือปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>สำหรับใช้จ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าหนังสือพิมพ์ วารสาร ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการช่วยทำของ บริการล้าง-อัดรูปสี และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	300,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท

## ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต . พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไป ประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมโดยการเปลี่ยน กรณีเป็นจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั่งกล่อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัด หาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขน ส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล ( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di gital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล ( Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>95,000 บาท</p>

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วย เช่น โทรเลข ธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>19,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>19,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กบานทึบ ขนาดกว้าง 3 ฟุต จำนวน 3 ตู้ๆ ละ 5,000 บาท	จำนวน	16,500 บาท
<p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามที่มีจำหน่ายทั่วไป ตามท้องตลาด</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟ	จำนวน	2,500 บาท
<p>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย กว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	368,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	210,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 210,840.- บาท  
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง  
วันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน	รวม	158,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	78,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น  
เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วน  
ตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 20,000 บาท  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร ตามสิทธิที่จะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	65,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลง ทะเบียน ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่า บอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างผู้ ช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการช่วยทำของ ค่าบริการ ล้าง-อัดรูปสี และอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมโดยการเปลี่ยน กรณีเป็นจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	953,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	576,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	576,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	324,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญ

งาน จำนวน 324,360.- บาท

เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว

138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักชวนแนวทางการคิด

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. พนักงานดับเพลิง 2 อัตรา จำนวน 216,000.- บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>255,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการช่วยทำของ ค่าบริการล้าง-อัดรูปสี และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมต่างๆเช่น ค่าลงทะเบียน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงาน

จ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ

ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ

ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ การซ่อมโดยการเปลี่ยน กรณีเป็นจำงเหมาะทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ ปฏิบัติ ดังนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่าย จากค่าวัสดุ</li> </ol>		
<p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับ ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้ บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อ เพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกดวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เพลแฮมคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก</p> <p>ข้อมูล ( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก</p> <p>ข้อมูล ( Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>22,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1. (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งไว้ 22,000 บาท</p> <p>- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>22,000 บาท</b></p> <p>จำนวน</p> <p>22,000 บาท</p>

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	430,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	410,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับสมาชิก อปพร. ประกอบไปด้วย ค่าเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายเป็นค่าป่วยการในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ อปพร.อบต.บัวชุม ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานไม่เกิน 4 ชั่วโมง ได้รับ 100 บาท
2. ปฏิบัติงาน เกิน 4 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 8 ชั่วโมง ได้รับ 200 บาท
3. ปฏิบัติงาน เกิน 8 ชั่วโมง ได้รับ 300 บาท

- เป็นไปตาม

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560
  2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
  3. ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560
  4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560
  5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการ ค่าสาธารณูปโภค ค่าเวชภัณฑ์ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสารรณรงค์เผยแพร่ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634		
- ลงวันที่ 22 กันยายน 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1,2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาป้องกันภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	170,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานดับเพลิงและ อปพร. ตามแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปี 2566	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุช่วยดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิงผงเคมีแห้ง ถัง ดับเพลิงชนิดเครื่องดับเพลิง CO2 ค่าเติมน้ำยาเคมีดับเพลิง ขวาน ดับเพลิง ชะแลง พลั่วดับเพลิง ไม้ดับไฟฟ้า ประแจประ ปา สแน๊ปปลิงค์ เชือกโรยตัว ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด ทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับ ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัว วาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่ออุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะนาว ตามโครงการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งไว้ 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสืออำเภอ ชัยบาดาล ที่ ลบ 0023.9/1926 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 และหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
- ตามหนังสือ อำเภอชัยบาดาล ที่ ลบ 0023.10/1525 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2565 เรื่อง ขอให้พิจารณาดำเนินโครงการ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,835,920 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,886,520 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,886,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	898,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 393,600.- บาท		
2. นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 266,040.- บาท		
3. ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 238,800.- บาท		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเดือนตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	922,080 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่าจ้างพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา และตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 211,320.- บาท</li><li>2. ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก จำนวน 205,560.- บาท</li><li>3. ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก จำนวน 196,200.- บาท</li><li>4. ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก จำนวน 196,200.- บาท</li><li>5. ผู้ช่วยครูดูแลเด็ก จำนวน 112,800.- บาท</li></ol> <p>เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 400,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 522,080 บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท . 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>934,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>114,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	4,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน

ตำบลและคณะผู้บริหาร ตามสิทธิที่จะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	515,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือค่าถ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าบริการอัดรูปและอื่นๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม</p> <p>ทัศนศึกษาดูงาน ฯลฯ เป็นไปตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงค่านึงถึงความจำเป็นและประหยัด</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจัดงานต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าจัดงานต่างๆ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าจัดงานต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดสถานที่ พานพุ่ม ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่กำหนด</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงาน ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าลงทะเบียนเข้าอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ การซ่อมโดยการเปลี่ยน กรณีเป็นจำงเหมาทั้งค่าสิ่งของ และค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีองค์ประกอบ ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ ปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่าย จากค่าวัสดุ</li> </ol> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และ อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับ ปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้ บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรง วางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>205,000 บาท</p> <p>50,000 บาท</p>
---	---

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ</p> <p>เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชก เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย</p> <p>ค่าแอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆเวชภัณฑ์ ล้างและผ้าพันแผลถุงมือ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกิลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั่งล้อ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าสาธารณูปโภค

รวม

100,000 บาท

## ค่าไฟฟ้า

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>15,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะหน้าขา ผิวโฟเมก้า กว้าง 75 ซม. ยาว 1.80 ซม.	จำนวน	6,400 บาท
<p>    โต๊ะพับเอนกประสงค์ โครงเหล็กปิดหน้าด้วยแผ่นโฟเมก้าสี          ขาว ขนาดกว้าง 75 ซม. ยาว 1.80 เมตร จำนวน 4 ตัวๆ          ละ 1,600 บาท รวมเป็นเงิน 6,400 บาท</p> <p>    - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏอยู่ในบัญชี          มาตรฐานครุภัณฑ์ โดยใช้ในการปฏิบัติงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก          ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง          วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท          รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น</p> <p>    ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
พัดลมตั้งโต๊ะ	จำนวน	9,000 บาท
<p>    พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาดใบพัด 18 นิ้ว จำนวน 6 ตัวๆละ 1,500          บาท รวมเป็นเงิน 9,000 บาท</p> <p>    - ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม</p> <p>    - ราคาและคุณลักษณะตามที่จำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด เนื่อง          จากไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>    เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง          วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท          รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง          ส่วนท้องถิ่น</p> <p>    ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>4,112,784 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,857,384 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>694,250 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานเพื่อต่อต้านการใช้อาเสพติด และ ความรุนแรงในเด็กนักเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการศึกษาเพื่อต่อต้านการใช้อาเสพติดลดความรุนแรงในเด็กนักเรียน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเงินรางวัล ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ</li> <li>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3 /ว1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่ารางวัล ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 3</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัยให้รู้วิธีเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์	จำนวน	1,000 บาท
<p>ในรถยนต์</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ในเด็กปฐมวัย ให้รู้วิธีเอาตัวรอดเมื่อติดอยู่ในรถยนต์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม</li><li>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 12</li><li>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียน จำนวน 198,100 บาท  
การสอน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บัวชุม ดังนี้

1. ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัวสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บัวชุม จำนวน 70 คน ได้รับการจัดสรรคนละ 1,700 บาทต่อปี รวมเป็นเงิน 119,000 บาท
2. ค่าจัดการศึกษาสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บัวชุม จำนวน 70 คน ได้รับการจัดสรรคนละ 1,130 บาทต่อปี (ประกอบด้วย ค่าหนังสืออัตราคนละ 200 บาท/ปี, ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ 200 บาท/ปี, ค่าเครื่องแบบนักเรียนนักเรียนอัตราคนละ 300 บาท/ปี และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอัตราคนละ 430 บาท/ปี) รวมเป็นเงิน 79,100 บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 7  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 360,150 บาท  
วัน (ศพด.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม รวม 70 คน ๆ ละ 21 บาท 245 วัน เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 8  
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการหนุนน้อยไฟธรรมะ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน้อยไฟธรรมะ เพื่อให้เด็กเล็กได้เข้าใจหลักธรรมในคำสั่งสอนของพระพุทธศาสนาอย่างถูกต้อง</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2541 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 10</li></ul>		
โครงการหนุนน้อยสุขภาพดี	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนุนน้อยสุขภาพดี เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2541 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 10</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,163,134 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,163,134 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ตามโครงการสนับสนุนอาหารเสริมนมให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียนระดับอนุบาล-ประถมศึกษาปีที่ 1-6 และเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บัวชุม คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565) ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านบัวชุม จำนวน 226 คน เป็นเงิน 433,061.20 บาท
  2. โรงเรียนบ้านเขาสมโภชน์ จำนวน 158 คน เป็นเงิน 302,759.60 บาท
  3. โรงเรียนบ้านซบเค้าแมว จำนวน 71 คน เป็นเงิน 136,050.20 บาท
  4. โรงเรียนบ้านธงชัยสามัคคี จำนวน 82 คน เป็นเงิน 157,128.40 บาท
  5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สังกัด อบต.บัวชุม จำนวน 70 คน เป็นเงิน 134,134.00 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 61 ลำดับที่ 5,6
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,255,400 บาท</b>
----------------------	------------	----------------------

<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,255,400 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	2,255,400 บาท
<p>- เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เด็กนักเรียนชั้นอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 4 โรงเรียน รวมนักเรียน 537 คน อัตรา 21 บาท ต่อคนต่อวัน จำนวน 200 วัน (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565) รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงเรียนบ้านบัวชุม จำนวน 226 คน เป็นเงิน 949,200 บาท ตามหนังสือ โรงเรียนบ้านบัวชุม ที่ ศธ 04130.01031/66 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 เรื่อง การอุดหนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน</li> <li>2. โรงเรียนบ้านเขาสมโขชน์ จำนวน 158 คน เป็นเงิน 663,600 บาท ตามหนังสือ โรงเรียนบ้านเขาสมโขชน์ ที่ ศธ 04130.01011/45 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 เรื่อง การขอรับเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันนักเรียนจากองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม (ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565)</li> <li>3. โรงเรียนบ้านซบเค้าแมว จำนวน 71 คน เป็นเงิน 298,200 บาท ตามหนังสือ โรงเรียนบ้านซบเค้าแมว ที่ ศธ 04130.01016/59 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 เรื่อง การอุดหนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวันและรายงานจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2565</li> <li>4. โรงเรียนบ้านธงชัยสามัคคี จำนวน 82 คน เป็นเงิน 344,400 บาท ตามหนังสือ โรงเรียนบ้านธงชัยสามัคคี(ศรีสยามอุปถัมภ์) ที่ ศธ 04130.01028/30 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2565 เรื่อง การอุดหนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวันและรายงานจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2565</li> </ol> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 9 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	460,930 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	355,320 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
1. นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน 355,320.- บาท		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	105,610 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	43,610 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	29,610 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 29,610 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการช่วยทำของ ค่าบริการล้าง-อัดรูปสี และอื่นๆ ฯลฯ จำนวน 50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมต่างๆ เช่น ค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นของผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>32,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
---------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจุกเงา โอง่น้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นนมปั่น กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เข็มหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	385,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	205,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จ พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยจ่ายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและบันทึกข้อมูลสุนัขหรือแมวตามหลักฐานที่ส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวนปีละ 2 ครั้ง รวมตัวละ 6 บาทต่อปี

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 67

ลำดับที่ 14

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย บ้านบัวชุม จำนวน 10,000 บาท  
สะอาด จังหวัดสะอาด

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสียบ้าน บัวชุมสะอาด จังหวัดสะอาด เช่น การรณรงค์คัดแยกขยะ การรณรงค์ทำความสะอาดตามถนนสายหลัก สายรอง ตลาด หรือบริเวณที่สาธารณะ เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีผลต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชนยั่งยืน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่จัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 2

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปี 2564 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าน้ำมัน ค่าจ้างเหมาบริการค่าป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการป้องกันโรคและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันโรคและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่จัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 12

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนกและโรคไข้หวัดตามฤดูกาล	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังโรคไข้หวัดนกและโรคไข้หวัดหรือโรคติดต่อตามกาลในเขตความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม โดยกิจกรรมเพื่อควบคุมโรคติดต่อ โรคไม่ติดต่อและโรคระบาด เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019, โรคไข้หวัดนก ไข้หวัด 2009 ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การอบรมให้ความรู้ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสารรณรงค์เผยแพร่

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 13

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ  
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร  
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย  
ราชนารี

จำนวน

75,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายา ค่าเคมีฉีดยาค่า ค่าเจ้าเหมาบริการ จัดสถานที่จัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าเช่าหรือค่าบำรุงสถานที่ ค่าจัดทำเอกสารรณรงค์เผยแพร่ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 14
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมโดยการเปลี่ยน กรณีเป็นจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้
1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
  2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้านฯ ละ 20,000 บาท	จำนวน	180,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านฯ ละ 20,000 .-บาท จำนวน 9 หมู่บ้าน เพื่อให้คณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องงานด้านสาธารณสุข ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2 /ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 15</li> </ul>		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,564,680 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,054,680 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,054,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	765,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)		
จำนวน 435,720 บาท		
2. นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ จำนวน 329,760 บาท		
เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. ,กท. ,ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ		
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น จำนวน 3,500 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. ,กท. ,ก.อบต. ที่ มท0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ		
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	247,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 247,200 บาท		
เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน กจ. ,กท. ,ก.อบต. ที่ มท0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ		
คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>510,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>215,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม  
ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา  
ราชการ และในวันหยุดราชการ  
(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม  
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ค่าป่วยการ อปพร.
- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ  
ละเมิด
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว

ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	210,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
--------------------------------	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ตามนโยบายของรัฐบาล ข้อสั่งการของทางราชการ หรือขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม เช่น พิธีทางศาสนา ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าหรือค่าบริการ ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 (มาตรา 85), ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรมตามหลักสูตรต่างๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้อง น้ำ ถ้วย จาน ชาม ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	5,000 บาท

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัด  
แปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้  
ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม  
ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่  
วางกรวยแก้ว กระจกดวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เพล  
หามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคง  
ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อ  
เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อม  
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย  
ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน  
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>386,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>386,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>386,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	216,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลง ทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับ วารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรง งานช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำ ของ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบัวชุม ประจำปี 2566	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลบัวชุม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ ในการพัฒนาศูนย์พัฒนาครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง เกิดประโยชน์กับชุมชนและครอบครัว
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 1
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการฝึกอบรมอาชีพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ตำบลบัวชุม จำนวน 50,000 บาท  
ประจำปี 2566

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอาชีพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ตำบลบัวชุม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ ให้สามารถมีรายได้เลี้ยงชีพแก่ตนเอง และครอบครัว
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
  1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการสานสายใยผู้สูงวัย ใส่ใจผู้สูงอายุตำบลบัวชุม ประจำปี  
2566 จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสานสายใยผู้สูงวัย ใส่ใจผู้สูง  
อายุตำบลบัวชุม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับ  
โครงการฯ ฯลฯ ในการส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ  
ชีวิตให้กับผู้สูงอายุให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตแข็ง  
แรง สมบูรณ์

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30  
มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย  
จ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2560
  4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 70  
ลำดับที่ 3
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการ และผู้ดูแลผู้  
พิการตำบลบัวชุม ประจำปี 2566 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการ และผู้ดูแลผู้พิการตำบลบัวชุม เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ เพื่อให้ความรู้และการปฏิบัติที่ถูกต้องในสิทธิและหน้าที่ ตลอดจนการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในผู้พิการและผู้ดูแลผู้พิการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
  1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
  4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 4
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	395,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรัฐพิธี ราชพิธีและพิธีทางศาสนา	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรัฐพิธี ราชพิธี และพิธีทางศาสนา เช่น เป็นงานพิธีที่รัฐบาลหรือทางราชการจัดขึ้นเป็นงานประจำปี เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในหลวงรัชกาลที่ 10 เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีฯ การจัดงานพิธีหรือกิจกรรมเนื่องวันพ่อแห่งชาติ/วันแม่แห่งชาติ รัฐพิธีที่ระลึกวันจักรี รัฐพิธีฉลอง วันพระราชทานรัฐธรรมนูญ กิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสภาพพัฒนาเด็กและเยาวชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสภาพพัฒนาเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในการการฝึกอบรม หรือการจัดกิจกรรมมวลชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสภาพพัฒนาเด็กและเยาวชน อบต.บัวชุม</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ และสนับสนุนสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ สร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ทำงานในการอยู่ร่วมกันโดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวเนิล ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
--	--------------------------------

## โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตำบลบัวชุมทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือร่วมบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างภูมิคุ้มกัน ประกอบกับแผนประชารัฐร่วมใจ ปลอดภัยยาเสพติดโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าน้ำยาตรวจสารเสพติด ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงตำบลบัว จำนวน 50,000 บาท  
ชุม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงตำบลบัวชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวเนล ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร เครื่องเขียน ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4

โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลบัวชุม	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวเนล ค่าตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเครื่องเขียน ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

<p>โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหายาเสพติดประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดรณรงค์ป้องกันปัญหาเสพติด เช่น “การเดินรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติดโลก เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ” หรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวนิล ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลบัวชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพต่างๆ ในตำบลบัวชุม ประจำปี 2566 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ฯลฯ เพื่อให้ความรู้และการปฏิบัติที่ถูกต้องในสิทธิและหน้าที่ ตลอดจนการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดอำเภอชัยบาดาล</p> <p>          เพื่ออุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดอำเภอชัยบาดาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอชัยบาดาล</p> <p>          - ตามหนังสือ อำเภอชัยบาดาล ที่ ลบ 0318/515 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 5 - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>อุดหนุนอำเภอชัยบาดาลตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>          เพื่ออุดหนุนอำเภอชัยบาดาลตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอชัยบาดาล ตามหนังสือ อำเภอชัยบาดาล ที่ ลบ 0318/1850 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 1</p> <p>          - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	25,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	610,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	610,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	560,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.บัวชุมคัพ ประจำปี 2566	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาต้านยาเสพติด อบต.บัวชุมคัพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าชุดนักกีฬา ค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570		
- หน้าที่ 86 ลำดับที่ 5		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

โครงการกีฬาวันออกกำลังกาย Challenge day

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการกีฬาวันออกกำลัง

กาย Challenge day ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เช่น ค่า  
ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์การกีฬา ค่าวิทยากร ค่า  
อาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการจัด  
โครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก  
จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน  
กีฬา อบต.สัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมีค่าใช้จ่าย  
ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนัก  
กรีฑา ค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า  
ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา  
และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 86

ลำดับที่ 4 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการค่าใช้จ่ายศูนย์กีฬา อบต.บัวชุม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์กีฬา อบต.บัวชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในการพัฒนาส่งเสริมกีฬาให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลบัวชุม การฝึกอบรมกีฬาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กและเยาวชนในตำบลบัวชุม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุและอุปกรณ์การกีฬา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา อบต.สัมพันธ์	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อบต.สัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าชุดนักกีฬาหรือชุดนักกรีฑา ค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดโครงการ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 86 ลำดับที่ 7 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ห่วงยาง ไม้ตีป้องกัน ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือก กระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกฟุ่มน้ำหนัก เสาดำช่ายกีฬา เช่น เสาดำช่าย ตะกร้อ เสาดำช่ายวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดาน แสดงผล ฯลฯ

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	198,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาประจำปี 2566 โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  3. หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 1 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา จำนวน 20,000 บาท  
วัฒนธรรมประเพณี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณี เช่น วันมาฆบูชา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันลอยกระทง วันเข้าพรรษา ตักบาตรเทโว ตามประเพณีที่ถือปฏิบัติเป็นการทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน เป็นต้น

1. เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

3. หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 12 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการหมู่บ้านศิลปินห้ำประชาเป็นสุข

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการหมู่บ้านศิลปินห้ำประชาเป็นสุข เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
  1. เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
  3. หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 9 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์ประจำปี 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
  1. เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
  3. หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลบัวชุม	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลบัวชุม เช่น การถ่ายทอดศิลปะการรำ โขน การสืบสานอนุรักษ์ภาษาถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1. เป็นไปตามระเบียบตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2555 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>3. หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 3 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนจังหวัดลพบุรีตามโครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช</p>	จำนวน	28,000 บาท
<p>- เพื่ออุดหนุนจังหวัดลพบุรี โครงการจัดงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช ประจำปี 2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 11 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,242,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,148,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,148,540 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	757,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 393,600.- บาท		
2. นายช่างโยธา จำนวน 363,480.- บาท		
- โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท. 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล 1 อัตรา ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องชักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,293,240 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 190,680.- บาท</li><li>2. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 188,760.- บาท</li><li>3. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 171,840.- บาท</li><li>4. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 182,040.- บาท</li><li>5. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 117,960.- บาท</li><li>6. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 117,960.- บาท</li><li>7. คนงานทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 324,000.- บาท</li></ol></li><li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	56,220 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ .กท. ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่องซักซ้อมแนวทางการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,094,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>167,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิเบิก          ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2551 แก้ไข          เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ          . 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว          5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการ          เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ          หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ ผู้บริหารท้อง          ถิ่น ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ฯ ที่          มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ          เกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ          . 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว          257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน          บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวง          มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18          กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา          นูตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522          ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการ          ศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ตั้ง          จ่ายจากเงินรายได้</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>620,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าลง ทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่ หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับ วารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรง งานช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดทำ ของ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไป ติดต่อราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลง ทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</li> <li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>305,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ</p> <p>เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า ฯลฯ - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ฯลฯ - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM

คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder ฯลฯ - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

2,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,029,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่ารับรองแบบและควบคุมงานก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นรับรองแบบต่างๆ เช่น แบบก่อสร้าง งานก่อสร้าง          สาธารณูปโภค สาธารณูปการ หรือสิ่งก่อสร้างอื่นใด และการซ่อม          แซมต่อเติมปรับปรุงรื้อถอน ฯลฯ</p> <p>    - เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ)          ) 0450.2/ว 259 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมความ          เข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง”, พระราชบัญญัติสภา          ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,009,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,009,000 บาท</b>
<p>    ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายคลองชล ประทานถึงบ้านนายสนอง หมู่ที่ 3 ตำบลบัวชุม	จำนวน	492,000 บาท
<p>        - ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขนาดกว้าง 4                  เมตร ยาวรวม 225 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่                  น้อยกว่า 900 ตารางเมตร</p> <p>        - เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด</p> <p>        - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม                  ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 21</p> <p>        - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>		

- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายบ้านน้อย ช่วง จำนวน 1,260,000 บาท  
ที่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบลบัวชุม
- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) ขนาดกว้างเฉลี่ย 5 เมตร ยาวรวม 415 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,075 ตารางเมตร
  - เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2
  - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายไธเนย์ปริชา จำนวน 721,000 บาท  
ถึงไธนางสายชล หมู่ที่ 2 ตำบลบัวชุม
- ก่อสร้างถนนผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาวรวม 350 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,400 ตารางเมตร
  - เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 7 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายท่าแกงถึงถึง จำนวน 510,000 บาท  
ท่าฉาง หมู่ที่ 1 ตำบลบัวชุม
- ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาวรวม 200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 ตารางเมตร
  - เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 4
  - ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก พร้อมวางท่อ คสล. สายคลองตะโก หมู่ที่ 2 ตำบลบัวชุม จำนวน 500,000 บาท

- ขนาดผิวการจราจรกว้างเฉลี่ย 5 เมตร ยาวรวม 1,580 เมตร หนาเฉลี่ย 0.07 เมตร หรือ มีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 553 ลบ.ม. พร้อมวางท่อ คสล.? 0.60 x 1.00 เมตร (นอก.) จำนวน 6 ท่อน
- เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 หน้าที่ 14 ลำดับที่ 6
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายไร่นายเปี้ยก ถึง ไร่นางอรุณ หมู่ที่ 5 ตำบลบัวชุม จำนวน 505,000 บาท

- ขนาดผิวการจราจรกว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาวรวม 1,440 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 5,760 ตร.ม. และมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 576 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดและบดทับแน่น พร้อมวางท่อ คสล. 0.60 x 1.00 เมตร (นอก.) จำนวน 2 จุดๆ ละ จำนวน 7 ท่อน
- เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ประจำปี 2566 หน้าที่ 55 ลำดับที่ 26
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

โครงการก่อสร้างถนนหินหลุก สายไร่นายทองใส ปัดไรสง ถึง ไร่นายทองสุข หลันจันทัก หมู่ที่ 4 ตำบลบัวชุม จำนวน 500,000 บาท

- ขนาดผิวการจราจรกว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาวรวม 960 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,840 ตร.ม. และมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 576 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดและบดทับแน่น
- เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 30

โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายท้ายซอย 1 ถึงเขตห้ามล่าสัตว์ป่า จำนวน 521,000 บาท  
เขาสมโขชน์ หมู่ที่ 4 ตำบลบัวชุม

- ขนาดผิวการจราจรกว้างเฉลี่ย 4 เมตร ยาวรวม 1,000 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,000 ตร.ม. และมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 600 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดและบดทับแน่น
- เกณฑ์ราคาและรูปแบบตามที่ อบต.บัวชุม กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 48 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการบริหารจัดการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร อบต.บัวชุม	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการการบริหารจัดการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร อบต. บัวชุม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมไฟป่า ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมไฟป่าเขาสมโขชน์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุดับเพลิง เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## โครงการบำเพ็ญประโยชน์ (Big Cleaning Day)

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการ (Big Cleaning Day) ในการทำความสะอาดแหล่งน้ำ คู คลอง ป่าชุมชน หรือพื้นที่สาธารณะ หรืออื่นๆ ในความรับผิดชอบของ อบต. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 7 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## โครงการปลูกต้นไม้ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน"

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ "รักน้ำ รักป่า รักแผ่นดิน" เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในหลวงรัชกาลที่ 10 หรือดำเนินการตามข้อสั่งการของรัฐบาล ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่าไม้ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ดิน ปุ๋ย ค่าป้ายไว้นิล ค่าการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุดับเพลิง เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ดิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอนุรักษ์ธรรมชาติและทำแนวป้องกันไฟฟ้าเขาสมโภชน์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์ธรรมชาติและทำแนวป้องกันไฟฟ้าเขาสมโภชน์ประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไววิล ค่าการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุดับเพลิง เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ดิน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุหนุนทั่วไป</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระชนนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระชนนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กิจกรรมปกป้องรักษาพันธุกรรมพืช มีเป้าหมายที่จะปกป้องพื้นที่ป่าธรรมชาติ นอกเขตพื้นที่รับผิดชอบของกรมป่าไม้ และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการสำรวจเก็บรวบรวมพันธุกรรมในพื้นที่ที่กำลังจะเปลี่ยนแปลงหรือสูญสิ้นจากการพัฒนา เช่น จากการทำอ่างเก็บน้ำ ทำถนน กิจกรรมปลูกรักษาพันธุกรรมพืช โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไว้นิล ค่าการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม เครื่องเขียน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอบรมเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวเนล ค่าการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุดับเพลิง เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,884,200 บาท
----------------	-----	---------------

งบดำเนินงาน	รวม	1,650,000 บาท
-------------	-----	---------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ การซ่อมโดยการเปลี่ยน กรณีเป็นจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

-ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือค่าถ่ายเอกสาร ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่ารังวัดออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบอกรับ

วารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาแรงงานในการจัดทำของ ค่าจ้างผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าบริการล้าง-อัดรูปสี และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุกองทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุกองทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลาหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุกองทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัสต์ว์ ฯลฯ</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>234,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>234,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
กล่องควบคุมเครื่องสูบน้ำ ขนาด 1.0 แรงม้า จำนวน 1 กล่อง	จำนวน	3,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องควบคุมเครื่องสูบน้ำ (ซีบเมอร์ส ) ขนาด 1.0 แรงม้า จำนวน 1 กล่องๆละ 3,300 บาท เพื่อใช้ใน การบริหารกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม - จัดซื้อในราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏอยู่ในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวัน ที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 8 -ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

<p>กล่องควบคุมเครื่องสูบน้ำ ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 3 กล่อง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล่องควบคุมเครื่องสูบน้ำ (ซีบเมอริส) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 3 กล่องๆละ 4,800 บาท เพื่อใช้ในการบริหารกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม</li><li>- จัดซื้อในราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 9</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>	จำนวน	14,400 บาท
<p>เครื่องสูบน้ำไฟฟ้า ขนาด 1.0 แรงม้า จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ซีบเมอริส) ขนาด 1.0 แรงม้า จำนวน 1 เครื่องๆละ 16,500 บาท เพื่อใช้ในการบริหารกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม</li><li>- จัดซื้อในราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 8</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>	จำนวน	16,500 บาท

เครื่องสูบน้ำไฟฟ้า ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 10 เครื่อง จำนวน 170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ซับเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 10 เครื่องๆละ 17,000 บาท เพื่อใช้ในการบริหารกิจการประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม
- จัดซื้อในราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 9
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ครุภัณฑ์อื่น

เครื่องจ่ายสารเคมี (สารส้มและคลอรีน) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องจ่ายสารเคมี (สารส้มและคลอรีน) ระบบประปาหมู่บ้าน ขนาด 80 ลิตรต่อชั่วโมง แรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 0.7 Mpa หรือ 7 Bar จำนวน 1 เครื่อง ตั้งงบประมาณไว้ 30,000 บาท</li><li>- จัดซื้อในราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่องการตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 126 ลำดับที่ 10</li><li>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</li></ul>		