

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2565
วันที่ 4 ตุลาคม 2565
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบุญทรง กั้นรักษา	ประธานสภา		
2	นายเวียง คล้ายแก้ว	รองประธานสภา		
3	น.ส.วิภารัตน์ เอี่ยมมาก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 1		
4	นายชำนาญ โกมลวัตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 2		
5	น.ส.จุฑามาศ พุ่มทับทิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 3		
6	นายวิญญัติ แป้นงาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 4		
7	นายชัชวาลย์ เฉลยสาร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 5		
8	นายดาวรุ่ง โพธิ์ภิรมย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 6		
9	นายชาญวิทย์ ฤกษ์คง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 9		
10	นายจรัสศักดิ์ สดเอี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 10		
11	นายสายัญ พุ่มโพธิ์งาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 11		
12	ว่าที่ ร.ต.กัณฑ์กลม หม่อมลทิน	เลขานุการสภา		

/ผู้มาประชุม...

ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	น.ต.อ.ณัฐว จินตนา สุธาสี	นายก อบต.บ้านเข็ก	น.ต.อ.ณัฐว	
2	นายชัยวัฒน์ ศรีโชนบุลย์ทรัพย์	รองนายก อบต.บ้านเข็ก	ชัยวัฒน์	
3	นายอดกรวิฑูร์ ด้วงมหลาย	รองนายก อบต.บ้านเข็ก	อดกรวิฑูร์	
4	นายสมจิตร ชำแสง	เลขาฯนายก อบต.บ้านเข็ก	สมจิตร	
5	น.ส.ล.จกาทิพย์ คำปลิว	หัวหน้าสำนักงานปลัด	จกาทิพย์	
6	นายเบญจมาศ งามส่ว	ผอ. กอวดลิว	เบญจมาศ	
7	นายธวัชชัย อุษส่าง	นักปฎิบัติงานหลักบริหารเทศบาลตำบล	ธวัชชัย	
8	นายเฉลิมพล ชาติวิฑูร์	นิติกร	เฉลิมพล	
9	นายธีระยุทธ ศรีสีอง	นายช่างโยธา	ธีระยุทธ	
10	น.ส.นภัสวรรณ วัฒน	จพว. ธรรม	นภัสวรรณ	
11	น.ส.จันทิมา อู่ฟ้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จันทิมา	

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา

10.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม ว่าที่ ร.ต.กัณฑ์ภณ หม่อมลทิน ปลัด อบต.บ้านเบิก ในฐานะ เลขานุการสภา อบต.บ้านเบิก ตรวจนับองค์ประชุมครบตามจำนวน นายบุญทรง กัณรักษา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ในฐานะประธานที่ประชุมได้ กล่าวเปิดการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2565 และ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธาน

- แจ้งที่ประชุมสภา ให้ตรวจดูรายงานการประชุมสภา ครั้งที่แล้ว ที่ได้แจกให้ที่ ประชุมรับทราบแล้วว่ามี ความถูกต้องหรือไม่ หรือจะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ถ้าถูกต้องไม่มีอะไรที่จะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติม

ที่ประชุม

ไม่มีการแก้ไข

ประธาน

- ขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 หรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอใหม่

3.1 เรื่องติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามมติการอนุมัติของสภา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ในการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565

ประธาน

- ขอเชิญผู้บริหาร อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียด

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธานี

(นายก อบต.)

- จากการประชุมครั้งที่แล้ว สภา อบต.บ้านเบิก ได้มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น 17 รายการ เป็นเงิน 1,956,800.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยการโอนงบประมาณในครั้งนี้เกิดจากนำ งบประมาณที่เหลือจากงบต่างๆ นำมาโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อไม่ให้งบประมาณ ที่เหลือตกเป็นเงินสะสม และมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจง รายละเอียด

/น.ส.ชนิษฐา รุ่งฟ้า...

น.ส.ชนิษฐา รุ่งฟ้า
(นักวิเคราะห์)

ชี้แจงสรุปว่า สภา อบต.บ้านเบิก มีมติให้โอนเงินงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ 17 รายการ เป็นเงิน 1,956,800.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนห้าหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

1. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีต สายคันคลองชลประทาน หมู่ที่ 2 จากบริเวณสะพานไม้ ถึงบริเวณบ้านนายอด จำนวน 390,000.- บาท (สามแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
2. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโคกกระทอง จากถนนลาดยางสาย 3027 ท่าวัง - สายเอเชีย ถึงบ้านนายมนู แสงเมือง จำนวน 280,000.- บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)
3. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคันคลองชลประทาน 1 ขวา 8 ซ้าย หมู่ที่ 5 จากบริเวณตรงข้ามฟาร์มไก่ไพโรจน์ ถึงบริเวณบ้านนางเจียม อ่อนศรี จำนวน 487,000.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
4. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อขนถ่ายผลผลิตทางการเกษตร หมู่ที่ 9 บ้านโคกกระทอง สายตอนแดง จากนา นายสมพงษ์ ควบคุม ถึงนา นายนรินทร์ ทองถม จำนวน 181,000.- บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
5. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านโคกตะโก หน้าบ้านนายสำราญ ปันคุ้ม ถึงบ้านนายวิเชียร เพ็ชรคง จำนวน 315,000.- บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
6. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 13,000.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)
7. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 5 เครื่อง จำนวน 110,000.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
8. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง จำนวน 12,500.- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

/9.แผนงาน...

9. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง จำนวน 16,000.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพัน บาทถ้วน)
10. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง จำนวน 66,000.- บาท (หกหมื่นหกพันบาทถ้วน)
11. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง จำนวน 7,500.- บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
12. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 4,000.- บาท (สี่พันบาทถ้วน)
13. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 8,900.- บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)
14. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 44,000.- บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)
15. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
16. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง จำนวน 8,000.- บาท (แปดพันบาทถ้วน)
17. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 8,900.- บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ที่ประชุม

- รับทราบ

/3.2 เรื่องพิจารณา...

3.2 เรื่องพิจารณาการใช้จ่ายเงินสะสมเนื่องจากวิกฤตจากสถานการณ์การเกิดพายุ และเหตุน้ำท่วมบ้านเรือนประชาชน และพื้นที่ทางการเกษตร รวมทั้งเส้นทางคมนาคมที่เสียหาย

ประธาน

- ให้เลขานุการสภาชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา

- ชี้แจงสรุปว่าตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

(2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กผันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว โดยการใช้จ่าย (จ่ายขาด) เงินสะสม ต้องมีรายละเอียดแบบบูรณาการ ปริมาณงานและจำนวนเงินงบประมาณที่ขออนุมัติต่อสภาเพื่อพิจารณาต่อไป

นายรัชชัย อยู่สบาย
(นักป้องกันฯ)

- ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ข้อ 6 กรณีเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินหรือไม่ก็ตาม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการช่วยเหลือประชาชนในเบื้องต้น โดยฉับพลันทันที เพื่อการดำรงชีพ หรือบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือเพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สิน หรือป้องกันภัยอันตรายที่จะเกิดแก่ประชาชน ได้ตามความจำเป็น ภายใต้ขอบอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย โดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการพิจารณา

/ในกรณี...

ในกรณีการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือการป้องกันและระงับโรคติดต่อ หรือการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยให้เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีความจำเป็นต้องช่วยเหลือประชาชน นอกเหนือจากหลักเกณฑ์การช่วยเหลือตามระเบียบนี้ ให้ขอความเห็นชอบจาก ปลัดกระทรวงมหาดไทย ก่อนให้การช่วยเหลือ

ประธาน

- ให้ผู้บริหาร อบต. ได้เสนอรายละเอียดให้สภา อบต. ได้พิจารณา

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาณี

(นายก อบต.บ้านเบิก)

- ชี้แจงรายละเอียด สรุปว่าเนื่องจากวิกฤตจากสถานการณ์การเกิดพายุและเหตุน้ำท่วม บ้านเรือนประชาชน และพื้นที่ทางการเกษตร รวมทั้งเส้นทางคมนาคมที่เสียหาย ดังนี้ ตามที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองช่างได้ออกสำรวจภาวะน้ำท่วมขังบ้านเรือน ประชาชน และพื้นที่ทางการเกษตร รวมทั้งเส้นทางคมนาคมที่เสียหาย พบว่าประชาชน ส่วนใหญ่ในตำบลบ้านเบิกประสบปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นการบำบัดความเดือดร้อนของ ประชาชน จึงขออนุมัติสภา อบต.บ้านเบิก จ่ายขาดเงินสะสมเพื่อช่วยเหลือประชาชน รายละเอียดดังนี้

1. ในช่วงที่ยังเกิดภาวะน้ำท่วม ขออนุมัติจัดซื้อทราย กระสอบบรรจุทราย เรือท้องแบน (เรือเร็ว) ฝิ่งท่อน้ำที่สามารถปิดเปิดได้เพื่อลดน้ำท่วมขัง และ สนับสนุนน้ำมันสำหรับเครื่องสูบน้ำ
2. ในช่วงที่น้ำลดสู่ภาวะปกติ ขออนุมัติจัดซื้อลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนที่ชำรุด

- จึงขอให้สภา อบต.บ้านเบิก ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ต่อไป

ประธาน

- สอบถามที่ประชุมว่ามีผู้ใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี -

ประธาน

- ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้จ่ายขาดเงินสะสม รายละเอียดตามที่ผู้บริหาร อบต. เสนอมาหรือไม่

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
จำนวนสมาชิกสภา 11 คน
เห็นชอบ 11 เสียง
งดออกเสียง - เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง

/ระเบียบวาระที่ 4...

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง อื่นๆ

ประธาน

- มีท่านใดจะเสนอ เรื่องอื่นๆ หรือไม่

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาณี

(นายก อบต.)

- แจ้งการรับสมัคร อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ผู้ที่สนใจ ติดต่อขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ อบต.บ้านเบิก ตั้งแต่วันที่ 1 – 31 ตุลาคม 2565 ในวัน เวลาราชการ (ต้องเป็นผู้ที่มีทะเบียนบ้านในตำบลบ้านเบิก) โดย อปพร. มีสิทธิ ดังนี้

1. แต่งเครื่องแบบและประดับเครื่องหมาย อปพร. (ตัดให้ฟรี)
2. ใช้วิทยุสื่อสารของทางราชการในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นลายลักษณ์อักษร
3. ได้รับการคุ้มครองตามระเบียบและกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง โดยชอบด้วยกฎหมาย
4. ได้รับค่าตอบแทนเมื่อมีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- แจ้งการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต.บ้านเบิก ย้อนหลัง 5 ปี ดังนี้

ปี 2561 ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 34 ล้านบาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 27.6 ล้านบาท ตกเป็นเงินสะสมประมาณ 6.4 ล้านบาท

ปี 2562 ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 35 ล้านบาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 29.4 ล้านบาท ตกเป็นเงินสะสมประมาณ 5.6 ล้านบาท

ปี 2563 ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 35 ล้านบาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 31 ล้านบาท ตกเป็นเงินสะสมประมาณ 4 ล้านบาท

ปี 2564 ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 37 ล้านบาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 33.5 ล้านบาท ตกเป็นเงินสะสมประมาณ 3.5 ล้านบาท

ปี 2565 ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 39 ล้านบาท ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ประมาณ 38.26 ล้านบาท ตกเป็นเงินสะสมประมาณ 7.4 ล้านบาท

ซึ่งปี 2565 อบต.บ้านเบิก ใช้งบประมาณที่ได้รับสูงสุดถึง 98.10% แสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเต็มที่ ต้องขอขอบคุณผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน อบต.บ้านเบิก ที่ร่วมมือร่วมใจช่วยกันใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอย่างเต็มที่ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่พี่น้องตำบลบ้านเบิก ทำให้เงินเหลือตกเป็นเงินสะสมน้อยที่สุด และในปีต่อไป อบต.บ้านเบิก ก็จะบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับอย่างเต็มที่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่พี่น้องตำบลบ้านเบิกต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ


/ประธาน...

- ประธาน - มีท่านใดจะเสนอ เรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่
- น.ส.จุฑาทิพย์ คำปล้อง
(หัวหน้าสำนักปลัด) - แจ้งการจัดตั้งกองทุนธนาคารขยะเพื่อจ่ายเงิน “สวัสดิการเพื่อนช่วยเพื่อน” ตำบลบ้านเบิก มีรายละเอียดดังนี้
1. ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกยื่นใบสมัคร พร้อมแนบสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่สมัครและทายาทผู้รับผลประโยชน์ ได้ที่คณะกรรมการกองทุนธนาคารขยะประจำหมู่บ้านเพื่อคณะกรรมการการบริหารจัดการขยะนำส่งให้กับทีมพี่เลี้ยงต่อไป องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก
 2. ผู้ที่เป็นสมาชิกกองทุนธนาคารขยะชุมชนตำบลบ้านเบิกมีสิทธิได้รับเงิน “สวัสดิการเพื่อช่วยเพื่อน” จากสมาชิก รายละ 50 บาท คูณด้วยจำนวนสมาชิกทั้งหมดที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน โดยต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - 2.1 ต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตตำบลบ้านเบิก ไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับถึงวันสมัคร
 - 2.2 สมาชิกต้องขายขยะติดต่อกันไม่น้อยกว่า 6 เดือน และมีมูลค่าขยะไม่น้อยกว่า 300.- บาท
 - 2.3 หลังจากขายขยะติดต่อกันครบ 6 เดือน ถ้าหยุดขาย 1 เดือน จะขาดสิทธิรับเงิน “สวัสดิการเพื่อนช่วยเพื่อน” และจะต้องเริ่มต้นนับการขายขยะ ในเดือนใหม่ที่มีการขายขยะ สิทธิดังกล่าวจึงจะกลับมาดังเดิมในวันที่ขายขยะอีก 6 เดือนถัดไป
 3. ผู้ที่เป็นสมาชิกมีสิทธิได้รับเงินค่าฌาปนกิจศพกรณีเสียชีวิต ได้รับวงหรีด (500.- บาท) และค่าสวดอภิธรรมศพ (500.- บาท) ซึ่งจะหักจากเงิน “สวัสดิการเพื่อนช่วยเพื่อน”
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ประธาน - มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่
- ที่ประชุม - ไม่มี
- ประธาน - ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ แล้ว กระผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้
- ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.  ผู้จดยางงานการประชุม
(กันตภณ หมดมลทิน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ทำการตรวจรายงานการประชุมแล้ว
จึงได้ทำการลงลายมือชื่อไว้ ดังนี้

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(นายวิญติ แป็งงาม)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก หมู่ที่ 4

ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายดาวรุ่ง โพธิ์ภิรมย์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก หมู่ที่ 6

ลงชื่อ..... กรรมการ/เลขานุการ
(นายสายัญ พุ่มโพธิ์งาม)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก หมู่ที่ 11

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิกได้รับรองรายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.
2565 วันที่ 4 ตุลาคม 2565 แล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านเบิก.....

ลงชื่อ.....
(นายบุญทรง กัณรักษา)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก