

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู้  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓  
วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู้

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย มาสะอาด	ประธานสภา อบต.บางคู้	สมชาย มาสะอาด	
๒	นางนภภรณ์ แก่นทรัพย์	รองประธานสภา อบต.บางคู้	นภภรณ์ แก่นทรัพย์	
๓	นางสุลักขณา โพธิ์พิทักษ์	ส.อบต.บางคู้ ม.๑ ต.บางคู้	สุลักขณา โพธิ์พิทักษ์	
๔	นายบรรจง ปัญจชัย	ส.อบต.บางคู้ ม.๒ ต.บางคู้	บรรจง ปัญจชัย	
๕	นายสรายุทธ ด้วงทวี	ส.อบต.บางคู้ ม.๒ ต.บางคู้	สรายุทธ ด้วงทวี	
๖	จ.ส.อ.อนันต์ วงษ์อุดม	ส.อบต.บางคู้ ม.๓ ต.บางคู้	อนันต์ วงษ์อุดม	
๗	นายสมชาย กลิ้งฝอย	ส.อบต.บางคู้ ม.๓ ต.บางคู้	สมชาย กลิ้งฝอย	
๘	นายสุทิพย์ เกษวงษ์	ส.อบต.บางคู้ ม.๔ ต.บางคู้	สุทิพย์ เกษวงษ์	
๙	นางวันวิสา ทับงาม	ส.อบต.บางคู้ ม.๔ ต.บางคู้	วันวิสา ทับงาม	
๑๐	นางมลิวลัย มีเพชรดี	ส.อบต.บางคู้ ม.๕ ต.บางคู้	มลิวลัย มีเพชรดี	
๑๑	นายประโยชน์ บุญคุณ	ส.อบต.บางคู้ ม.๖ ต.บางคู้	ประโยชน์ บุญคุณ	
๑๒	นางบุญยืน เพ็งอินทร์	ส.อบต.บางคู้ ม.๗ ต.บางคู้	บุญยืน เพ็งอินทร์	
๑๓	นายณรงค์ สุขพร้อม	ส.อบต.บางคู้ ม.๘ ต.บางคู้	ณรงค์ สุขพร้อม	
๑๔	นายดิษพล เพียรเจริญ	ส.อบต.บางคู้ ม.๙ ต.บางคู้	ดิษพล เพียรเจริญ	
๑๕	นายพยงค์ พลอยวงษ์	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๐ ต.บางคู้	พยงค์ พลอยวงษ์	
๑๖	นายสมศักดิ์ แป้นสกุล	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๑ ต.บางคู้	สมศักดิ์ แป้นสกุล	
๑๗	นายดาวเรือง บุญคุณ	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๒ ต.บางคู้	ดาวเรือง บุญคุณ	
๑๘	นายประดิษฐ์ บุญคุณ	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๓ ต.บางคู้	ประดิษฐ์ บุญคุณ	
๑๙	นายธนู แจ้งประจักษ์	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๓ ต.บางคู้	ธนู แจ้งประจักษ์	
๒๐	นายประสาน เพียรเจริญ	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๔ ต.บางคู้	ประสาน เพียรเจริญ	
๒๑	นายภาณุพงศ์ คุ่มภัย	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๔ ต.บางคู้	ภาณุพงศ์ คุ่มภัย	
๒๒	นางวิลาวรรณ ขวัญกล้า	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๕ ต.บางคู้	วิลาวรรณ ขวัญกล้า	
๒๓	นายชาติ ถึงนาค	ส.อบต.บางคู้ ม.๑ ต.ลาดสาลี	ชาติ ถึงนาค	
๒๔	นายสำเร็จ เอกวิรัตน์	ส.อบต.บางคู้ ม.๒ ต.ลาดสาลี	สำเร็จ เอกวิรัตน์	
๒๕	นางบังอร พรหมสะอาด	ส.อบต.บางคู้ ม.๓ ต.ลาดสาลี	บังอร พรหมสะอาด	
๒๖	นายอภินันท์ เจียมงาม	ส.อบต.บางคู้ ม.๓ ต.ลาดสาลี	อภินันท์ เจียมงาม	
๒๗	นายเกรียงไกร ยิ้มเจริญ	ส.อบต.บางคู้ ม.๕ ต.ลาดสาลี	เกรียงไกร ยิ้มเจริญ	
๒๘	นายชัยฤทธิ์ แสงเดือน	ส.อบต.บางคู้ ม.๕ ต.ลาดสาลี	ชัยฤทธิ์ แสงเดือน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๙	นายเฉลย ภูศรีพงษ์	ส.อบต.บางคู้ ม.๖ ต.ลาดสาเล่	เฉลย ภูศรีพงษ์	
๓๐	นายกำจร ทองน้อม	ส.อบต.บางคู้ ม.๖ ต.ลาดสาเล่	กำจร ทองน้อม	
๓๑	นายสุรินทร์ รุ่งเรือง	ส.อบต.บางคู้ ม.๗ ต.ลาดสาเล่	สุรินทร์ รุ่งเรือง	
๓๒	นายมนต์ชัย กลิ่นประเสริฐ	ส.อบต.บางคู้ ม.๗ ต.ลาดสาเล่	มนต์ชัย กลิ่นประเสริฐ	

**ผู้ไม่มาประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพวง แซ่ปึ้ง	ส.อบต.บางคู้ ม.๑ ต.บางคู้		
๒	นายสุรชัย มาพุ่ม	ส.อบต.บางคู้ ม.๕ ต.บางคู้		
๓	นายพิศาล ออกช่อ	ส.อบต.บางคู้ ม.๘ ต.บางคู้		
๔	นายสมชาย พันธุ์ประสิทธิ์	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๒ ต.บางคู้		
๕	นายสมบัติ โชติพรหม	ส.อบต.บางคู้ ม.๑๕ ต.บางคู้		
๖	นายพงษ์เดช บุญมาก	ส.อบต.บางคู้ ม.๒ ต.ลาดสาเล่		
๗	นางรุ่งทิพย์ สิงห์ทรัพย์	ส.อบต.บางคู้ ม.๔ ต.ลาดสาเล่		
๘	นายณรงค์ฤทธิ์ รวมเจริญ	ส.อบต.บางคู้ ม.๔ ต.ลาดสาเล่		

**ผู้ร่วมประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณรงค์ กล่อมเกลา	นายก อบต.บางคู้	ณรงค์ กล่อมเกลา	
๒	นายนิคม อิ่มเจริญ	รอง นายก อบต.บางคู้	นิคม อิ่มเจริญ	
๓	น.ส.รุ่งนภา คุณงาม	รอง นายก อบต.บางคู้	รุ่งนภา คุณงาม	
๔	นายคทาฐ โพธิ์สุวรรณ	ปลัด อบต.บางคู้	คทาฐ โพธิ์สุวรรณ	
๕	น.ส.ธนาภรณ์ กว้างนอก	หัวหน้าสำนักปลัด	ธนาภรณ์ กว้างนอก	
๖	น.ส.จินดา กลิ่นน้ำหอม	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	จินดา กลิ่นน้ำหอม	
๗	น.ส.ณัฐณันฎ พงษ์ษา	นิติกร	ณัฐณันฎ พงษ์ษา	
๘	น.ส.สายชล กันคง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สายชล กันคง	
๙	นายกฤษฎา มีสวัสดิ์	นักพัฒนาชุมชน	กฤษฎา มีสวัสดิ์	
๑๐	ส.อ.กล้องแสง สีใส	นายช่างโยธา	กล้องแสง สีใส	
๑๑	น.ส.อนุสรฯ ยั้งยืน	นักวิชาการการศึกษา	อนุสรฯ ยั้งยืน	
๑๒	น.ส.วรารัตน์ แห่งเจริญ	จพง.ธุรการ	วรารัตน์ แห่งเจริญ	
๑๓	นายชฎชัย แสงทอง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ชฎชัย แสงทอง	
๑๔	นางยุวดี สีใส	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่กข้อมูล	ยุวดี สีใส	

**ผู้ร่วมประชุม**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๕	นางมาลี สรสิงห์	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	มาลี สรสิงห์	
๑๖	น.ส.อารีรัตน์ คงอยู่	ผช.จพง.ธุรการกองคลัง	อารีรัตน์ คงอยู่	
๑๗	น.ส.รจนา บุญคุณ	ผช.จพง.ธุรการ	รจนา บุญคุณ	
๑๘	น.ส.อมรรัตน์ สมานกุล	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	อมรรัตน์ สมานกุล	

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.**

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายคทาฐ โพธิ์สุวรรณ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ทำหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู รายงานในที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล บางคู เข้าร่วมทั้งหมด ๓๒ คน ขาด ๘ คน ถือว่าครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมประชุม ๑๘ คน จากนั้นแจ้งให้นายสมชาย มาสะอาด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ทราบและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๑**

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**ประธานสภาฯ**

การประชุมในวันนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ สำหรับเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบในวันนี้ คือ นางสาวอนุสรฯ ยั่งยืน พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาระดับปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารงานการศึกษา กองการศึกษา สังกัดเทศบาลเมืองตาคลี อำเภอตาคลี จังหวัดนครสวรรค์ มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาระดับปฏิบัติการ สังกัดกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ผมขอให้ นางสาวอนุสรฯ ยั่งยืน ได้แนะนำตัวต่อที่ประชุมด้วยครับ

**นางสาวอนุสรฯ ยั่งยืน**

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านรองประธานสภาฯ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคูทุกท่าน ดิฉันนางสาวอนุสรฯ ยั่งยืน พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาระดับปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารงานการศึกษา กองการศึกษา สังกัดเทศบาลเมืองตาคลี อำเภอตาคลี จังหวัดนครสวรรค์ โอนมาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาระดับปฏิบัติการ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดิฉันมีความยินดีที่ได้ร่วมงานกับคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคูทุกท่าน ดิฉันจะตั้งใจทำงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ หากมีอะไรที่ทุกท่านจะแนะนำเพื่อนำมาปรับใช้ในการทำงาน ดิฉันก็ยินดีค่ะ

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒**

เรื่องรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

**ประธานสภาฯ**

ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบดูสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ตามที่แจกให้ สำคัญในการประชุมครั้งที่แล้วมีท่านใดมีข้อแก้ไขหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

**มติที่ประชุม**

ไม่มีการแก้ไขและมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา

น.ส.วรารัตน์ แห่งเจริญ

เรื่องเพื่อทราบ / พิจารณา / ลงมติ

๓.๑ การพิจารณาขอความเห็นชอบเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) กระผมขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉันนางสาว วรารัตน์ แห่งเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติ งาน ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ค่ะ เมื่อเดือน มิถุนายน พ .ศ.๒๕๓๕ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริ กับ นายแก้วขวัญ วัชโรทัย เลขาธิการพระราชวังและผู้อำนวยการโครงการส่วนพระองค์สวนจิตรลดา ให้ดำเนินการอนุรักษ์ พืชพรรณของประเทศโดยพระราชทานให้โครงการส่วนพระองค์สวนจิตรลดา เมื่อปี พ.ศ.๒๕๕๘ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้เข้าร่วมสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยการส่งเสริมสนับสนุนและสร้างกระบวนการความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสมัครเข้าร่วมสนองพระราชดำริและดำเนินกิจกรรมการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น ทั้งทางด้านกายภาพ ชีวภาพ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อที่จะรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป โดยเริ่มต้นนาร่องอำเภอละ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ปัจจุบันให้เข้าร่วมทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแผนแม่บทของ (อพ.สธ.) แบ่งเป็น ๓ ฐานทรัพยากรดังนี้

๑. กรรมการเรียนรู้ทรัพยากร มีกิจกรรมที่ดำเนินงานสนับสนุน ๓ กิจกรรม
  - ๑.๑ กิจกรรมปกป้องพันธุกรรมพืช
  - ๑.๒ กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมพันธุกรรมพืช
  - ๑.๓ กิจกรรมปลูกรักษาพันธุกรรมพืช
๒. กรอบการใช้ประโยชน์ มีกิจกรรมที่ดำเนินงานสนับสนุน ๓ กิจกรรม ดังนี้
  - ๒.๑ กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช
  - ๒.๒ กิจกรรมศูนย์ข้อมูลพันธุกรรมพืช
  - ๒.๓ กิจกรรมวางแผนพัฒนาพันธุ์พืช
๓. กรอบการสร้างจิตสำนึก มีกิจกรรมที่ดำเนินการสนับสนุน ๒ กิจกรรมดังนี้
  - ๓.๑ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
  - ๓.๒ กิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จึงต้องขอมติจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ที่จะร่วมสนองพระราชดำริในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริดำเนินกิจกรรมตามศักยภาพความพร้อม และจัดตั้งศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่น ตำบล เพื่อเป็นฐานทรัพยากรในการพึ่งตนเองสู่เศรษฐกิจพอเพียง เกิดประโยชน์แก่ชุมชน ตำบลและประเทศชาติต่อไปในอนาคต

ประธานสภา

ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบแล้วนั้น กระผมขอมติจากที่ประชุมเห็นชอบการเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) หรือไม่ครับ

/ที่ประชุมมีมติ...

มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๓๒ เสียง เห็นชอบให้เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้
ประธานสภา	๓.๒ การพิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) กระผมขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ
น.ส.วรารัตน์ แห่งเจริญ	<p>เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉันนางสาว วรารัตน์ แห่งเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ค่ะ (รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านค่ะ)</p> <p>เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลบางคู มีความจำเป็นที่จะดำเนินการเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพื่อนำโครงการ/กิจกรรมที่เป็นปัญหา ความเดือดร้อน ความต้องการของประชาชนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวม ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๒ ดังนี้</p> <p>ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</li><li>(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม</li></ol> <p>สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว แต่เนื่องด้วย สถานการณ์ในปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ยังแพร่ระบาดไปอย่างรวดเร็วในหลายภูมิภาคของประเทศไทย ประกอบกับหนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนที่สุดที่ ลป๐๐๒๓.๓/ว๑๘๓๕ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางการจัดทำประชาคมท้องถิ่นกรณีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ในปัจจุบันและเป็นการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ได้อย่างเร่งด่วน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ วรรคสอง ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรีจึงให้ยกเว้นการจัดทำประชาคมท้องถิ่น กรณีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด</p>

จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จะคลี่คลายไปในทางที่ปลอดภัย ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) มีรายละเอียดดังนี้ค่ะ

๑. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ ยกระดับคุณภาพและสร้างมูลค่าด้วยอาหารปลอดภัย ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ พัฒนาศักยภาพทางด้านเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๑. โครงการส่งเสริมการปลูกผักสวนครัวไทย สู้ภัยโควิด - ๑๙ งบประมาณปี ๒๕๖๓ ยอดเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ พัฒนาลพบุรีเมืองสะอาดและสังคมคุณภาพน่าอยู่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๓ เพิ่มขีดความสามารถทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต งบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ยอดเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๓. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ พัฒนาลพบุรีเมืองสะอาดและสังคมคุณภาพน่าอยู่ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๓ เพิ่มขีดความสามารถทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข

๑. โครงการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร องค์การบริหารส่วนตำบลบางคู งบประมาณปี ๒๕๖๓ ยอดเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งบประมาณปี ๒๕๖๓ ยอดเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

๔. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ เสริมสร้างความมั่นคงและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๓ เพิ่มขีดความสามารถทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู งบประมาณปี ๒๕๖๓ ยอดเงิน ๖๙,๒๐๐.- บาท

๕. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ เสริมสร้างความมั่นคงและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๓ เพิ่มขีดความสามารถทางการศึกษาและพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

ผลงานงบกลาง

๑. โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ด้านสาธารณสุข และด้านอื่นๆ งบประมาณ ปี ๒๕๖๓ ยอดเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ พัฒนาลพบุรีเมืองสะอาดและสังคมคุณภาพน่าอยู่

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผลงานการเกษตร

๑. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) งบประมาณปี ๒๕๖๓ ยอดเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

ประธานสภา

ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบแล้วนั้น กระผมขอมติจากที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๓๒ เสียง เห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ได้

ประธานสภา

๓.๓ การพิจารณาโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อัสนักงาน ล้อเลื่อนมีพนักพิงขาพลาสติกปรับระดับสูงต่ำได้ ขนาด ๖๕x๖๐x๑๐๐-๑๑๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๓,๑๕๐ บาท และเก้าอี้ห้องประชุม ขาเหล็ก มีพนักพิง ขนาด กว้าง ๔๒ ซม. ลึก ๕๓ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๑,๒๘๐ บาท **(สำนักงานปลัด)** กระผมขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

น.ส.วรรัตน์ แห่งเจริญ

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉันนางสาว วรรัตน์ แห่งเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติ งาน ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ค่ะ

๑. เนื่องจากสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู มีเก้าอี้สำนักงานชำรุด จำนวน ๑ ตัว ซึ่งไม่สามารถซ่อมแซมได้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมในโครงการที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑ รายการ คือ โอนเพิ่มแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนมีพนักพิง ขาพลาสติกปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๓,๑๕๐ บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๓,๑๕๐.- บาท

๗๒. เนื่องจากสำนักงานปลัด...

๒. เนื่องจากสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ได้ตรวจเช็ค ครุภัณฑ์ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู พบว่าเก้าอี้ห้องประชุมชำรุด จำนวน ๖ ตัว ไม่สามารถซ่อมแซมได้ มีความจำเป็นที่จะโอนงบประมาณเพิ่มเติมใน โครงการที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๑ รายการ คือ โอนเพิ่มในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไปงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงานเก้าอี้ห้องประชุมขาเหล็ก มีพนักพิง จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๑,๒๘๐.- บาท จำนวน งบประมาณ ๗,๖๘๐.- บาท โอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือนฝ่ายประจำ เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวนงบประมาณ ๗,๖๘๐.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

**ประธานสภา** ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ ทราบแล้วนั้น กระผมขอมติจากที่ ประชุม เห็นชอบ ให้โอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน ล้อเลื่อนมีพนักพิงขาพลาสติกปรับระดับสูงต่ำได้ ขนาด ๖๕x๖๑x๑๐๐-๑๑๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๓,๑๕๐ บาท และเก้าอี้ห้องประชุม ขาเหล็ก มีพนักพิง ขนาด กว้าง ๔๒ ซม. ลึก ๕๓ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๑,๒๘๐ บาท ได้หรือไม่ครับ

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๓๒ เสียง เห็นชอบให้โอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อนมีพนักพิงขาพลาสติกปรับระดับสูงต่ำได้ ขนาด ๖๕x๖๑x๑๐๐-๑๑๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๓,๑๕๐ บาท และเก้าอี้ ห้องประชุม ขาเหล็ก มีพนักพิง ขนาด กว้าง ๔๒ ซม. ลึก ๕๓ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๖ ตัว ราคาตัวละ ๑,๒๘๐ บาท ได้

**ประธานสภา** ๓.๔ การพิจารณาโอนงบประมาณ เพื่อจัดทำโครงการจัดซื้อไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.บางคู ราคาชุดละ ๘,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด ความสูง ๑๕๖ ซม. X กว้าง ๑๐๐ ซม. ไฟหมุนขนาด ๔.๘ นิ้ว ๑๐ วัตต์ ไฟ นีออนขนาด ๓๖ วัตต์ ด้านละ ๑ หลอด โคมเหล็กพ่นด้วยสีอคริลิค ขาวตัดแดง แผ่น ป้ายหยุดตรวจขนาด ๔๕x๔๕ ซม. ติดสัญลักษณ์หยุดตรวจด้วยสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๓M แผ่นเหล็กใส่ชื่อหน่วยงานขนาด ๗๓x๑๕ ซม. สายไฟยาว ๑๐ เมตร ล้อขนาด ๘ นิ้ว ๔ ล้อ จำนวนงบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท กระผมขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

**น.ส.วรารัตน์ แห่งเจริญ** เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉันนางสาว วรารัตน์ แห่งเจริญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ขอชี้แจง รายละเอียดดังนี้ค่ะ

เนื่องจากงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย องค์การบริหารส่วนตำบลบางคู มีไฟสามเหลี่ยมจุดตรวจไม่เพียงพอ เพราะพื้นที่การปกครองขององค์การบริหารส่วน ตำบลบางคู มี ๒ ตำบล คือตำบลบางคู และตำบลลาดสาสัย



จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมในโครงการที่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑ รายการ โอนเพิ่มในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต. บางคู ราคาชุดละ ๘,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด ความสูง ๑๕๖ ซม. X กว้าง ๑๐๐ cm ไฟหมุนขนาด ๔.๘ นิ้ว ๑๐ วัตต์ ไฟนีออนขนาด ๓๖ วัตต์ ด้านละ ๑ หลอด โครงเหล็กพ่นด้วยสีอคริลิก ขาวตัดแดง แผ่นป้ายหยุดตรวจขนาด ๔๕x๔๕ ซม. ติดสัญลักษณ์หยุดตรวจด้วยสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๓M แผ่นเหล็กใส่ชื่อหน่วยงานขนาด ๗๓x๑๕ ซม. สายไฟยาว ๑๐ เมตร ล้อขนาด ๘ นิ้ว ๔ ล้อ จำนวนงบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท

โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (๔) โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิต คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล / พนักงานจ้าง จำนวนงบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### ประธานสภาฯ

ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบแล้วนั้น กระผมขอมติจากที่ประชุมเห็นชอบให้โอนงบประมาณ เพื่อจัดทำโครงการจัดซื้อไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต. บางคู ราคาชุดละ ๘,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด ความสูง ๑๕๖ ซม. X กว้าง ๑๐๐ ซม. ไฟหมุนขนาด ๔.๘ นิ้ว ๑๐ วัตต์ ไฟนีออนขนาด ๓๖ วัตต์ ด้านละ ๑ หลอด โครงเหล็กพ่นด้วยสีอคริลิก ขาวตัดแดง แผ่นป้ายหยุดตรวจขนาด ๔๕x๔๕ ซม. ติดสัญลักษณ์หยุดตรวจด้วยสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๓M แผ่นเหล็กใส่ชื่อหน่วยงานขนาด ๗๓x๑๕ ซม. สายไฟยาว ๑๐ เมตร ล้อขนาด ๘ นิ้ว ๔ ล้อ จำนวนงบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท ได้หรือไม่ครับ

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๓๒ เสียง เห็นชอบให้โอนงบประมาณ เพื่อจัดทำโครงการจัดซื้อไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจ งานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต. บางคู ราคาชุดละ ๘,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ชุด ความสูง ๑๕๖ ซม. X กว้าง ๑๐๐ ซม. ไฟหมุนขนาด ๔.๘ นิ้ว ๑๐ วัตต์ ไฟนีออนขนาด ๓๖ วัตต์ ด้านละ ๑ หลอด โครงเหล็กพ่นด้วยสีอคริลิก ขาวตัดแดง แผ่นป้ายหยุดตรวจขนาด ๔๕x๔๕ ซม. ติดสัญลักษณ์หยุดตรวจด้วยสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๓M แผ่นเหล็กใส่ชื่อหน่วยงานขนาด ๗๓x๑๕ ซม. สายไฟยาว ๑๐ เมตร ล้อขนาด ๘ นิ้ว ๔ ล้อ จำนวนงบประมาณ ๘,๙๐๐ บาท ได้

#### ประธานสภาฯ

๓.๕ การพิจารณาโอนงบประมาณ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

##### ๑. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ)

๑.๒ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ)

๒. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

๒.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก) ขนาด ๓.๕ ฟุต ราคา ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ)

๒.๒ จัดซื้อเก้าอี้ทำงานขาเหล็กแบบมีล้อ ราคา ๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว (รายละเอียดตามเอกสารประกอบ)

๓. โอนเพิ่มงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๙/๓๖) โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน (๑) เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑,๓๐๘,๖๐๐ บาท (หน้า ๑๔/๓๖) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘๑,๖๙๐ บาท กระผมขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

น.ส.จินดา กลิ่นน้ำหอม

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ดิฉันนางสาว จินดา กลิ่นน้ำหอม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ค่ะ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประสงค์ขอโอนงบประมาณเพิ่ม งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๙/๓๖) โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน (๑) เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑,๓๐๘,๖๐๐ บาท (หน้า ๑๔/๓๖) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๑๔,๙๙๐ บาทและโอนเพิ่มงบประมาณจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ประกอบกับมี นักวิชาการศึกษา โอนย้ายมาดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ซึ่งครุภัณฑ์สำนักงานมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานประกอบด้วยรายการ ดังนี้

๑.จัดซื้อโต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก ก) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๕ ฟุต ราคาไม่เกิน ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

๒.จัดซื้อเก้าอี้ทำงานขาเหล็กแบบมีล้อราคาไม่เกิน๑,๘๐๐บาทจำนวน ๑ ตัว

๓. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล ราคาไม่เกิน ๒๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผล กลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- ช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi(IEEE๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

๔. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคาไม่เกิน ๔,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบบันทึกนี้) ซึ่งมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom

โดยโอนเพิ่มงบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๓๓,๓๐๐ บาท โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน (๑) เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑,๓๐๘,๖๐๐ บาท (หน้า ๑๔/๓๖) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘๑,๖๙๐ บาท

**ประธานสภา**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒และ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบแล้วนั้น กระผมขอมติจากที่ประชุมเห็นชอบให้โอนงบประมาณ

**๑. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

๑.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๒ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

**๒. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน**

๒.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก) ขนาด ๓.๕ ฟุต ราคา ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

๒.๒ จัดซื้อเก้าอี้ทำงานขาเหล็กแบบมีล้อ ราคา ๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

๓. โอนเพิ่มงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๙/๓๖) โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน (๑) เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑,๓๐๘,๖๐๐ บาท (หน้า ๑๔/๓๖) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘๑,๖๙๐ บาท ได้หรือไม่ครับ

**มติที่ประชุม**

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๓๒ เสียง เห็นชอบให้โอนงบประมาณ

**๑. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

๑.๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล ราคา ๒๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๒ จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา ๔,๓๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

**๒. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน**

๒.๑ จัดซื้อโต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก) ขนาด ๓.๕ ฟุต ราคา ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

๒.๒ จัดซื้อเก้าอี้ทำงานขาเหล็กแบบมีล้อ ราคา ๑,๘๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

๓. โอนเพิ่มงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ เป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๙/๓๖) โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน (๑) เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ ๑,๓๐๘,๖๐๐ บาท (หน้า ๑๔/๓๖) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๘๑,๖๙๐ บาท ได้

**ประธานสภา**

๓.๖ การพิจารณาส่งมอบอาคารอเนกประสงค์ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู้) ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐บาท ให้เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคู้ กระผมขอให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องนี้ให้ที่ประชุมทราบด้วยครับ

น.ส.จินดา กลิ่นน้ำหอม

เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน  
ดิฉันนางสาว จินดา กลิ่นน้ำหอม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและ  
วัฒนธรรม ขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ค่ะ

ด้วยคณะกรรมการ เดิน- วิ่ง การกุศลวิ่งสัมพันธ์วิถีชีวิตเกษตรกรรม โดยมี  
นายบุญสืบ ลีสกุล นายไชยรัตน์ โตเจริญ และนางสาวสุณี ปั่นอยู่ ได้จัดสร้างอาคาร  
อเนกประสงค์คลุมเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน  
ตำบลบางคู่นั้น บัดนี้อาคารอเนกประสงค์ ดังกล่าว ได้จัดสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว  
และคณะกรรมการยินดีส่งมอบอาคารอเนกประสงค์ ให้เป็นทรัพย์สินขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลบางคู่นั้น โดยอาคารมีขนาด กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ  
๑๘๐,๐๐๐ บาท ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คือ

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
บทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.  
๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์  
พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ขี้ ๐บัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ  
เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่  
ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่  
กรณีรวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ  
ของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้  
จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้  
บังคับ

การดำเนินการออกกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้  
ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากไม่สามารถ  
ดำเนินการได้ให้รัฐมนตรีรายงานเหตุผลที่ไม่อาจดำเนินการได้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๙ ) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้  
อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือสิทธิอันเกี่ยวกับ  
พัสดุ หรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน  
หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆได้ ต่อเมื่อได้รับความ  
เห็นชอบจากสภาของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

ประธานสภาฯ

ตามที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบบแล้วนั้น กระผมขอมติจากที่  
ประชุมเห็นชอบให้รับ มอบอาคารอเนกประสงค์ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลบางคู่นั้น) ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๑๐ เมตร งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐บาท ให้  
เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคู่นั้น ได้หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๓๒ เสียง เห็นชอบให้รับมอบอาคารอเนกประสงค์  
(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู่นั้น)ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว๑๐เมตร  
งบประมาณ ๑๘๐,๐๐๐บาท ให้เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคู่นั้น ได้

ระเบียบวาระที่ ๔  
ประธานสภาฯ

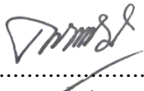
เรื่องอื่น ๆ  
มีผู้ใดมีเรื่องอื่นอีกหรือไม่ถ้าไม่มีเรื่องอื่น ๆ อีก กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู ทุกท่าน ที่พร้อมใจกันมาประชุมในวันนี้ ขอให้ทุกท่านจงมี  
สุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ ประสบแต่ความสุขความเจริญ ทุกท่านด้วยเทอญ

มติที่ประชุม


รับทราบ

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ .....  ..... ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นายคชาวุธ ไพธีสวรรณ)

ตำแหน่ง ปลัด ฯ / เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู

ลงชื่อ .....  ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมชาย มาสะอาด)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคู