รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก
สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 / 2565
วันที่ 11 เมษายน 2565
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก

****

<u>ผู้มาประชุม</u>

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบุญทรง กัณรักษา	ประธานสภา		
2	นายเฉวียง คล้ายแก้ว	รองประธานสภา		
3	น.ส.วิภารัตน์ เอี่ยมมาก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 1		
4	นายชำนาญ โกมลวัตร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 2		
5	น.ส.จุฑามาศ พุ่มทับทิม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 3		
6	นายวัญดี แป้นงาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 4		
7	นายชัชวาลย์ เฉลยสาร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 5		
8	นายดาวรุ่ง โพธิ์ภิรมย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 6		
9	นายชาญวิทย์ ฤกษ์คง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 9		
10	นายจิรศักดิ์ สดเอี่ยม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 10		
11	นายสายัญ พุ่มโพธิ์งาม	สมาชิกสภา อบต. หมู่ 11		
12	ว่าที่ ร.ต.กันตภณ หมดมลทิน	เลขานุการสภาฯ		

/ผู้ลาประชุม...

สแกนด้วย CamScanner

ผู้ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาสี	นายก อบต.บ้านเบิก	พ.ต.อ.หญิง [signature]	
2	นายชัยวัฒน์ ศรีไพบูลย์ทรัพย์	รองนายก อบต.บ้านเบิก	[signature]	
3	นายดอกรัก แย้มพลาย	รองนายก อบต.บ้านเบิก	[signature]	
4	นายสมจิตร ฉ่ำแสง	เลขานุการนายก อบต.บ้านเบิก	สมจิตร	
5	นายวิชัย [illegible]	ห้องหน้าวิเบ็ดเสร็จ	[signature]	
7	[illegible]	ผอ. กองคลัง	[signature]	
8	[illegible]	ผอ. กองช่าง	[signature]	

/เริ่มประชุม...

สแกนด้วย CamScanner

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม ว่าที่ ร.ต.กันตภณ หมดมลทิน ปลัด อบต.บ้านเบิก ในฐานะเลขานุการสภา อบต.บ้านเบิก ตรวจนับองค์ประชุมครบตามจำนวน นายบุญทรง กัณรักษา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ในฐานะประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2565 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธาน - แจ้งที่ประชุมสภาฯ ให้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่แล้ว ที่ได้แจกให้ที่ประชุมรับทราบแล้วว่ามีความถูกต้องหรือไม่ หรือจะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ถ้าถูกต้องไม่มีอะไรที่จะต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติม

ที่ประชุม ไม่มีการแก้ไข

ประธาน - ขอมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 หรือไม่

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องเสนอใหม่**

3.1 เรื่องพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประธาน - ตามที่ผู้บริหารได้แจ้งพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้พิจารณาเห็นชอบ จึงขอให้ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาสี
(นายก อบต.) - มอบหมายให้ ปลัด อบต. ชี้แจงแทน

/ว่าที่ ร.ต....

สแกนด้วย CamScanner

ว่าที่ ร.ต. กันตภณ หมดมลทิน
(ปลัด อบต.) ชี้แจงโดยสรุปว่า

- องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2562 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในแต่ละปีงบประมาณในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนด

เนื่องจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) และที่เพิ่มเติม ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ยังไม่ครอบคลุมความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ดังนั้น เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 22 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิกจึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นี้ขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่อให้สามารถแก้ปัญหาความจำเป็นเร่งด่วน ทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและองค์กรเป็นสำคัญ

โครงการพัฒนาที่มีอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) และที่เพิ่มเติมยังไม่ครอบคลุม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิกจึงมีความจำเป็นที่ต้องเพิ่มเติมโครงการพัฒนา รายละเอียดดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการเป็นเมืองน่าอยู่

1.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

– โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ งบประมาณ 200,000.- บาท

1.2 แผนงานการเกษตร

– โครงการธนาคารขยะ งบประมาณ 100,000.- บาท

2. ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านระบบจัดบริการด้านสาธารณสุขและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

2.1 แผนงานสาธารณสุข

– โครงการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ งบประมาณ 1,120,000.- บาท (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564)

/2.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์...

สแกนด้วย CamScanner

2.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์

– โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ ตำบลบ้านเบิก งบประมาณ 200,000.- บาท

– โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ งบประมาณ 200,000.- บาท

3. ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

3.1 แผนงานการศึกษา

– โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านเบิก งบประมาณ 400,000.- บาท

– โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านเบิก งบประมาณ 201,000.- บาท (เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 6 เครื่อง เครื่องละ 33,500.- บาท) ราคารวมค่าติดตั้ง (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2564)

– โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านเบิก งบประมาณ 100,000.- บาท

จึงขอให้สภา อบต. บ้านเบิก ได้พิจารณา

ประธาน - สอบถามว่ามีใครจะอภิปรายสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม อภิปรายกันอย่างกว้างขวาง

ประธาน - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบให้เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรือไม่

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
มีสมาชิกสภาฯ ทั้งหมด 11 คน
เห็นชอบ 11 คน
ไม่เห็นชอบ - คน
งดออกเสียง - คน

3.2 เรื่องพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2565

ประธาน - ตามที่ผู้บริหารได้แจ้งพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2565 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้พิจารณาเห็นชอบ จึงขอให้ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาสี
(นายก อบต.) - มอบหมายให้ ปลัด อบต. ชี้แจงแทน

/ว่าที่ ร.ต....

สแกนด้วย CamScanner

ว่าที่ ร.ต. กันตภณ หมดมลทิน
(ปลัด อบต.) ชี้แจงโดยสรุปว่า

รายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ฉบับทบทวน พ.ศ.2565 ได้กำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ดังนี้ วิสัยทัศน์ "พัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจมั่นคง สิ่งแวดล้อมดี ประชาชนมีความสุข" ยุทธศาสตร์การพัฒนา

<u>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต</u>

1. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ให้ทันสมัยในยุคดิจิตอล
2. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. พัฒนาคุณภาพระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. สนับสนุนและส่งเสริมพัฒนา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนให้ได้มาตรฐาน และทันสมัย
5. พัฒนาคุณภาพระบบการให้บริการด้านสาธารณสุข
6. สร้างเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน
7. ส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาเพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของประชาชนให้เด็กและเยาวชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สนับสนุนให้มีการแข่งขันกีฬาทุกเพศทุกวัย เพื่อสุขภาพที่แข็งแรง ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีของคนในชุมชน
8. สืบสาน ฟื้นฟู และอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
9. พัฒนาสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง
10. ส่งเสริม สนับสนุน การประสานงาน เพื่อก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายการทำงาน ทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ และพื้นที่อื่นๆ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงภาคเอกชน
11. ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกแก่การดำเนินงานด้านสวัสดิการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีสามารถพึ่งตนเองได้ รวมทั้งได้รับความช่วยเหลือและได้รับการบริการอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
12. ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมของเด็ก เยาวชน และประชาชนทุกกลุ่มทุกองค์กร
13. ส่งเสริม สนับสนุน การออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของคนในชุมชน
14. สนับสนุน การควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อคนและสัตว์ โดยสร้างขีดความสามารถในการเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุม และดูแลรักษาอย่างเป็นระบบเชื่อมโยงทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

/ยุทธศาสตร์ที่ 2...

สแกนด้วย CamScanner

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านเศรษฐกิจ

1. สนับสนุนการสร้างอาชีพให้ประชาชนและชุมชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้น
2. สนับสนุนและพัฒนากลุ่มอาชีพต่างๆ ในชุมชนให้มีความยั่งยืน
3. พัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และสินค้าของชุมชน (สินค้า OTOP ของดีประจำท้องถิ่น)
4. สนับสนุนให้มีศูนย์จำหน่ายสินค้าชุมชน (ศูนย์ OTOP) และหาแหล่งตลาดเพื่อรองรับผลิตภัณฑ์ของชุมชน
5. ส่งเสริมและพัฒนาการทำเกษตรอินทรีย์
6. ส่งเสริมการผลิตและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน
7. สนับสนุนการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน และจัดหาตลาดรองรับ
8. พัฒนาองค์กรภาคการเกษตร อุตสาหกรรมและการพาณิชย์
9. ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
10. พัฒนาเส้นทางคมนาคม การขนส่ง โทรคมนาคม ไฟฟ้า และโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ
11. พัฒนาแหล่งน้ำ ทั้งอุปโภคและบริโภค รวมทั้งระบบการส่งน้ำเพื่อการเกษตรและระบบประปา
12. พัฒนาและประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวประจำท้องถิ่นให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย
13. สนับสนุนการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวให้เกิดรายได้ในชุมชน
14. ส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้และลดรายจ่ายในครัวเรือน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. ส่งเสริมการฟื้นฟูและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ป่าไม้ แหล่งน้ำ ผืนดิน แร่ธาตุ อากาศ ฯลฯ
2. สนับสนุนการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ เช่น การกำจัดขยะ น้ำเสีย ฝุ่นละออง หมอกควัน ไฟฟ้า กลิ่น เสียง และอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมในชุมชน
3. รณรงค์ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกสาธารณะ ทางด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน และชุมชนในพื้นที่
4. สนับสนุนส่งเสริมให้ชุมชนมุ่งรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชน และสถานที่สาธารณะต่างๆ ในตำบลให้เป็นเมืองน่าอยู่

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

1. ปกป้องและเทิดทูนสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
2. พัฒนาระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของชุมชน
3. ป้องกันอาชญากรรม อุบัติเหตุ อุบัติภัย และสาธารณภัย
4. ส่งเสริมความเป็นองค์กรธรรมาภิบาล อำนวยความเป็นธรรมให้แก่ประชาชนด้วยความเสมอภาค
5. ป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ร่วมกับทุกหน่วยงาน ทุกองค์กร ในพื้นที่
6. ส่งเสริมกิจกรรมการสร้างสังคมที่อยู่ดีมีสุข การป้องกัน และแก้ไขปัญหาสังคม
7. ส่งเสริมให้มีจิตอาสา และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเพิ่มขึ้น

/ยุทธศาสตร์ที่ 5...

สแกนด้วย CamScanner

<u>ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการที่ดี</u>

1. พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร ตลอดจนการเสริมสร้างจิตสำนึกของบุคลากร พนักงาน เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ในการบริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และเกิดความพึงพอใจ
2. พัฒนาการจัดทำแผนชุมชนแบบมีส่วนร่วม สร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน เพื่อทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างยั่งยืน
3. พัฒนารายได้และการจัดเก็บภาษีในอัตราก้าวหน้าอย่างมีระบบ แบบเสมอภาค ทั่วถึงและเป็นธรรม
4. พัฒนาศักยภาพด้านคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรในการให้บริการแก่ประชาชน
5. พัฒนาอาคาร สถานที่ขององค์กร เพื่อให้ชุมชนสามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันได้
6. พัฒนาระบบสารสนเทศ การสื่อสาร การเผยแพร่ข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ทางระบบอินเทอร์เน็ต
7. พัฒนาระบบการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสาธารณูปโภคต่างๆ ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด
8. ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งน้ำสำหรับประชาชนได้อุปโภค บริโภค อย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

ส่วนที่ 3 การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผล

จึงขอให้สภา อบต. บ้านเบิก ได้พิจารณา

ประธาน - สอบถามว่ามีใครจะอภิปรายสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม อภิปรายกันอย่างกว้างขวาง

ประธาน - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับทบทวน พ.ศ. 2565 หรือไม่

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
มีสมาชิกสภาฯ ทั้งหมด 11 คน
เห็นชอบ 11 คน
ไม่เห็นชอบ - คน
งดออกเสียง - คน

3.3 เรื่องการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประธาน - ตามที่ผู้บริหารได้แจ้งการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้รับทราบ จึงขอให้ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

/พ.ต.อ.หญิง...

สแกนด้วย CamScanner

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาสี
(นายก อบต.) - มอบหมายให้ ปลัด อบต. ชี้แจงแทน

ว่าที่ ร.ต. กันตภณ หมดมลทิน
(ปลัด อบต.) ชี้แจงโดยสรุปว่า

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2562 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในแต่ละปีงบประมาณในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้รับคำร้องจากประชาชนในการขอถังขยะเพิ่มเพื่อรองรับการทิ้งขยะของแต่ละครัวเรือน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) แก้ไขครั้งที่ 1/2565 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเพิ่มปีงบประมาณในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาฯ ต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 21 การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบด้วย

1. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านระบบสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน
   1.1 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
1	โครงการจัดหาถังขยะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 – 11 ตำบลบ้านเบิก **แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) หน้า 52 ลำดับที่ 76**	**ชื่อโครงการ** โครงการจัดหาถังขยะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 – 11 ตำบลบ้านเบิก **เป้าหมาย** จัดหาถังขยะภายในตำบลบ้านเบิก **งบประมาณ** ปี 2561 - บาท ปี 2562 500,000 บาท ปี 2563 500,000 บาท ปี 2564 500,000 บาท ปี 2565 - บาท	**ชื่อโครงการ** โครงการจัดหาถังขยะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 – 11 ตำบลบ้านเบิก **เป้าหมาย** จัดหาถังขยะภายในตำบลบ้านเบิก **งบประมาณ** ปี 2561 - บาท ปี 2562 500,000 บาท ปี 2563 - บาท ปี 2564 500,000 บาท ปี 2565 500,000 บาท	เพื่อสามารถดำเนินการจัดซื้อถังขยะได้เพียงพอกับความเดือดร้อนของประชาชน

จึงแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบ

/ที่ประชุม...

สแกนด้วย CamScanner

ที่ประชุม รับทราบ

3.4 เรื่องการย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประธาน - ตามที่ผู้บริหารได้แจ้งการย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้พิจารณาเห็นชอบ จึงขอให้ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาสี
(นายก อบต.) ชี้แจงโดยสรุปว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานซึ่งมีภารกิจหน้าที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาเด็ก ตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญและกฎหมายว่าด้วยแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ไม่ว่าจะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบใดก็ตาม องค์การบริหารส่วนตำบลมีบทบาทที่สำคัญในการบริหารจัดการเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสิ้น ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดตั้งและดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมทั้งรับถ่ายโอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งเดิมอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของส่วนราชการต่าง ๆ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในทุก ๆ ด้าน เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ อบต.บ้านเบิก ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้พยายามพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. ให้สามารถดำเนินงานเพื่อพัฒนาเด็กได้อย่างมีคุณภาพ และเหมาะสมประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้ (5) **จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา** ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้ง**การจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก**ตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (6) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

ปัจจุบัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.บ้านเบิก มีทั้งสิ้น 4 แห่ง ดังนี้ 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโพธิ์ตรุ 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะวิมุตตาราม 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาด 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านม่วงอยู่ประยงค์ ณ บ้านเบิก ที่ผ่านมา อบต.บ้านเบิก มีข้อจำกัดในการบริหารงาน ศพด. ทั้ง 4 แห่ง ด้วยปัญหา เรื่องอาคารสถานที่ของแต่ละศูนย์ฯ อยู่ห่างไกลจาก อบต.บ้านเบิก และเป็นอาคารของโรงเรียน ค่อนข้างคับแคบไม่เหมาะสม กรณีอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ชำรุด การซ่อมแซมปรับปรุงอาคารเป็นไปย่างยากลำบากด้วยไม่ใช่ทรัพย์สินของ อบต. มีปัญหาด้านความปลอดภัยในตัวอาคารกับเด็กเล็กและครู ปัญหาด้านงบประมาณ เนื่องจากมี ศพด. ถึง 4 แห่ง ทำให้ อบต. ต้องจัดสรรงบประมาณกระจายให้กับทุกศูนย์ฯ เช่น อาหารเสริมนม อาหารกลางวัน สื่อการเรียนการสอน วัสดุ/อุปกรณ์เด็กเล่น และอื่นๆ ที่จะต้องจัดให้เหมือนกันทั้ง 4 แห่ง ปัญหาด้านมาตรฐาน

/ประสิทธิภาพ...

สแกนด้วย CamScanner

ประสิทธิภาพในการดำเนินการในแต่ละ ศพด. ไม่เท่ากัน ทำให้เกิดการเปรียบเทียบของผู้ปกครองเด็กเล็กส่งผลต่อคุณภาพ และประสิทธิภาพการดำเนินการของ ศพด. มีมาตรฐานไม่เท่าเทียมกัน ด้วยอำนาจหน้าที่และเหตุผลดังกล่าว อบต.บ้านเบิก จึงได้มีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ให้การพัฒนาเด็กเล็กในตำบลบ้านเบิก ให้เติบโตอย่างสมวัยทั้งร่างกายอารมณ์สังคมและสติปัญญาด้วยแนวทางการเรียนการสอนแบบใหม่ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีคุณภาพ จึงมีนโยบายให้ย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของ อบต.บ้านเบิก ให้เหลือเพียงแห่งเดียว ดังนี้ **คือ ย้าย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดโพธิ์ตรุ , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดเกาะวิมุตตาราม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลาด มารวมเข้ากับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านม่วงอยู่ประยงค์ ณ บ้านเบิก** และเปลี่ยนชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านม่วงอยู่ประยงค์ ณ บ้านเบิก **เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก** ตั้งอยู่ภายในโรงเรียนบ้านม่วงอยู่ประยงค์ ณ บ้านเบิก ทั้งนี้ กระบวนการขั้นตอนการย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 4 แห่ง ได้ดำเนินการตามขั้นตอนตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยเรียบร้อยแล้ว สำหรับอาคารสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก แห่งใหม่ ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงอยู่ประยงค์ ณ บ้านเบิก ซึ่งเป็นส่วนราชการเจ้าของอาคาร ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิกมีอำนาจปรับปรุงซ่อมแซมอาคารดังกล่าวเพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน ของ ศพด. เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทย

จึงขอให้สภา อบต.บ้านเบิก ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ต่อไป

ประธาน สอบถามที่ประชุมว่ามีใครจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธาน ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้ ย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 4 แห่ง เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิกเสนอหรือไม่

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
มีสมาชิกสภาฯ ทั้งหมด 11 คน
เห็นชอบ 11 คน
ไม่เห็นชอบ - คน
งดออกเสียง - คน

/3.5 เรื่องขออนุมัติ...

สแกนด้วย CamScanner

3.5 เรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

ประธาน - ตามที่ผู้บริหารได้แจ้งขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก ได้พิจารณาเห็นชอบ จึงขอให้ผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาสี
(นายก อบต.) - มอบหมายให้ ปลัด อบต. ชี้แจงแทน

ว่าที่ ร.ต. กันตภณ หมดมลทิน
(ปลัด อบต.) ชี้แจงโดยสรุปว่า

สำนักงานปลัด อบต. ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงรายละเอียดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ดังต่อไปนี้

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

ข้อความเดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก(6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHzและมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง จำนวน1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

/ข้อความเดิม...

สแกนด้วย CamScanner

จัดความเดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ	2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB	3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB	- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย	- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อสายเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	- มีช่องเชื่อมต่อสายเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง	- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์	- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

/2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์...

สแกนด้วย CamScanner

2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)

ข้อความเดิม	เปลี่ยนแปลงเป็น
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom	- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทาให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอให้สภา อบต. บ้านเบิก ได้พิจารณาต่อไป

ประธาน - สอบถามว่ามีใครจะอภิปรายสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม อภิปรายกันอย่างกว้างขวาง

ประธาน - ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ หรือไม่

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
มีสมาชิกสภาฯ ทั้งหมด 11 คน
เห็นชอบ 11 คน
ไม่เห็นชอบ - คน
งดออกเสียง - คน

/3.6 เรื่องคัดเลือก...

สแกนด้วย CamScanner

3.6 เรื่องคัดเลือกคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านเบิก (สปสช.) แทนตำแหน่งที่ว่างลง

ประธาน - ขอเชิญเจ้าหน้าที่ชี้แจงรายละเอียด

ว่าที่ ร.ต. กันตภณ หมดมลทิน
(ปลัด อบต.)

คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านเบิก (สปสช.) ประกอบด้วย

(1) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เป็นประธานกรรมการ)
(2) ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ จำนวน 2 คน (เป็นรองประธานกรรมการ)
(3) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภามอบหมาย จำนวน 2 คน (เป็นกรรมการ)
(4) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่ (เป็นกรรมการ)
(5) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่ ที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน (เป็นกรรมการ)
(6) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกิน 5 คน (เป็นกรรมการ)
(7) ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในพื้นที่ จำนวน 1 คน (ถ้ามี) (เป็นกรรมการ)
(8) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย (เป็นกรรมการและเลขานุการ)
(9) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย (เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)

เนื่องด้วยคณะกรรมการตาม (3) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภามอบหมาย ได้พ้นสภาพการเป็นคณะกรรมการเนื่องจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิกได้พ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอื่นใดนอกจากครบวาระ ตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ประกอบมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ในวันที่ 1 ตุลาคม 2564 และขณะนี้ได้จัดการเลือกตั้งและได้ผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาฯ แล้ว จึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ ได้คัดเลือกสมาชิกสภาฯ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านเบิก แทนตำแหน่งที่ว่างลงครับ

ประธาน - ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านเบิก ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ นำเสนอได้ พร้อมกับผู้รับรองอย่างน้อย 2 คน โดยจะให้เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านเบิก เริ่มจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คนที่ 1

/นายสายัญ...

สแกนด้วย CamScanner

นายสายัญ พุ่มโพธิ์งาม
(ส.อบต. หมู่ที่ 11) - เสนอ นายชัชวาลย์ เฉลยสาร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5
ผู้รับรอง 1. น.ส.จุฑามาศ พุ่มทับทิม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3
2. น.ส.วิภารัตน์ เอี่ยมมาก สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 1

ประธาน - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มีผู้เสนออีก

ประธาน - เลือกคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านเบิก คนที่ 2

นายชำนาญ โกมลวัตร์
(ส.อบต. หมู่ที่ 2) - เสนอ นายชาญวิทย์ ฤกษ์คง สมาชิก อบต. หมู่ที่ 9
ผู้รับรอง 1. นายดาวรุ่ง โพธิ์ภิรมย์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6
2. นายจิรศักดิ์ สดเอี่ยม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10

ประธาน - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มีผู้เสนออีก

ประธาน - ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.บ้านเบิก หรือไม่

1. นายชัชวาลย์ เฉลยสาร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5
2. นายชาญวิทย์ ฤกษ์คง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
มีสมาชิกสภาฯ ทั้งหมด 11 คน
เห็นชอบ 11 คน
ไม่เห็นชอบ - คน
งดออกเสียง - คน

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่อง อื่นๆ**

ประธานสภา - มีท่านใดจะเสนอ เรื่องอื่นๆ หรือไม่

ที่ประชุม - สอบถามเรื่องขอถังขยะในแต่ละหมู่เพิ่มเติม เนื่องจากไม่เพียงพอ
- ขอให้ อบต. เพิ่มเติมระบบเสียงไร้สาย ในแต่ละหมู่เนื่องจากได้ยินไม่ชัดเจน
- ขอให้ อบต. ได้ช่วยแก้ไขระบบประปาหมู่บ้านให้ดีมีประสิทธิภาพ โดยบางหมู่ต้องการให้ อบต. รับโอนกิจการประปาหมู่บ้านไปดำเนินการ
- ขอให้ช่วยขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
- ขอทราบผลการดำเนินการก่อสร้างสะพาน/ถนน ที่ชำรุด

/พ.ต.อ.หญิง...

สแกนด้วย CamScanner

พ.ต.อ.หญิง จินตนา สุธาสี
(นายก อบต.) แจ้งที่ประชุมโดยสรุปว่า

- กรณีถังขยะ ให้แต่ละหมู่ไปสำรวจความต้องการถังขยะ ว่ามีจำนวนเท่าใดแล้วแจ้งยอดให้ อบต. เพื่อจะได้ดำเนินการจัดหาเพิ่มเติมให้
- กรณีเสียงไร้สาย ให้แต่ละหมู่ไปสำรวจจุดที่ไม่ได้ยินเสียงหรือได้ยินไม่ชัดเจนแล้วแจ้งทางกองช่าง อบต. ทราบเพื่อดำเนินการต่อไป
- กรณีประปาหมู่บ้าน ขอให้คณะกรรมการบริหารประปาหมู่บ้านในแต่ละหมู่ไปประชุมกรรมการฯและผู้ใช้น้ำว่าประสงค์ให้ อบต. ดำเนินการแทนหรือไม่ แล้วแจ้งให้ อบต. ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป
- กรณีขยายเขตไฟฟ้า จะให้กองช่างสำรวจและดำเนินการให้
- กรณีความคืบหน้าการก่อสร้างสะพานข้ามคลองชลประทาน อบต. ได้ติดตามทวงถามสำนักงานชลประทานถึงผลการพิจารณาว่าจะอนุญาตให้ อบต.บ้านเบิก ได้ก่อสร้างสะพานได้หรือไม่ แต่ปัจจุบันยังไม่ได้รับคำตอบแต่ก็จะดำเนินการติดตามต่อไป สำหรับกรณีถนนหนทางชำรุด เช่น หมู่ที่ 2 ได้ดำเนินการประสานแผนพัฒนากับ อบจ.ลพบุรี เพื่อขอให้ อบจ.ลพบุรี ดำเนินการ ต้องรอผลการพิจารณาต่อไปเพราะใช้งบประมาณสูง สำหรับถนนหนทางที่ อบต. รับผิดชอบ ก็ขอให้แจ้งผ่านกองช่าง เพื่อดำเนินการสำรวจแก้ไขให้ต่อไป

ประธาน - มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธาน - ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ แล้ว กระผมขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.....ผู้จดรายงานการประชุม
(กันตภณ หมดมลทิน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก

สแกนด้วย CamScanner

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ทำการตรวจรายงานการประชุมแล้ว จึงได้ทำการลงลายมือชื่อไว้ ดังนี้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายวัญดี แป้นงาม)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก หมู่ที่ 4

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายดาวรุ่ง โพธิ์ภิรมย์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก หมู่ที่ 6

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายสายัญ พุ่มโพธิ์งาม)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก หมู่ที่ 11

ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิกได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 11 เมษายน 2565 แล้วในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก.....
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ฯ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565

ลงชื่อ.....
(นายบุญทรง กัณรักษา)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเบิก

สแกนด้วย CamScanner